

TUGAS AKHIR

**PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI PT. BPRS
METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO
LAMPUNG TENGAH**

Oleh:

**AGI PUTRA PRATAMA
NPM. 1602080057**



**Jurusan D3 Perbankan Syariah
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam**

**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) METRO
1441 H / 2019 M**

**PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI DI PT. BPRS
METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO
LAMPUNG TENGAH**

Diajukan Untuk Memenuhi Tugas dan Memenuhi Sebagian Syarat
Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md)

Oleh:

AGI PUTRA PRATAMA
NPM. 1602080057

Pembimbing Tugas Akhir: DRS.H.SALEH.MA.

Jurusan D3 Perbankan Syariah
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) METRO
1441 H / 2019 M

HALAMAN PERSETUJUAN

Judul TA : **PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI DI BPRS
METRO MADANI KC KALIREJO**
Nama : **AGI PUTRA PRATAMA**
NPM : 1602080057
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam
Program : Diploma III Perbankan Syariah

MENYETUJUI

Untuk dimunaqsyahkan dalam sidang munaqsyah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro.

Metro, Desember 2019
Pembimbing,



Drs. H. M. Saleh, M.A
NIP. 19650111 199303 1 001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jl. Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Ingrisulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telp. (0725) 41507; faksmil (0725)47298; website: www.metroiainv.ac.id; E-mail: iainmetro@metroiainv.ac.id

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

No: 0762 / In. 28.3 / D / PP 00.9 / 01 / 2020

Judul Tugas Akhir: PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI DI PT. BPRS METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO LAMPUNG TENGAH, disusun Oleh: AGI PUTRA PRATAMA, NPM: 1602080057, Program: D-III Perbankan Syariah telah diujikan dalam Munaqosyah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam pada Hari/Tanggal: Senin/30 Desember 2019, di Kampus II (E.7.2.2).

TIM PENGUJI :

Ketua	: Drs. H. M. Saleh, M.A	(.....)
Penguji I	: Rina El Maza, S.H.I.,M.S.I	(.....)
Penguji II	: M. Hanafi Zuardi, S.H.I.,M.S.I	(.....)
Sekretaris	: Ani Nurul Imtihanah, S.H.I.,M.S.I	(.....)



Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam



[Signature]
Drs. Widhiya Ninsiana, M.Hum
NIP. 19720923 200003 2 002

ABSTRAK

PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI di PT. BPRS METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO LAMPUNG TENGAH

**Oleh:
AGI PUTRA PRATAMA
NPM. 1602080057**

Ibadah haji adalah suatu ibadah yang dilakukan dengan mengunjungi *Ka'bah* dan dilakukan pada waktu tertentu dengan syarat-syarat yang telah ditentukan atau ditetapkan. Menuaikan ibadah haji merupakan dambaan bagi seluruh umat islam yang mempunyai kesadaran dan tanggung jawab akan seorang muslim. Dengan pembayaran biaya pendaftaran haji yang terbilang mahal yaitu oleh kalangan menengah kebawah yaitu sebesar Rp.25.000.000,- dan sebagian besar masyarakat ingin menuaikan ibadah haji bersama pasangan atau bersama keluarganya sehingga menambah biaya untuk menambah ibadah haji. Maka PT. BPRS Metro Madani hadir untuk memberikan jasa keuangannya yaitu salah satunya adalah produk pembiayaan talangan haji.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah. Metode penelitian dalam tugas akhir ini menggunakan metode penelitian *field research*, penelitian inibersifat *deskriptif kualitatif* dengan data yang diperoleh peneliti menggunakan metode wawancara dan dokumentasi dari karyawan BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah dan 2 (Dua) Nasabah BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah. Sumber data yang digunakan dalam penelitian ini adalah sumber data primer dan sumber data sekunder.

Dalam penelitian ini peneliti menemukan adanya kemudahan prosedur yang diajukan pihak Bank kepada calon nasabah ataupun nasabah yang mengikuti layanan produk talangan haji pada PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah, Kemudian syarat yang diajukan tidak terlalu rumit sehingga masyarakat dapat memenuhi persyaratan tersebut. Oleh sebab itu masyarakat merasa semakin dimudahkannya dengan adanya produk talangan haji, menunjukkan bahwa dalam pelaksanaannya prosedur pembiayaan talangan haji PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah telah sesuai dengan Fatwa Dewan Syariah Nasional MUI Nomor 29/DSN-MUI/VI/2002 tentang pembiayaan pengurusan haji yang menjadi dasar pelaksanaan talangan haji sehingga tidak terlepas dari prinsip syariah.

ORISINALITAS PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGI PUTRA PRATAMA

NPM : 1602080057

Jurusan : D3 Perbankan Syariah

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Menyatakan bahwa tugas akhir ini secara keseluruhan adalah asli hasil penelitian saya kecuali bagian-bagian tertentu yang dirujuk dari sumbernya dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Metro, November 2019
Yang Menyatakan,



Agi Putra Pratama
NPM. 1602080057

MOTTO

وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْبِرِّ وَالتَّقْوَىٰ ۖ وَلَا تَعَاوَنُوا عَلَى الْإِثْمِ وَالْعُدْوَانِ ۗ

*“dan tolong-menolonglah kamu dalam (mengerjakan) kebajikan dan takwa, dan jangan tolong-menolong dalam berbuat dosa dan pelanggaran”
(QS. Al-Maidah[5]:2)*

PERSEMBAHAN

Allhamdulillahirobbilalamin, dengan penuh syukur kehadiran Allah SWT, peneliti persembahkan tugas akhir kepada orang-orang yang selalu mendukung serta memberikan motivasi dalam menyelesaikan tugas akhir ini, khususnya kepada:

1. Kedua Orangtua Tercinta Ayah Sugito dan Ibu Sumini yang telah merawat dan selalu mendoakan peneliti dan tanpa kenal lelah memberikan kasih sayang, mendo'akan, memotivasi, dan mendukung demi keberhasilan peneliti.
2. Adikku tersayang Melinda saya Gita Putri dan M. Ridho Saputra yang telah mendoakan saya.
3. Kepada Teman-temanku yang selalu mendoakan untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini yang selalu mendoakan dan memberi inspirasi dan motivasi.
4. Teman-teman seperjuanganku Program Studi D3 Perbankan Syari'ah angkatan 2016. Saya ucapkan terimakasih yang telah bersama-sama dalam mencari ilmu dan akhlak sampai kuliah hingga saat ini. Atas bantuan dan dorongan peneliti dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan hasil yang memuaskan.
5. Almamater Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro yang telah menjadi kebanggaan peneliti.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb

Alhamdulillah Rabbil'alamin, segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala nikmat, rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini yang berjudul: “PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI PT.BPRS METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO LAMPUNG TENGAH”.

Penulisan tugas Akhir ini adalah sebagai salah satu bagian dari persyaratan untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III IAIN Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Metro guna memperoleh gelar Ahlimadya (Amd). Dalam upaya penyelesaian Tugas Akhir ini, penulis telah menerima banyak bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena nya penulis mengucapkan terima kasih kepada:

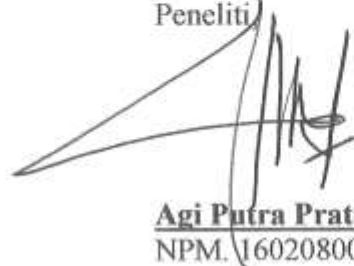
1. Ibu Prof. Dr. Hj. Enizar, M. Ag selaku Rektor IAIN Metro
2. Ibu Widhiya Ninsiana, M. Hum selaku Dekan Jurusan Ekonomi dan Bisnis Islam IAIN Metro
3. Bapak Drs.H.Saleh.MA, selaku dosen pembimbing tugas akhir yang telah membimbing peneliti dengan penuh kesabaran.
4. Ibu Rina Elmaza, M.S.I selaku Dosen Pembimbing Akademik.
5. Bapak dan Ibu Dosen/Karyawan IAIN Metro yang telah memberikan ilmu pengetahuan dan sarana prasarana selama peneliti menempuh pendidikan.

6. Pimpinan Cabang dan Segenap Karyawan PT. BPRS Metro Madani Kantor Cabang Kalirejo Lampung Tengah yang telah memberikan sarana dan prasarana kepada peneliti sehingga tugas akhir ini dapat terselesaikan.
7. Rekan-rekan mahasiswa yang telah memberikan motivasi dan dukungan kepada peneliti.

Peneliti menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam tugas akhir ini, sehingga kritik dan saran sangat peneliti harapkan demi perbaiki di masa yang akan datang. Peneliti berharap semoga hasil penelitian yang telah dilakukan dapat bermanfaat bagi ilmu pengetahuan mengenai strategi penanganan nasabah bermasalah.

Wasalamu'alaikum Wr.Wb

Metro, November 2019
Peneliti



Agi Putra Pratama
NPM. 1602080057

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
ABSTRAK	v
HALAMAN ORISINLITAS PENELITIAN	vi
HALAMAN MOTTO	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
HALAMAN KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Pertanyaan Penelitian	4
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
D. Metode Penelitian	5
1. Jenis Penelitian	5
2. Sifat Penelitian.....	6
3. Sumber Data	6
4. Teknik Pengumpulan Data	7
5. Teknik Analisis Data	9
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Prosedur Pembiayaan Talangan Haji.....	10
1. Pengertian ProsedurPembiayaan	10
2. Prosedur Umum Pembiayaan	12

B. Akad <i>Ijarah</i> Multijasa	16
1. Pengertian <i>Ijarah</i> Multijasa	16
2. Dasar Hukum <i>Ijarah</i> Multijasa	17
3. Rukun dan Syarat <i>Ijarah</i>	18
4. <i>Ijarah</i> dalam Lembaga Keuangan	20
C. Talangan Haji Pada Perbankan Syariah.....	20
1. Pengertian Talangan Haji	20
2. Landasan Hukum Talangan Haji	21

BAB III PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum PT.BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	23
1. Profil PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	23
2. Visi, Misi PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	24
3. Struktur Organisasi PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	24
4. Job Description	25
B. Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	33
C. Analisis Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah	42

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan.....	45
B. Saran	45

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.2 Simulasi Angsuran Pembiayaan Talangan Haji	38

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Struktur Organisasi PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo.....	25

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Bimbingan
2. Outline
3. Alat Pengumpulan Data
4. Kartu Konsultasi Bimbingan
5. Brosur-Brosur
6. Surat Keterangan Bebas Pustaka
7. Daftar Riwayat Hidup

BAB I

PENDAHULUAN


A. Latar Belakang Masalah

Haji menurut istilah adalah menuju ke *Ka'bah* untuk melakukan perbuatan tertentu, yakni mengunjungi suatu tempat tertentu dengan melakukan suatu pekerjaan tertentu. Dengan kata lain, haji menurut istilah *syara'* adalah sengaja mengunjungi Mekkah (*Ka'bah*) untuk mengerjakan ibadah yang terdiri atas tawaf, sa'i, wukuf, dan ibadah lain untuk memenuhi perintah Allah serta mengharapkan keridhoan-Nya.

Haji adalah ziarah Islam tahunan ke Mekkah, kota suci umat islam dan kewajiban wajib bagi umat islam yang seharusnya dilakukan setidaknya sekali seumur hidup mereka oleh semua orang muslim dewasa yang secara fisik dan financial mampu melakukan perjalanan, dan dapat mendukung keluarga mereka selama ketidakhadiran mereka. Haji adalah pertemuan tahunan terbesar orang-orang didunia. Keadaan secara fisik dan finansial mampu melakukan ibadah haji

IbadahHaji tidak dilakukan disembarang tempat, waktu, dan perbuatan. Jika tidak dilakukan pada tempat, waktu, dan tidak memenuhi ketentuannya, bukanlah haji. Kewajiban menjalankan ibadah haji juga telah dijelaskan dalam Al-Quran (QS. Ali Imran {3}: 97).¹

¹Ahmad Kartono dan Sarmidi Husna, *Ibadah Haji Perempuan Menurut Ulama Fikih* (Jakarta: Siraja Prenada Media Group, 2013), 14

فِيهِ آيَاتٌ بَيِّنَاتٌ مِّمَّا قَامَ إِبْرَاهِيمَ ^ص وَمَنْ دَخَلَهُ كَانَ آمِنًا ^ط وَلِلَّهِ عَلَى النَّاسِ حِجُّ
 الْبَيْتِ مَنْ أُسْتَطَاعَ إِلَيْهِ سَبِيلًا ^ج وَمَنْ كَفَرَ فَإِنَّ اللَّهَ غَنِيٌّ عَنِ الْعَالَمِينَ 

Artinya: padanya terdapat tanda-tanda yang nyata, (di antaranya) maqam Ibrahim; Barangsiapa memasukinya (Baitullah itu) menjadi amanlah dia; mengerjakan haji adalah kewajiban manusia terhadap Allah, Yaitu (bagi) orang yang sanggup Mengadakan perjalanan ke Baitullah. Barangsiapa mengingkari (kewajiban haji), Maka Sesungguhnya Allah Maha Kaya (tidak memerlukan sesuatu) dari semesta alam. (QS. Ali Imran {3}: 97).²

Mencermati dari ayat di atas diketahui ibadah haji merupakan ibadah besar karena selain membutuhkan biaya yang besar (bagi muslim yang tinggal jauh dari Makkah), dalam melaksanakannya membutuhkan kekuatan fisik. Oleh karena itu, Allah hanya mewajibkanyang mampu. Apabila dari kemampuan itu dapat atau telah terpenuhi, maka orang yang bersangkutan diwajibkan menuaikan ibadah haji.

Menuaikan ibadah haji merupakan dambaan bagi seluruh umat Islam yang mempunyai kesadaran akan tanggung jawabnya sebagai seorang muslim. Oleh karena itu seorang muslim yang menyadari keagungan ibadah haji akan berupaya semaksimal mungkin untuk menyiapkan kemampuan finansial dan kemampuan lainnya sebagai bekal untuk menjalankan ibadah haji.³

Pelaksanaan ibadah haji tidak sekedar hanya membutuhkan kekuatan fisik,kesanggupan fisik, materi dan rohani pun merupakan syarat yang harus dipenuhi bagi seorang muslim yang hendak melaksanakan ibadah haji. Bila syarat tersebut belum terpenuhi maka gugurlah kewajiban untuk menuaikanya.

² Departemen Agama RI, *Al-Quran dan Terjemahannya*,(Bandung: CV. Diponegoro, 2006), 48

³ Tata Sukayat, *Manajemen Haji, Umroh, dan Wisata Agama* (Bandung: Simbiosis Rekatama Media, 2006), 4-5

Dari ketiga syarat ini kesiapan fisik dan rohani bisa dengan mudah dipenuhi oleh seorang muslim, tetapi untuk syarat materi tidak mudah. Pada saat ini seorang jamaah calon haji baru bisa terdaftar sebagai calon jamaah haji bila sudah membayar (memberi uang muka) surat pendaftaran pergi haji (SPPH) yang terbilang mahal sesuai dengan ketentuan Kementerian Agama Republik Indonesia sebesar Rp. 25.000.000,- (dua puluh lima juta rupiah).

Dengan pembayaran biaya pendaftaran ibadah haji yang terbilang mahal oleh kalangan menengah ke bawah. Dan sebagian besar masyarakat ingin menunaikan ibadah haji bersama pasangan dan keluarga sehingga menambah biaya untuk menunaikan ibadah haji. Beberapa Lembaga Keuangan Syariah (LKS) hadir untuk memberikan berbagai jasa keuangan yang dapat diterima prinsip syariah kepada masyarakat umum dan komunitas muslim pada khususnya, salah satunya adalah PT BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah yang mempunyai banyak produk salah satunya adalah dana talangan haji, Produk ini launching pada PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah pada 12 November 2018. Sejak pertama produk ini muncul masyarakat kalirejo sangat berantusias mendaftarkan dirinya untuk produk pembiayaan talangan haji ini bahkan masyarakat luar sekitar kalirejo juga mendaftarkan dirinya dan perkembangan produk ini dari hasil tim kerja saat ini data nasabah menunjukkan 63 Nasabah sampai saat ini.

Dana talangan haji adalah dana yang diberikan oleh PT BPRS Metro Madani Kantor Kc. Kalirejo Lampung Tengah kepada calon jamaah haji yang

kekurangan dana yang digunakan untuk memenuhi persyaratan minimal setoran awal. Surat Pendaftaran pergi haji (SPPH) sehingga ia bisa mendapat porsi haji sesuai dengan ketentuan Kementerian Agama. Dana talangan ini diberikan karena tidak memiliki cukup dana, dibutuhkan dana talangan.⁴

Pembiayaan Talangan Haji ini termasuk dalam produk ijarah multijasa, Menurut fatwa DSN nomor 44/DSN-MUI/VII/2004 tentang pembiayaan *ijarah multijasa*, *Ijarah multijasa* adalah akad pemindah hak guna (manfaat) atas suatu barang dalam waktu tertentu dengan pembayaran sewa (*Ujrah*), tanpa diikuti dengan pemindah kepemilikan barang itu sendiri. *Ujrah* adalah upah harga yang dibayarkan pada pekerja atas jasanya dalam produksi kekayaan seperti faktor produksi lainnya, tenaga kerja diberikan imbalan atas jasanya. Berdasarkan pada uraian tersebut dapat diambil kesimpulan bahwa ijarah adalah menukar sesuatu dengan ada imbalannya (upah). Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia (DSN – MUI) telah mengeluarkan fatwa nomor 29/DSN-MUI/VI/2002 tentang Pembiayaan Pengurusan Haji Lembaga Keuangan Syariah yang intinya mengatur segala pengurusan dan pembiayaan tentang Haji oleh Lembaga Keuangan Syariah. Dari latar belakang di atas, penulis tertarik untuk menjadikan Talangan Haji di PT BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah sebagai tema penulisan Tugas Akhir dengan judul “Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah”.

⁴Wawancara dengan Bapak Dodi Prasetyo, selaku *Kepala Cabang*, pada 2 April 2019

B. Pertanyaan Penelitian

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka pertanyaan penelitian pada tugas akhir ini yaitu: “Bagaimana prosedur Pembiayaan Talangan Haji di BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah?”

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui bagaimana Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah?

2. Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian ini yaitu sebagai berikut:

- a. Secara teoritis penelitian ini dapat memberikan pengetahuan serta wawasan mengenai prosedur talangan haji
- b. Secara praktis penelitian ini dapat dijadikan sebagai informasi pembaca mengenai praktek perbankan khususnya prosedur pembiayaan talangan haji pada BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

D. Metode Penelitian

1. Jenis Penelitian

Jenis dari penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*) yang mempelajari secara intensif tentang latar belakang keadaan sekarang,

dan interaksi lingkungan yang terjadi.⁵ serta mempelajari secara mendalam tentang Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

2. Sifat Penelitian

Sifat penelitian ini adalah deskriptif dengan bertujuan menjelaskan situasi atau peristiwa. Peneliti mengamati sesuatu (objek penelitian) dan kemudian menjelaskan apa yang diamatinya.⁶ mengenai Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

3. Sumber Data

Sumber data adalah subjek dimana data diperoleh. Sumber data berkaitan dengan metode apa saja yang dipakai dalam pengumpulan data. Salah satu sumber data adalah responden. Responden adalah orang yang merespon atau menjawab berbagai pertanyaan-pertanyaan yang diajukan peneliti kepada pimpinan dan karyawan PT. BPRS Metro Madani Lampung Tengah, baik pertanyaan tertulis maupun lisan. Selain itu sumber data berasal dari dokumen atau catatan, koran, majalah serta data data lain yang berkaitan dengan permasalahan penelitian.⁷

Pada penelitian ini peneliti menggunakan dua sumber data yaitu sebagai berikut:

⁵Cholid Narbuko dan Abu Achmadi, *Metodelogi Penelitian*, (Jakarta: Sinar Grafika Offset 2010), 46

⁶ Morissan, *Metode Penelitian Survei* (Jakarta: Kencana 2012), 37

⁷ Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*, (Jakarta: Rineka cipta 2002), 22

a. Sumber Data Primer

Sumber data primer merupakan data yang didapat dari sumber pertama baik dari individu atau perseorangan seperti hasil wawancara atau hasil pengisian kuesioner yang biasa dilakukan oleh peneliti⁸. Dalam hal ini peneliti mendapatkan data primer dari 1 orang *Kepala Cabang*, 1 orang bagian *Marketing* dan 1 orang bagian *Customer Service (CS)* dan 2 orang bagian Nasabah dari PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah.

b. Sumber Data Sekunder

Sumber data sekunder ini digunakan oleh peneliti untuk diproses lebih lanjut⁹. Sumber data sekunder adalah sumber yang tidak langsung memberi data kepada pengumpulan data primer yang telah diolah lebih lanjut dan disajikan oleh pihak pengumpul¹⁰. Dalam hal ini peneliti mendapatkan data sekunder dari referensi yang berhubungan dengan sasaran penelitian baik dari brosur, situs internet dan buku buku yang membahas tentang pembiayaan talangan haji.

4. Teknik Pengumpulan Data

Penelitian ini merupakan gabungan dari beberapa bentuk penelitian yaitu penelitian kepustakaan dan penelitian lapangan. Dalam penelitian pustaka

⁸ Husein Umar, *Metode Penelitian untuk Skripsi dan Tesis Bisnis*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada 2009), 22

⁹ *Ibid*, 22

¹⁰ Boedi Abdullah dan Beni Ahmad Saebani, *Metode Penelitian Ekonomi Islam (Muamalah)*, (Bandung: CV. Pustaka Setia 2014), 204

penulis mengumpulkan data dengan bantuan buku, dokumen, dan media media lain yang berkaitan dengan penelitian.¹¹

Pada penelitian ini, peneliti menggunakan beberapa teknik pengumpulan data, yaitu sebagai berikut:

a. Metode Wawancara/*Interview*

Merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu data tertentu.¹² Pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan disiapkan terlebih dahulu diarahkan kepada topik yang akan digarap untuk dilakukan wawancara. Dalam hal ini peneliti langsung mengajukan pertanyaan kepada Bpk. Dodi Prasetyo selaku Manajer Kepala Cabang, Bpk. Eko Aditya selaku Marketing, Bpk. Wahyu Putra Saputra selaku Customer Service (CS) dan Bpk TN dan Bpk KRN selaku Nasabah di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah.

b. Metode Dokumentasi

Dokumen dapat berbentuk tulisan, gambar, atau karya karya monumental yang lain. Data dokumen yang dipilih harus memiliki kredibilitas yang tinggi. Dengan menggunakan teknik ini, peneliti dapat menggunakan sampel yang besar. Selain itu, data yang diperlukan tidak terpengaruh oleh kehadiran peneliti sebagaimana teknik wawancara.¹³

Metode ini digunakan dengan memanfaatkan sumber sumber dan data

¹¹*Ibid*,216

¹²Boedi Abdullah dan Beni Ahmad Saebani, *Metode Penelitian Ekonomi Islam (Muamalah)*, (Bandung: CV. Pustaka Setia 2014), 207

¹³*Ibid*, 213

data yang berkaitan dengan masalah penelitian di PT. BPRS Metro Madani kc. Kalirejo Lampung Tengah.

5. Teknik Analisisa Data

Teknis analisis data merupakan upaya yang dilakukan dengan cara bekerja dengan data, menemukan pola, memilah-milahnya menjadi satuan yang dapat dikelola, menemukan apa yang dapat dicerita.¹⁴ Metode analisis data yang dipakai dalam penelitian ini adalah metode analisis kualitatif yang digunakan untuk mendapatkan data yang mendalam, suatu data yang mengandung makna. Makna adalah data yang sebenarnya, data yang pasti yang merupakan suatu nilai dibalik data yang Nampak. Kriteria data dalam penelitian kualitatif adalah data yang pasti. Data yang pasti adalah data yang terjadi sebagaimana adanya. Dalam penelitian kualitatif pengumpulan data tidak dipandu oleh teori, tetapi dipandu oleh fakta-fakta yang ditemukan pada saat dilapangan. Oleh karena itu analisis data yang dilakukan bersifat induktif berdasarkan fakta-fakta yang ditemukan dan kemudian dan dikonstruksikan menjadi hipotesis atau teori.¹⁵

Bedasaekan keterangan di atas maka dalam menganalisa data, peneliti menggunakan data yang diperoleh dari data primer dan sekunder. Data tersebut dianalisa dengan menggunakan cara berfikir induktif berdasarkan dari informasi Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah.

¹⁴Lexy J.Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya,2009), 248

¹⁵Boedi Abdullah dan Beni Ahmad Saebani, *Metode Penelitian Ekonomi Islam (Muamalah)*, (Bandung: CV. Pustaka Setia 2014), 49-50

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Prosedur Pembiayaan Talangan Haji

1. Pengertian Prosedur Pembiayaan

Pengertian prosedur adalah etika atau aturan-aturan khusus untuk melaksanakan suatu aktivitas, biasanya prosedur-prosedur tersebut dapat didokumentasikan dapat pula tidak didokumentasikan atau tertulis. Ketika suatu prosedur didokumentasikan biasanya disebut dengan prosedur tertulis, biasanya dalam prosedur tertulis memiliki aturan formal.

Pengertian prosedur juga merupakan tata cara, proses, sikap, peraturan, etika dalam menyelesaikan atau menjalankan kegiatan individu ataupun kerjasama dan lain sebagaimana dalam kehidupan sehari-hari.

Pengertian pembiayaan merupakan aktivitas penting karena dengan pembiayaan akan diperoleh sumber pendapatan utama dan menjadi penunjang kelangsungan usaha Bank. Sebaliknya, bila pengelolaan tidak baik akan menimbulkan permasalahan dan perhrntinya usaha Bank. Pembiayaan dipakai untuk mendefinisikan perdanaan yang dilakukan oleh lembaga pembiayaan seperti Bank Syariah kepada Nasabah.

Menurut (Antonio,2008) pembiayaan merupakan salah satu tugas pokok Bank yaitu pemberian fasilitas dana untuk memenuhi kebutuhan pihak pihak yang merupakan *deficit unit*.

Sedangkan menurut UU No. 10 tahun 1998 tentang perbankan mendefinisikan pembiayaan berdasarkan prinsip syariah sebagai penyediaan uang atau tagihan yang dipersamakan dengan itu berdasarkan persetujuan atau kesepakatan antara Bank dengan pihak lain yang mewajibkan pihak yang dibiayai untuk mengembalikan uang atau tagihan tersebut setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan atau hasil.

Lembaga pembiayaan di Indonesiaini diatur dalam Keputusan Presiden No. 61 Tahun 1998. Lembaga Pembiayaan adalah badan usaha yang melakukan kegiatan usaha pembiayaan dalam bentuk penyediaan dana atau barang modal.

Menurut ketentuan Pasal 1 Ayat (2) Keputusan Presiden tersebut di atas, lembaga pembiayaan adalah badan usaha yang melakukan kegiatan pembiayaan dalam bentuk penyediaan dana atau barang modal dengan tidak menarik dana secara langsung dari masyarakat.¹

Secara garis besar, pembiayaan dapat dibagi ke dalam beberapa jenis sebagai berikut:

a. Pembiayaan konsumtif

Pembiayaan konsumtif adalah pembiayaan yang dipakai untuk kebutuhan konsumsi misalnya pembiayaan pembelian mobil, motor, rumah, untuk biaya sekolah dan sebagainya.

¹ Edi Susilo, *Analisis Pembiayaan dan Resiko Perbankan Syari'ah*, (Jawa Tengah: Pustaka Pelajar 2017), 109

b. Pembiayaan Produktif

Pembiayaan produktif adalah pembiayaan yang digunakan untuk mendanai usaha produktif atau operasional perusahaan, baik itu untuk ekspansi kapasitas perusahaan ataupun untuk menjaga cash. Pembiayaan ini pun dibagi menjadi dua, yaitu:

1) Pembiayaan investasi

Pembiayaan investasi adalah pembiayaan untuk pengadaan sarana/alat produksi, misalnya untuk membangun gedung/pabrik.

2) Pembiayaan Modal Kerja

Pembiayaan Modal Kerja adalah pembiayaan untuk pengadaan bahan baku atau barang yang diperdagangkan. Modal kerja adalah modal yang dipakai perusahaan dalam jangka waktu pendek, misalnya di perusahaan dagang dapat berupa persediaan dagang, di perusahaan industry dapat berupa pembelian bahan baku.²

2. Prosedur Umum Pembiayaan

Prosedur penilaian pembiayaan perbankan antara Bank yang satu tidak jauh berbeda. Perbedaanya terletak dari persyaratanya dan ukuran-ukuran penilaian yang ditetapkan oleh Bank masing-masing.

²*Ibid*, 117

Secara umum prosedur pembiayaan oleh sebagai berikut:

a. Pengajuan

Untuk memperoleh fasilitas pembiayaan dari Bank maka tahap pertama mengajukan pembiayaan adalah mengajukan permohonan pembiayaan secara tertulis dalam suatu form (lembar permohonan) dan harus dilengkapi dokumenlainya yang dipersyaratkan, yang perlu diperhatikan dalam pengajuan proposal hendaknya berisi tentang

- a) Tujuan pengambilan pembiayaan
- b) Besarnya pembiayaan dan jangka waktu
- c) Cara pemohon mengembalikan pembiayaan yang dijelaskan secara rinci dalam mengembalikan pembiayaan (Angsuran wajib)
- d) Jaminan pembiayaan

b. Penyelidikan Berkas Pembiayaan.

Tahap selanjutnya adalah penyelidikan dokumen untuk mengetahui apakah berkas persyaratan yang diajukan sudah lengkap sesuai persyaratan, jika belum maka nasabah diminta untuk melengkapinya.

Dalam tahap ini penyelidikan berkas dan lain halnya harus diperhatikan beberapa prinsip utama yang berkaitan dengan kondisi secara keseluruhan calon pemohon (Nasabah) agar

diberikannya pembiayaan dan dapat mengurangi resiko yang kemungkinan dihadapi oleh pihak Bank Syariah.

Di dunia Perbankan dikenal dengan prinsip 5C yaitu:

a) Character

Adalah penilaian terhadap watak atau karakter calon penerima pembiayaan dengan bertujuan untuk memperkirakan kemungkinan bahwa penerima pembiayaan dapat memenuhi kewajibannya.

b) Capacity

Adalah penilaian secara subyektif tentang kemampuan penerima pembiayaan (Nasabah) untuk melakukan pembayaran. Kemampuan yang diukur dari usahanya atau dari pekerjaannya.

c) Capital

Adalah penilaian terhadap kemampuan modal yang dimiliki oleh calon penerima pembiayaan (Nasabah) yang diukur dengan posisi perusahaan yang ditunjukan oleh rasio finansial secara keseluruhan dan penekanan pada komposisi modal.

d) Collateral

Adalah jaminan yang dimiliki calon penerima pembiayaan. Penilaian ini bertujuan untuk meyakinkan bahwa jika suatu jika suatu resiko kegagalan pembayaran terjadi maka jaminan dipakai sebagai pengganti dari kewajiban tersebut.

e) Condition

Dimana bank harus melihat kondisi ekonomi sekitar yang terjadi di masyarakat secara spesifik melihat adanya keterkaitan dengan jenis usaha yang dilakukan oleh calon penerima pembiayaan.

c. Wawancara Pertama

Tahap ini merupakan penyelidikan kepada calon peminajm dengan cara berhadapan langsung dengan calon peminjam. Tujuannya adalah mendapat keyakinan apakah berkas-berkas tersebut sesuai dan lengkap seperti yang Bank inginkan.

d. Peninjauan lokasi

Setelah memperoleh keyakinan atas keabsahan dokumen dari hasil penyelidikan dan wawancara maka langkah selanjutnya adalah melakukan peninjauan ke lokasi yang menjadi obyek pembiayaan. Tujuan peninjauan kelapangan memastikan bahwa obyek akan dibiayai benar-benar ada dan sesuai dengan yang tertulis dalam form.

e. Wawancara kedua

Hasil peninjauan kelapangan dicocokkan dengan dokumen yang ada serta hasil wawancara satu dengan wawancara kedua apakah ada kesesuaian dan mengandung suatu kebenaran.

f. Keputusan Pembiayaan

Setelah melalui berbagai penilaian mulai dari kelengkapan selanjutnya adalah keputusan pembiayaan adalah untuk menentukan apakah pembiayaan layak untuk diberikan atau ditolak, jika layak maka dipersiapkan administrasinya.

g. Penandatanganan Akad Pembiayaan

Sebelum pembiayaan dicairkan maka calon nasabah menandatangani akad pembiayaan kemudian mengikat jaminan pembiayaan dengan hipotik atau surat perjanjian yang dianggap perlu.

h. Realisasi Pembiayaan

Setelah akad ditandatangani selanjutnya adalah realisasi pembiayaan. Pencairan atau pengambilan uang dari rekening sebagai realisasi dari pemberian pembiayaan dapat diambil sesuai dengan ketentuan dan tujuan pembiayaan.

B. Akad *Ijarah Multijasa*

1. Pengertian *Ijarah Multijasa*

Ijarah multijasa adalah penyediaan dana dalam rangka pemindahan manfaat atas jasa dalam waktu tertentu dengan pembayaran sewa (*ujrah*). Pada umumnya pembiayaan *multijasa* yang terjadi di Bank Syariah maupun lembaga keuangan syariah menggunakan akad *Ijarah*. Tentunya

pembiayaan yang diberikan oleh Lembaga Keuangan Syariah (LKS) kepada nasabah dalam memperoleh manfaat atas suatu jasa.³

2. Dasar Hukum Ijarah Multijasa

Dasar hukum ijarah multijasa adalah Firman Allah SWT dan hadis sebagai berikut:⁴

a. QS. Al-Baqarah (2): 233:

وَإِنْ أَرَدْتُمْ أَنْ تَسْتَرْضِعُوا أَوْلَادَكُمْ فَلَا جُنَاحَ عَلَيْكُمْ إِذَا سَلَّمْتُمْ مَا
ءَاتَيْتُمْ بِالْمَعْرُوفِ وَاتَّقُوا اللَّهَ وَاعْلَمُوا أَنَّ اللَّهَ بِمَا تَعْمَلُونَ بَصِيرٌ ﴿٢٣٣﴾

Artinya: ... “Dan jika kamu ingin anakmu disusukan oleh orang lain, maka tidak ada dosa bagimu apabila kamu memberikan pembayaran menurut yang patut. Bertakwalah kamu kepada Allah ketahuilah bahwa Allah Maha Melihat apa yang kamu kerjakan.”⁵

b. QS. Al-Qashash (28): 26:

قَالَتْ إِحَدَهُمَا يَا أَبَتِ اسْتَجِرْهُ ^ط إِنَّ خَيْرَ مَن اسْتَجَرْتَ الْقَوِيُّ
الْأَمِينُ ﴿٢٦﴾

Artinya: “Salah seseorang dari kedua wanita ini berkata, ‘Hai ayahku! Ambilah ia sebagai orang yang bekerja (pada kita), karena

³ Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 36/SEOJK.O3/2015, “Produk dan Aktivitas Bank Umum Syariah dan Bank Usaha Syariah.” h. 50

⁴ Fatwa DSN-MUI No.44/DSN-MUI/VII/2004

⁵ Departemen Agama RI, *Al-Quran dan Terjemahannya*, (Bandung: CV. Diponegoro, 2006), 29

sesungguhnya orang yang paling baik yang kamu ambil untuk bekerja (pada kita) adalah orang yang kuat lagi dipercaya.”⁶

Hadis-Hadis Nabi s.a.w. antara lain:

- c. Hadis riwayat Ibn Majah dari Ibnu Umar, bahwa nabi bersabda:

أَعْطُوا الْأَجِيرَ أَجْرَهُ قَبْلَ أَنْ يَجِفَّ عَرْقُهُ

Artinya: “Berikanlah upah pekerja sebelum keringatnya kering.”

- d. Hadis riwayat ‘Abd ar-Razzaq dari Abu Hurairrah dan Abu Sa’id al-Khuddri, Nabi s.a.w. bersabda:

مَنْ اسْتَأْجَرَ أَجِيرًا فَلْيُعَلِّمَهُ أَجْرَهُ.

Artinya: “Barang siapa mempekerjakan pekerja, beritahukanupahnya”

3. Rukun dan Syarat Ijarah

- a. Rukun Ijarah

Menurut Hanafiah, rukun *ijarah* hanya satu yaitu *ijab* dan *qabul* berupa pernyataan dari orang yang menyewakan dan menyewa. Sedangkan menurut jumhul ulama, rukun *ijarah* itu seperti *Aqid(mu’ajir* adalah orang yang menyewakan dan *musta’jir* adalah orang yang menyewa), *sighat* yaitu *ijab* dan *qabul*, *ujrah* (uang sewa atau upah) dan manfaat (baik manfaat dari suatu barang yang disewa atau jasa dan tenaga dari orang bekerja).⁷

⁶*Ibid*,310

⁷Ahmad Wardi Muslich, *Fiqih Muamalah*, (Bandung;Amzah 2010), 320

b. Syarat *Ijarah*

- 1) Syarat Terjadinya Akad (*In'Iqad*), yaitu berkaitan dengan *aqid,akad* dan objek akad. Syarat yang berkaitan dengan awid adalah berakal dan mumayyiz menurut Hanafiah dan baliqh menurut Syafi'iyah dan Hanabillah. Dengan demikian akad *Ijarah* tidak sah apabila pelakunya gila atau masih dibawah umur.
- 2) Syarat Kelangsungan Akad (*Nafadz*), yaitu disyaratkan terpenuhinya hak milik atau wilayah. Apabila sipelaku tidak mempunyai hak kepemilikan fudhuli,maka akadnya tidak bias dilangsungkan dan menurut Hanafiyah dan Malikiyah statusnya *mauquf* (ditangguhkan) menunggu persetujuan dari pemilik barang.
- 3) Syarat Sahnya Akad, yaitu beberapayang berkaitan dengan *aqil* (pelaku), *ma'qud alaih* (objek), sewa atau upah (*ujrah*) dan akadnya sendiri. Syarat-syarat tersebut meliputi persetujuan kedua belah pihak sama seperti jual beli, objek akad harus jelas sehingga tidak menimbulkan perselisihan, objek akad harus dipenuhi baik menurut hakiki maupun syar'i, manfaat yang menjadi objek harus manfaat yang diperbolehkan oleh *syard*, pekerjaan yang dilakukan bukan *fardhu* dan bukan kewajibanorang yang disewa (*ajr*) sebelum dilakukannya *Ijarah*, orang yang disewa tidak boleh mengambil manfaat dari pekerjaanya untuk dirinya sendiri dan manfaat *maqud alaih* harus sesuai dengan tujuan dilakukanya akad *Ijarah* yang bias berlaku untuk umum.

- 4) Syarat Mengikatnya Akad *Ijarah (lujum)*, agar akad *Ijarah* mengikat diperlukan dua syarat seperti benda yang disewakan harus terhindar dari cacat yang mengakibatkan terhalangnya pemanfaatan atas benda yang disewakan harus terhindar dari cacat yang mengakibatkan terhalangnya pemanfaatan atas benda yang disewa tersebut dan tidak terdapat *udzur* (alasan) yang dapat membatalkan akad *Ijarah*. Misalnya *udzur* seseorang yang melakukan akad atau pada sesuatu yang disewakan.⁸

4. Ijarah dalam Lembaga Keuangan

Aplikasi Ijarah dalam perbankan biasanya sebagai dana talangan haji yang dapat digunakan nasabah sebagai calon haji diberikan pinjaman talangan untuk memenuhi penyetoran biaya perjalanan haji untuk mendapatkan jatah kursi haji.

C. Talangan Haji Pada Perbankan Syariah

1. Pengertian Talangan Haji

Pembiayaan talangan haji merupakan pinjaman dari Bank Syariah kepada nasabah untuk menutupi kekurangan dana guna memperoleh kursi haji pada pelunasan BPIH (Biaya Perjalanan Ibadah Haji).⁹ Dana talangan ini dijamin dengan deposit yang dimiliki oleh nasabah. Nasabah kemudian wajib mengembalikan sejumlah uang yang dipinjam itu dalam waktu jangka waktu tertentu. Dana talangan haji pernasabah dikenakan sewa (*Ujrah*) pertahun yang mana setiap paket jumlah nilai sewa (*Ujrah*)

⁸Imam Mustofa, *Fiqih Mu'amalah Kontemporer*, (Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2016),

⁹Fatwa DSN-MUI No.29/DSN-MUI/VI/2002

pertahun berbeda-beda. Obyek akadnya sendiri adalah jasa dengan mensyaratkan tambahan imbalan.

Dana talangan haji merupakan cara memanfaatkan pembiayaan haji untuk mereasikanya perjalanan ke Baitullah secara lebih pasti dan lebih dekat waktu keberangkatannya.¹⁰

2. Landasan Hukum Talangan Haji

Firman Allah antara lain:

a. QS. Al-Baqarah (2): 282:

يَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا إِذَا تَدَايَنْتُمْ بِدَيْنٍ إِلَىٰ أَجَلٍ مُّسَمًّى فَاكْتُبُوهُ

Artinya: “*Hai orang orang beriman! Jika kamu bermuamalah tidak secara tunai sampai waktu tertentu, buatlah secara tertulis...*”¹¹

b. QS. Al-Maidah (5): 1:

يَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا أَوْفُوا بِالْعُقُودِ ۚ أُحِلَّتْ لَكُمْ بَهِيمَةُ ٱلْأَنْعَامِ ۖ إِلَّا مَا يُتْلَىٰ عَلَيْكُمْ غَيْرِ مُحَلِّي ٱلصَّيْدِ وَأَنْتُمْ حُرْمٌ ۗ إِنَّ ٱللَّهَ تَحَكَّمٌ ۗ مَا يُرِيدُ

Artinya: “*Hai orang-orang beriman, tunaikanlah akad-akad itu. Dihalalkan bagimu binatang ternak,kecuali yang dibacakan kepadamu. (yang demikian itu) dengan tidak menghalalkan berburu ketika kamu sedang mengerjakan haji. Sesungguhnya Allah menetapkan hukum-hukum menurut dikendaknya.*”¹²

¹⁰Silvi Novantri”*Analisis Fikih Terhadap Akad Dana Talangan Haji pada Bank Syariah*”
Jurnal Muqtadid h.36

¹¹Departemen Agama RI, *Al-Quran dan Terjemahannya*,(Bandung, CV. Diponegoro, 2006), 37

¹²*Ibid*, 84

Hadis-Hadis Nabi s.a.w antara lain

- a. Hadis Nabi s.a.w. riwayat al-Bukhari:

إِنَّ خَيْرَكُمْ أَحْسَنُكُمْ قَضَاءً (رواه البخاري)

Artinya: "Orang yang terbaik di antara kamu adalah orang yang paling baik dalam pembayaran utangnya" (HR. Bukhari)

- b. Hadis Nabi s.a.w riwayat Jama'ah:

مَطْلُ الْغَنِيِّ ظُلْمٌ ... (رواه الجماعة)

Artinya: "Penundaan (pembayaran) yang dilakukan oleh orang mampu adalah suatu kezaliman ..." (HR. Jama'ah)

BAB III

PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

1. Profil PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

BPRS Metro Madani kantor cabang Kalirejo Lampung Tengah merupakan kantor cabang dari BPRS Metro Madani yang didirikan untuk memperluas jaringan kantor. BPRS Metro Madani terdiri atas BPRS Metro Madani kantor pusat, BPRS Metro Madani kantor cabang, BPRS Metro Madani Kantor Kas dan BPRS Metro Madani Layanan Kas.

Profil BPRS Metro Madani KC Kalirejo Lampung Tengah yaitu sebagai berikut:

Nama : BPRS Metro Madani Kantor Cabang Kalirejo
Alamat : JL. Jend. SudirmanPasarKalirejoLampung Tengah
Telp / Fax : 0724-3200015
Mulai Beroperasi: 2012

BPRS Metro Madani yang berkantor pusat di kota Metro memiliki 4 kantor cabang dan 2 kantor kas. Kantor BPRS Metro Madani KC Kalirejo Lampung Tengah beralamat di Jend. SudirmanPasarKalirejoLampung Tengah. Kondisi fisik BPRS Metro Madani KC Kalirejo Lampung Tengahmemiliki gedung berlantai dua yaitu sebagai berikut:

- a. Lantai 1 terdiri dari ruang Customer Service (CS), Teller, Ruang Tempat penyimpanan Uang (*Khasanah*) ruang tunggu (*Banking Hall*), dan pada bagian belakang terdapat kamar mandi.
- b. Lantai 2 terdiri dari; tempat marketing yaitu *Landing*, Ruang Kepala Cabang, Ruang admin/Legal, Ruang Pencairan Pembiayaan, gudang dan tempat ibadah.¹³

2. Visi dan Misi BPRS Metro Madani KC Kalirejo

a. Visi

Mewujudkan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Metro Madani yang Berkemajuan, Bermartabat, dan membawa Kemaslahatan umat.

b. Misi

- 1) Menjalankan usaha Perbankan Syariah sesuai syariah Islam, yang sehat dan terpercaya.
- 2) Memberikan pelayanan terbaik dan profesional kepada nasabah, *share holder* dan karyawan.¹⁴

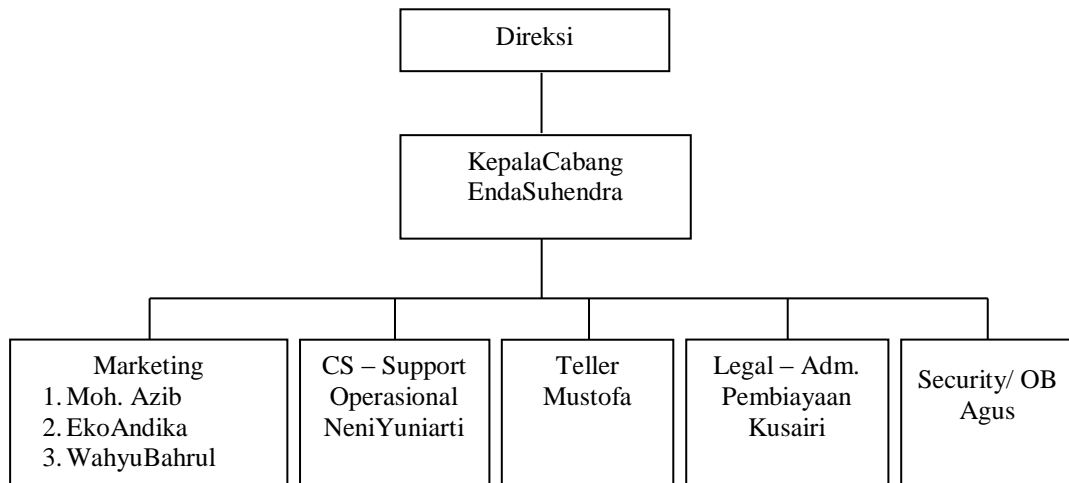
3. Struktur Organisasi BPRS Metro Madani KC Kalirejo Lampung Tengah

Struktur Organisasi BPRS Metro Madani KC Kalirejo dapat dilihat pada gambar di bawah ini:

¹³Dokumentasi Profil Perusahaan PT. BPRS Metro Madani, Tanggal 02 April 2019

¹⁴*Ibid*

Gambar 3.1.
Struktur Organisasi BPRS Metro Madani KC Kalirejo Lampung Tengah



4. Job Description

Job Description adalah struktur organisasi BPRS Metro Madani dalam melaksanakan pembagian tugas/wewenang dan tanggung jawab yang sesuai dengan kedudukan organisasi, yaitu sebagai berikut:

a. Dewan Direksi

Sebagai manajemen puncak bertanggung jawab dan menjalankan kebijakan bank, selain itu melakukan pengawasan terhadap semua bagian-bagian yang ada dibawahnya sebagaimana diamanatkan oleh komisaris berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham, dan melakukan fungsi manajemen dengan keseluruhan.

b. Kepala Cabang

1) Fungsi

Sebagai penanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan operasional khususnya yang berkaitan dengan pengadministrasian dan pengelolaan kegiatan operasional yang meliputi kegiatan

layanan nasabah/*customer service*, *accounting*/pelaporan, administrasi tabungan dan deposito, serta *support* pembiayaan.

2) Tugas-tugas pokok:

- a) Melakukan supervisi, koordinasi dan arahan mengenai pengelolaan pencatatan transaksi keuangan nasabah secara tertib, teratur, sistematis dan benar yang dilakukan unit-unit kerja yang berada dibawah supervisinya.
- b) Melakukan supervisi, koordinasi dan arahan atas pelaksanaan pembayaran dan penyetoran uang nasabah.
- c) Melakukan supervisi, koordinasi dan arahan dalam rangka penyediaan dan pengelolaan uang kas untuk kepentingan operasional sesuai ketentuan yang telah ditetapkan.
- d) Melakukan supervisi, koordinasi dan arahan dalam rangka penyelesaian permohonan nasabah dalam hubungan penjualan produk dan jasa.
- e) Melakukan pengawasan dan penelitian atas semua kegiatan diunit kerjanya agar sesuai dengan ketentuan, melakukan pencegahan timbulnya kesalahan dan pelaksanaan tugas unit kerjanya serta membuat laporan atas hasil pengamatan yang dilakukan bila dianggap perlu.
- f) Bertanggung jawab mengawasi dan mengendalikan biaya yang terjadi dibawah lingkungan kewenangannya.

- g) Melaksanakan tugas dan pekerjaan lain yang belum dijabarkan dalam tugas-tugas pokok di atas.
- h) Mengamankan dan bertanggung jawab terhadap keamanan keselamatan aset bank yang menjadi tanggung jawabnya dan mengambil langkah kearah perbaikan terhadap fisik dan non fisik aset bank.

c. Funding/Landing Officer/Marketing.

1) Fungsi

Bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan membantu bagian marketing *funding* dalam rangka penghimpunan dana-dana masyarakat sejak proses pencairan nasabah potensial, sampai dengan pembinaan hubungan nasabah.

2) Tugas-tugas pokok:

Memastikan target *funding* dan pembiayaan tercapai sesuai dengan rencana yaitu meliputi:

- a) Menyusun target bersama dengan kepala cabang, melakukan *funding* sesuai dengan rencana yang di sepakati dan melakukan evaluasi terhadap aktivitas yang telah dilakukan.
- b) Pencairan nasabah potensial, solitasi nasabah, proses permohonan, analisa pembiayaan dan mengajukan kepada komite pembiayaan, mengikuti proses komite, sesuai dengan kegiatan pembinaan dan pengawasan.

- c) Membuka hubungan dengan baik kepada lembaga luar dalam rangka *funding* yaitu meliputi penghimpunan informasi dan mendata peluang-peluang untuk mengakses dana dari pihak/lembaga yang dapat bekerja sama, mengakses pihak-pihak yang berpotensi dalam membantu penggalangan dana masyarakat, menjadi amanah yang di berikan dan menjaga nama baik perusahaan dalam melakukan tugas, terutama yang berkaitan dengan pihak luar.
- d) Terisolasinya produk-produk *funding* perusahaan di masyarakat dengan cara melakukan promosi dan sosialisasi atas aktivitas perusahaan serta produk-produk yang ada di perusahaan, mengusulkan produk-produk yang menarik yang berkaitan dengan aktivitas perusahaan dalam rangka mendukung penggalangan dana di masyarakat.
- e) Melakukan perencanaan dan penetapan target pasar sesuai arahan atasnya.
- f) Mengajukan usulan program dan strategi operasionalnya yang berhubungan dengan pengembangan kegiatan pembiayaan, serta kegiatan pemberian fasilitas lain yang mendukung kegiatan perusahaan.
- g) Mengusulkan anggaran tahunan dalam rangka pelaksanaan kegiatan sesuai lingkup bidang tugasnya.

- h) Melaksanakan tugas dan pekerjaan lain yang masih berkaitan dengan fungsi dasar jabatannya yang belum dijabarkan dalam tugas-tugas pokok di atas.

d. Customer Service

Tugas-tugas pokok:

- 1) Memberikan penjelasan, keterangan dan petunjuk bagi nasabah yang akan atau sedang mengadakan dengan perusahaan, mengenai jenis, persyaratan dan segala sesuatu tentang produk-produk jasa yang disediakan oleh perusahaan.
- 2) Menerima keluhan nasabah dan membantu memberikan solusi yang dihadapi nasabah dalam berhubungan dengan perusahaan.
- 3) Melaksanakan pencatatan, pengadministrasian, pendokumentasian, setiap kegiatan layanan nasabah, meliputi database nasabah, pendaftaran *account* tabungan/deposito nasabah.
- 4) Melakukan pemantauan terhadap pertumbuhan, perkembangan, dan mutasi serta kondisi semua jenis tabungan, untuk selanjutnya melaporkan kepada manajemen.
- 5) Menindaklanjuti dan melaporkan komplain dari nasabah kepada pihak manajemen.
- 6) Melakukan evaluasi dan efektifitas dan optimalisasi kegiatan layanan nasabah.

- 7) Dalam setiap pelaksanaan tugas seksi layanan nasabah agar senantiasa berkoordinasi dengan unit-unit kerja terkait di dalam kegiatan operasionalnya.
- 8) Berkoordinasi dengan teller menyelesaikan kegiatan operasional nasabah dalam hubungannya dengan transaksi tabungan, deposito dan jasa perusahaan lainnya.
- 9) Melaksanakan pencatatan, pengadministrasian, pengarsipan dan penyiapan serta penyelesaian dokumen seluruh penerimaan setoran dan pembayaran semua jenis tabungan dan deposito nasabah.
- 10) Melakukan proses pendebitan dan pengkreditan terhadap rekening tabungan dan deposito nasabah atas kewajiban biaya-biaya tabungan dan deposito atau bagi hasil dan keuntungan lain yang diterima oleh nasabah.
- 11) Melakukan proses konfirmasi kepada nasabah terhadap permohonan penarikan tabungan dan deposito-deposito tertentu dalam jumlah yang besar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- 12) Membuat laporan data finansial antara lain tentang mutasi, posisi, dan kondisi tabungan dan melaporkannya kepada kabag operasional secara harian dan bulanan.
- 13) Mengusulkan penyusunan anggaran tahunan dalam rangka pelaksanaan kegiatan sesuai lingkup bidang tugasnya.

- 14) Tugas dan kegiatan lain yang masih berkaitan dengan fungsi dasar jabatannya yang belum dijabarkan dalam tugas-tugas pokok di atas.

e. Legal dan admin Pembiayaan

Tugas-tugas pokok:

- 1) Memberikan layanan konsultasi dan bimbingan hukum dan menyambung serta melayani permintaan dari/kepada unit organisasi lainnya tentang pola kebijaksanaan, praktik, kebiasaan dan masalah hukum yang terkait dengan masalah pembiayaan.
- 2) Menetapkan dan memelihara standar hukum, dokumentasi, dan prosedur untuk semua jenis pembiayaan/ fasilitas yang diberikan perusahaan.
- 3) Menetapkan sistem dokumentasi hukum yang tepat untuk setiap jenis pinjaman dan menetapkan persyaratan standar tentang bentuk/isi dokumentasi tersebut.
- 4) Mengusulkan kebijakan hukum dibidang dokumentasi, prosedur, wewenang prakara hukum, pembiayaan bermasalah pada kabag pembiayaan.
- 5) Memeriksa ulang dokumen/persyaratan/prosedur hukum secara teratur dan mengadakan perubahan/perbaikan yang dipandang perlu berdasarkan hasil pemeriksaan tersebut.
- 6) Tindakan penyimpanan terhadap syarat dokumentasi dan prosedur standar yang sudah ditentukan.

- 7) Memantau dan menghimpun semua data hukum tentang arah dibidang pembiayaan.
- 8) Menghimpun naskah hukum pembiayaan konsep peraturan perusahaan dan dokumen hukum lainnya.
- 9) Melakukan penelitian terhadap dokumen hukum pembiayaan yang berhubungan dengan usaha perusahaan.
- 10) Mengadakan hubungan kerjasama dengan notaris.

f. Security

- 1) Mengawasi seluruh wilayah bank mulai dari lokasi bank sampai dengan pintu masuk dan ruangan dalam bank.
- 2) Membuka pintu, menyambut dan memberi salam dengan ramah setiap nasabah yang akan masuk kedalam bank.
- 3) Memeriksa bawaan nasabah jika mencurigakan atau sikap dan tindak-tanduk nasabah mencurigakan.
- 4) Menanyakan keperluan nasabah dan mengatur antrian kepada nasabah sesuai dengan keperluan nasabah.
- 5) Memberikan petunjuk dan arahan dengan baik jika ada nasabah yang memerlukan pertanyaan dan informasi.
- 6) Memperhatikan seluruh kegiatan di dalam dan diluar bank, segera siap bertindak jika ada sesuatu yang mencurigakan.

g. Office Boy/OB

- 1) Kebersihan Ruang Kantor
 - a) Kebersihan lantai disapu dan di pel setiap hari

- b) Meja dan peralatan dilap dan dirapikan
 - c) Kursi-kursi disusun dan dirapikan di meja masing-masing bagian.
 - d) Pintu kaca dibersihkan dan dilap pagi dan siang hari.
 - e) Kaca jendela dan tirai dibersihkan dan dilap
 - f) Langit/langit/sawang dipantau dibersihkan berkala.
 - g) Kebersihan halaman kantor.
 - h) Kebersihan *banking hall* pada saat hujan.
 - i) Kebersihan kamar mandi
 - j) Kebersihan dapur dan gudang.
- 2) Tugas-tugas Lain:
- a) Menggantikan tugas *security* pada saat tertentu.
 - b) Membantu bagian operasional (transfer/setor ke bank, beli materai dll).
 - c) Siap untuk tugas lembur diluar jam kerja.
 - d) Melaksanakan tugas dan pekerjaan dari Direksi dan membantu karyawan lain jika dibutuhkan.¹⁵

B. Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Lampung Tengah

Pembiayaan talangan haji merupakan pinjaman dari Bank Syariah kepada nasabah untuk menutupi kekurangan dana guna memperoleh kursi haji

¹⁵Dokumentasi PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo, Tanggal 02 April 2019

pada pelunasan BPIH (Biaya Perjalanan Ibadah Haji). Dana talangan ini dijamin dengan deposit yang dimiliki oleh nasabah. Nasabah kemudian wajib mengembalikan sejumlah uang yang dipinjam itu dalam waktu jangka waktu tertentu.¹⁶

Salah satu akad produk penyaluran dana dari bank syariah kepada nasabah adalah *Ijarah multijasa* adalah pembiayaan yang berdasarkan perjanjian atau akad sewa menyewa dengan upah atas suatu jasa dalam waktu tertentu.

Ijarah multijasa adalah penyediaan dana dalam rangka pemindahan manfaat atas jasa dalam waktu tertentu dengan pembayaran sewa (*ujrah*). Pada umumnya pembiayaan multijasa yang terjadi di Bank Syariah maupun lembaga keuangan syariah menggunakan akad Ijarah. Tentunya pembiayaan yang diberikan oleh Lembaga Keuangan Syariah (LKS) kepada nasabah dalam memperoleh manfaat atas suatu jasa.¹⁷

Inti dari suatu perjanjian yang berkaitan dengan pemberian manfaat kepada pihak penyewa dengan berupa biaya sewa. PT. BPRS Metro Madani Lampung Tengah selaku institusi keuangan menyediakan pembiayaan kepada nasabah dalam bentuk sewa menyewa, Akad *Ijarah Multijasa* adalah akad utama karena dengan akad ini bank melakukan pengurusan pendaftaran/pelunasan ke Kemenag melalui SSKOHAT, pengurus inilah yang disebut jasa untuk disewakan kepada nasabah calon haji.

¹⁶Wawancara dengan Bapak Dodi Prastyo, selaku *Manajer Kepala Cabang*, pada 19 Maret 2019

¹⁷Wawancara dengan Bapak Eko Andika, selaku *Marketing*, pada 02 April 2019

Salah satu Bank Syariah seperti PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah mengeluarkan produk perbankan berupa Dana Talangan Haji. Dengan adanya produk ini, merupakan salah satu produk PT. Metro Madani dalam rangka menuaikan ibadah haji sesegera mungkin dapat terlaksana dengan cara memberikan dana talangan guna mendapatkan porsi ibadah haji di Kementerian Agama.

Talangan haji pada PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah menggunakan akad Ijarah multijasa yang merupakan pembiayaan yang bekerjasama dengan Kementerian Agama RI dalam melaksanakan pengurusan ibadah haji. Akad *Ijarah (jasa)* dan Akad *Qardh (pinjaman)*. Dimana dasar hukum *qardh* dan *ijarah* sesuai dengan fatwa Fatwa Dewan Syariah Nasional MUI Nomor 29/DSN-MUI/VI/2002 tentang pembiayaan pengurusan haji di lembaga keuangan syariah.¹⁸

Adapun ketentuan dalam pemberian talangan haji yaitu nasabah atau calon jamaah haji harus memiliki Tabungan sebagai salah satu syarat pelaksanaan pembiayaan talangan haji. Hal ini dilakukan agar dapat memberikan kemudahan bagi nasabah atau calon jamaah haji, sebagai sarana untuk membayar atau mengangsur talangan haji yang telah diberikan oleh PT. BPRS Metro Madani. Adapun syarat dan kelengkapan untuk pendaftaran talangan haji yaitu sebagai berikut:

- a. Mengisi aplikasi pembiayaan dengan persetujuan suami/istri/orangtua

¹⁸Wawancara dengan Bapak Eko Andika, selaku *Marketing*, pada 02 April 2019

- b. Fotocopy kartu identitas diri (KTP/SIM) yang masih berlaku, suami dan istri bagi yang sudah menikah dan/ Fotocopy kartu identitas wali/ orang tua bagi yang belum menikah
- c. Fotocopy Kartu Keluarga
- d. Fotocopy surat nikah/cerai
- e. Fotocopy slip gaji terakhir & surat keterangan bekerja
- f. Surat Keterangan Usaha/SIUP,SITU,TDP,HO
- g. Fotocopy tabungan/rekening koran selama tiga bulan terakhir
- h. Pas photo 4 X 6 Suami/Istri¹⁹

Talangan haji pada PT. BPRS Metro Madani berupa sewa jasa dalam pengurusan perolehan porsi haji ke Kemenag melalui SISKOHAT dengan setoran awal sebesar Rp.25.000.000. PT. BPRS Metro Madani menetapkan pinjaman senilai Rp.25.000.000,- agar masyarakat yang belum mempunyai cukup uang dapat menuaikan ibadah haji.

Dalam pelaksanaannya diawal nasabah cukup membayar Rp. 3.500.000 selanjutnya Rp.3.000.000(Ujroh) dan Rp.500.000(Administrasi) sudah selanjutnya nasabah membayar angsuran Rp.600.000 perbulan selama jangka 6 tahun. Angsuran yang dibayarkan senilai Rp. 600.000 terdiri dari tabungan wajib dan angsuran pokok. Angsuran pokok digunakan untuk membayar talangan haji senilai Rp.25.000.000 sedangkan tabungan wajib untuk

¹⁹Wawancara dengan Bapak Putra Wahyu Saputra, selaku *Customer Service*, pada 8 April 2019

membayar untuk membayar Ujroh setiap tahunnya senilai Rp.3.000.000 selama 6 tahun.²⁰

Untuk Jaminan setelah mendapat produk pembiayaan talangan haji ini adalah SPPH/Nomor antrian haji yang didapat setelah mendaftar di Departemen Agama lalu SPPH/Nomor antrian haji yang asli diambil pihak Bank untuk dijadikan jaminan, sementara pihak nasabah mendapat fotocopyan SPPH/Nomor antrian haji.

²⁰Wawancara dengan Bapak Putra Wahyu Saputra, selaku *Customer Service*, pada 8 April 2019

SIMULASI

NO	TANGGAL	LIJICH	SISA POKOK		TOTAL ANGSURAN		
			BAYAR 25.000.000,00	ANG-POKOK	TABUNGAN WAJIB	SISA TABUNGAN	TOTAL
1	25 Oktober 2018	3.000.000,00	24.852.778,00	347.222,00	252.778,00	252.778,00	600.000,00
2	25 November 2018	0,00	24.805.556,00	347.222,00	252.778,00	505.556,00	600.000,00
3	25 Desember 2018	0,00	23.958.334,00	347.222,00	252.778,00	758.334,00	600.000,00
4	25 Januari 2019	0,00	23.611.112,00	347.222,00	252.778,00	1.011.112,00	600.000,00
5	25 Februari 2019	0,00	23.263.890,00	347.222,00	252.778,00	1.263.890,00	600.000,00
6	25 Maret 2019	0,00	22.916.668,00	347.222,00	252.778,00	1.516.668,00	600.000,00
7	25 April 2019	0,00	22.569.446,00	347.222,00	252.778,00	1.769.446,00	600.000,00
8	25 Mei 2019	0,00	22.222.224,00	347.222,00	252.778,00	2.022.224,00	600.000,00
9	25 Juni 2019	0,00	21.875.002,00	347.222,00	252.778,00	2.275.002,00	600.000,00
10	25 Juli 2019	0,00	21.527.780,00	347.222,00	252.778,00	2.527.780,00	600.000,00
11	25 Agustus 2019	0,00	21.180.558,00	347.222,00	252.778,00	2.780.558,00	600.000,00
12	25 September 2019	0,00	20.833.336,00	347.222,00	252.778,00	3.033.336,00	600.000,00
13	25 Oktober 2019	3.000.000,00	20.486.114,00	347.222,00	252.778,00	286.114,00	600.000,00
14	25 November 2019	0,00	20.138.892,00	347.222,00	252.778,00	538.892,00	600.000,00
15	25 Des 2019	0,00	19.791.670,00	347.222,00	252.778,00	791.670,00	600.000,00
16	25 Januari 2020	0,00	19.444.448,00	347.222,00	252.778,00	1.044.448,00	600.000,00
17	25 Februari 2020	0,00	19.097.226,00	347.222,00	252.778,00	1.297.226,00	600.000,00
18	25 Maret 2020	0,00	18.750.004,00	347.222,00	252.778,00	1.550.004,00	600.000,00
19	25 April 2020	0,00	18.402.782,00	347.222,00	252.778,00	1.802.782,00	600.000,00
20	25 Mei 2020	0,00	18.055.560,00	347.222,00	252.778,00	2.055.560,00	600.000,00
21	25 Juni 2020	0,00	17.708.338,00	347.222,00	252.778,00	2.308.338,00	600.000,00
22	25 Juli 2020	0,00	17.361.116,00	347.222,00	252.778,00	2.561.116,00	600.000,00
23	25 Ags 2020	0,00	17.013.894,00	347.222,00	252.778,00	2.813.894,00	600.000,00
24	25 September 2020	0,00	16.666.672,00	347.222,00	252.778,00	3.066.672,00	600.000,00
25	25 Okt 2020	3.000.000,00	16.319.450,00	347.222,00	252.778,00	319.450,00	600.000,00
26	25 November 2020	0,00	15.972.228,00	347.222,00	252.778,00	572.228,00	600.000,00
27	25 Des 2020	0,00	15.625.006,00	347.222,00	252.778,00	825.006,00	600.000,00
28	25 Januari 2021	0,00	15.277.784,00	347.222,00	252.778,00	1.077.784,00	600.000,00
29	25 Februari 2021	0,00	14.930.562,00	347.222,00	252.778,00	1.330.562,00	600.000,00
30	25 Maret 2021	0,00	14.583.340,00	347.222,00	252.778,00	1.583.340,00	600.000,00
31	25 April 2021	0,00	14.236.118,00	347.222,00	252.778,00	1.836.118,00	600.000,00
32	25 Mei 2021	0,00	13.888.896,00	347.222,00	252.778,00	2.088.896,00	600.000,00
33	25 Juni 2021	0,00	13.541.674,00	347.222,00	252.778,00	2.341.674,00	600.000,00
34	25 Juli 2021	0,00	13.194.452,00	347.222,00	252.778,00	2.594.452,00	600.000,00
35	25 Ags 2021	0,00	12.847.230,00	347.222,00	252.778,00	2.847.230,00	600.000,00
36	25 September 2021	0,00	12.500.008,00	347.222,00	252.778,00	3.100.008,00	600.000,00
37	25 Okt 2021	3.000.000,00	12.152.786,00	347.222,00	252.778,00	312.786,00	600.000,00
38	25 November 2021	0,00	11.805.564,00	347.222,00	252.778,00	565.564,00	600.000,00
39	25 Des 2021	0,00	11.458.342,00	347.222,00	252.778,00	818.342,00	600.000,00
40	25 Januari 2022	0,00	11.111.120,00	347.222,00	252.778,00	1.071.120,00	600.000,00
41	25 Februari 2022	0,00	10.763.898,00	347.222,00	252.778,00	1.323.898,00	600.000,00
42	25 Maret 2022	0,00	10.416.676,00	347.222,00	252.778,00	1.576.676,00	600.000,00
43	25 April 2022	0,00	10.069.454,00	347.222,00	252.778,00	1.829.454,00	600.000,00
44	25 Mei 2022	0,00	9.722.232,00	347.222,00	252.778,00	2.082.232,00	600.000,00
45	25 Juni 2022	0,00	9.375.010,00	347.222,00	252.778,00	2.335.010,00	600.000,00
46	25 Juli 2022	0,00	9.027.788,00	347.222,00	252.778,00	2.587.788,00	600.000,00
47	25 Ags 2022	0,00	8.680.566,00	347.222,00	252.778,00	2.840.566,00	600.000,00
48	25 September 2022	0,00	8.333.344,00	347.222,00	252.778,00	3.093.344,00	600.000,00
49	25 Okt 2022	3.000.000,00	7.986.122,00	347.222,00	252.778,00	386.122,00	600.000,00
50	25 November 2022	0,00	7.638.900,00	347.222,00	252.778,00	638.900,00	600.000,00
51	25 Des 2022	0,00	7.291.678,00	347.222,00	252.778,00	891.678,00	600.000,00
52	25 Januari 2023	0,00	6.944.456,00	347.222,00	252.778,00	1.144.456,00	600.000,00
53	25 Februari 2023	0,00	6.597.234,00	347.222,00	252.778,00	1.397.234,00	600.000,00
54	25 Maret 2023	0,00	6.250.012,00	347.222,00	252.778,00	1.650.012,00	600.000,00
55	25 April 2023	0,00	5.902.790,00	347.222,00	252.778,00	1.902.790,00	600.000,00
56	25 Mei 2023	0,00	5.555.568,00	347.222,00	252.778,00	2.155.568,00	600.000,00
57	25 Juni 2023	0,00	5.208.346,00	347.222,00	252.778,00	2.408.346,00	600.000,00
58	25 Juli 2023	0,00	4.861.124,00	347.222,00	252.778,00	2.661.124,00	600.000,00
59	25 Ags 2023	0,00	4.513.902,00	347.222,00	252.778,00	2.913.902,00	600.000,00
60	25 September 2023	0,00	4.166.680,00	347.222,00	252.778,00	3.166.680,00	600.000,00
61	25 Okt 2023	3.000.000,00	3.819.458,00	347.222,00	252.778,00	419.458,00	600.000,00
62	25 November 2023	0,00	3.472.236,00	347.222,00	252.778,00	672.236,00	600.000,00
63	25 Des 2023	0,00	3.125.014,00	347.222,00	252.778,00	925.014,00	600.000,00
64	25 Januari 2024	0,00	2.777.792,00	347.222,00	252.778,00	1.177.792,00	600.000,00
65	25 Februari 2024	0,00	2.430.570,00	347.222,00	252.778,00	1.430.570,00	600.000,00
66	25 Maret 2024	0,00	2.083.348,00	347.222,00	252.778,00	1.683.348,00	600.000,00
67	25 April 2024	0,00	1.736.126,00	347.222,00	252.778,00	1.936.126,00	600.000,00
68	25 Mei 2024	0,00	1.388.904,00	347.222,00	252.778,00	2.188.904,00	600.000,00
69	25 Juni 2024	0,00	1.041.682,00	347.222,00	252.778,00	2.441.682,00	600.000,00
70	25 Juli 2024	0,00	694.460,00	347.222,00	252.778,00	2.694.460,00	600.000,00
71	25 Ags 2024	0,00	347.238,00	347.222,00	252.778,00	2.947.238,00	600.000,00
72	25 September 2024	0,00	0,00	347.222,00	252.778,00	3.200.016,00	600.000,00
TOTAL		18.000.000,00			18.300.000,00		

Keterangan : Tabungan Wajib Adalah cicilan Lijich Tahun Berikutnya

Prosedur produk talangan haji di PT. BPRS Metro Madani adalah sebagai berikut:

1. Nasabah mengajukan permohonan pembiayaan talangan haji kepada PT. BPRS Metro Madani terlebih dahulu mengisi formulir permohonan pembiayaan, dan yang dilengkapi dengan dokumen pendukung yang diperlukan untuk mendapat porsi haji.

Adapun syarat-syarat dan kelengkapan untuk pendaftaran talangan haji:

- a. Mengisi aplikasi pembiayaan dengan persetujuan suami/istri/orangtua
 - b. Fotocopy kartu identitas diri (KTP/SIM) yang masih berlaku, suami dan istri bagi yang sudah menikah dan/ Fotocopy kartu identitas wali/orang tua bagi yang belum menikah
 - c. Fotocopy Kartu Keluarga
 - d. Fotocopy surat nikah/cerai
 - e. Fotocopy slip gaji terakhir & surat keterangan bekerja
 - f. SuratKeterangan Usaha/SIUP,SITU,TDP,HO
 - g. Fotocopy tabungan/rekening koran selama tiga bulan terakhir
 - h. Pas photo 4 X 6 Suami/Istri
2. Selanjutnya PT. BPRS Metro Madani memproses permohonan tersebut dengan melakukan analisa sesuai dengan ketentuan berlaku. Pada tahap analisa marketing melakukan analisa terhadap permohonan pembiayaan. Analisa secara detail terhadap kelayakan calon nasabah dan kelayakan

usaha berupa survey lapangan meliputi aspek *5C* (*character, capacity, capital, condition dan collateral*).

3. Setelah permohonan disetujui dan nasabah setuju, selanjutnya adalah melakukan akad dan penandatanganan akad pengurusan haji dan membayar *Ujrah* yang telah disepakati sebesar Rp.3.500.000 sebagai pengurusan haji.
4. Setelah itu pihak Bank dan pihak nasabah diantarkan ke Bank rekanan yaitu Bank yang sudah diajak bekerja sama dalam talangan haji seperti Bank Syariah Mandiri dan CIMB NIAGA Syariah untuk melakukan setoran rekening dan pembuatan SPPH (Surat Pendaftaran Pergi Haji).
5. Setelah itu Bank melakukan pengurusan memperoleh porsi haji melalui Depag termasuk untuk membayar setoran awal SPPH sesuai ketentuan yang berlaku di Departemen Agama. Selanjutnya bukti pelunasan diserahkan kepada nasabah.
6. Nasabah membayar angsuran pertama sesuai jangka waktu pembiayaan. Setelah mendapat porsi haji, nasabah tinggal menunggu jadwal pemberangkatan dan melunasi dana talangan yang diberikan PT. BPRS Metro Madani.²¹

²¹Wawancara dengan Bapak Putra Eko Andika, selaku *Marketing*, pada 02 April 2019

Mengenai Hak dan Kewajiban dari Pihak Bank BPRS Metro Madani KC. Kalirejo dalam produk pembiayaan talangan haji adalah sebagai berikut:²²

1. Hak dan Kewajiban Nasabah

Untuk hak nasabah mendapatkan talangan haji sebesar Rp. 25.000.000,- dan mendapatkan pelayanan pendaftaran haji sedangkan kewajiban nasabah harus membayar angsuran yang telah disepakati tentunya dengan membayar angsuran pokok dan tabungan wajib. Tabungan wajib tersebut untuk membayar *ujrah* tahun berikutnya sampai batas waktu yang ditentukan.

2. Hak dan Kewajiban BPRS Metro Madani

Melayani nasabah talangan haji dan menerima dan menyimpan BPIH dan SPPH asli sebagai jaminan dari nasabah sampai pelunasan talangan haji.

Seperti halnya yang diungkapkan oleh Bapak Karman nasabah produk pembiayaan talangan haji beliau mengungkapkan bahwa selama menjadi nasabah produk pembiayaan talangan haji diperlakukan pelayanan dengan baik mulai dari memberikan informasi tentang pembiayaan talangan haji sampai alur pengajuan sampai mendapat porsi haji di Departemen Agama. Dalam setoran angsuran haji pun dapat dilakukan di kantor BPRS Metro Madani ataupun melalui marketing yang datang kerumah atau ketempat usaha.²³

²²*Ibid*,

²³Wawancara dengan Bapak Karman, selaku nasabah PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo, pada 05 April 2019

Wawancara dengan Bapak Tono nasabah produk pembiayaan talangan haji mengungkapkan bahwa syarat yang diajukan tidak terlalu rumit sehingga saya dapat memenuhi persyaratan tersebut dan dapat membantu dengan cepat memperoleh porsi haji disaat saya belum memiliki dana yang cukup untuk mendaftar PT. BPRS Metro Madani juga membantu mengurus dalam mendapatkan porsi haji dan *ujrahnya* tidak terlalu besar karna dibantu dari hasil tabungan.²⁴

Usaha-usaha tersebut dilakukan oleh PT. BPRS Metro Madani untuk membantu meringankan beban biaya yang harus dikeluarkan oleh calon jamaah haji yang ingin menjalankan ibadah haji yang belum cukup memiliki dana untuk mendaftarkan diri ke Departemen Agama guna mendapat porsi keberangkatan haji. Dengan adanya produk ini membantu membangun niat dan menjawab rindu masyarakat muslim Indonesia untuk melaksanakan ibadah haji.

C. Analisis Prosedur Pembiayaan Talangan Haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

Bedasarkan beberapa jawaban wawancara di atas, peneliti dapat memahami bahwa prosedur pembiayaan talangan haji memberikan prosedur lengkap dalam pelaksanaannya serta menurut hasil wawancara yang telah peneliti lakukan bahwa produk talangan haji cukup diminati oleh kalangan nasabah.

²⁴Wawancara dengan Bapak Tono, selaku nasabah PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo, pada 26 Maret 2019

Dalam penelitian ini peneliti menemukan adanya kemudahan prosedur yang diajukan pihak Bank kepada calon nasabah ataupun nasabah yang mengikuti layanan produk talangan haji pada PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah, Kemudian syarat yang diajukan tidak terlalu rumit sehingga masyarakat dapat memenuhi persyaratan tersebut. Dalam setoran tabungan haji pun dapat dilakukan di kantor BPRS Metro Madani ataupun melalui marketing yang datang kerumah atau ketempat usaha ini membuktikan PT. BPRS Metro Madani peduli terhadap pelayanan untuk para nasabah. Simpanan yang bertujuan untuk anggota membiayai keberangkatan haji dengan menabung lebih efektif dalam hal membantu nasabah, dan tabungan ini bisa digunakan nasabah untuk pembayaran cicilan *ujrah* yang dipotong dari tabungan itu setiap tahunnya.

Dapat diketahui bahwa prosedur produk talangan haji di PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah menerapkan akad *ijarah multijasa* dengan melakukan pengurusan perolehan seat porsi haji bagi nasabah yang hendak menuaikan ibadah haji, namun memiliki kekurangan dana. Sebagaimana dijelaskan sebelumnya bahwa pembiayaan pengurusan talangan haji PT. BPRS Metro Madi Kc. Metro Madani merupakan pembiayaan yang ditujukan kepada nasabah untuk memenuhi biaya setoran awal BPIH yang ditentukan oleh Kementrian Agama, untuk mendapatkan seat porsi haji dengan menggunakan akad *ijarah multijasa* yang bertujuan memberikan kemudahan kepada nasabah atau calon nasabah pembiayaan dalam memperoleh fasilitas pembiayaan talangan hajidengan persyaratan lebih mudah dan proses lebih cepat.

Untuk memperkuat talangan haji ini bisa dipastikan nasabah adalah yang mampu dalam hal jasmani dan rohani, selanjutnya dalam pembinaan akan dilanjutkan untuk syarat yang ada dalam melaksanakan haji tersebut. Dalam hal pengurusan peneliti sudah dapat menyimpulkan bahwa dana talangan haji ini membantu membangun niat dan menjawab rindu masyarakat muslim Indonesia yang mampu maupun ragu dalam hal finansial, karena bisa saja nasabah masih mementingkan dunianya yang ragu akan kecukupan finansialnya, maka dengan adanya produk dan pembiayaan talangan haji dapat membuat niat tumbuh.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Bedasarkan penelitian yang penulis laksanakan pada Bank PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah mengenai Prosedur Pembiayaan Talangan Haji sangat berprosedur yaitu: calon nasabah melakukan pendaftaran mengajukan pembiayaan talangan haji dengan memenuhi segala persyaratan yang diminta, pihak bank melakukan analisa persyaratan guna mempertimbangkan pengajuan tersebut, setelah pengajuan tersebut disetujui kemudian nasabah diantarkan untuk mendaftarkan haji dengan biaya pendaftaran yang ditanggung oleh Bank sebagai wujud terlaksananya pembiayaan.

B. Saran

Menurut hasil penelitian yang telah peneliti lakukan, peneliti mengharapkan kepada PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah untuk:

1. Melakukan kajian ulang mengenai pelaksanaannya produk dengan pelaksanaannya system sesuai transaksi syariah guna menghindari adanya *riba*.
2. PT. BPRS Metro Madani sebagai salah satu lembaga yang beroperasi dengan prinsip syariah islam harus mengedepankan nilai-nilai syariah baik itu yang diterakpan akad maupun dalam pelaksanaannya.

DAFTAR PUSTAKA

Ahmad Kartono dan Sarmidi Husna, *Ibadah Haji Perempuan Menurut Ulama Fiqih* (Jakarta: Siraja Prenada Media Group, 2013)

Ahmad Wardi Muslich, *Fiqih Muamalah*, (Bandung; Amzah 2010)

Boedi Abdullah dan Beni Ahmad Saebani, *Metode Penelitian Ekonomi Islam (Muamalah)*, (Bandung: CV. Pustaka Setia 2014)

Cholid Narbuko dan Abu Achmadi, *Metodelogi Penelitian*, (Jakarta: Sinar Grafika Offset 2010)

Departemen Agama RI, *Al-Quran dan Terjemahannya*, (Bandung, CV. Diponegoro, 2006)

Edi Susilo, *Analisis Pembiayaan dan Resiko Perbankan Syariah*, (Jawa Tengah: Pustaka Pelajar 2017)

Fatwa DSN-MUI No.44/DSN-MUI/VII/2004

Fatwa DSN-MUI No.29/DSN-MUI/VI/2002

Husein Umar, *Metode Penelitian untuk Skripsi dan Tesis Bisnis*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada 2009)

Imam Mustofa, *Fiqih Mu'amalah Kontemporer*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2016)

Lexy J.Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2009)

Morissan, *Metode Penelitian Survei* (Jakarta: Kencana 2012)

Profil Perusahaan PT. BPRS Metro Madani

Silvi Novantri "Analisis Fiqih Terhadap Akad Dana Talangan Haji pada Bank Syariah" *Jurnal Muqtadid*

Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*, (Jakarta: Rineka cipta 2002)

Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 36/SEOJK.O3/2015, "Produk dan Aktivitas Bank Umum Syariah dan Bank Usaha Syariah."

Tata Sukayat, *Manajemen Haji, Umroh, dan Wisata Agama* (Bandung: Simbiosis Rekatama Media, 2006)

LAMPIRAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296;
Website www.metrouniv.ac.id, email: iaimetro@metrouniv.ac.id

Nomor : B-1348/In.28.3/PP.00.9/05/2019

27 Mei 2019

Lampiran :-

Perihal : **Pembimbing Tugas Akhir**

Kepada Yth:

Drs. H. Saleh, M.A

di - Metro

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dalam rangka membantu mahasiswa dalam penyusunan Proposal dan Skripsi, maka Bapak/Ibu tersebut diatas, ditunjuk masing-masing sebagai Pembimbing I dan II Skripsi mahasiswa :

Nama : Agi Putra Pratama
NPM : 1602080057
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
Jurusan : D3-Perbankan Syariah (D3-PBS)
Judul : Prosedur Pembiayaan Talangan Haji PT. BPRS Metro Madani Kantor Cabang Kalirejo

Dengan ketentuan :

1. Pembimbing, membimbing mahasiswa sejak penyusunan Proposal sampai selesai Skripsi:
 - a. Pembimbing I, mengoreksi out line, alat pengumpul data (APD) dan mengoreksi Skripsi setelah pembimbing II mengoreksi.
 - b. Pembimbing II, mengoreksi proposal, out line, alat pengumpul data (APD) dan mengoreksi Skripsi, sebelum ke Pembimbing I.
2. Waktu penyelesaian Skripsi maksimal 4 (empat) semester sejak SK bimbingan dikeluarkan.
3. Diwajibkan mengikuti pedoman penulisan karya ilmiah yang dikeluarkan oleh LP2M Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro.
4. Banyaknya halaman Skripsi antara 40 s/d 70 halaman dengan ketentuan :
 - a. Pendahuluan ± 2/6 bagian.
 - b. Isi ± 3/6 bagian.
 - c. Penutup ± 1/6 bagian.

Demikian disampaikan untuk dimaklumi dan atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akd &
Kelembagaan

MUHAMMAD SALEH

OUTLINE

PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI DI PT.BPRS METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO LAMPUNG TENGAH

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN JUDUL

HALAMAN PESETUJUAN

HALAMAN PENGESAHAN

ABSTRAK

HALAMAN ORISINALITAS PENELITIAN

HALAMAN MOTTO

HALAMAN PERSEMBAHAN

HALAMAN KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Pertanyaan Penelitian
- C. Tujuan dan Manfaat Penelitian
- D. Metode Penelitian
 1. Jenis Penelitian
 2. Sifat Penelitian
 3. Sumber Data
 4. Teknik Pengumpulan Data
 5. Teknik Analisis Data

BAB II LANDASAN TEORI

- A. Pembiayaan
 1. Pengertian Prosedur Pembiayaan
 2. Prosedur Umum Pembiayaan
- B. Akad *Ijarah* Multijasa
 1. Pengertian *Ijarah* Multijasa
 2. Dasar Hukum *Ijarah* Multijasa
 3. Rukun dan Syarat *Ijarah* Multijasa
 4. Aplikasi *Ijarah* dalam Lembaga Keuangan
- C. Talangan Haji Pada Perbankan Syariah
 1. Pengertian Talangan Haji
 2. Landasan Hukum Talangan Haji

BAB III PEMBAHASAN

- A. Gambaran Umum PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah
 1. Profil PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

2. Visi dan Misi BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo
 3. Struktur Organisasi BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah
 4. *Job Description*
- B. Prosedur Pembiayaan Talangan Haji PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah
 - C. Analisis Prosedur Pembiayaan Talangan Haji PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo Lampung Tengah

BAB IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

**DAFTARR PUSTAKA
LAMPIRAN-LAMPIRAN
DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Mengetahui,
Pembimbing Tugas Akhir



Drs. H. M. Saleh, M.A
NIP. 19650111 199303 1 001

Metro, November 2019

Mahasiswa Ybs.



Agi Putra Pratama
NPM. 11602080057

ALAT PENGUMPULAN DATA

PROSEDUR PEMBIAYAAN TALANGAN HAJI DI PT.BPRS METRO MADANI KANTOR CABANG KALIREJO

A. Wawancara dengan *Manajer Kepala Cabang* PT. BPRS Metro Madani

Kc. Kalirejo

1. Bagaimana deskripsi tentang pembiayaan talangan haji di PT. BPRS Metro Madani?
2. Dalam produk pembiayaan talangan haji akad apa yang digunakannya?

B. Wawancara dengan *Marketing* PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo

1. Mengapa akad ijarah multijasa yang digunakan dalam produk talangan haji?
2. Bagaimana prosedur pembiayaan talangan haji?
3. Adakah hak dan kewajiban dari nasabah maupun pihak Bank dalam produk ini?

C. Wawancara dengan *Customer Service* bagian Pembiayaan PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo

1. Bagaimana simulasi angsuran dalam produk pembiayaan talangan haji?
2. Apa persyaratan dalam pengajuan produk pembiayaan talangan haji?

D. Wawancara dengan *Nasabah* PT. BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo

1. Apa yang menjadi daya tarik memilih produk pembiayaan talangan haji di PT. BPRS Metro Madani?
2. Bagaimana prosedur yang dijelaskan oleh pihak Bank lalu bagaimana kepuasan pelayanan yang diberikan pihak Bank?

E. Panduan Dokumentasi

1. Sejarah PT. BPRS Metro Madani
2. Visi dan Misi PT. BPRS Metro Madani
3. Struktur Organisasi BPRS Metro Madani Kc. Kalirejo
4. Job Description
5. Brosur-Brosur produk BPRS Metro Madani

Metro, November 2019

Mengetahui,
Pembimbing Tugas Akhir

Mahasiswa Ybs.



Drs. H. M. Saleh, M.A.
NIP. 19650111 199303 1 001



Agi Puja Pratama
NPM. 1602080057



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
 JURUSAN EKONOMI SYARIAH

Alamat: Banjar Rejo, Batanghari, Lampung Timur Telepon (0725) 41507, Faksimili (0725) 47296
 Website: www.febi.metroainmetro.ac.id, e-mail: febiametro@gmail.com

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Agi Putra Pratama Fakultas/Jurusan : Ekonomi dan Bisnis Islam/D3 PBS
 NPM :1602080057 Semester/TA : VI/2019-2020

NO	Hari/Tgl	Hal Yang Dibicarakan	Tanda Tangan Dosen
	Selasa 17 Des 2019	✓ Ace Tugas Akhir untuk & mungab ptko.	

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Drs. H. M. Saleh, MA
 NIP.1965.0111.1993.03.1001

Mahasiswa Ybs

AGI PUTRA PRATAMA
 NPM. 1602080057







KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
 Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 Airingmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
 Tlp. (0725)41507, Fax. (0725) 47296; Website www.Syariah.metrouniv.ac.id
 e-mail: syariah.iain@metrouniv.ac.id

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Agi Putra Pratama
 NPM : 1602080057

Fakultas/Jurusan : Ekonomi dan Bisnis Islam/ D3 PBS
 Semester/TA : VI/2019/2020

NO	Hari/ Tanggal	Pembimbing	Bimbingan yang dibicarakan	Tanda Tangan
			✓ Perbaiki Pengetikan kata - kata yg salah. ✓ Perbaiki Metode penelitian : a. Jenis b. Sifat. ✓ Perbaiki sumber data Primer sesuai petunjuk. ✓ Perbaiki sumber data sekunder. ✓ Pada metode wa- wayana perlu di beri inisial Supri yg di wayanara.	   

Dosen Pembimbing

Mahasiswa Ysb,


Drs. H. M. Saeh, MA
 NIP. 1965.0111.1993.03.1001





Agi Putra Pratama
 NPM. 1602080057



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
 Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 Airingmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
 Tlp. (0725)41507, Fax. (0725) 47296; Website www.Syariah.metrouniv.ac.id
 e-mail: syariah.iaim@metrouniv.ac.id

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Agi Putra Pratama Fakultas/Jurusan : Ekonomi dan Bisnis Islam/ D3 PBS
 NPM : 1602080057 Semester/TA : VI/2019/2020

NO	Hari/ Tanggal	Pembimbing	Bimbingan yang dibicarakan	Tanda Tangan
			✓ Bab II - Beri sumber rujukan pd h. 13, 14, - Terjemah ayat alquran di surat dari alquran 18- Terjemah Degratanan Azma RI, ✓ Perbaiki dan pe- melisans katatan belin. - Perbaiki Struktur Organisasi. - Perbaiki h. 32 sesuai kes dgn pe- tujuannya.	   

Dosen Pembimbing

Mahasiswa Ysh,


Dr. H. M. Saich, MA
 NIP. 1965.0111.1993.03.1001




Agi Putra Pratama
 NPM. 1602080057



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
 Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 Airingmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
 Tlp. (0725)41507, Fax. (0725) 47296, Website www.Syariah.metrouniv.ac.id
 e-mail: syariah.iain@metrouniv.ac.id

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Agi Putra Pratama Fakultas/Jurusan : Ekonomi dan Bisnis Islam/ D3 PBS
 NPM : 1602080057 Semester/TA : VI/2019/2020

NO	Hari/ Tanggal	Pembimbing	Bimbingan yang dibicarakan	Tanda Tangan
			✓ Revisi Revisi wawancara yg di- buatkan atas APD yg ada, dari para informan yg di- wawancara. ✓ Maksud Revisi wawancara dgn narasumber ✓ Point analisis antara Parb II dan hasil wawancara dg para sumber data potensial.	  

Dosen Pembimbing

Mahasiswa Ysb.


Dr. H. M. Saleh, MA
 NIP. 1965.0111.1993.03.1001

Agi Putra Pratama
 NPM. 1602080057



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM
 JURUSAN EKONOMI SYARIAH

Alamat: Banjar Rejo, Batanghari, Lampung Timur. Telp: (0725) 41507, Faksimili (0725) 47296
 Website: www.febi.metrouniv.ac.id; e-mail: febiiainmetro@gmail.com

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Agi Putra Pratama Fakultas/Jurusan : Ekonomi dan Bisnis Islam/D3 PBS
 NPM :1602080057 Semester/TA : VI/2019-2020

NO	Hari/Tgl	Hal Yang Dibicarakan	Tanda Tangan Dosen
		✓ Tambal & kersa fengat " Lampung kengal "	
		✓ Tegalun algrina dirujuk ke Dept- karek agensi Ri, sebagai us dan Tegalun.	
		✓ Perbaiki pertanyaan penelitian sesuai petunjuk.	
		✓ Perbaiki Sumber Data Primer sesuai petunjuk.	
		✓ Contoh Teknik pengumpulan data & Metode Dokumentasi	
		✓ Perbaiki Teknik Analisis data.	
		✓ Perbaiki cara penulisan catatan kaki sesuai petunjuk.	

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Drs. H. M. Saleh, MA
 NIP.1965.0111.1993.03.1001

Mahasiswa Ybs

AGI PUTRA PRATAMA
 NPM. 1602080057

Berkah bersama

Bank Syariah Metro Madani

Layanan Pengurusan Haji
Cukup Dengan Rp **3,5 Jt**
Anda mendapat **Porsi HAJI**

SOLUSI
Cepat & Mudah
IBADAH HAJI

- Angsuran Rp 600 Rb/Bln
- Jangka Waktu 6 tahun

Persyaratan dan kelengkapan untuk pendaftaran talangan haji

1. Mengisi aplikasi pembiayaan dengan persetujuan suami/istri/orangtua
2. Fotocopy kartu identitas diri (KTP/SIM) yang masih berlaku, suami dan istri bagi yang sudah menikah dan/ Fotocopy kartu identitas wali/orang tua bagi yang belum menikah
3. Fotocopy kartu keluarga
4. Fotocopy surat nikah/cerai
5. Fotocopy slip gaji terakhir & surat keterangan bekerja
6. Surat Keterangan Usaha/SIUP, SITU, TDP, HO
7. Fotocopy tabungan/rekening koran selama tiga bulan terakhir
8. Pas photo 4 X 6 Suami/Istri

EKO ANDIKA
0821 7519 7290

Terdaftar & diawasi Oleh :

    **BANK SYARIAH METRO MADANI**
Bank Freshness untuk Syariah

 **OK** OTORITAS JASA KEUANGAN

* Syarat dan ketentuan berlaku.

SIMULASI

NO	TANGGAL	LIJRH	SISA POKOK		TOTAL ANGSURAN		
			BAYAR 25.000.000,00	ANG-POKOK	TABUNGAN WAJIB	SISA TABUNGAN	TOTAL
1	25 Oktober 2018	3.000.000,00	24.852.778,00	347.222,00	252.778,00	252.778,00	600.000,00
2	25 Nopember 2018	0,00	24.805.556,00	347.222,00	252.778,00	505.556,00	600.000,00
3	25 Desember 2018	0,00	23.958.334,00	347.222,00	252.778,00	758.334,00	600.000,00
4	25 Januari 2019	0,00	23.611.112,00	347.222,00	252.778,00	1.011.112,00	600.000,00
5	25 Februari 2019	0,00	23.263.890,00	347.222,00	252.778,00	1.263.890,00	600.000,00
6	25 Maret 2019	0,00	22.916.668,00	347.222,00	252.778,00	1.516.668,00	600.000,00
7	25 April 2019	0,00	22.569.446,00	347.222,00	252.778,00	1.769.446,00	600.000,00
8	25 Mei 2019	0,00	22.222.224,00	347.222,00	252.778,00	2.022.224,00	600.000,00
9	25 Juni 2019	0,00	21.875.002,00	347.222,00	252.778,00	2.275.002,00	600.000,00
10	25 Juli 2019	0,00	21.527.780,00	347.222,00	252.778,00	2.527.780,00	600.000,00
11	25 Agustus 2019	0,00	21.180.558,00	347.222,00	252.778,00	2.780.558,00	600.000,00
12	25 September 2019	0,00	20.833.336,00	347.222,00	252.778,00	3.033.336,00	600.000,00
13	25 Oktober 2019	3.000.000,00	20.486.114,00	347.222,00	252.778,00	286.114,00	600.000,00
14	25 Nopember 2019	0,00	20.138.892,00	347.222,00	252.778,00	538.892,00	600.000,00
15	25 Des 2019	0,00	19.791.670,00	347.222,00	252.778,00	791.670,00	600.000,00
16	25 Januari 2020	0,00	19.444.448,00	347.222,00	252.778,00	1.044.448,00	600.000,00
17	25 Februari 2020	0,00	19.097.226,00	347.222,00	252.778,00	1.297.226,00	600.000,00
18	25 Maret 2020	0,00	18.750.004,00	347.222,00	252.778,00	1.550.004,00	600.000,00
19	25 April 2020	0,00	18.402.782,00	347.222,00	252.778,00	1.802.782,00	600.000,00
20	25 Mei 2020	0,00	18.055.560,00	347.222,00	252.778,00	2.055.560,00	600.000,00
21	25 Juni 2020	0,00	17.708.338,00	347.222,00	252.778,00	2.308.338,00	600.000,00
22	25 Juli 2020	0,00	17.361.116,00	347.222,00	252.778,00	2.561.116,00	600.000,00
23	25 Ags 2020	0,00	17.013.894,00	347.222,00	252.778,00	2.813.894,00	600.000,00
24	25 September 2020	0,00	16.666.672,00	347.222,00	252.778,00	3.066.672,00	600.000,00
25	25 Okt 2020	3.000.000,00	16.319.450,00	347.222,00	252.778,00	319.450,00	600.000,00
26	25 Nopember 2020	0,00	15.972.228,00	347.222,00	252.778,00	572.228,00	600.000,00
27	25 Des 2020	0,00	15.625.006,00	347.222,00	252.778,00	825.006,00	600.000,00
28	25 Januari 2021	0,00	15.277.784,00	347.222,00	252.778,00	1.077.784,00	600.000,00
29	25 Februari 2021	0,00	14.930.562,00	347.222,00	252.778,00	1.330.562,00	600.000,00
30	25 Maret 2021	0,00	14.583.340,00	347.222,00	252.778,00	1.583.340,00	600.000,00
31	25 April 2021	0,00	14.236.118,00	347.222,00	252.778,00	1.836.118,00	600.000,00
32	25 Mei 2021	0,00	13.888.896,00	347.222,00	252.778,00	2.088.896,00	600.000,00
33	25 Juni 2021	0,00	13.541.674,00	347.222,00	252.778,00	2.341.674,00	600.000,00
34	25 Juli 2021	0,00	13.194.452,00	347.222,00	252.778,00	2.594.452,00	600.000,00
35	25 Ags 2021	0,00	12.847.230,00	347.222,00	252.778,00	2.847.230,00	600.000,00
36	25 September 2021	0,00	12.500.008,00	347.222,00	252.778,00	3.100.008,00	600.000,00
37	25 Okt 2021	3.000.000,00	12.152.786,00	347.222,00	252.778,00	312.786,00	600.000,00
38	25 Nopember 2021	0,00	11.805.564,00	347.222,00	252.778,00	565.564,00	600.000,00
39	25 Des 2021	0,00	11.458.342,00	347.222,00	252.778,00	818.342,00	600.000,00
40	25 Januari 2022	0,00	11.111.120,00	347.222,00	252.778,00	1.071.120,00	600.000,00
41	25 Februari 2022	0,00	10.763.898,00	347.222,00	252.778,00	1.323.898,00	600.000,00
42	25 Maret 2022	0,00	10.416.676,00	347.222,00	252.778,00	1.576.676,00	600.000,00
43	25 April 2022	0,00	10.069.454,00	347.222,00	252.778,00	1.829.454,00	600.000,00
44	25 Mei 2022	0,00	9.722.232,00	347.222,00	252.778,00	2.082.232,00	600.000,00
45	25 Juni 2022	0,00	9.375.010,00	347.222,00	252.778,00	2.335.010,00	600.000,00
46	25 Juli 2022	0,00	9.027.788,00	347.222,00	252.778,00	2.587.788,00	600.000,00
47	25 Ags 2022	0,00	8.680.566,00	347.222,00	252.778,00	2.840.566,00	600.000,00
48	25 September 2022	0,00	8.333.344,00	347.222,00	252.778,00	3.093.344,00	600.000,00
49	25 Okt 2022	3.000.000,00	7.986.122,00	347.222,00	252.778,00	386.122,00	600.000,00
50	25 Nopember 2022	0,00	7.638.900,00	347.222,00	252.778,00	638.900,00	600.000,00
51	25 Des 2022	0,00	7.291.678,00	347.222,00	252.778,00	891.678,00	600.000,00
52	25 Januari 2023	0,00	6.944.456,00	347.222,00	252.778,00	1.144.456,00	600.000,00
53	25 Februari 2023	0,00	6.597.234,00	347.222,00	252.778,00	1.397.234,00	600.000,00
54	25 Maret 2023	0,00	6.250.012,00	347.222,00	252.778,00	1.650.012,00	600.000,00
55	25 April 2023	0,00	5.902.790,00	347.222,00	252.778,00	1.902.790,00	600.000,00
56	25 Mei 2023	0,00	5.555.568,00	347.222,00	252.778,00	2.155.568,00	600.000,00
57	25 Juni 2023	0,00	5.208.346,00	347.222,00	252.778,00	2.408.346,00	600.000,00
58	25 Juli 2023	0,00	4.861.124,00	347.222,00	252.778,00	2.661.124,00	600.000,00
59	25 Ags 2023	0,00	4.513.902,00	347.222,00	252.778,00	2.913.902,00	600.000,00
60	25 September 2023	0,00	4.166.680,00	347.222,00	252.778,00	3.166.680,00	600.000,00
61	25 Okt 2023	3.000.000,00	3.819.458,00	347.222,00	252.778,00	419.458,00	600.000,00
62	25 Nopember 2023	0,00	3.472.236,00	347.222,00	252.778,00	672.236,00	600.000,00
63	25 Des 2023	0,00	3.125.014,00	347.222,00	252.778,00	925.014,00	600.000,00
64	25 Januari 2024	0,00	2.777.792,00	347.222,00	252.778,00	1.177.792,00	600.000,00
65	25 Februari 2024	0,00	2.430.570,00	347.222,00	252.778,00	1.430.570,00	600.000,00
66	25 Maret 2024	0,00	2.083.348,00	347.222,00	252.778,00	1.683.348,00	600.000,00
67	25 April 2024	0,00	1.736.126,00	347.222,00	252.778,00	1.936.126,00	600.000,00
68	25 Mei 2024	0,00	1.388.904,00	347.222,00	252.778,00	2.188.904,00	600.000,00
69	25 Juni 2024	0,00	1.041.682,00	347.222,00	252.778,00	2.441.682,00	600.000,00
70	25 Juli 2024	0,00	694.460,00	347.222,00	252.778,00	2.694.460,00	600.000,00
71	25 Ags 2024	0,00	347.238,00	347.222,00	252.778,00	2.947.238,00	600.000,00
72	25 September 2024	0,00	0,00	347.228,00	252.782,00	3.200.016,00	500.000,00
TOTAL		18.000.000,00			18.300.000,00		

Keterangan : Tabungan Wajib Adalah cicilan Lijrah Tahun Berikutnya



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
UNIT PERPUSTAKAAN**

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
M E T R O Telp (0725) 41507, Faks (0725) 47296, Website : digilib.metroain.ac.id, pustaka.ain@metroain.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PUSTAKA

Nomor : P-1164/n.20/S/U.1/OT.01/12/2019

Yang berlandaskan di bawah ini, Kepala Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung menerangkan bahwa :

Nama	: AGI PUTRA PRATAMA
NPM	: 1602080057
Fakultas / Jurusan	: Ekonomi dan Bisnis Islam/D3 Perbankan Syariah

Adalah anggota Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung Tahun Akademik 2019 / 2020 dengan nomor anggota 1602080057.

Menurut data yang ada pada kami, nama tersebut di atas dinyatakan bebas dari pinjaman buku Perpustakaan dan telah memberi sumbangan kepada Perpustakaan dalam rangka penambahan koleksi buku-buku Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sepenuhnya.

Metro, 19 Desember 2019
Kepala Perpustakaan

Drs. Mokhammad Sodin, M.Pd.
NIP. 196508311901031001 7

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Peneliti bernama Agi Putra Pratama lahir pada tanggal 19 Maret 1998 di Srisawahan, dari pasangan Bapak Sugito dan Ibu Sumini, Peneliti merupakan anak pertama dari satu bersaudara.

Peneliti menyelesaikan pendidikan formalnya di SDN 08 Metro Pusat lulus pada tahun 2010, kemudian melanjutkan pada SMPN 10 Metro Pusat pada tahun 2013, kemudian melanjutkan pada SMK Muhammadiyah 1 Metro lulus pada tahun 2016. Selanjutnya peneliti melanjutkan pendidikan pada program D3 Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Jurai Siwo Metro dimulai pada semester 1 Tahun Ajaran 2016/2017, yang kemudian pada tahun 2017, STAIN Jurai Siwo Metro beralih status menjadi Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung.

DOKUMENTASI



