

الرسالة العلمية

استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) لترقية مهارة الكلام
لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى
مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م

إعداد الطالبة

راهاياي نفوس

رقم التسجيل : ١١٧٠٦٨٢



كلية التربية

شعبة تعليم اللغة العربية

الجامعة الإسلامية الحكومية ميترو
1439 هـ / 2018 م

استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) لترقية مهارة الكلام
لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى
مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م

الرسالة العلمية

مقدمة لأجل الحصول على الدرجة الجامعية الأولى
في شعبة تعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية ميترو

إعداد الطالبة

راهاياتي نفوس

رقم التسجيل : ١١٧٠٦٨٢

كلية التربية

شعبة تعليم اللغة العربية

المشرف الأول : الدكتور محروس أسعد، الماجستير

المشرف الثاني : مهيونر، الماجستير

الجامعة الإسلامية الحكومية ميترو

1439 هـ / 2018م

شعار

أَفَنظَمُونَ أَنْ يُؤْمِنُوا لَكُمْ وَقَدْ كَانَ فَرِيقٌ مِّنْهُمْ يَسْمَعُونَ كَلِمَ
اللَّهِ ثُمَّ يُحَرِّفُونَهُ مِنْ بَعْدِ مَا عَقَلُوهُ وَهُمْ يَعْلَمُونَ ٧٥ (البقرة: 75)

Apakah kamu masih mengharapkan mereka akan percaya kepadamu, padahal segolongan dari mereka mendengar Firman Allah, lalu mereka mengubahnya setelah mereka memahaminya, sedang mereka mengetahui? (Q.S. al-Baqarah; 75)



إهداء

بأجمل الثناء وأتم الشكر إلى الله تعالى، أهديتُ هذه الرسالة العلمية إلى:

1. أبي الذي أسعدني بالعطاء بانتظار نجاحي، وأحملُ اسمه بكل افتخار،

وأرجو الله أن يمدَّ عمره ليرى ثماراً قد حان قُطافُها بعد طول انتظار

2. أمي التي عرفتُ معها معنى الحياة، وبوجودها أكتسبُ قوةً ومحبةً لا

حدودَ لها، وأرجو الله أن يصبَّ لها صبيبَ الرحمة

3. إخواني الذين يحفزوني على إتمام هذه الرسالة العلمية ورافقوني في

مسيرة الحياة، ومعهم سرتُ الدربَ خطوةً بخطوة، وما يزالون يرافقوني

حتى الآن

4. جميع المدرسين المحترمين بالجامعة الإسلامية الحكومية بميترو الذين

مهدوا لي طريق العلم والمعرفة

5. جميع زملائي الذين ساعدوني على إتمام هذه الرسالة العلمية الذين

كانوا أعوانا لي في بحثي هذا، ونورا يضيء الظلمة التي كانت تقف

أحيانا في مسيرتي العلمية

كلمة شكر وتقدير

الحمد لله الذي جعل العربية وسيلة لمعرفة المعارف والأحكام الدينية، وهذب نفوسنا وعقولنا بتدبر الآيات والحكم، والصلاة والسلام على النبي وهو من أوتي بجوامع الكلم، وعلى أله وأصحابه الذين سلكوا سبيل السلام. وبعد، كان وضع هذه الرسالة العلمية شرطاً من شروط تكوين البحث للحصول على الدرجة الجامعية الأولى في شعبة تعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية بمترو، وقد تناولتُ في إتمام هذه الرسالة العلمية المساعدات الكثيرة، فلقد قدم بجزيل الشكر لأولئك المخلصين الذين لم يألوا جهداً في مساعدتي لإتمام هذه الرسالة العلمية، وأخص بالذكر:

1. السيدة الأستاذة الدكتورة الحاجة إينيزار، الماجستير، مديرة الجامعة الإسلامية الحكومية بمترو.

2. الدكتورة الحاجة أعلى، الماجستير، عميدة كلية التربية بالجامعة الإسلامية الحكومية بمترو

3. السيد الدكتور محروس أسعد، الماجستير، المشرف الأول، لجهدته للإشراف على هذه الرسالة العلمية، والذي كان لعلمه وفضله، وحسن توجيهاته في أن يصلح ويحقق هذه الرسالة العلمية، فله مني خالص الشكر والتقدير، وفقه الله.

4. محيوني، الماجستير المشرف الثاني، الذي بذل جهده بحسن إرشاده لي وتوجيهاته حتى أستطيع إتمام هذه الرسالة العلمية، فله من الله حسن الثواب والرعاية.

وفي النهاية يسرني أن أقدم بجزيل الشكر إلى كل من مدّ لي يد العون في مسيرتي البحث العلمي، أشكرهم جميعاً وأتمنى من الله عز وجل أن يجعل ذلك في موازين حسناتهم.

وأخيراً أشكر كل من ساهم معي مادياً أو معنوياً، وأعتذر لمن فاتني ذكره، ولم أتمكن في هذا المقام من شكره، سائلاً الله تعالى أن لا يضيع لهم أجراً، ومع ذلك أنّ في تقديم الرسالة العلمية، لا يستغني من اختلاط الخطاء والتقصير، فلذلك أرجو الانتقادات والاقتراحات لإصلاح هذه الرسالة العلمية في العصر القادم، وعسى أن تنفع هذه الرسالة العلمية في مجال التعليم لي خاصاً، وللقارئ عاماً.

ميتر، 1 يناير 2018
الباحثة

رهاياتي نفوس
رقم التسجيل: ١١٧٠٦٨٢

تقرير المشرفين

الموضوع : استخدام طريقة إعطاء النقاط في الدراسة (Resinasi) لترقية
مهاراة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة
العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي
٢٠١٧/٢٠١٨ م

الواضعة : راهاياي نفوس

رقم التسجيل : ١١٧٠٦٨٢

كلية : التربية

شعبة : تعليم اللغة العربية

بعد الإطلاع والإصلاح، وافق المشرفان على تقديمها للمناقشة العلمية

لدى شعبة تعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية ميترو

المشرف الثاني

المشرف الاول

محيونر، الماجستير

الدكتور محروس أسعد، الماجستير

رقم القيد: ١٩٥٥٠٦٢٦١٩٨٦٠٣١٠١

رقم القيد: ١٠٠١٢٠٦٩٩١١٢٢١١٦٩٠١



رئيس شعبة تعليم اللغة العربية

ج. سوتارجو، الماجستير

رقم القيد: ٧٢٠٠٣١٢١٠٠٢

وزارة الشؤون الدينية الإندونيسية
الجامعة الإسلامية الحكومية بميترو



العنوان: الشارع كمي ححر ديوتورو ١٥ إيرينج موليا بمدينة ميترو الهاتف: (٠٧٢٥) ٥٤١٥٠

الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

الرقم: E-0470/11.281/D/PP.0005/01/2018

تمت المناقشة على الرسالة العلمية بالموضوع: استخدام طريقة إعطاء الواجبات الداسية (Resitasi) لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م، التي كتبها رهاياتي نفوس، رقم التسجيل ١١٧٠٦٨٢ كلية التربية ثعبة تعليم اللغة العربية. اليوم: الجمعة، التاريخ: ١٩ يناير ٢٠١٨.

لجنة المناقشة:



- رئيس اللجنة : الدكتور محروس أسعد، الماجستير
السكرتير : أحمد عارفين، الماجستير
لمناقش الأول : ج. سوتارجو، الماجستير
المناقش الثاني : محيوني، الماجستير

عميدة كلية التربية



الدكتورة الحاجة أعلى. الماجستير

رقم القيد: ٣٢٠٠٥

إقرار الطالبة

الموقعة أديها

اسم : راهاياتي نفوس

رقم التسجيل : ١١٧٠٦٨٢

كلية : التربية

شعبة : تعليم اللغة العربية

تشهد على أن هذه الرسالة العلمية كلها أصلية من ابداع فكرة الباحثة إلا في
الأقسام المعينة التي تكتبها في الأسس النظرية

ميتر، ١ يناير ٢٠١٨



رقم التسجيل : ١١٧٠٦٨٢

الملخص

استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م

راهيايقي نفوس

رقم التسجيل: ١١٧٠٦٨٢

تشير مهارة الكلام على نشاط أساسي من أنشطة الاتصال بين الناس، وهو الطرف الثاني من عملية الاتصال الشفوي، وإذا كان الاستماع وسيلة لتحقيق الفهم، فإن الكلام وسيلة للإفهام، يتضمن نطق الأصوات والمفردات، ولكن الكلام ليس عملية سهلة، بل هي عملية ذات مشكلات كثيرة من جهة الأداء الصوتي، والمفردات والتركيب.

بناء على الشرح المذكور، قامت الباحثة بالبحث الإجرائي بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) لمهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية، وفي هذا البحث قدمت الباحثة سؤال البحث " هل تترقى مهارة الكلام باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م؟ واستخدمت الباحثة تصميم البحث الإجرائي الذي يتكون من الدورين، حيث يتكوّن كل دور من ثلاثة لقاءات، وأدوات جمع البيانات تعتمد على الاختبار أما في تحليل البيانات فتستخدم الباحثة رموز النسبة المئوية.

أما نتائج البحث فهي أن مهارة الكلام تترقى بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية

الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م، حيث كانت نتائج الاختبار لدى التلاميذ تترقى من الدور الأول إلى الدور الثاني، وذلك لأن نتائج الاختبار في آخر الدور الأول تكون في قيمة ٢٠٤٠ وفي آخر الدور الثاني تكون في قيمة ٢١٩٠.

وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٠ تلميذاً، أي ٦٨,٩٧%، والذين لاينالون النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم 9 تلاميذ، أي ٣١,٠٣%، أما التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني فهم ٢٦ تلميذاً، أي ٨٩,٦٦%، والذين لاينالون النتائج نالوا في الاختبار البعدي الثاني هم 3 تلاميذ أي ١٠,٣٤%، وعلى ذلك تعرف ترقية مهارة الكلام في آخر الدور الثاني في مسافة 20,69%، وعلى ذلك فكانت الفرضية التي قدمتها الباحثة، وهي: " تترقى مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام دراسي 2018/2017م" مقبولة

ABSTRAK

PENGUNAAN METODE PEMBERIAN TUGAS (RESITASI) UNTUK MENINGKATKAN KETERAMPILAN BERBICARA SISWA KELAS XI SMAN 1 MARGATIGA LAMPUNG TIMUR TAHUN PELAJARAN 2017/2018

ROHAYATI NUFUS

NPM. 1170682

Keterampilan berbicara mengisyaratkan suatu aktivitas yang menjadi dasar dari aktivitas interaksi manusia. Berbicara merupakan segi yang kedua sebagai proses interaksi lisan. Jika mendengar merupakan sarana untuk memperoleh pemahaman, maka berbicara adalah sarana untuk memberi pemahaman yang mengandung pengucapan suara dan kosakata. Namun pembelajaran kalam bukan merupakan suatu proses yang mudah. Keterampilan berbicara merupakan proses yang memiliki banyak problematika, baik dari segi penyampaian suara, kosakata, maupun *tarkib*.

Berdasarkan uraian di atas, peneliti melakukan penelitian tindakan kelas dengan menggunakan metode pemberian tugas (resitasi) untuk meningkatkan keterampilan berbicara siswa kelas XI SMAN 1 Margatiga Lampung Timur. Dalam penelitian ini, peneliti mengajukan pertanyaan penelitian, yaitu: “Apakah metode pemberian tugas (resitasi) dapat meningkatkan keterampilan berbicara siswa kelas XI SMAN 1 Margatiga Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018?”. Penelitian ini menggunakan desain penelitian tindakan kelas, yang terdiri dari dua siklus, dimana dalam setiap siklus terdapat tiga kali pertemuan (tatap muka). Alat pengumpulan data menggunakan tes, dan observasi. Teknik analisis data menggunakan rumus persentase.

Adapun hasil penelitian yaitu keterampilan berbicara dapat meningkat melalui penerapan *metode pemberian tugas* pada siswa kelas XI SMAN 1 Margatiga Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018. Hal itu karena nilai tes di akhir siklus 1 berada pada nilai 2040 dan di akhir siklus kedua berada pada nilai 2190. Siswa yang memperoleh nilai ketuntasan pada post test 1 sebanyak 20 siswa yakni 68,97%, sedangkan siswa yang tidak memperoleh nilai tuntas pada post test 1 sebanyak 9 siswa yakni 31,03%. Adapun siswa yang memperoleh nilai tuntas pada siklus kedua setelah post test 2 sebanyak 26 siswa atau 89,66%, sedangkan siswa yang tidak memperoleh nilai ketuntasan pada siklus kedua setelah post test 2 sebanyak 3 siswa atau 10,34%. Oleh karena itu diketahui peningkatan keterampilan berbicara di akhir siklus kedua pada selisih 20,69%. Berdasarkan hasil tersebut, maka hipotesis yang diajukan oleh peneliti yaitu “keterampilan berbicara dapat meningkat melalui penerapan metode pemberian tugas siswa kelas XI SMAN 1 Margatiga Lampung Timur Tahun Pelajaran 2017/2018” diterima.

محتويات البحث

صفحة الغلاف

ورقة فارغة

صفحة الموضوع

أ..... شعار

ب..... إهداء

ج..... كلمة شكر وتقدير

هـ..... تقرير المشرفين

و..... الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

ز..... إقرار الطالبة

ح..... ملخص البحث باللغة العربية

ي..... ملخص البحث باللغة الإندونيسية

ك..... محتويات البحث

ن..... قائمة الجداول

س..... قائمة الرسوم البيانية

ع..... قائمة الصور

ف..... قائمة الملاحق

1..... الفصل الأول: المقدمة

1..... أ. الدوافع إلى البحث

4..... ب. تركيز البحث

4..... ج. سؤال البحث

5..... د. غرض البحث

6.....

الفصل الثاني الإطار النظري

6.....

أ. الوصف النظري

6.....

1. مهارة الكلام

6.....

أ- مفهوم مهارة الكلام

8.....

ب- عناصر مهارة الكلام

11.....

ج. أغراض تدريس الكلام

12.....

د- مؤشرات مهارة الكلام

13.....

2. طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

14.....

أ- مفهوم طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

15.....

ب- أهداف طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

16.....

ج- مزايا وعيوب طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

19.....

د- خطوات استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

22.....

ج. فرض البحث الإجرائي

23.....

الفصل الثالث منهج البحث

23.....

أ. تصميم البحث

24.....

ب. ميدن البحث وزمانه

24.....

ج. إجراءات البحث

28.....

د. معيار نجاح البحث

28.....

هـ. التقنيات وإجراءات جمع البيانات

30.....

و. صحة البيانات وصدقها

32..... ز. أسلوب تحليل البيانات

33..... **الفصل الرابع عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها**

33..... أ. لمحة عن ميدان البحث

40..... ب. عرض التنفيذ الإجرائي

40..... 1- الدور الأول

40..... أ) التخطيط

41..... ب) التنفيذ في الدور الأول

45..... ج) الملاحظة في الدور الأول

49..... هـ) الانعكاس في الدور الأول

50..... 2- الدور الثاني

50..... أ) التخطيط في الدور الثاني

51..... ب) التنفيذ في الدور الثاني

55..... ج) الملاحظة في الدور الثاني

56..... د) الانعكاس في الدور الثاني

60..... 3- بيانات الاختبار في الدور الأول والثاني

61..... ج. تحليل البيانات ومناقشتها

67..... **الفصل الخامس الخلاصات والاقتراحات**

67..... أ. الخلاصات

68..... ب. الاقتراحات

المراجع العربية

المراجع الأجنبية

قائمة الجداول

الجدول	الصحيفة
1.	البيانات عن نتائج مهارة الكلام لدى تلاميذ
الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا.....3	
2.	الشخصية العامة للمدرسة العالية الحكومية الأولى
مرغا تيغا لامبونج الشرقية34
3.	أحوال تلاميذ المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا
لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/201736
4.	أحوال المدرسين في المدرسة العالية الحكومية الأولى
مرغا تيغا لامبونج الشرقية37
5.	بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الأول
.....46	
6.	نتائج الاختبار في الدور الأول
.....48	
7.	بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الثاني
.....56	
8.	بيانات الاختبار القبلي والبعدي في الدور الثاني
.....58	
9.	نتائج الاختبار في آخر الدور الأول وآخر الدور الثاني
.....60	
10.	البيانات عن نتائج الاختبار في الدور الأول
.....62	
11.	البيانات عن نتائج الاختبار في الدور الثاني
.....64	

قائمة الصور

1. شكل مراحل إجراءات البحث25
2. الهيكل التنظيمي للمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا
لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م
-39



قائمة الرسوم البيانية

.....49	1. نتائج الاختبار في الدور الأول
.....59	2. نتائج الاختبار في الدور الثاني
.....61	3. نتائج الاختبار في الدور الأول والدور الثاني



قائمة الملاحق

1. الاعتماد لقيام البحث من الجامعة الإسلامية الحكومية بميترو
2. الاعتماد بعد قيام البحث من المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا
لامبونج الشرقية
1. المقرر (المحتوى) الدراسي
2. أسئلة الاختبار القبلي والبعدي
3. نتائج الاختبار القبلي والبعدي
4. بطاقات الإشراف
5. السيرة الذاتية للباحثة



الفصل الأول

المقدمة

أ. الدوافع إلى البحث

ظهرت أهمية مهارة الكلام في العصر الحديث من تطوّر الاتصال الذي يتجاوز عن حُدود الأماكن والبلاد، كما يشتهر عصر الاتصال بشدّة الحاجة الى المهارة اللغوية لدعم الاتصال الهادف والفعال، وهذا يعني أن قدرة الشخص على الاتصال بالجانب الشفهي شرط رئيسي في تطوير مواهبه وإتاحة الفرصة في بناء العلاقة الإيجابية مع الآخرين.

وعند ما اشتدّت أهمية مهارة الكلام، فمعنى ذلك أنّ هناك حاجة إلى زيادة الاهتمام في تدريس الكلام وتحسين جودته في عملية التعلم وتدريب الطلبة على التعبير عن مشاعره وأحاسيسه من خلال التحدّث ويستمرّ ذلك حتى يتمكّن لديهم قدرة راسخة يستطيعون بها الاتصال والتعامل في عدة المواقف والأوضاع.

وتأكّدت أهمية مهارة الكلام حين لاحظنا أن التعامل في عصر العولمة الآن، يطلب كثيرا من المهارات اللغوية خاصة لمهارة الكلام، حيث يستطيع الشخص أن يتعامل مع الغير الأجنبيّ مع تبادل الآراء والمعلومات، كما يستطيع أيضا أن يتعامل الشخص في الاقتصاد، والثقافة والعلوم والمعارف.

ارتباطا بالشرح المذكور، فمن الضروريّ عند تعليم اللغة العربية، الاهتمام بالجانب الشفهيّ، وهذا هو الاتّجاه، الذي يلزم أن يَسْلُكَهُ مدرسُ اللغة العربية، وأن يجعل همّه الأول، تمكين الطلبة من التكلّم بالعربية، لأن العربية لغة الاتصال، يُنطقها كثيرٌ من الناس في العالم، خاصةً في بلاد المسلمين، وهي وسيلة الاتصال لتنظيم حياتهم وحوادثهم، ووسيلة لفهم الأحكام الدينية نظرا إلى أنّها لغة القرآن . كما قال الله تعالى في القرآن العظيم " وَكَذَلِكَ أَنْزَلْنَاهُ قُرْآنًا عَرَبِيًّا وَصَرَّفْنَا فِيهِ مِنَ الْوَعِيدِ لَعَلَّهُمْ يَتَّقُونَ أَوْ يُحْدِثُ لَهُمْ ذِكْرًا (طه: ١١٣) "

"ولاشكّ أن الكلام من أهم ألوان النشاط اللغويّ للكبار والصغار من الرجال والنساء، فالناس يستخدمون الكلام أكثر من الكتابة في حياتهم" ^٢ لذا إن الكلام أكثر الأفعال في حياة الإنسان وله دورٌ مهمٌ في المجتمع، ويختبر من أهم المهارات اللغوية العربية، وهو م عيارٌ أساسي لنجاح الطلبة في تعلّم اللغة العربية.

بناء على البحث القبلي بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية ، رأت الباحثة بعضَ المشكلات المعارضة على تدريس الكلام، سواء كانت من جهة نُطق المفردات، أو معرفة معانيها، أو اختيارها عند التكلّم، أو عدم الشجاعة والدقة عند التكلّم، وكان أكثر

¹ القرآن الكريم سورة طه آية 113

^٢ على أحمد مدكور، تدريس الفنون اللغة العربية ، (القاهرة: دار الفكر العربي، ٢٠٠٢)، الطبعة الأولى،

الصعوبات التي تُعارض الطلبة لقلة تدريبهم على الكلام حول المواد الدراسية تدريباً سمعي شفويًا.

وبناء على مقابلة الباحثة مع مدرس الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية، رأت الباحثة أن مهارة الكلام لدى أكثر الطلبة في هذا الوقت غير المناسبة للمستوى المرجو الذي هو مقرّر في المنهج الدراسي، ويظهر ذلك من صعوبتهم عند الحوار، مثل الحوار حول الأنشطة في المدرسة، وأن المدرس في طوال هذا الوقت يركز على إتمام تقديم المحتوى الدراسي، ولا يستخدم طريقةً أو وسيلةً تعليمية التي تدعّم على تحقيق أهداف تدريس الكلام.³

الجدول الأول

البيانات عن نتائج مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر

بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية

النمرة	النتائج	عدد الطلبة	بالمائة (%)	البيان
1	100-85	6	20%	عالية
2	84-65	9	30%	متوسطة
3	64-0	15	50%	رديئة
الجملة		30	100%	

المصدر: وثيقة الاختبار عن مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر

بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية

³ مقابلة الباحثة مع مدرس اللغة العربية في الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا

بناءً على البيانات السابقة، أن أكثر الطلبة (50%) ينالون النتيجة الرديئة أي أقل عن درجة 70، ولعل سبب ذلك قلة مناسبة الطريقة المستخدمة التي تثير اهتمام التلاميذ لعملية التعلم بالنشاط وتعويدهم على قيام الواجبات الدراسية بشكل متكرر حتى ينتهي إلى الدقة، ولذلك رأت الباحثة أهمية ترقية مهارة الكلام بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية. أما الدافع إلى اختيار تلك الطريقة لأنها تؤكد ترشيح المعلومات والمعارف في ذهن التلاميذ من خلال التجريبات والمحاولات في أداء الواجبات الدراسية التي كلفها المدرس، وذلك لأن المعلومات المحسولة من بذل الجهود وقوة الهمة لأداء الواجبات ستقتضي إلى الأثر العميق في أفكار التلاميذ.

ب. تركيز البحث

بناء على دوافع البحث المذكورة، يمكن تركيز البحث هنا بترقية مهارة الكلام باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م.

ج. سؤال البحث

بناء على تركيز البحث المذكور، نقدم الباحث سؤال البحث "هل تترقى مهارة الكلام باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م؟

د. غرض البحث ومنافعه

1. غرض البحث

اعتمادا على سؤال البحث السابق، فالغرض بهذا البحث هو ترقية مهارة الكلام باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2017/2018.

2. مرفع البحث

- أ - يهدف إلى أن يكون هذا البحث مفيدا لزيادة المعلومة العلمية حول ترقية مهارة الكلام وتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية
- ب - يهدف إلى أن يكون هذا البحث مفيدا لتلاميذ المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية لترقية مهارة الكلام
- ج - يهدف إلى أن يكون هذا البحث مفيدا لزيادة المعلومة العلمية حول ترقية مهارة الكلام للبحوث والدراسات التالية

الفصل الثاني

الإطار النظري

أ. الوصف النظري

1. مهارة الكلام

أ- مفهوم مهارة الكلام

يعتمد مفهوم المهارة على أنه عبارة عن القدرة اللغوية القائمة على الفهم، والتي يتمكنها نقل الأفكار والمشاعر والأحاسيس إلى الآخرين، كما عبر أحمد عبده عوض مفهوم المهارة بأنها "الأداء المتقن القائم على الفهم"¹ وفقاً لهذا الرأي، رأي علدجواد الطاهر أن المهارة هي: "نتيجة لعمليتي التعليم والتعلم، وهي السهولة والدقة في إجراء عمل من الأعمال"²

أما مفهوم الكلام فقد عبر مهدي وهبة وكامل المهندس أنه: "التعبير عن الفكرة أو الشئ عور أو الإرادة بظام من الأصواتوالرّ موز الدالة عل معان"³

وأوضح Acep Hermawan مفهوم مهارة الكلام فيما يلي:

¹ أحمد عبده عوض، مداخل تعليم اللغة العربية، (مكة المكرمة: مكتبة الملك فهد، 2000)، الطبعة

الأولى، ص. 41

² نفس المرجع

³ مهدي وهبة وكامل المهندس، معجم المصطلحات العربية في اللغة والأدب، (بيروت: مكتبة لبنان،

1984)، ص. 309

“Keterampilan berbicara (*maharah Al-kalam/ speaking skill*) adalah kemampuan mengungkapkan bunyi-bunyi artikulasi atau kata-kata untuk mengekspresikan pikiran berupa ide, pendapat, keinginan, atau perasaan kepada mitra bicara.”⁴

ويرى AhmadIzzan مفهوم مهارة الكلام فيما يلي:

“Pada hakikatnya, kemahiran berbicara merupakan kemahiran menggunakan bahasa rumit. Dalam hal ini, kemahiran ini dikaitkan dengan pengutaraan buah pikiran dan perasaan dengan kata-kata dan kalimat yang benar tepat.”⁵

نظرا إلى الآراء المذكورة، يُفهم أن مهارة الكلام هي عبارة عن القدرة لدى الشخص لأن يُعبّر بها عمّا في ذهنه وفكره بالكلمات المنطوقة، يمكن بها وجود الإيفهام والإدراك لدى السامع من خلال استماعها، ولذا كان مجرد الأصوات لا يُعَدُّ كلاما، بل هي أصوات لا معنيتها حتى تتمضمّن وتدل للمعاني حسب مقاصد المتكلم.

ويجْتَبَر الكلام من أهمّ فروع اللغة العربية، حيث كان له مكان كبير في حياة الطالب والناس، إذ لا يمكن الإستغناء عنه في أيّ زمان ومكان، لأنه وسيلة الاتصال بين الأفراد، وهو الذي يعمل على تقوية الروابط الفكرية والاجتماعية، وبه يتكَيَّف الفرد مع مجتمعه ويتحقق به الألفة ويؤبّط به الماضي والحاضر وينتقل التراث الإنساني من جيل إلى جيل آخر.

⁴Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*.(Bandung:Remaja Rosda Karya,20), h. 135

⁵Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab* (Bandung: Humanoria, 2012), h. 138

ب- عناصر مهارة الكلام

يتكوّن تدريس الكلام من ثلاثة الجوانب المهمّة كما عبر محمود كامل الناقّة، وهي: "النطق، والمفردات، والقواعد".^٦ ولأجل التوضيح، تعرضت الباحثة تلك العناصر المذكورة فيما يلي:

1. النطق

يُبنى الكلام في أساسه على الأداء اللساني، وهذا يعني أن الكلام لا يمكن الاستغناء عن النطق، ولذا كان النطق عنصراً رئيسياً في الكلام، رأى رشدي أحمد طعيمة معايير النطق في تدريس الكلام بما يلي:

أ. - النطق الصحيح للأصوات العربية

ب. - إنتاج الأصوات المتقاربة مَخْجاً والتفريق بينها

ج. - إنتاج الحركات القصيرة والطويلة والتفريق بينها في الحديث

د. - استخدام نَمَط الترنجيم المناسب في الحديث

هـ. - السيطرة على ضبط الحروف أو تشكيلها^٧

في ضوء الرأي المذكور، يمكن أن يقال أن النطق الصحيح عنصر رئيسي في الكلام، وهو أيضاً شرطاً لدلالة المعاني والإفهام، كما أن النطق يُمكن إنتاج أصوات الحروف والكلمات التي بُنِي عليها

^٦ محمود كامل الناقّة، تعليم اللغة العربية للناطقين بلغة أخرى، أسسه - مداخلة - طرق تدريسه، (المملكة العربية السعودية، جامعة أمّ القرى 1985)، ص. 159

^٧ رشدي أحمد طعيمة، المهارة اللغوية، مستوياتها، تدريسها، صعوباتها، (القاهرة: دار الفكر العربي، 2004)

الجملة المفيدة، وهذا يعني أن الإفهام سيُ وجد حين نطق المتكلم الأصوات الصحيحة ذاة المعاني المفهومة.

2. المفردات

إن المفردات عنصر من عناصر الكلام، حيث لا يمكن المتكلم الاستغناء عنها، لأنها مبدأ الكلام وح لفته المنظمّة، يستخدمها المتكلم لتعبير أفكاره في أيّ مقاصده، وهي Zulhanan مفهوم المفردات بما يلي:
 “Mufrodat adalah kumpulan kosakata yang digunakan oleh seseorang baik lisan maupun tulisan yang sudah memiliki pengertian dan uraian terjemahannya tanpa dirangkaikan dengan kata-kata lain serta tersusun secara *abjadiah*.”⁸

وعبر محمود كامل الناقاة أنّ المفردات هي أدوات حمل المعنى كما أنّها في ذات الوقت وسائل للتفكير، فبالمفردات يستطيع المتكلم أن يفكر ثم يترجم فكره إلى كلمات تحمل ما يريد.⁹
 وعبر حسن شحاتة وزينب النجار مفهوم المفردات (*vocabulary*) بأنها "مجموعة أو قائمة من الكلمات مع شرح مختصر لمعانيها، خاصة تلك التي تعطي في القواعد الابتدائية أو كتب القراءة للغة الأجنبية، وهي كذلك نوع اللغة الخاصة بشخص معيّن ، أو فئة معيّنة، أو مهنة

⁸Zulhanan, *Teknik Pembelajaran Bahasa Arab Interaktif*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2015), h.

أو ما شابه، أو هي مجمل الكلمات التي تؤلّف باعتبارها أصغر وحدة مستقلة ذات معنى^{١٠}

من الرأي المذكور، يمكن أخذ الفكرة بأن المفردات عنصر رئيسي من الكلام، وأنها من الثروة اللغوية بوجه عام الذي يهوّر مستوى كفاءة الشخص في اللغة، ولها دور هام في إيجاد الاتصال الهادف والفعال، وكلما زادت ثروة المفردات التي يملكها الشخص، فازدادت واتسعت له في أن يهبر عن مقاصده حيث شاء، مستخدما بالمفردات التي يعرفها.

3. القواعد

لا شك أن الكلام أشد الارتباط بالقواعد اللغوية، فالمتمكلم الفصيح يحتاج إلى القواعد النحوية لتكوين الجملة المفيدة حسب إعرابها، كما يحتاج أيضا إلى القواعد الصرفية لتحصن في الأمثلة المختلفة والمعاليم قصودة حسب مقاصده، وعلى ذلك فليس للطلاب الذي يتمرنوا بالكلام إلا أن يتيقن القواعد اللغوية. عبر أمين عبد الغني ثمرّة الصرف بأنه "حفظ اللسان عن الخطاء واللحن في المفردات، ومراعاة قانون اللغة في الكتابة"^{١١}

نظرا إلى الرأي المذكور، يفهم أن المتكلم أشد الحاجة إلى القواعد للحفاظ عن الخطاء في اللسان، ومراعاة قانون اللغة عند التحدث، ومعنى ذلك أنه لا سبيل للمتكلم عند إرادة السلامة عن الخطاء في الكلام، إلا

^{١٠}حسان شحاتة، وزينب النجار، معجم المصطلحات التربوية والنفسية، (القاهرة: الدار المصرية اللبنانية،

2003)، ص. 287

^{١١}أمين عبد الغني، الصرف الكافي، (القاهرة: دار التوفيقية، 2007)، ص. 20

أن أن يكون له إتقان في القواعد نظريتها وتطبيقها، فيمكن له بعد ذلك تعبير ما في أفكاره ومشاعره حيث شاء ومتى شاء مراعيًا للقواعد اللغوية.

ج. أغراض تدريس الكلام

ومن أهم الأهداف التي يلزم أن يعمل المدرس على تحقيقها في تدريس الكلام هي كما يلي :

1. تطوير وعي الطفل بالكلمات الشفوية كوححدات لغوية
2. إثراء ثروته اللفظية الشفهية
3. تقويم روابط المعنى عنده
4. تمكينه من تشكيل الجمل وتركيبها
5. تنمية قدرته على تنظيم الأفكار في وحدات لغوية
6. تحسين هجائه ونطقه^{١٢}

يفهم من الرأي المذكور، أنه يجب من تدريس الكلام ترقية قدرة الطالب على تنظيم الأفكار وتصورها بالعبارة المنطقية الجيدة، لأن الكلام في حقيقتها محنة عامة عنوعية التفكير لدى الطالب، ولذلك لا يهدف تدريس الكلام التعبير النطقي فحسب، ولكن يهدف أيضا تطوير الوعي بالكلمات الشفوية، وإثراء ثروة اللفظية الشفوية، بحيث كان الطالب قادرا على تشكيل الجمل المفيدة عند الإتصال الشفوي. وأوضح الوائلي أن التعبير الشفهي يسعى إلى تنمية المهارات الأتية:

1. ترتيب الأفكار وتواصلها في الحديث

^{١٢} على أحمد مذكور، تدريس فنون اللغة العربية، (الرياض: دار الشواق للنشر والتوزيع، 1991)، ص. 114

2. التركيز على الجوانب المهمة في الموضوع
3. المهارة في حسن صرّوخ البدء وحسن صوغ الختام
4. صرّياغة العبارة وعرض الفكرة في صرّوء مستوى السامعين
5. استخدام المنهج الملاييم في عرض المقدمات واستخلاص النتائج
6. القدرة على التماس أفضل الأدلة و اختبار الأمثلة وانتقاء الشواهد لتأكيد رأي أو دعم وجهة نظر
7. القدرة على تقديم الصريح المناسبة لتحقيق الإقناع والإمتاع
8. تمكين المتعلم في انطلاق من مخاطبة جمهور من الناس في موضوع عايشه واهتمّ به^{١٣}

اعتمادا على الرأي المذكور، أن الاتصالات الشفهية تحتاج إلى تنظيم الأفكار وانتفاعها بالكلام الذي له الفائدة لتطوير شخصية الطلبة، ولذلك يهتم التركيز بالموضوع المهم لتطوير الوعي في التفكير، وشخصية الطلبة.

د- مؤشرات مهارة الكلام

تعتمد مؤشرات مهارة الكلام في أساسه على الجانبين، وهما الجانب اللغوي، والجانب غير اللغوي، كما أوضح Wa Muna فيما يلي:

a. Aspek kebahasaan meliputi

^{١٣} سعاد عبد الكريم عباس الوائلي، طرائق تدريس الأدب والبلاغة والتعبير، بين التنظير والتطبيق، (الرياض: دار الشواق للنشر والتوزيع، 2004) ص. 90

- 1) Pengucapan (*makhraj*)
 - 2) Penempatan tekanan atau mad syiddah
 - 3) Nada dan irama
 - 4) Pilihan kata
 - 5) Pilihan ungkapan
 - 6) Susunan kalimat
 - 7) Variasi
- b. Aspek non kebahasaan, meliputi:
- 1) Kelancaran
 - 2) Penguasaan topik
 - 3) Keterampilan
 - 4) Penalaran
 - 5) Keberanian
 - 6) Kelincahan
 - 7) Ketertiban
 - 8) Kerajinan
 - 9) Kerjasama.¹⁴

اعتمادا على الرأي المذكور، يُفهم أن تقييم مهارة الكلام يرجع إلى الجانبين، وهما الجانب اللغوي، والجانب غير اللغوي، أما الجانب اللغوي فيرجع إلى كيفية الأداء الصوتي، مثل نطق الحروف موافقا لمخارجها الفصيحة، وأما الجانب غير اللغوي فمثال ذلك الدقة والمرونة، وسيطرة الموضوع، والفهم، والشجاعة، وغير ذلك. ومن الشرح المذكور، يمكن أخذ الفكرة بأن مهارة الكلام لدى الشخص، لا يكفي تقييمها بالاعتماد على الجانب الشفهي فقط، بل أنه يحتاج إلى الاعتماد بالجانب غير اللغوي مثل الدقة والمرونة وثقة النفس عند التعبير، لأن الغاية في الكلام هي إيجاد الاتصال الهادف والفعال مع الغير في موقف التخاطب والتفاهم، وكل هذا لا يمكن مع عدم الدقة والمرونة لدى المتكلم.

¹⁴Wa Muna, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab, Teori dan Aplikasi*, (Yogyakarta: Teras, 20), h. 167-168

2. طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

أ- مفهوم طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

تعدّ الواجبات الدراسية، من المحاولات التي في وظيفتها تأكيد المعلومات اكتسبها التلميذ في الفصل، وتساعد على تحسين مستوى التحصيل الدراسي لدى التلاميذ، حيث كانوا يراجعون ويطلبون المواد التي قدمها المدرس، أو يناقش بعضهم على بعض، لأجل إتمام الواجبات الدراسية، فتحصل لهم معلومة جديدة .

فإعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) من طرق التدريس التي تطلب التلاميذ على أداء الواجبات الدراسية خارج الفصل، بغية تثبيت ما شرحه المدرس داخل الفصل، ومفهوم طريقة Resitasi كما يراه Ramayulis هو كما يلي:

"Resitasi ialah suatu cara mengajar dimana seorang pendidik memberikan tugas-tugas tertentu kepada peserta didik sedangkan hasil tersebut diperiksa oleh pendidik dan peserta didik bertanggung jawabkannya."¹⁵

أما عند Zakiah Daradjat أن طريقة Resitasi فتعرف بما يلي:

Suatu cara dalam proses belajar mengajar bilamana guru memberi tugas tertentu dan murid mengerjakannya kemudian tugas tersebut dipertanggung jawabkan kepada guru dengan cara demikian diharapkan agar murid belajar secara bebas tapi bertanggung jawab dan murid akan

¹⁵ Ramayulis, *Metodologi Pendidikan Agama Islam*, (Jakarta: Kalam Muia, 2010), h. 361

berpengalaman mengetahui berbagai kesulitan kemudian berusaha untuk ikut mengatasi kesulitan-kesulitan itu¹⁶

بناء على الرأي المذكور، يستفهم أن طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) من المحاولات التي يكلف المدرس على التلاميذ لأداء الواجبات الدراسية، ثم يقدمونها للمدرس لتحقيقها وتفتيشها، فيرجى من ذلك تدريب التلاميذ على تحمل المسؤولية والقدرة على حل المشكلة، وربط التلميذ بالمنهج والكتاب المدرسي خارج وقت الدراسة، وتأكيد المعلومات التي قدمها المدرس في الصف، واستكمال جوانب الدرس التي لم يقدمها المدرس بشكل مفصل، واستقصاء ما لدى التلميذ من أفكار أو مشكلات تتعلق بموضوع الدرس.

ب- أهداف طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

أن لطريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) دورا هاما لتوجيه التلاميذ على المعلومات الجديدة، وممارسة المهارات من خلال أداء الواجبات، فلها أهداف كما أوضحتهما Zakiah Daradjat فيما يلي:

Diharapkan agar murid belajar secara bebas, tapi bertanggung jawab, dan murid akan berpengalaman mengetahui berbagai kesulitan, kemudian berusaha untuk ikut mengatasi kesulitan-kesulitan itu. Sekolah berkewajiban mempersiapkan murid-murid agar tidak canggung hidup di tengah-tengah masyarakat, karena adanya perubahan. Melatih teknik kemampuan anak untuk mencocokkan berbagai masalah yang mungkin akan dihadapinya.¹⁷

¹⁶ Zakiah Daradjat, dkk, *Metodik Khusus Pengajaran Agama Islam*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010), h. 298

¹⁷ *Ibid.*

إضافة إلى الرأي المذكور، أن لطريقة إعطاء الواجبات الدراسية

(Resitasi) أهدافا تالية:

1. تمكين التلاميذ على التعلم الحرّي، لكن مع وجود الوعي لتحمل
المسؤولية

2. توجيه التلاميذ على المشكلة، وتدريبهم لحلها، بغية لهم لأجل
الخبرات العلمية

3. تدريب التلاميذ على تقنيات حل المشكلة الواسعة التي تمكن
مواجهتها في حياة المجتمع

4. تعويد التلاميذ على التفكير بشكل حرّي، وعلمي، ومنطقيّ

نظرا إلى الأهداف المذكورة، أن ل طريقة إعطاء الواجبات

الدراسية (Resitasi) بوجه عام هدفا لتمكين التلاميذ على حل
المشكلة بالثقة على قدرتهم، مع الجدّ والعناية الفائقة، والإحساس
بالمسؤولية على إكمال الواجبات بأفضل الأداء والعمل.

ج- مزايا وعيوب طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

1- مزايا طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

الطريقة كما أنها وسيلة لتحقيق الأهداف الدراسية، لكن

لا تخلو عن عدة الجوانب التي تؤثر إيجابيتها وسلبيتها، وكذلك

طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)، فلها مميزات وعيوب

أيضا، أما المميزات والخصائص التربوية، التي يمكن إجمالها فهي
كما يلي:

1. Pengetahuan yang diperoleh siswa dari hasil belajar percobaan atau penyelidikan yang berhubungan dengan minat atau bakat yang berguna bagi hidup mereka akan lebih meresap tahan lama dan autentik.
2. Mereka berkesempatan untuk memupuk perkembangan dan keberanian mengambil inisiatif bertanggung jawab dan mandiri.
3. Tugas dapat meyakinkan siswa tentang sesuatu yang dipelajari dari guru lebih mendalam memperkaya atau memperluas wawasan tentang materi yang dipelajari.
4. Tugas dapat membina kebiasaan siswa untuk mencari dan mengolah sendiri informasi dan komunikasi.
5. Membuat siswa bergairah dalam belajar karena kegiatan belajar dilakukan dengan berbagai variasi sehingga tidak membosankan.¹⁸

اعتمادا على الشرح المذكور، يفهم أن من مزايا طريقة

إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) ترشيخ المعلومات والمعارف

في ذهن التلاميذ من خلال التجريبات والمحاولات في أداء

الواجبات الدراسية التي كلفها المدرس، وذلك لان المعلومات

المحصولة من بذل الجهود وقوة الهمة لأداء الواجبات ستقتضي إلى

الأثر العميق في أفكار التلاميذ.

ومن مزايا طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

أيضا، أنها تسامح التلاميذ فرصة لتنمية الشجاعة لتحمل

المسؤولية والاستقلال، لأن كل واحد منهم مكلف لتقديم عمله

حسب نوعية المواد المكلفة له، فكان كل واحد منهم يبذل جهده

وفكره لنيل النجاح والإنجاز، ومن مميزات أيضا، أنها يمكن لإثراء

¹⁸Ulin Nuha, *Metodologi Super.*, h 253

أو توسيع فهم التلاميذ حول المواد التي تمت دراستها داخل الصف، فكانت الواجبات المكلفة تدفع لإتقان المعلومات لدى التلاميذ، أو تعزيزها أو تنظيمها، في عقول التلاميذ حتى صارت معلومة جديدة.

2- عيوب طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

أن طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) بالإضافة إلى مميزاتها، لكن لا تخلو أيضا عن العيوب، التي تؤثر أثرا سلبيا لدى التلاميذ، وهي كما يلي:

1. Seringkali siswa melakukan penipuan dimana mereka bisa meniru pekerjaan orang lain tanpa mengalami proses belajar.
2. Adakalanya tugas itu dilakukan oleh orang lain tanpa pengawasan.
3. Dapat mempengaruhi ketenangan mental siswa bila sering diberikan tugas
4. Siswa akan mengalami kesulitan karena tugas yang diberikan sifatnya umum dan tidak memperhatikan perbedaan individual.¹⁹

بناء على الرأي السابق، أن من عيوب طريقة إعطاء

الواجبات الدراسية، تسامح فرصة على التلاميذ لنسخ عمل الغير، من دون عملية التعلم، وكذا ربما تكون الواجبات يعملها الغير، ويدعى التلميذ بأنه من عمله، ومن عيوبها أيضا إذا تكررت أو كثرت الواجبات، تدفع هدوء أفكار التلاميذ، ولذلك تحتاج طريقة إعطاء الواجبات الدراسية إلى إشراف وملاحظة المدرس إشرافا دقيقا لتحقيق أعمال الواجبات التي تصدر من نفس التلميذ أو من غيره.

¹⁹Ibid

ومن المهمات التي ينبغي أن يراعيها المدرس في تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية أن لا يعمم المدرس نوعية الواجبات لكل التلاميذ ، بل يحقق المدرس نوع الواجبات التي تساوي قدرة كل التلاميذ، لأنهم لا يستوي في كفاءتهم فربما يكون بعض الواجبات أهون بالنسبة إلى بعض التلاميذ ، وقد يكون أصعب بالنسبة إلى غيرهم، فيلزم على المدرس الدقة والعناية في اختيار نوع الواجبات ومستوى صعبتها.

د- خطوات استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

تحتاج في تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)، خطوات التي تصور الأمور اللازمة التي يلزم تنفيذها على المدرس والتلاميذ مرحلة بعد مرحلة، أما خطواتها فهي كما ذكر Ramayulis فيما يلي:

1. Pemberian tugas dan penjelasan tujuan yang harus dicapai dirumuskan terlebih dahulu secara jelas diterangkan dengan jelas tugas-tugas yang akan dikerjakan peserta didik.
2. Selidiki apakah metode resitasi satu satunya yang terbaik untuk bahan yang akan diajarkan.
3. Pelaksanaan tugas
 - a. Setiap tugas yang diberikan harus dikontrol.
 - b. Peserta didik yang mengalami kegagalan harus dibimbing.
 - c. Hargailah setiap tugas yang dikerjakan peserta didik.
 - d. Berikan dorongan bagi peserta didik yang kurang bergairah.
 - e. Tentukan bentuk-bentuk resitasi yang akan dipakai.
 - f. Tugas yang diberikan bersifat menarik perhatian anak anak.²⁰

²⁰Ramayulis, *Metodologi Pendidikan.*, h. 363

اعتماداً على الرأي المذكور، يُفهم أنّ لتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)، خطواتٍ ومراحلٍ التي تلزم على المدرس رعايتها، يمكن تطبيقها كما يلي:

- إعطاء الواجبات وتوضيح الأهداف المرجوة
- الإشراف والملاحظة في كل الواجبات المكلفة، ليكون كل التلاميذ يقدم الواجبات من عمل يده، دون أن ينسخ أو يقلد من عمل غيره
- احترام كل أعمال التلاميذ حين كانوا يقدمون واجباتهم
- تحفيز التلاميذ الذين لهم قلة الرغبة في التعلم أو أداء الواجبات بناء على الشرح المذكور، يمكن أن يُستخلص أن في تطبيق إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi) ثلاثة مراحل، مرحلة قبل التنفيذ، ومرحلة عند التنفيذ، ومرحلة بعد التنفيذ، ففي المرحلة قبل التنفيذ فالأمور التي تلزم على المدرس رعايتها هي تركيز الأهداف وتوضيحها للطلاب، وفي المرحلة عند التنفيذ فيلزم على المدرس الإشراف والملاحظة في أعمال التلاميذ ، وفي المرحلة بعد التنفيذ، يلزم على المدرس إصلاح الأخطاء وتحفيز التلاميذ لإتمام الواجبات بالجد والحرص حتى يشعروا أن أداء الواجبات من الأمور الهامة لتطوير كفاءتهم اللغوية.

ب. الدراسة السابقة المناسب

سبقت عدة البحوث والدراسات التي هدفت ترقية مهارة الكلام وهنا تعرض الباحثة وجوه التشابه والاختلاف بين البحوث السابقة وهذا البحث لتعرف مكانة هذا البحث من البحوث السابقة.

سبق البحث نحت موضوع : استخدام وسائل الصور لترقية مهارة الكلام لدى طلبة الفصل الحادي عشر بمدرسة دار الأعمال العالية الإسلامية ميترو للعام الدراسي 2015/2014.^{٢١}

يناسب البحث السابق بهذا البحث من جهة مهارة الكلام، لكن مع وجود الفرق بينه وبين هذا البحث من جهة الطريقة التعليمية المستخدمة، ففي هذا البحث تستخدم الباحثة طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، والبحث السابق يستخدم وسائل الصور، ولذلك يمكن أن يفرق بين البحث السابق وهذا البحث.

ومن البحوث التي وجدت الباحثة هي البحث الذي قام به بشر الدين تحت موضوع "استخدام الوسائل السمعية البصرية لترقية مهارة الكلام لدى طلبة الفصل الثامن بمدرسة دار الأعمال الثانوية الإسلامية مترو للعام الدراسي 2015/2014".^{٢٢}

يناسب البحث السابق بهذا البحث من جهة المهارة لكن مع وجود الفرق من جهة الطريقة المستخدمة، ففي هذا البحث تريد الباحثة ترقية مهارة الكلام باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية كطريقة تعليمية،

^{٢١} سوفريادي، استخدام وسائل الصور لترقية مهارة الكلام لدى طلبة الفصل الحادي عشر بمدرسة دار الأعمال العالية الإسلامية ميترو للعام الدراسي 2015/2014، الملاحظة في مكتبة جامعة جوري سيوو الإسلامية الحكومية ميترو، في تاريخ 8 فبراير 2017

^{٢٢} بشر الدين، استخدام الوسائل السمعية البصرية لترقية مهارة الكلام لدى طلبة الفصل الثامن بمدرسة دار الأعمال الثانوية الإسلامية ميترو للعام الدراسي 2015/2014، الملاحظة في مكتبة جامعة جوري سيوو الإسلامية الحكومية ميترو، في تاريخ 8 فبراير 2017

أما البحث السابق، فيحاول ترقية مهارة الكلام باستخدام الوسائل السمعية البصرية.

وسبق البحث الذي قامت به نور خمسة تحت موضوع : " استخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لترقية قدرة المفردات لدى تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة معارف الثانوية الإسلامية رومبيا لامبونج الوسطى للعام الدراسي 2016/2015"

يناسب البحث السابق بهذا البحث من جهة طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، لكن يختلف من جهة المهارة المقصودة، ففي هذا البحث تسعى الباحثة إلى ترقية مهارة الكلام، أما البحث السابق فتحاول إلى ترقية قدرة المفردات.

ج. فرض البحث الإجرائي

فرض البحث الإجرائي هو الجواب المؤقت على المسألة المبحوثة، بعد إجراء البحث داخل الفصل، أما فرض البحث الإجرائي الذي تقدمه الباحثة فهو "تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية بالخطوات المناسبة يستطيع ترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2017/2018 م.

الفصل الثالث

منهج البحث

أ. تصميم البحث

يستخدم هذا البحثُ تصميمَ البحثِ الإجرائي بإجراءات تعليمية داخل الفصل في الأوقات المعينة، والبحث الإجرائي كما قال Mohammad Asrori:

Dalam tataran ilmiah, penelitian tindakan kelas dapat menjembatani kesenjangan antar teori dan praktik pembelajaran. Ini terjadi karena setelah melakukan kegiatannya sendiri, di kelas sendiri, dengan melibatkan siswanya sendiri, melalui sebuah tindakan-tindakan yang direncanakan, dilaksanakan dan dievaluasi, guru dapat memperoleh umpan balik yang sistematis mengenai kegiatan yang selama ini selalu dilakukan dalam proses pembelajaran.¹

بناء على الرأي المذكور أن البحث الإجرائي هو الدراسة الميدانية لأجل إصلاح العملية التعليمية مع التأمّل في نتائجها وتقييمها. والبحث الإجرائي هو أحد الأساليب في تحليل المشكلات باستخدام العمل التطبيقي وعملية تطوير الكفاءة وتحليل المشكلات.

والبحث الإجرائي هو بحث تطبيقي، الذي ينشأ من التحقيق والتدقيق في عملية التعلم، فكان البحث الإجرائي عملية يقوم خلالها الممارسون بدراسة وتأمّل ممارساتهم، لحل المشكلات الواقعية التي تواجههم في عملهم، يهدف بها تحسين ممارساتهم التربوية وفهمهم لطبيعة العملية التعليمية والبيئة والظروف و المواقف التي تنتظم من خلالها.

¹Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, (Bandung: Wacana Prima, 2008), Cet. Ke-2, h. 4

ب. ميدن البحث وزمانه

ومن الخصائص للبحث الإجرائي أنه يجري داخل الصفّ الذي تحسّن فيه الباحثة المشكلات، ولذا يجري هذا البحث في الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية، وعدد التلاميذ في ذلك الفصل 29 تلميذا.

أما زمان هذا البحث ففي منتصف السنة الثانية، للعام الدراسي 2018/2017، وفي مدى ذلك الزمان أجرت الباحثة هذا البحث الذي يتضمن على الدّورين، وفي كل دور لقاءين.

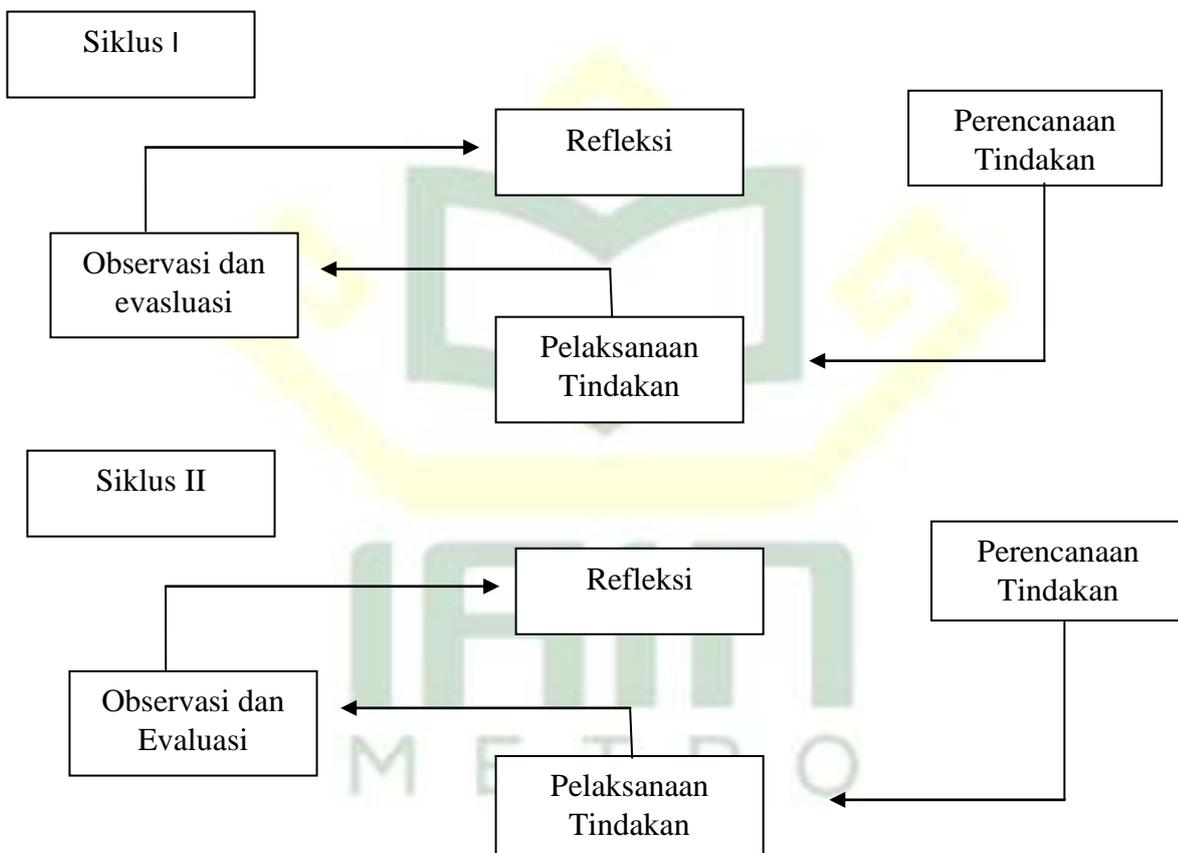
ج. إجراءات البحث

ووفقاً لطبيعة هذا البحث الذي هو البحث الإجرائي، فإجراءات هذا البحث تعتمد على الدور، بالتطبيق على النموذج الذي وضعه Kemmis و Taggart كما في Suharsimi Arikunto حيث يتكوّن كل دور من أربعة أنشطة وهي: التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس. وفي كل الدور ثلاثة لقاءات، وفي كل لقاء ثلاثة أنشطة، من النشاط الأول، والنشاط الرئيسي، والنشاط الأخير أي الاختتام.

الصورة الأولى

شكل مراحل إجراءات البحث الذي وضعه Taggart و Kemmis

كما في Hamzah B. Uno^٢



بناء على الشكل المذكور، كانت مراحل هذا البحث تجري على

المراحل التالية:

1. تخطيط الإجراءات

²Hamzah B. Uno, *Menjadi Peneliti PTK yang Profesional*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2012), h. 88

يُقصد بالتخطيط هو عملية تخطيط الإجراءات معتمدةً على المشكلات المبحوثة، ويكون التخطيط مبدأً أساسياً لتنفيذ الإجراءات، والتركيز في تخطيط الإجراءات هو تخطيط مادة التدريس التي تقدمها الباحثة في عملية التعلم داخل الفصل.

ويعتمد التخطيط على الملاحظة القبليّة بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لام بونج الشرقية ، حيث تدرك الباحثة المشكلات، أي رديئة نتائج اللغة العربية العربية، ويتضمن التخطيط في هذا البحث على الخطوات التالية:

- تحقيق رديئة نتائج اللغة العربية العربية، وتفرض الباحثة حلّها باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

- تخطيط الأدوات المحتاجة لعملية التدريس، مثل محتوى التدريس،

ومنهج التدريس الذي تحتاجه الباحثة

- إعداد مادة الحويي وتصميمها

- تنظيم أوراق التقييم وتعيين دليل الملاحظة

- تعيين معيار النجاح لكل لقاء

2. تنفيذ الإجراءات

يعتمد هذا التنفيذ على ما قد خططته الباحثة والمدرس باعتبار صلاحية البحث لحل مشكلاته، ويتكوّن التنفيذ من ثلاثة لقاءات في كل دور، فكان مجموع اللقاءات في الدورين ستة لقاءات، وبالتفصيل فالخطوات في تنفيذ الإجراءات هي كما يلي:

- تقديم الاختبار القبلي (pre-test) لمعرفة مستوى مهارة الكلام قبل تنفيذ البحث

- تقديم مادة التدريس بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية في عملية التعلم

- تنفيذ الاختبار البعدي (pos-test) ومقارنة نتائجه بالاختبار القبلي
3. الملاحظة

تكون الملاحظة لنيل التصور الدقيق عن الإجراءات السابقة، ولها وظيفة لتوثيق الأثر الذي ينشأ من تنفيذ الإجراءات، وهي نقطة الانطلاق للانعكاس في المرحلة التالية، ويمكن أن تقومها الباحثة أو المدرس المشارك، وفي عملية الملاحظة يكتب الملاحظ كل الأحداث الواقعة في الفصل، مثل أنشطة المدرس والتلاميذ، والموقف التعليمي، وأحوال التلاميذ، وكيفية تقديم المادة، وغير ذلك مما يتعلق بعملية التعلم داخل الفصل.

4. الانعكاس

الانعكاس هو التأمل وإعادة التحليل لعملية الإجراءات السابقة،

معتمدا على ما يُكتب في أوراق الملاحظة، وأوضح Mohammad Asrori
وظيفة الانعكاس بما يلي:

“Kegiatan pada langkah ini adalah mencermati, mengkaji, dan menganalisis secara mendalam dan menyeluruh tindakan yang telah

dilaksanakan yang didasarkan data yang telah terkumpul pada langkah observasi.”³

نظرا إلى الرأي المذكور، ففي مرحلة الانعكاس تقوم الباحثة على تأمل وتحليل عملية الإجراءات معتمدة على ما يُكتَب في أوراق الملاحظة، ليكون ذلك نقطة الانطلاق على إصلاح الأخطاء ومحاولة الصعوبات في الدور الثاني.

أما الأمور التي تقومها الباحثة في الانعكاس فهي كما يلي:
- أنشطة التلاميذ في عملية التعلّم بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

- تحليل مستوى مهارة الكلام

د. معيار نجاح البحث

يعتمد معيار نجاح هذا البحث على حسن عملية التدريس ودرجة نتائج الاختبار التي تمثل ترقية مهارة الكلام من الدور الأول إلى الدور الثاني، أما معيار نجاح البحث الذي تعتمد عليها الباحثة فهو ترقية مهارة الكلام لدى التلاميذ بأن 85 % منهم ينالون النتائج فوق معيار الإنجاز الأدنى الذي على قيمة 70. ، وكذا ترقية أنشطة التلاميذ حيث كان 85 % منهم الذين ينشطون في التعلّم نشاطا جيدا.

ه. التقنيات وإجراءات جمع البيانات

كان جمع البيانات من أهم الخطوات لاجل استجابة رموز المسألة في هذا البحث، وفي جمع البيانات تستخدم الباحثة التقنيات التالية:

³Mohammad Asrori, *Metode Penelitian Pendidikan Tindakan Kelas.*, h. 105

1. الاختبار

تستخدم الباحثة طريقة الاختبار لأجل نيل البيانات عن مهارة الكلام، سواء قبل إجراء البحث، أو بعده، والمراد بالاختبار هنا عبارة عن مراتب الأسئلة أو إعطاء الواجبات الدراسية من الأدوات التي يُقصد منها تقييم المهارات والمعارف، والذكاء.

ويتكون الاختبار هنا من الاختبار القبلي (pre-test)، أي الاختبار قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، والاختبار البعدي الأول (pos-test1) أي الاختبار بعد تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية بعد انتهاء الدور الأول، والاختبار البعدي الثاني (pos-test2) أي الاختبار بعد تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية بعد انتهاء الدور الثاني، ولذلك فمجموع الاختبار في هذا البحث ثلاثة اختبارات. أما نوع الإختبار الذي تختاره الباحثة، فهو الاختبار الكتابي، أي الاختبار الذي يعتمد على السؤال والجواب الكتابي.

2. طريقة الملاحظة

طريقة الملاحظة كما قال Sukardi هي:

“Observasi pada penelitian tindakan kelas mempunyai arti pengamatan terhadap *treatment* yang diberikan pada pada kegiatan tindakan.”⁴

وتُستخدم الملاحظة لنيل البيانات عن تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (*drill method*) في عملية تعلم اللغة العربية، وتكون

⁴Sukardi, *Metode Penelitian Pendidikan Tindakan Kelas, Implementasi, dan Pengembangannya*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2013), h. 5

الباحثة في هذا البحث المدرسة أي التي تقوم بالتعليم بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، أما الملاحظ (observer) فهو مدرس اللغة العربية في المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية ، ثم كُتبت الأنشطة الملاحظة في أوراق الملاحظة، وتُستخدم الملاحظة أيضا لنيل البيانات عن أنشطة التلاميذ عند تعلم اللغة العربية بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية.

و. صحة البيانات وصدقها

1). صحة البيانات (Validitas)

ولأجل نيل البيانات الصحيحة، تحتاج الباحثة إلى أداة البحث

الصحيحة، وهذا كما قالت Suharsimi Arikunto :

"Sebuah instrumen dikatakan valid apabila dapat mengungkap data dari variabel yang diteliti secara tepat. Tinggi rendahnya validitas instrumen menunjukkan sejauh mana data yang terkumpul tidak menyimpang dari gambaran tentang variabel yang dimaksud." ⁵

نظرا إلى الإقتباس المذكور، فتُعرف صحة الأداة بأنها تستطيع جمع البيانات في الميدان التي لا تنحرف عن صورة متغير البحث الذي تقصدها الباحثة، وفي سياق هذا البحث أن البيانات عن مهارة الكلام هي البيانات الواقعية المحسولة بعد التعلم بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، ثم لمعرفة درجة صحة الأسئلة الاختبارية تستخدم الباحثة رموز *product moment* التالي:

⁵Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian*. (Jakarta: Rineka Cipta, 2006), h. 212.

$$r_{xy} = \frac{N\Sigma xy - (\Sigma x)(\Sigma y)}{\sqrt{\{N\Sigma x^2 - (\Sigma x)^2\} \{N\Sigma y^2 - (\Sigma y)^2\}}}$$

Keterangan:

r_{xy} = Angka indeks korelasi "r" product moment

N = Number of caser

Σxy = Jumlah hasil perkalian antar skor x dan skor y

Σx = Jumlah seluruh skor x

Σy = Jumlah seluruh skor y.⁶

(2). الموثوقية (Realibilitas)

“Realibilitas menunjuk pada pada suatu pengertian bahwa suatu instrumen cukup dapat dipercaya untuk digunakan sebagai alat pengumpul data karena instrumen tersebut sudah baik.”⁷

يستفهم من الرأي السابق أنّ أداة البحث لها صفة موثوقية، عند ما تستمر على تحصيل الأجوبة أو البيانات الثابتة والظابطة، ولو استخدمت زمنا طويلا على عدة المجيبين المتنوعين، ولاجل معرفة موثوقية الأداة، استخدمت الباحثة رموز $Alpha$ بما يلي:

$$r_{11} = \left[\frac{n}{n-1} \right] \left[1 - \frac{\sum \sigma_1^2}{\sigma_1^2} \right]$$

Keterangan:

r_{11} = Koefisien korelasi tingkat kejelasan (reliabilitas)

n = Banyak butir soal.

\sum_1^2 = Jumlah varian tiap-tiap butir

⁶Anas Sudijono, *Pengantar Statistik.*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2010), h. 193

⁷ *Ibid*, h. 221

σ_1^2 = Varian total

Untuk mencari varian digunakan rumus:

$$\sigma_1^2 = \frac{\sum X^2 - \frac{(\sum X)^2}{N}}{N}$$

Keterangan:

σ_1^2 = Varian total

$(\sum X)^2$ = Jumlah data yang di kuadratkan

$\sum X^2$ = Jumlah kuadrat data

N = Banyak data.⁸

ز. أسلوب تحليل البيانات

وبعد أن اجتمعت البيانات المحتاجة ، فتُحلَّلها الباحثة لمعرفة ترقية مهارة الكلام بين الدور الأول والدور الثاني لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017، وأما الرموز الإحصائيّ الذي تستخدمه الباحثة لتحليل البيانات، فهو Percentase كما يلي:

$$P = \frac{f}{N} \times 100 \%$$

Keterangan:

P = Percentase

f = Frekuensi

N = Jumlah subjek

⁸Ibid., h. 134

بناء على الرموز المذكور، فيمكن معرفة ترقية مهارة الكلام بمقارنة
محصولة الاختبار قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية وبعد تطبيقها.



الفصل الرابع

عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

أ. لمحة عن ميدان البحث

1- تاريخ الإختصار عن تأسيس المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا

تيغا لامبونج الشرقية

بدأ تأسيس المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية في عام 2002، وهي من إحدى المدارس العالية تحت إدارة الشؤون الدينية لامبونج الشرقية. والذي يدفع إلى تأسيس تلك المدرسة العالية الاهتمام بوجود المدرسة العالية التي تعلم التلاميذ بعد خروجهم من المدرسة المتوسطة حول منطقة مرغا تيغا لامبونج الشرقية.

إضافة إلى الاهتمام المذكور، فتحقق تأسيس المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية، في التاريخ 12 أبريل 2002 بقرار No. Kep/E/PP/105/2002، تحت رعاية وزارة التربية والتعليم لامبونج الشرقية، ويمثل وجود تلك المدرسة اهتمام وزارة التربية والتعليم في المجال التربوي والتأهيلي لإعداد الأجيال ذوي المهارة الكافية، والأخلاق الكريمة، والتفوق الأكاديمي، وليكونوا قادرين على المنافسة وإقبال الحياة المستقبلية والإسهام الإيجابي للمجتمع.

وفي بداية تأسيسها كان عدد المدرسين الذين يقومون بالخدمة التربوية في هذه المدرسة 12 مدرساً، وهم يعملون التدريس والإشراف على التلاميذ الذين عددهم في أول عام التأسيس 60 تلميذاً. وفي أول

تأسيس المدرسة، كانت قيادة المدرسة تحت قيادة السيدة بوتري هارتينا، S.Pd ثم تليه قيادة السيد سرمان، S.Pd وتاليه قيادة السيد الدكتوراندوس بامبانج سولستيونو، وفي الوقت الآن، كانت قيادة المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية تحت رعاية السيد توتوت جاتميكو، الماجستير (MP.d.Tutut Zatmiko).¹

الجدول الثاني

علامات الملاحظة لأنشطة المدرس في عملية تعليم اللغة العربية

باستخدام طريقة إعطاء الواجبات الدراسية

اسم المدرسة	المدرسة العالية الحكومية
عام التأسيس	2002
الرقم الاحصائي	301120404010
رقم قرار التأسيس	Kep/E/PP/105/2002
درجة الاعتماد	Terakreditasi B
العنوان	مرغا تيغا لامبونج الشرقية
رئيس المدرسة	توتوت جاتميكو، الماجستير
سعة الأرض	8.514، مترا مربعا
سعة البناء	2،486 مترا مربعا

المصدر: مكتب المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية

¹ الوثيقة عن الشخصية العامة للمدرسة العالية الإسلامية الحكومية مرغا تيغا لامبونج الشرقية

2- رؤية المدرسة ورسالتها

أ) رؤية المدرسة

اعتمدت المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية في الخدمة التربوية على رؤية "تحقيق الإنجاز الأكاديمي وغير الأكاديمي القائم على الإيمان والتقوى" مع المؤشرات التالية:

1. إيجاد العملية التعليمية المتصفة بالإبداع والابتكار والسرور
2. تحقيق الموارد البشرية ذوي القدرة والكفاءة على العمل الناجح
3. تحقيق إدارة المدرسة الفعالة
4. إيجاد الموارد البشرية القادرين على المنافسة
5. تحقيق المرافق والتسهيلات الكافية والداعمة إلى التعليم الفعال
6. المشاركة والإنجازات في المبارات الأكاديمية^٢

ب) رسالة المدرسة

لدعم إجراءات التعليم في المدرسة، تعتمد المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية على الرسائل التالية:

1. تقوية العقيدة
2. إجراء عملية التعليم الفعالة
3. بناء مناخ متنافسي
4. تنفيذ الإدارة المهنية
5. تطوير الإنجازات الأكاديمية وغير الأكاديمية^٣

3- أحوال تلاميذ المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج

الشرقية

تميزت المدرسة المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية بكثرة التلاميذ الذين يتعلمون فيها كما في الجدول التالي:

الجدول الثالث

أحوال تلاميذ المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017

العدد	الفصول الدراسية	الدرجة	
٢٣	العاشر ١ (X 1)	العاشر	١
٢٥	العاشر ٢ (X 2)		
٢٧	العاشر ٣ (X 3)		
٢٦	العلم الطبيعي ١ (XI IPA 1)	الحادي عشر	٢
٢٨	العلم الطبيعي ٢ (XI IPA 2)		
٢٩	العلم الاجتماعي ١ (XI IPS 1)		
٢٧	العلم الاجتماعي ٢ (XI IPS 2)		
٢٢	العلم الطبيعي (XII IPA)	الثاني عشر	٣
٢٥	العلم الاجتماعي (XII IPS)		
٢٣٢	المجموع		

المصدر: مكتب المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج
الشرقية

4- أحوال المدرسين في المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية

كانت للمدرسة المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا
لامبونج الشرقية عدة المدرسين ذوي الكفاءات والمهارات المتنوعة
حسب وظيفتهم بقيام التدريس، وفيما يلي عرض بيانات المدرسين في
تلك المدرسة.

الجدول الرابع

أحوال المدرسين في المدرسة العالية الحكومية الأولى
مرغا تيغا لامبونج الشرقية

الوظيفة/الدروس	المدرس	الدرجة
رئيس المدرسة	توتوت جاتميكو، الماجستير	١
اللغة الإندونيسية	م. أليس، A.Md	٢
التربية الدينية الإسلامية	الدكتوراندة بودي أوتامي	٣
التربية الدينية الإسلامية	عبد الرحمن، BA	٤
التربية الدينية الإسلامية	ليلي مشيطة، S.Pd.I	٥
الرياضيات	الدكتوراندة تشادرا واتي	٦
القائمة بشأن الصحة المدرسية	الدكتوراندة روليا	٧
الرياضيات	سجو وينارنو، BA	٨
نائب الرئيس في شأن التلاميذ	عبد الرحمن، S.Ag	٩

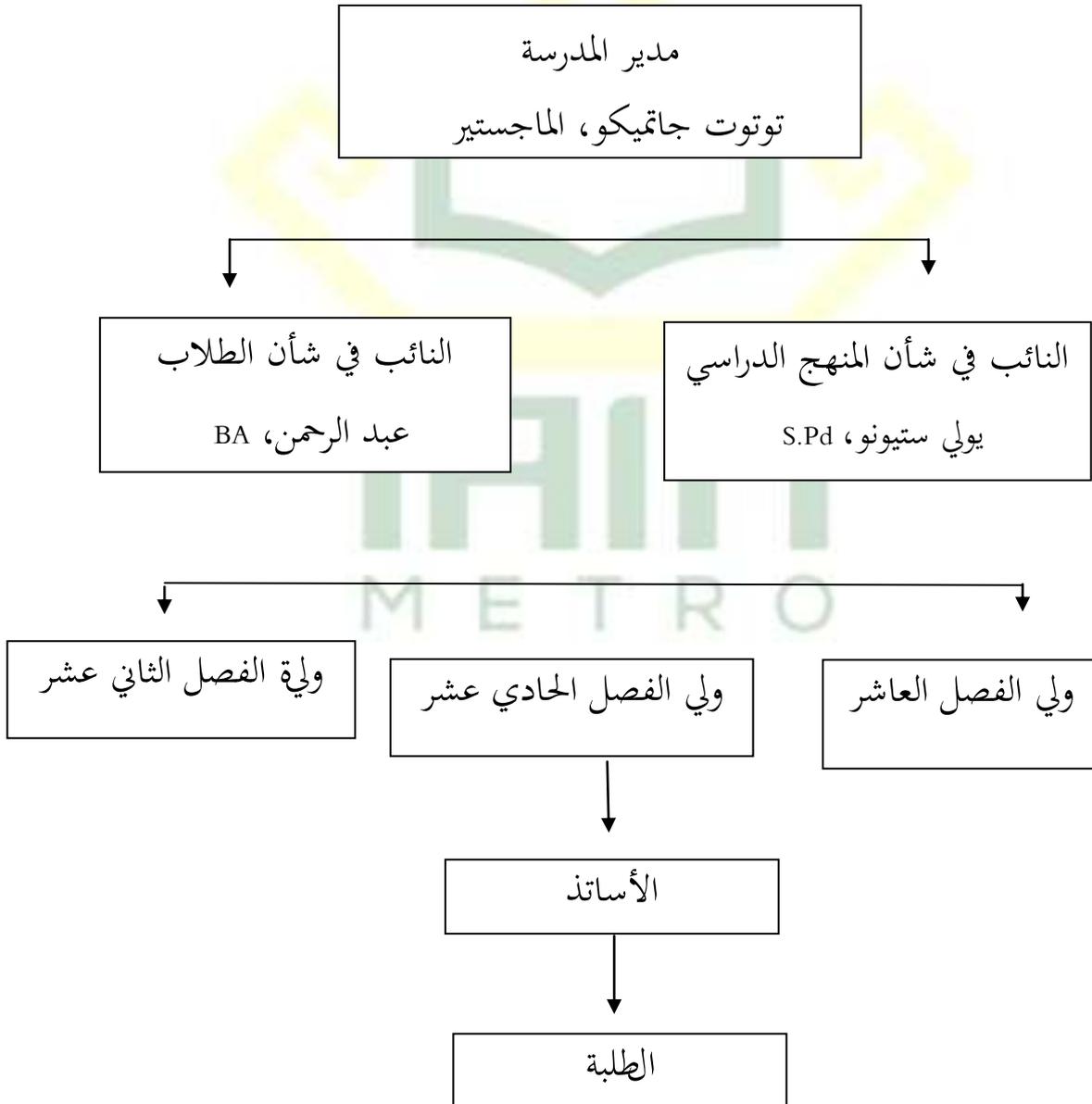
التربية الدينية الإسلامية	الدكتوراندووس أحمد جزولي	١٠
اللغة الإندونيسية	الدكتوراندة ويويك دراواتي	١١
الرياضيات	الدكتوراندة سيتي تثنية	١٢
العلم الاجتماعي	فاطمة، S.Ag	١٣
البيولوجي	الدكتوراند سري هيرماواتي	١٤
اللغة الإنجليزية	ديسي هانداياتي، S.Pd	١٥
الفيزياء	إيني يوناتي أوتامي، S.Pd	١٦
اللغة العربية	مرضية، S.Pd.I	١٧
التربية الوطنية	شمسية، S.Pd.I	١٨
التربية الدينية الإسلامية	رشيدة، S.Ag	١٩
اللغة الإنجليزية	الدكتوراندة مرليزا	٢٠
البيولوجي	الدكتوراند إيكما مارليتينا	٢١
العلم الاجتماعي	معصوم، الماجستير	٢٢
اللغة الإنجليزية	سوكيسيه، S.Pd.I	٢٣
التربية الوطنية	أسيه سوباغيو، BA	٢٤
التربية الدينية الإسلامية	ناشئة بودياري، S.Ag	٢٥
التربية البدنية	توفيق هداية ، الماجستير	٢٦
الرياضيات	يولي ستينونو، S.Pd	27
البيولوجي	إيكو سوسيلو هادي، S.Pd	28
رئيس المعمل الحاسوبي	مسرية، S.Ag	29

المصدر: الوثيقة عن أحوال المدرسين بالمدرسة العالية الحكومية الأولى

مرغا تيغا لامبونج الشرقية

الصورة الثانية

الهيكل التنظيمي للمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا
لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017م



المصدر: الوثيقة عن الهيكل التنظيمي للمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا
تيغا لامبونج الشرقية

ب. عرض التنفيذ الإجرائي

1- الدور الأول

يتكون الدور الأول من أربع مراحل، وهي التخطيط، والتنفيذ،
والملاحظة، والانعكاس، وهذه المراحل الأربعة تعرضها الباحثة فيما يلي:
أ) التخطيط

قامت الباحثة في مرحلة التخطيط على الأمور التالية:

1. اختيار المادة دراسية، التي سعرضها الباحثة لدى التلاميذ داخل الفصل، وهي "الصحة والرعاية الصحيحة"
2. تعيين الأهداف الدراسية
3. تخطيط خطوات طريقة إعطاء الواجبات الدراسية التي تنفذها الباحثة عند عملية التعلم
4. إعداد المراجع العلمية المناسبة لمادة الدرس

ب- التنفيذ في الدور الأول

قامت الباحثة بثلاثة لقاءات في الدور الأول، وهي كما يلي:

1) اللقاء الأول

نفذ اللقاء الأول في تاريخ 2 نوفمبر 2017، الذي جرى في

ساعتي الدرس (2 x 35 دقيقة). أما المادة الدراسية في اللقاء

الأول فهي الصحة والرعاية الصحيحة"

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الأول فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من الأمور التالية:

1. إلقاء السلام والتحية
2. قراءة كشف الحضور.
3. كتابة الموضوع في السبورة

ب- النشاط الرئيسي

والأنشطة التي نفذتها الباحثة في النشاط الرئيسي كما يلي:

1. افتتاح الدرس بتقديم مفردات الحوار حول موضوع الصحة والرعاية الصحية
2. شرح معاني بعض المفردات المشكلات في مادة الحوار
3. تمثيل الحوار أمام التلاميذ وعرض كفيته بالتنظيم المناسب والنطق الصحيح
4. توجيه التلاميذ للانضباط في استماع الحوار ثم يتبعونه حتى تكون لهم مرونة
5. تقسيم التلاميذ على ستة مجموعات، حيث كان في كل مجموع خمس تلاميذ
6. إعطاء الواجبات الحوارية لكل مجموع حول موضوع الصحة والرعاية الصحية

7. تشجيع التلاميذ لتمثيل الحوار وتوجيههم عند وجود

المشكلات

ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة على الأمور التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.

2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة المواد في بيوتهم.

3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ .

(2) اللقاء الثاني

نفذ اللقاء الثاني في تاريخ 9 نوفمبر 2017، الذي جرى في

ساعتي الدرس (2 x 35 دقيقة). أما المادة الدراسية التي قدمها

الباحثة فهي "فهي الحوار حول موضوع الصحة والرعاية الصحية "

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الثاني فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من إدراك شعوري وتحفيز التلاميذ

على التعلم ، ثم عرضت موضوع الدرس، والأهداف التعليمية التي

يُرجى تحصيله لدى التلاميذ .

ب- النشاط الرئيسي

يتكون النشاط من الأنشطة الراكزة على تقديم المواد بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، ولأجل التوضيح تصفها الباحثة فيما يلي:

1. افتتاح الدرس بتقديم مفردات الحوار حول موضوع الصحة والرعاية الصحية
 2. تنبيه التلاميذ على الواجبات الدراسية السابقة أي الحوار حول موضوع الصحة والرعاية الصحية
 3. يمثل بعض التلاميذ مواد الحوار أمام الفصل وفقا للمهمة الدراسية المعينة
 4. تصحيح بعض أخطاء الحوار عند تمثيل الحوار
 5. تقوية أداء التلاميذ في الحوار بشرح نماذج الحوار الأخر حول موضوع الصحة والرعاية الصحية
 6. إعطاء الواجبات الحوارية التي سيؤديها التلاميذ في اللقاء المقبل
- ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة بالأمر التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.
2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة الدرس في بيوتهم.
3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ .

(3) اللقاء الثالث

نفذ اللقاء الثالث في الدور الأول في تاريخ 16 نوفمبر 2017، الذي جري في ساعتي الدرس (٢ x 35 دقيقة). أما الموضوع الرئيسي

الذي قدمته الباحثة فهو " فهي الحوار حول الصحة والرعاية الصحيحة "

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الثاني فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من إدراك شعوري وتحفيز التلاميذ على التعلم، وتبّه الباحثة التلاميذ على المواد المدروسة في اللقاء السابق ، وبعد ذلك، عرضت الباحثة موضوع الدرس، والأهداف التعليمية التي يرجى تحصيلها لدى التلاميذ .

ب- النشاط الرئيسي

يتكون النشاط من الأنشطة الراكزة على تقديم المواد بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، ولأجل التوضيح تصفها الباحثة فيما يلي:

1. افتتاح الدرس بتقديم مادة الحوار القصيرة لتقوية ذاكرة التلاميذ على المادة المدروسة السابقة
2. تنبيه التلاميذ على الواجبات الحوارية التي يلزم أن يؤديها التلاميذ في هذا اللقاء
3. يمثل التلاميذ الحوار أمام الفصل وفقا لمادة الحوار المحدودة
4. تصحيح بعض أخطاء الحوار عند تمثيل الحوار

5. تقوية أداء التلاميذ في الحوار بشرح نماذج الحوار الآخر حول موضوع

الصحة والرعاية الصحية

6. إعطاء الواجبات الحوارية التي سيؤديها التلاميذ في اللقاء المقبل

ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة الأمور التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.

2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة الدرس في بيوتهم.

3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ .

ج) الملاحظة في الدور الأول

جرت الملاحظة أثناء عملية التعلم من أجل تحصيل المعلومات

الشاملة عن عملية التعلم من ذ اللقاء الأول حتى اللقاء الثالث، وتكون

الملاحظة مع المدرس المشارك أي مدرس اللغة العربية في المدرسة العالية

الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية باستخدام أوراق الملاحظة،

ثم كُتبت نتائج الملاحظة في أوراق الملاحظة.

ودلت الملاحظة في الدور الثاني إلى ترقية أنشطة التلاميذ من اللقاء

الأول حتى اللقاء الثالث، والأنشطة الملحوظة تتكون من أنشطة التلاميذ

في الاهتمام على شرح المواد من المدرس، والنشاط في التعلم، والنشاط

في تدريب الحوار، والنشاط في تقديم الأسئلة، والنشاط في إجابة

الأسئلة.

وتمثل الملاحظة هنا أنشطة التلاميذ في كل اللقاءات، من اللقاء الأول حتى اللقاء الثالث، تتكون من المستويات الثلاثة، وهي الجيد، والكافي والناقص، كما في الجدول التالي:

الجدول الخامس

بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الأول بالنسبة المئوية

أنشطة التلاميذ										المستوى	اللقاء الأول
٥		٤		٣		٢		١			
%٢٨	٨	%٢١	٦	%٢٤	٧	%٢٨	٨	%٢٤	٧	جيد	
%٢٤	٧	%٣١	٩	%٤١	١٢	%٤٨	١٤	%٤٥	١٣	كافي	
%٤٨	١٤	٤٨	%١٤	%٣٤	١٠	%٢٤	٧	%٣١	٩	ناقص	
ناقص				كافي				جيد		المستوى	
١٨٦				١٩٠				١٢٤		المجموع	
%٣٧				%٣٨				%٢٥		المعدل	
أنشطة التلاميذ										المستوى	اللقاء الثاني
٥		٤		٣		٢		١			
%٣٤	١٠	%٣١	٩	%٣٤	١٠	%٣٨	١١	%٣١	٩	جيد	
%٢٤	٧	%٣٤	١٠	%٣٨	١١	%٤١	١٢	%٤٨	١٤	كافي	
٤١	١٢	٣٤	١٠	٢٨	٨	٢١	٦	%٢١	٦	ناقص	
ناقص				كافي				جيد		المستوى	
١٤٥				١٨٦				١٦٩		المجموع	
%٢٩				%٣٧				%٣٤		المعدل	
أنشطة التلاميذ										المستوى	اللقاء الثالث
٥		٤		٣		٢		١			
%٤١	١٢	%٣٨	١١	%٤١	١٢	%٤٥	١٣	%٣٨	١١	جيد	
%٢١	٦	%٣١	٩	%٣٤	١٠	%٤	١٢	%٤٥	١٣	كافي	

المصدر: بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الأول

البيان

1. الاهتمام على شرح المواد من المدرس
2. النشاط في أداء الواجبات الدراسية (الحوار)
3. النشاط في تدريب الحوار
4. النشاط في تقديم الأسئلة
5. النشاط في إجابة الأسئلة

بناء على الجدول السابق، تعرف ترقية أنشطة التلاميذ من اللقاء الأول إلى اللقاء الثالث، حيث كان مجموع نتائج الأنشطة في اللقاء الأول تكون في مستوى الناقص بقيمة 34% وفي اللقاء الثاني في مستوى الكافي بقيمة 37%، وفي اللقاء الثالث يترقى إلى مستوى الجيد بقيمة 41%.

وبعد أن تمّت مرحلة الإجراءات في الدور الأول، قامت الباحثة
بالاختبار لأجل نيل البيانات عن مهارة الكلام بعد تطبيق طريقة إعطاء
الواجبات الدراسية، أما نتائج الاختبار فهي كما يلي:
الجدول السادس

نتائج الاختبار في الدور الأول

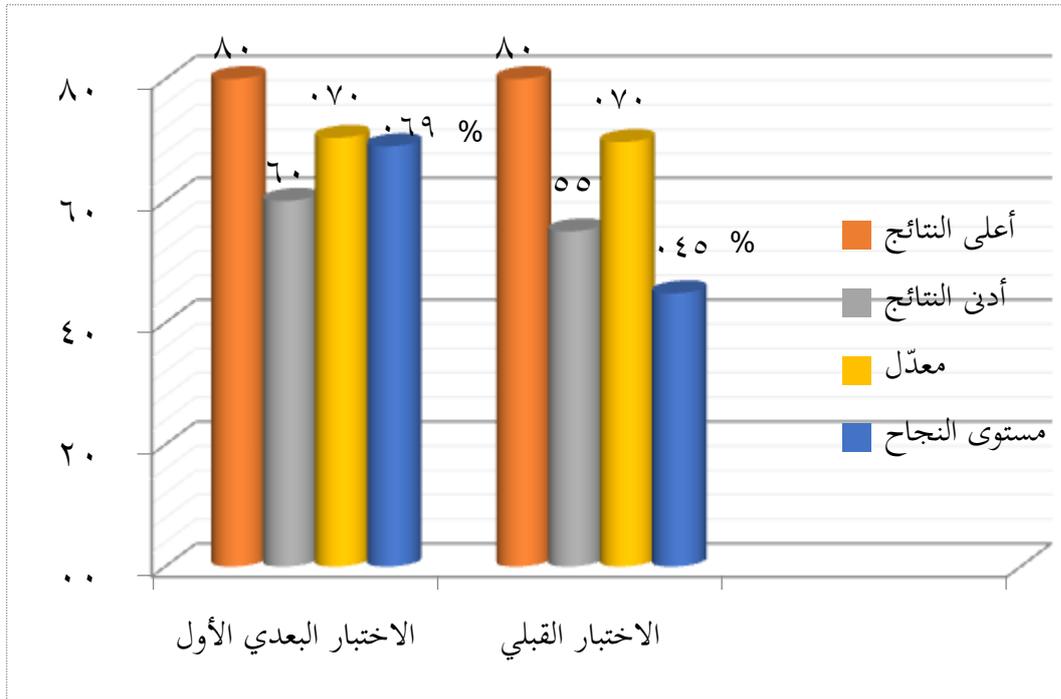
الرقم	المؤشرات	الدور الأول	
		الاختبار القبلي	الاختبار البعدي الأول
١	أعلى النتائج	80	80
٢	أدنى النتائج	55	60
٣	المعدل	٦٩,٦٦	٧٠,٣٤
٤	النجاح (%)	٤٤,٨٣	٦٨,٩٧

من الجدول السابق، يظهر أن مستوى النجاح لدى التلاميذ في
الدور الأول بعد الاختبار البعدي الأول يقع في مستوى نجاح
٦٨,٩٧% وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة
إعطاء الواجبات الدراسية أي ٤٤,٨٣%.

ولأجل التوضيح تعرض الباحثة نتائج الاختبار في الدور الأول في
الجدول السابق بالرسم البياني التالي:

الرسم البياني الأول

نتائج الاختبار في الدور الأول



بناء على الرسم البياني السابق، يظهر أن مستوى النجاح لدى التلاميذ في الدور الأول بعد الاختبار البعدي الأول يقع في مستوى نجاح 68,97% وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية الذي هو 44,83%.

هـ- الانعكاس في الدور الأول

اعتماداً على حاصل الملاحظة في الدور الأول، وجدت

الباحثة الأمور التي ينبغي انعكاسها كما يلي:

(أ) أن مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون

في درجة 44,83% وبعد تطبيقها يكون في درجة 68,97%

(ب) أعلى النتائج قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون في

قيمة 80، وبعد تطبيقها فيالدور الأول يكون في قيمة 80 أيضاً.

ج) أدنى النتائج قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون في قيمة 55، وبعد تطبيقها في قيمة 60

2. الدور الثاني

كما يكون الإجراء في الدور الأول الذي يتكون من أربع مراحل، من التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس، فكذلك الدور الثاني، ولأجل التوضيح، تعرض الباحثة المراحل في الدور الثاني كما يلي:

أ- التخطيط في الدور الثاني

يعتمد التخطيط في الدور الثاني على نتائج الملاحظة والانعكاس في الدور الأول، ولذلك كانت العوارض والمشكلات في الدور الأول أخذتها الباحثة تقييماً لتحسين الأخطاء في الدور الثاني، ومرحلة التخطيط في الدور الثاني تأتي على الأمور التالية:

1. اختيار الموضوع الرئيسي، الذي ستعرضه الباحثة لدى التلاميذ داخل الفصل، وهي "النظافة في الإسلام"
2. تعيين الأهداف الدراسية
3. تخطيط خطوات طريقة إعطاء الواجبات الدراسية التي تنفذها الباحثة عند عملية التعلم
4. إعداد المراجع العلمية المناسبة لمادة الدرس

ب- التنفيذ في الدور الثاني

قامت الباحثة في مرحلة التنفيذ الذي في الدور الثاني على ثلاثة لقاءات، وهي كما يلي:

1. اللقاء الأول

نفذ اللقاء الأول في تاريخ 23 نوفمبر 2017، الذي جرى في ساعتي الدرس (٢ x 35 دقيقة). أما المادة الدراسية في اللقاء الأول فهي فهي النظافة في الإسلام "

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الأول فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من الأنشطة التالية:

(1) إلقاء السلام والتحية

(2) قراءة كشف الحضور.

(3) كتابة المدرس الموضوع في السبورة

ب- النشاط الرئيسي

والأنشطة التي نفذتها الباحثة في النشاط الرئيسي كما يلي:

1. افتتاح الدرس بتقديم مفردات الحوار حول موضوع النظافة في الإسلام

2. شرح معاني بعض المفردات المشكلات في مادة الحوار

حول موضوع النظافة في الإسلام

3. تمثيل الحوار حول موضوع النظافة في الإسلام أمام التلاميذ

وعرض كفيته بالتنعيم المناسب والنطق الصحيح

4. توجيه التلاميذ ليكون لهم الانضباط في استماع الحوار ثم

يتبعونه حتى تكون لهم مرونة

5. تقسيم التلاميذ على ستة مجموعات، حيث كان في كل

مجموع خمس تلاميذ

6. إعطاء الواجبات الحوارية لكل مجموع حول موضوع

النظافة في الإسلام

7. تشجيع التلاميذ لتمثيل الحوار وتوجيههم عند وجود

المشكلات

ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة بالأمر التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.

2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة المواد في بيوتهم.

3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ.

2. اللقاء الثاني

نفذ اللقاء الثاني في تاريخ 28 نوفمبر 2017، الذي جرى

في ساعتي الدرس (2 x 35 دقيقة). أما المادة الدراسية التي

قدمته الباحثة فهي "فهي الحوار حول موضوع النظافة في

الإسلام"

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الثاني فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من إدراك شعوري وتحفيز التلاميذ على التعلم ، ثم عرضت الباحثة للتعارف مع التلاميذ ، وبعد ذلك، عرضت الباحثة موضوع الدرس، والأهداف التعليمية التي يُرجى تحصيلها لدى التلاميذ .

ب- النشاط الرئيسى

يتكون النشاط من الأنشطة الراكزة على تقديم المواد بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، ولأجل التوضيح تصفها الباحثة فيما يلي:

1. تعريف مواد الكلام وفقا للمقرر الدراسي.
2. تنبيه التلاميذ على الواجبات الدراسية السابقة أي الحوار حول موضوع النظافة في الإسلام
3. يمثل بعض التلاميذ مواد الحوار أمام الفصل وفقا للمهمة الدراسية المعينة
4. تصحيح بعض أخطاء الحوار عند تمثيل الحوار
5. تقوية أداء التلاميذ في الحوار بشرح نماذج الحوار الأخر حول موضوع الصحة والرعاية الصحية
6. توضيح الأهداف المرجوة قبل تكليف التلاميذ بأداء الواجبات
7. إعطاء الواجبات الحوارية التي سيؤديها التلاميذ في اللقاء المقبل
8. الإشراف والملاحظة عند عملية الواجبات الدراسية

ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة بالأمور التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.
2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة المواد في بيوتهم.
3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ .

3. اللقاء الثالث

نفذ اللقاء الثالث في الدور الثاني في تاريخ 30 نوفمبر 2017، الذي جري في ساعتى الدرس (2 x 35 دقيقة). أما المادة الدراسية التي قدمته الباحثة فهو " فهي الحوار حول موضوع النظافة في الإسلام "

أما الخطوات التعليمية في اللقاء الثاني فهي كما يلي:

أ- النشاط الأول

يتكون النشاط الأول من إدراك شعوري وتحفيز التلاميذ على التعلم ، ونبّهت الباحثة التلاميذ على المواد المدروسة في اللقاء السابق ، وبعد ذلك، عرضت الباحثة موضوع الدرس، والأهداف التعليمية التي يرجى تحصيلها لدى التلاميذ .

ب- النشاط الرئيسى

يتكون النشاط من الأنشطة الراكزة على تقديم المواد
بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، ولأجل التوضيح
يصفها الباحثة فيما يلي:

1. افتتاح الدرس بتقديم مادة الحوار القصيرة لتقوية ذاكرة
التلاميذ على المادة المدروسة السابقة
2. تنبيه التلاميذ على الواجبات الحوارية التي يلزم أن يؤديها
التلاميذ في هذا اللقاء
3. يمثل التلاميذ الحوار أمام الفصل وفقا لمادة الحوار المحدودة
4. تصحيح بعض أخطاء الحوار عند تمثيل الحوار
5. تقوية أداء التلاميذ في الحوار بشرح نماذج الحوار الأخر
حول موضوع النظافة في الإسلام
6. إعطاء الواجبات الحوارية التي سيعملها التلاميذ في اللقاء

المقبل

ج- النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير قامت الباحثة الأمور التالية:

1. استنتجت الباحثة والتلاميذ عن المواد التي تم تدريسها.
2. حفزت الباحثة التلاميذ على مراجعة الدرس في بيوتهم.
3. إعطاء الواجبات المنزلية التي سيعملها التلاميذ.

ج) الملاحظة في الدور الثاني

جرت الملاحظة أثناء عملية التعلم من أجل تحصيل المعلومات الشاملة عن عملية التعلم من ذ اللقاء الأول حتى اللقاء الثالث، وتكون الملاحظة مع المدرس المشارك أي مدرس اللغة العربية في المدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية ، باستخدام أوراق الملاحظة ثم كتبت نتائج الملاحظة في أوراق الملاحظة.

ودلت الملاحظة في الدور الثاني إلى ترقية أنشطة التلاميذ من اللقاء الأول حتى اللقاء الثالث، والأنشطة الملحوظة تتكون من أنشطة التلاميذ في الاهتمام على شرح المواد من المدرس، والنشاط في التعلم ، والنشاط في تدريب الحوار، والنشاط في تقديم الأسئلة، والنشاط في إجابة الأسئلة.

وتمثل الملاحظة هنا أنشطة التلاميذ في كل اللقاءات، من اللقاء الأول حتى اللقاء الثالث، تتكون من المستويات الثلاثة، وهي الجيد، والكافي والناقص، كما في الجدول التالي:

الجدول السابع

بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الثاني بالنسبة المئوية

أنشطة التلاميذ										المستوى	اللقاء الأول
٥		٤		٣		٢		١			
%٤٨	١٤	%٤٥	١٣	%٤٨	١٤	%٥٢	١٥	%٤٥	١٣	جيد	
%٢١	٦	%٢٨	٨	%٣١	٩	%٣٨	١١	%٤١	١٢	كافي	
%٣١	٩	%٢٨	٨	%٢١	٦	%١٠	٣	%١٤	٤	ناقص	
ناقص				كافي			جيد			المستوى	
١٠٣				١٥٩			٢٣٨			المجموع	
٢١				٣٢			٤٨			المعدل	



المصدر: بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الثاني

البيان

1. الاهتمام على المواد التي شرحها المدرس
2. النشاط في عمل الواجبات الدراسية
3. النشاط في تدريب الحوار
4. النشاط في تقديم الأسئلة
5. النشاط في إجابة الأسئلة

بناء على الجدول السابق، تعرف ترقية أنشطة التلاميذ من اللقاء الأول إلى اللقاء الثالث، حيث كان مجموع نتائج الأنشطة في في اللقاء الأول تكون في مستوى الجيد بقيمة 48 % وفي اللقاء الثاني في مستوى الجيد أيضا بقيمة 55 %، وفي اللقاء الثالث يترقى إلى مستوى الجيد بقيمة 67 %. وبعد أن تمّت مرحلة الإجراءات في الدور الأول، قام الباحثة على الاختبار لأجل نيل البيانات عن مهارة الكلام بعد تطبيق تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، أما نتائج الاختبار فهي كما يلي:

الجدول الثامن

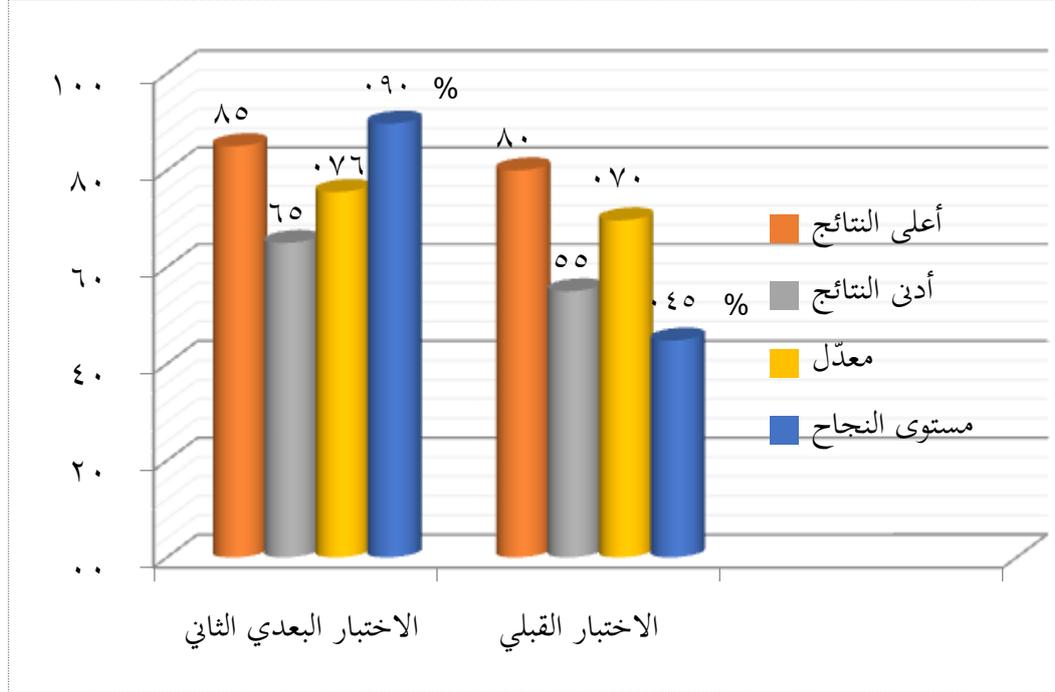
بيانات الاختبار القبلي والبعدي في الدور الثاني

الرقم	المؤشرات	الدور الثاني	
		الاختبار القبلي	الاختبار البعدي الثاني
١	أعلى الدرجات	80	85
٢	أدنى الدرجات	55	65
٣	المعدل	٦٩,٦٦	٧٥,٥٢
٤	مستوى النجاح	%٤٤,٨٣	%٨٩,٦٦

بناء على الجدول السابق، يظهر أن مستوى النجاح لدى التلاميذ في الدور الثاني يقع في مستوى النجاح %٨٩,٦٦ وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية الذي يكون في مستوى النجاح %٤٤,٨٣.

الرسم البياني الثاني

نتائج الاختبار في الدور الثاني



بناء على الرسم البياني السابق، يظهر أن مستوى النجاح لدى التلاميذ في الدور الثاني يقع في مستوى النجاح ٨٩,٦٦% وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية الذي يكون في مستوى النجاح ٤٤,٨٣%.

(د) الانعكاس في الدور الثاني

اعتمادا على نتائج الملاحظة في الدور الثاني، وجدت الباحثة

الأمر التالية:

1) أن مستوى النجاح قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون في درجة ٤٤,٨٣ % وفي الدور الثاني يكون في درجة ٨٩,٦٦ %.

2) أعلى النتائج قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون في قيمة 80، وبعد تطبيقه في قيمة 85.

3) أدنى النتائج قبل تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يكون في قيمة 55، وبعد تطبيقه في الدور الثاني يقع في قيمة 65.

د. بيانات الاختبار في الدور الأول والثاني

وبعد تمام مرحلة التنفيذ في الدور الثاني فقامت الباحثة بالاختبار البعدي الثاني، لأجل معرفة ترقية مهارة الكلام بعد تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية، أما حاصلات الاختبار فتعرضها الباحثة بالاختصار كما في الجدول التالي:

الجدول التاسع

نتائج الاختبار في آخر الدور الأول وآخر الدور الثاني

الدور	مؤشرات		الرقم
	الأول	الثاني	
	٧٠,٣٤	٧٥,٥٢	١ معدّل
	80	85	٢ أعلى الدرجات
	60	65	٣ أدنى الدرجات
	%٦٨,٩٧	%٨٩,٦٦	٤ مستوى النجاح

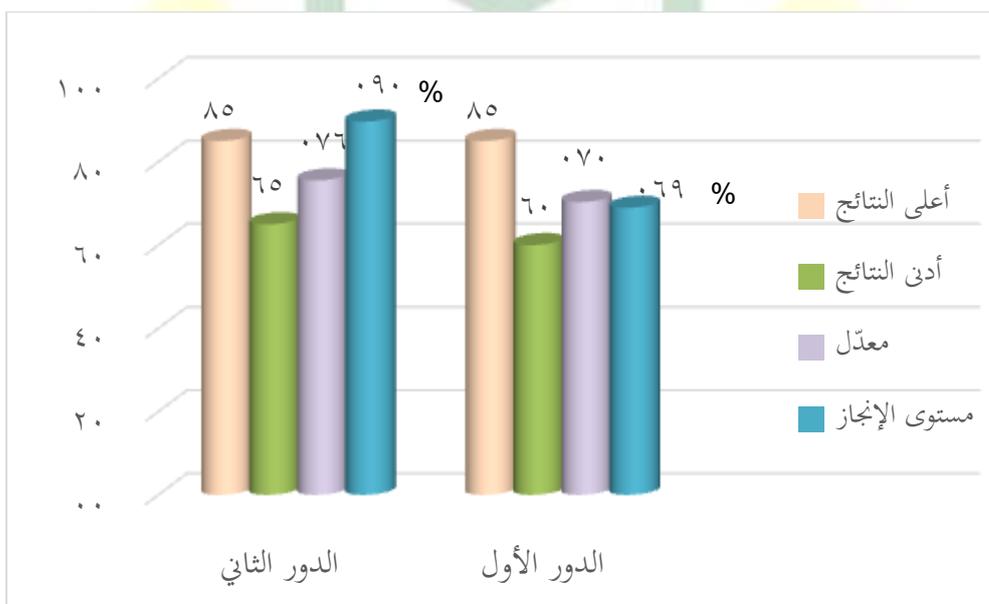
المصدر: نتائج الاختبار القبلي والبعدي

بناء على الجدول السابق، تظهر ترقية نتائج الاختبار من الدور الأول إلى الدور الثاني، حيث كان مستوى النجاح في الدور الأول يقع في درجة ٦٨,٩٧% وفي الدور الثاني يقع في درجة ٨٩,٦٦% .

ولأجل التوضيح، عرض الباحثة ترقية نتائج الاختبار من الدور الأول إلى الدور الثاني في الرسم البياني التالي:

الرسم البياني الثالث

بيانات نتائج الاختبار في الدور الأول والدور الثاني



بناء على البيانات في الرسم البياني السابق، تظهر ترقية نتائج الاختبار من الدور الأول إلى الدور الثاني، حيث كان مستوى النجاح في الدور الأول يقع في درجة ٦٨,٩٧% وفي الدور الثاني يقع في درجة ٨٩,٦٦% .

ج. تحليل البيانات ومناقشتها

وبعد أن أن تم كل مراحل البحث الإجرائي من الدور الأول حتى الدور الثاني، وكذا أن نالت الباحثة نتائج الاختبار القبلي والبعدي، فهنا تحلل الباحثة بيانات الاختبارات لاجل معرفة ترقية نتائج الاختبار ومدى ترفيتها.

أما تقنية تحليل البيانات الذي استخدمتها الباحثة فهي الرموز النسبة المئوية (Persentase) كما يلي:

$$P = \frac{f}{N} \times 100 \%$$

Keterangan:

P = Persentase

f = Frekuensi

N = Jumlah subjek

ولتطبيق الحساب بالرموز المذكور، فالخطوة هي عرض بيانات نتائج الاختبار في الدور الأول والثاني كما في الجدول التالي:

الجدول العاشر

البيانات عن نتائج الاختبار في الدور الأول

الاختبار البعدي الأول			الاختبار القبلي			نمرة
غير الناجحة	الناجحة	النتائج	غير الناجحة	الناجحة	النتائج	
	✓	٧٠	✓		65	١
	✓	٨٠		✓	٨٠	٢
✓		٦٥			٦٥	٣
	✓	٨٠		✓	٨٠	٤
	✓	٧٠	✓		75	٥
	✓	٧٠		✓	٧٥	٦
✓		٦٠	✓		٦٠	٧
	✓	٧٠		✓	٧٥	٨
	✓	٧٠	✓		٦٥	٩
	✓	٧٥		✓	٧٥	١٠
✓		٦٠	✓		٦٥	١١
✓		٦٠	✓		٥٥	١٢
	✓	٧٠		✓	٧٠	١٣
✓		٦٥	✓		٦٠	١٤
	✓	٧٥		✓	٧٥	١٥
	✓	٨٠	✓		٦٠	١٦
	✓	٧٠		✓	٧٠	١٧
✓		٦٥	✓		٦٥	١٨

	✓	٧٥		✓	٧٥	١٩
	✓	٧٥		✓	٨٠	٢٠
	✓	٧٥		✓	٧٥	٢١
	✓	٧٠	✓		٦٥	٢٢
✓		٦٥	✓		٦٠	٢٣
	✓	٨٠		✓	٨٠	٢٤
	✓	٧٠		✓	٧٥	٢٥
✓		٦٥	✓		٦٥	26
	✓	٧٠		✓	٧٥	27
	✓	٧٥		✓	٧٥	28
✓		٦٥	✓		٦٠	29
٩	٢٠	٢٠٤٠	١٦	١٣	٢٠٢٠	المجموع
		٧٠,٣٤			٦٩,٦٦	المعدل
		80			80	الأعلى
		60			55	الأدنى
٣١,٠٣	٦٨,٩٧		٥٥,١٧	٤٤,٨٣		%

المصدر: نتائج الاختبار في الدور الأول

بناء على الجدول المذكور، يعرف أن مجموع النتائج في الاختبار القبلي من الدور الأول يكون في قيمة ٢٠٢٠، وفي الاختبار البعدي الأول يكون في

قيمة ٢٠٤٠، وأن التلاميذ الذين نجحوا في الاختبار القبلي، هم ١٣ تلميذا (٦٨%)، والذين لم ينجحوا هم ٢٠ تلميذا (٥٥,١٧%).

أما التلاميذ الذين نجحوا في الاختبار البعدي الأول، فهم ١٩ تلميذا (٦٨,٩٧%)، والذين لم ينجحوا هم 9 تلاميذ (٣١,٠٣%).

الجدول الحادي عشر

البيانات عن نتائج الاختبار في الدور الثاني

الاختبار البعدي الثاني			الاختبار البعدي الأول			نمرة
غير الناجحة	الناجحة	النتائج	غير الناجحة	الناجحة	النتائج	
	✓	٧٥		✓	٧٠	١
	✓	٨٥		✓	٨٠	٢
	✓	٧٠	✓		٦٥	٣
	✓	٨٥		✓	٨٠	٤
	✓	٧٠		✓	٧٠	٥
	✓	٧٥		✓	٧٠	٦
✓		٦٥	✓		٦٠	٧
	✓	٧٥		✓	٧٠	٨
	✓	٨٠		✓	٧٠	٩

	✓	70		✓	70	10
✓		70	✓		70	11
✓		70	✓		70	12
	✓	70		✓	70	13
	✓	70	✓		70	14
	✓	80		✓	70	15
	✓	80		✓	80	16
	✓	70		✓	70	17
	✓	70	✓		70	18
	✓	80		✓	70	19
	✓	80		✓	70	20
	✓	80		✓	70	21
	✓	70		✓	70	22
	✓	70	✓		70	23
	✓	80		✓	80	24
	✓	70		✓	70	25
	✓	70	✓		70	26

	✓	٧٥		✓	٧٠	27
	✓	٨٠		✓	٧٥	28
	✓	٧٠	✓		٦٥	29
٣	٢٦	٢١٩٠	٩	٢٠	٢٠٤٠	المجموع
		٧٥,٥٢			٧٠,٣٤	المعدل
		85			80	الأعلى
		65			60	الأدنى
١٠,٣٤	٨٩,٦٦		٣١,٠٣	٦٨,٩٧		بالمئوية

المصدر: نتائج الاختبار في الدور الثاني

من الجدول السابق، يتضح أن مجموع النتائج في الاختبار البعدي الأول تكون في قيمة ٢٠٤٠ وفي الاختبار البعدي الثاني تكون في قيمة ٢١٩٠ وأن أعلى النتائج في الاختبار البعدي الأول تكون في قيمة 80 وأدناها في قيمة 60، وأعلى النتائج في الاختبار البعدي الثاني يكون في قيمة 85 وأدناه في قيمة 65.

ويقع مستوى النجاح في الاختبار البعدي الأول بالنسبة المئوية في درجة ٦٨,٩٧%، حيث كان 20 تلميذا الذين ينالون النتائج الناجحة بالاعتماد على الحد الأدنى 70، أما في الاختبار البعدي الثاني، فيقع مستوى النجاح بالنسبة المئوية في درجة ٨٩,٦٦%، حيث كان 26 تلميذا

ينالون النتائج الناجحة، ولذا ظهرت ترقية نتائج الاختبار من الدور الأول إلى الدور الثاني في مسافة 20,69%. ولذا، كانت الفرضية التي قدمتها الباحثة، وهي: " أن تطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية يستطيع ترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام دراسي 2018/2017" مقبولة.



الفصل الخامس

الخلاصات والاقراحات

أ. الخلاصات

جرى هذا البحث الإجرائي في الدوين حيث كان في كل دور ثلاثة لقاءات، وفي كل دور أربع مراحل : التخطيط، والتنفيذ والملاحظة والانعكاس، ثم بعد تمام البحث الإجرائي يمكن أن يخلص أن مهارة الكلام تترقى بتطبيق طريقة إعطاء الواجبات الدراسية لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام الدراسي 2018/2017 حيث كانت نتائج الاختبار لدى التلاميذ تترقى من الدور الأول إلى الدور الثاني، وذلك لأن نتائج الاختبار في آخر الدور الأول تكون في قيمة ٢٠٤٠ وفي آخر الدور الثاني تكون في قيمة ٢١٩٠. وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٠ تلميذا، أي ٦٨,٩٧%، والذين لاينالون النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم 9 تلاميذ، أي ٣١,٠٣%، أما التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني فهم ٢٦ تلميذا، أي ٨٩,٦٦%، والذين لاينالون النتائج نالوا في الاختبار البعدي الثاني هم 3 تلاميذ أي ١٠,٣٤%، وعلى ذلك تعرف ترقية مهارة الكلام في آخر الدور الثاني في مسافة 20,69%، وعلى ذلك فكانت الفرضية التي قدمتها الباحثة، وهي: " تترقى مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية للعام دراسي 2018/2017م مقبولة

ب. الاقتراحات

1. دلت نتائج البحث إلى أن طريقة إعطاء الواجبات الدراسية (Resitasi)

تستطيع ترقية مهارة الكلام، ولذا اقترحت الباحثة لمدرس اللغة العربية بالمدرسة العالية الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية أن يكثر استخدام تلك الطريقة لمساعدة التلاميذ على ترقية مهارة الكلام.

2. اقترحت الباحثة لتلاميذ ا لفصل الحادي عشر بالمدرسة العالية

الحكومية الأولى مرغا تيغا لامبونج الشرقية أن يجتهدوا على التعلم خاصة في تدريس اللغة العربية لينالوا نتائج التعلم الجيدة ويترقوا في مهارة الكلام.



المراجع العربية

أحمد عبده عوض، مداخل تعليم اللغة العربية، مكة المكرمة: مكتبة الملك فهد،

2000

أيمن أمين عبد الغني، الصرف الكافي، القاهرة: دار التوفيقية، 2007

حسان شحاتة، وزينب النجار، معجم المصطلحات التربوية والنفسية، القاهرة:

الدار المصرية للبنانية، 2003

رشدي أحمد طعيمة، المهارة اللغوية، مستوياتها، تدريسها، صعوباتها، القاهرة:

دار الفكر العربي، 2004

سعاد عبد الكريم عباس الوائلي، طرائق تدريس الأدب والبلاغة والتعبير، بين

التنظير والتطبيق، الرياض: دار الشواق للنشر والتوزيع، 2004

على أحمد مذکور، تدريس فنون اللغة العربية، الرياض: دار الشواق للنشر

والتوزيع، 1991

محمود كامل الناقة، تعليم اللغة العربية للناطقين بلغة أخرى، أسسه - مداخله -

طرق تدريسه، المملكة العربية السعودية، جامعة أمّ القرى، 1985

مهدي وهبة وكامل المهندس، معجم المصطلحات العربية في اللغة والأدب،

بيروت: مكتبة لبنان، 1984

المراجع الإندونيسية

- Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung; Remaja Rosda Karya, 2012
- Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab Bandung: Humanoria*, 2012
- Anas Sudijono, *Pengantar Statistik.*, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2010
- Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, Bandung: Wacana Prima, 2008
- Ramayulis, *Metodologi Pendidikan Agama Islam*, Jakarta: Kalam Muia, 2010
- Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta, 2006
- Sukardi, *Metode Penelitian Pendidikan Tindakan Kelas, Implementasi, dan Pengembangannya*, Jakarta: Bumi Aksara, 2013
- Wa Muna, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab, Teori dan Aplikasi*, Yogyakarta: Teras, 2010
- Zakiah Daradjat, dkk, *Metodik Khusus Pengajaran Agama Islam*, Jakarta: Bumi Aksara, 2010
- Zulhanan, *Teknik Pembelajaran Bahasa Arab Interaktif*, Jakarta: Rajawali Pers, 2015





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 45 A Ringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metrouniv.ac.id; e-mail: tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id

Nomor : B-2368/In.28/D.1/TL.00/10/2017
Lampiran : -
Perihal : IZIN RESEARCH

Kepada Yth.,
KEPALA SMA N I MARGA TIGA
LAMPUNG TIMUR
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan Surat Tugas Nomor: B-2367/In.28/D.1/TL.01/10/2017,
tanggal 30 Oktober 2017 atas nama saudara:

Nama : ROHAYATI NUFUS
NPM : 1170682
Semester : 13 (Tiga Belas)
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

Maka dengan ini kami sampaikan kepada saudara bahwa Mahasiswa tersebut di atas akan mengadakan research/survey di SMA N I MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR, dalam rangka menyelesaikan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENGUNAAN METODE RESITASI UNTUK MENINGKATKAN PEMBELAJARAN KALAM PADA SISWA KELAS X SMA N I MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR TP 2017/2018".

Kami mengharapkan fasilitas dan bantuan Saudara untuk terselenggaranya tugas tersebut, atas fasilitas dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Metro, 30 Oktober 2017
Wakil Dekan I,

[Signature]
Dra. Isti Fatonah MA
NIP 19670531 199303 2 0001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Ringroad Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metro.niv.ac.id; e-mail: tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: B-2357/ln.28/D.1/TL.01/10/2017

Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Metro,
menugaskan kepada saudara:

Nama : ROHAYATI NUFUS
NPM : 1170682
Semester : 13 (Tiga Belas)
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

- Untuk :
1. Mengadakan observasi/survey di SMA N I, MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR, guna mengumpulkan data (bahan-bahan) dalam rangka menyelesaikan penulisan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENGUNAAN METODE RESITASI UNTUK MENINGKATKAN PEMBELAJARAN KALAM PADA SISWA KELAS X SMA N I MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR TP 2017/2018".
 2. Waktu yang diberikan mulai tanggal dikeluarkan Surat Tugas ini sampai dengan selesai.

Kepada Pejabat yang berwenang di daerah/instansi tersebut di atas dan masyarakat setempat mohon bantuannya untuk kelancaran mahasiswa yang bersangkutan, terima kasih.

Dikeluarkan di : Metro
Pada Tanggal : 30 Oktober 2017





**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG TIMUR
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 1 MARGA TIGA
TERAKREDITAS B**

Alamat : Jl. Raya Negeri Tua Kec. Marga Tiga Kab. Lampung Timur Kode Pos : 34195
E-mail : smamargatiga@gmail.com

SURAT KETERANGAN RESERCH

Nomor : 420/025/SMAN1/2017

Berdasarkan surat Nomor: B-2367/In.28/D.1/TL.01/10/2017, Tanggal 30 Oktober 2017, maka Kepala SMA Negeri 1 Marga Tiga Lampung Timur Menerangkan Bahwa :

Nama : **ROHAYATI NUFUS**
NPM : 1170682
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)

Mahasiswa tersebut benar telah mengadakan Research pada sekolah kami mulai tanggal 30 Oktober 2017 s/d selesai dengan baik. Dalam rangka menyelesaikan Tugas Akhir/Skripsi yang berjudul "PENGUNAAN METODE RESITASI UNTUK MENINGKATKAN PEMBELAJARAN KALAM PADA SISWA KELAS X SMA N 1 MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR TAHUN PELAJARAN 2017/2018.

Demikian surat keterangan Research ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Marga Tiga
Pada tanggal : 02 Desember 2017





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
UNIT PERPUSTAKAAN

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telp (0725) 41507; Faks (0725) 47296; Website: digilib.metrouniv.ac.id; pustaka.iain@metrouniv.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PUSTAKA
Nomor : P-1072/In.28/S/OT.01/10/2017

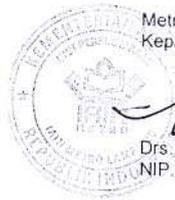
Yang bertandatangan di bawah ini, Kepala Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung menerangkan bahwa :

Nama : ROHAYATI NUFUS
NPM : 1170682
Fakultas / Jurusan : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan / Pendidikan Bahasa Arab

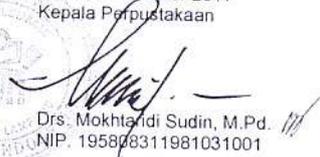
Adalah anggota Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung Tahun Akademik 2017 / 2018 dengan nomor anggota 1170682.

Menurut data yang ada pada kami, nama tersebut di atas dinyatakan bebas dari pinjaman buku Perpustakaan dan telah memberi sumbangan kepada Perpustakaan dalam rangka penambahan koleksi buku-buku Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan seperlunya.



Metro, 19 Oktober 2017
Kepala Perpustakaan


Drs. Mokhtandi Sudin, M.Pd.
NIP. 195808311981031001



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15A Inggulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telp. (0726) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.metrouniv.ac.id E-mail: iainmetro@metrouniv.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Rohayati nufus
NPM : 1170682

Jurusan : PBA
Semester : XIII/2018

No	Hari/Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
	Rabu 10/11/18			<i>K. baidi - F. baidi A. C. H. M. I. G. S. A. S.</i>	<i>[Signature]</i>

Mengetahui,
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing I


J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19780314 200710 1 003


Dr. Mahrus As'ad, M.Ag
NIP. 19611221 199603 1 001



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jl. Ki. Hajar Dewantara, 15 A Iring Mulyo Kota Metro Lampung Tlp. 0725-41507
Website: www.metrouniv.ac.id, email: iain@metro.metrouniv.ac.id

FORMULIR KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Rohayati Nufus
NPM : 1170682

Fakultas/Jurusan : Tarbiyah/PBA
Semester/TA : XIII/2017

No	Hari Tanggal	Pembimbing		Hal Yang Dibicarakan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
1.	Senin 2/11			Konsultasi outline	
2.	Rabu 11/11			Persetujuan outline	
3.	Senin 3/11			Konsultasi penulisan bab I, II, III	
4.	Rabu 12/11			Perbaikan bab I, II, III	
5.	Senin 19/11			Persetujuan bab I, II, III	
6.	20/11			Konsultasi Penulisan bab 4.5	
7.	20/11			Perbaikan bab 4.5	
8.	2/12			Acc bab 4.5 ACC untuk dipungut syukur	

Ketua Jurusan PBA

J. Sutarjo, MPd
NIP. 197606072003121002

Pembimbing II

Drs. Mahyunir, M.Pd
NIP. 19550626198603101



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metrouniv.ac.id, e-mail: tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id

BUKTI PEBAS PUSTAKA JURUSAN PBA

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : ROHAYATI NUFUS
NPM : 1170682
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
Judul Skripsi : PENGGUNAAN METODE RESITASI UNTUK
MENINGKATKAN PEMBELAJARAN KALAM PADA SISWA
KELAS XI SMAN 1 MARGA TIGA LAMPUNG TIMUR TP
2017/2018

Eahwa yang namanya tersebut diatas, benar-benar telah menyelesaikan bebas pustaka Jurusan pada Dekan Jurusan PBA Institut Agama Islam Negeri Metro. Demikian keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Metro, 8 Desember 2017
Ketua Jurusan PBA



J. Sutarjo, M.Pd.

NIP. 19760607 200312 1 002



IAIN
M E T R O



IAIN
M E T R O



IAIN
M E T R O



IAIN
M E T R O