

الرسلة العلمية

تطبيق طريقة الصوتية لترقية مهارة الاستماع لدى تلاميذ الفصل السابع
بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بباتنج هاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي
٢٠١٧/٢٠١٨ م

إعداد الطالب : تيمو ايراوا
رقم التسجيل: ١٣١٠١٢١٢



كلية التربية
قسم تعليم اللغة العربية
الجامعة الإسلامية الحكومية ميترو
١٤٣٩ هـ / ٢٠١٧ م

تطبيق طريقة الصوتية لترقية مهارة الإستماع لدى تلاميذ الفصل السابع
بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي

٢٠١٧/٢٠١٨ م

الرسلة العلمية

مقدمة للندوة العلمية حول كتابة الرسالة العلمية

إعداد الطالب : تيمو ايراوان

رقم التسجيل: ١٣١٠١٢١٢

كلية التربية

قسم تعليم اللغة العربية

المشرف الأول :الدكتور الحاج خير الرجل، الماجستير

المشرفة الثانية :ديان إيكواوتي، الماجستير

الجامعة الإسلامية الحكومية ميترو

١٤٣٩ هـ / ٢٠١٧ م

شعار

ولا تكونوا كالذين قالوا سمعنا وهم لا يسمعون ٢١ (الأنفال: ٢١)

Dan janganlah kamu menjadi seperti orang-orang (munafik) yang berkata "Kami mendengarkan, padahal mereka tidak mendengarkan. (Q.S. al-Anfaal;21)¹

¹Q.S. al-Anfaal;21

إهداء

- بأجل الشناء وأتم الشكر إلى الله تعالى، أهديت هذه الرسالة العلمية إلى:
١. أبي الذي أسعدني بالعطاء بدونا وانتظار، وأحملا سمه بكلافتخار، وأرجو الله أن يمد عمره لي رثمارا قد حان قطافها بعد طول انتظار
 ٢. أمي التي عرفت معهما معنا الحياة، وبوجودها أكتسب قوة ومحبة لا حدود لها، وأرجو الله أن يصب لها صبيب الرحمة
 ٣. إخواني الذين يحفزوني على إتمام هذه الرسالة العلمية ورافقوني في مسيرة الحياة، ومعهم سرت الدرب بخطوة بخطوة، وما يزالون يرافقوني حتا الآن
 ٤. جميع المدرسين المحترمين بالجامعة الإسلامية الحكومية بميتروالدين مهددوا ليطريقا لعلوم المعرفة
 ٥. جميع الزملاء المساعدين على إتمام هذه الرسالة العلمية الذين كانوا أعوانا لي في بحثي هذا، ونورا يضيء الظلمة التي كانت تتقفا حيانا في مسيرتي العلمية

كلمة شكر وتقدير

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على الرسول الكريم، سيد المرسلين الذي أنزل عليه الكتاب بخير اللغات (باللسان العربي) أشهد أن لا إله إلا الله وحده لا شريك له، الذي فضل بني آدم بالعلم والحكم، وبعث الله الرسول رحمة للأنام، يهدي إلى الدين الحق ليظهر على الدين كله، وهداهم إلى صراط مستقيم، وأشهد أن محمدًا عبده ورسوله خاتم الأنبياء وإمام الرسل.

وبعد، كان وضع هذه الرسالة العلمية شرطاً من شروط تكوين البحث للحصول على الدرجة الجامعية الأولى في شعبة تعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية بميترو، وقد تمت بعون الله وفضله كتابة هذه الرسالة العلمية، بالإشراف والتوجيه من جميع النواح، ولذلك قدم الباحث خالص الشكر والتقدير إلى:

ولذلك يليق لي أن أقدم ببالغ الامتنان، وجزيل العرفان إلى كل من وجهني، وعلمني، وأخذ بيدي في سبيل إتمام هذه الرسالة العلمية، وأخص ذلك إلى:

١. فضيلة الاستاذة الدكتورة إنيزار الماجستير، رئيسة الجامعة الإسلامية الحكومية ميترو.

٢. السيد الدكتور الحاج خيرالرجال الماجستير، المشرف الأول. لجهده، بالإشراف على هذه الرسالة العلمية، والذي كان لعلمه وفضله، وحسن توجيهاته أن يصلح هذه الرسالة العلمية، فله خالص الشكر والتقدير، وفق الله.

٣. السيدة ديانا يكاواقي، الماجستير، المشرفة الثانية، التي بذلت جهدها وإرشادها حتي أستطيع إتمام هذه الرسالة العلمية، فلها من الله حسن الثواب والرعاية ومع ذلك، أن في تقديم الرسالة العلمية، لا يستغني من اختلاط الخطاء والتقصير، فلذلك أرجو الانتقادات والاقتراحات لإصلاح هذه الرسالة العلمية في العصر القادم، وأخيرا، وعسى أن تنفع هذه الرسالة العلمية في مجال التعليم لي خاصا، وللقارئ عامما.

ميثرو، ٢٥ يناير ٢٠١٨

الباحث

تيمو إيراوان

رقم التسجيل: ١٣١٠١٢١٢

تقرير المشرفين

الموضوع : تطبيق طريقة الصوتية لترقية مهارة الاستماع لدى التلاميذ فصل السابع بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بتانجهارى لامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م

الواضع : تيمو إيراوان

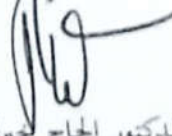
رقم التسجيل : ١٣١٠١٢١٢

كلية : التربية

شعبة : تعليم اللغة العربية

بعد الإطلاع والإصلاح، وافق المشرفان على تقديمه إلى المناقشة العلمية لدى شعبة تعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية ميترو

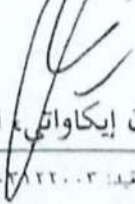
المشرف الأول



الدكتور الحاج خيرالجمال، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٣٠٣٢١٢٠٠٣١٢١٠٠٢

المشرفة الثانية



ديان إيكافاتي، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٨٠٤١٦٢٠٠٣١٢٢٠٠٣

رئيس شعبة تعليم اللغة العربية



ج. سوتارجو، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٦٠٦٠٧٢٠٠٣١٢١٠٠٢

وزارة الشؤون الدينية والأوقاف

المجلس الأعلى للإفتاء

القرار رقم ١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠



الاجتماع من طرف لجنة المناقشة

رقم: ١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠

تمت المناقشة على الرسالة العلمية بالموضوع: تطبيق طريقة الصلوة لبقية
مؤلة الاستماع لدى الشريعة فصل السابع فقرة الثانية معارف ٢١ بتأجيل
المؤلة الشرقية للعام القراشي ١٤١٧/١٤١٨ م، التي كتبها محمد إبراهيم، رقم
المسجل: ١٩٦٩، ١٩٦٩، كلية الشريعة، جامعة تعليم اللغة العربية، اليوم: الثلاثاء
التاريخ: ٩ فبراير ١٤١٨

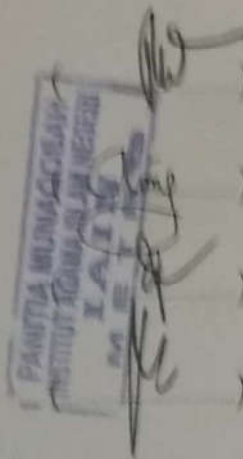
لجنة المناقشة

رئيس اللجنة: الدكتور الحاج عمرالجمال، المااستر

المسكتر: أحمد عافين، المااستر

المناقش الأول: ج. سوتارجو، المااستر

المناقشة الثانية: ديان إينكا واني، المااسترة



عميلة كلية الشريعة



الدكتورة الطالبة أ. المااسترة

م. رقم القيد: ١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠/١٠٠٠

إقرار الطالب

الموقع أدناه

اسم : تيمو إيراوان

رقم التسجيل : ١٣١٠١٢١٢

كلية : التربية

شعبة : تعليم اللغة العربية

يشهد على أن هذه الرسالة العلمية كلها أصلية من ابداع فكرة الباحث إلا في
الأقسام المعينة التي يكتبها في الأسس النظرية

ميترو، ٢٥ يناير ٢٠١٨



الباحث

تيمو إيراوان

رقم التسجيل : ١٣١٠١٢١٢

الملخص

تطبيق طريقة الصوتية لترقية مهارة الإستماع لدى التلاميذ فصل السابع
بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية
للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م

تيمو إيراوان

التسجيل : ١٣١٠١٢١٢

يعتبر الاستماع من أكثر مهارات الاتصال بالحياة اليومية، ولها أهمية كبيرة في حياتنا، لأنّ هالو
سيلة التي تتصلبها الإنسان فيمرّح حياتها وأولبها الآخرين، عن طريقة يكتسبها لمفردات، ويتعلم
أنواعاً لجملة التراكيب، ويتلقا الأفكار والمفاهيم، ويكتسبها لأصوات لتعلمها سواء لقراءتها أو كتا
بته، كما يمكن حصول المعارف والمعلومات من الاستماع.

بناء على الشرح المذكور، قام الباحث البحث الإجرائي بتطبيق الطريقة
الصوتية لترقية مهارة الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية لدتلاميذ الفصل السابع بمدرسة
معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي
٢٠١٧/٢٠١٨ م، وفي هذا البحث قدم الباحث سؤال البحث
"هل تترقى مهارة الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية لدتلاميذ الفصل السابع بمدرسة ارف
٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي
٢٠١٧/٢٠١٨ م؟ واستخدم الباحث تصميم البحث الإجرائي الذي يتكون
من الدورين، وفي كل دور ثلاثة لقاءات، أما أدوات جمع البيانات فهي الاختبار
والملاحظة والوثيقة، وأسلوب تحليل البيانات يستخدم رموز النسبة المئوية
(Persentase).

أما نتائج البحث فهي تترقى مهارة الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية حيث كانت نتائج الاختبار لدى التلاميذ تترقى من الدور الأول إلى الدور الثاني، وذلك لأن نتائج الاختبار في آخر الدور الأول تكون في قيمة ٢١٨٥ وفي آخر الدور الثاني تكون في قيمة ٢٢٥٠، وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٢ تلميذاً، أي ٧٣%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٨ تلميذاً، أي ٢٦,٧%، أما التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني فهم ٢٧ تلميذاً، أي ٩٠%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني هم ٣ تلميذاً أي ١٠%، وعلى ذلك، تعرف ترقية مهارة الاستماع في آخر الدور الثاني في مسافة ١٧%، وعلى ذلك فكانت الفرضية التي قدمها الباحث، وهي: "تترقى مهارة الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية لدى تلاميذ الفصل السابع بمدرسة معارف الثانوية الإسلامية ٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨" مقبولة.

ABSTRAK

PENERAPAN METODE *PHONETIC* (*SHOUTIYYAH*) UNTUK MENINGKATKAN KETERAMPILAN MENDENGAR SISWA KELAS VII MTs MA'ARIF 21 BATANGHARI LAMPUNG TIMUR TAHUN PELAJARAN 2017/2018

Oleh:
Temu Irawan
NPM. 13101212

Mendengar dikategorikan sebagai keterampilan berkomunikasi yang paling banyak digunakan dalam kehidupan sehari-hari. Mendengar memiliki fungsi penting dalam kehidupan karena merupakan sarana interaksi manusia dengan orang lain dalam seluruh tahapan kehidupannya. Hal itu dilakukan melalui perolehan kosakata dan mempelajari berbagai macam susunan dan struktur kalimat, menerima pemikiran, pemahaman, dan memperoleh suara bahasa untuk dipelajari bagi kepentingan membaca dan menulis. Urgensi keterampilan mendengar tersebut sebagaimana terlihat dari dihasilkannya pengetahuan dan informasi dari aktivitas mendengar.

Berdasarkan gambaran di atas, maka peneliti melakukan penelitian tindakan kelas dengan menggunakan metode *phonetic* untuk meningkatkan keterampilan mendengar siswa kelas VII MTs Ma'arif 21 Batanghari Lampung Timur. Rumusan masalah yang penulis ajukan yaitu: “apakah penerapan metode *phonetic* dapat meningkatkan keterampilan mendengar siswa kelas VII MTs Ma'arif 21 Batanghari Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018?”. Desain penelitian yang digunakan yaitu penelitian tindakan kelas yang terdiri dari dua siklus dimana dalam setiap siklus terdapat tiga pertemuan. Alat pengumpul data menggunakan tes, observasi, dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan rumus presentase.

Adapun hasil penelitian yaitu penerapan metode *phonetic* dapat meningkatkan keterampilan mendengar siswakesel VII MTs Ma'arif 21 Batanghari Lampung Timur, dimana nilai tes siswa meningkat dari siklus I ke siklus 2. Hal tersebut dikarenakan total nilai tes di akhir siklus I sebesar 2185, dan di akhir siklus 2 sebesar 2250. Siswa yang mencapai ketuntasan pada siklus 1 sebanyak 22 orang (73%), sedangkan siswa belum tuntas di akhir siklus 2 sebanyak 8 orang (26,7%), sedangkan di siklus 2 siswa yang tuntas sebanyak 27 orang (90%), siswa yang tidak tuntas 3 orang (10%). Berdasarkan hal tersebut diketahui adanya peningkatan ketuntasan dari siklus I ke siklus 2 sebesar 17%. Oleh karena itu hipotesis yang peneliti ajukan, yaitu: “Penerapan penerapan metode *phonetic* dapat meningkatkan keterampilan mendengar siswa kelas VII MTs Ma'arif 21 Batanghari Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018” diterima.

محتويات البحث

صفحة الغلاف

صفحة الموضوع

أ..... شعار

ب..... إهداء

ج..... كلمة شكر وتقدير

هـ..... تقرير المشرفين

و..... الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

ز..... إقرار الطالب

ح..... ملخص البحث باللغة العربية

ط..... ملخص البحث باللغة الإندونيسية

ك..... محتويات البحث

ن..... قائمة الجداول

س..... قائمة الرسوم البيانية

ع..... قائمة الصورة

ف..... قائمة الملاحق

أ..... الفصل الأول المقدمة

أ..... الفصل الأول : مقدمة

أ..... أ.الدوافع الى لبحث

ب..... ب.تركيز البحث

ج..... ج. سؤال البحث

٥.....	د. غرض البحث ومنافعه.....
٦	الفصل الثاني: الإطار النظري.....
٦	أ. الوصف النظري.....
٦	١. مهارة الإستماع
٦	أ). مفهوم مهارة الإستماع.....
١٠	ب). أهداف تعليم الإستماع
١١	ج). مراحل تعليم الإستماع
١٢	د). مؤشرات مهارة الإستماع
١٣	٢. طريقة الصوتية
١٣	أ. مفهوم طريقة الصوتية
١٦	ب. مزايا وعيوب الطريقة الصوتية
١٩	ج. خطوات تطبيق الطريقة الصوتية
٢٢	ب. الدراسات السابقة المناسبة.....
٢٣	ج. فرض البحث الإجرائي
٢٥	الفصل الثالث: منهج البحث
٢٥	أ. تصميم البحث
٢٦	ب. ميدان البحث وزمانه
٢٧	ج. إجراءات البحث
٣٦	د. معيار نجاح البحث
٣٧	هـ. التقنيات وإجراءات لجمع البيانات
٣٨	ز. صحة البيانات

٣٩	ح. أسلوب تحليل البيانات
٣٧	الفصل الرابع عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها.....
٣٧	أ. لمحة عامة عن ميدان البحث.....
	١. تاريخ الاختصار عن مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
٣٧	بتانجهاري لامبونج الشرقية
٣٨	٢. رؤية المدرسة ورسالتها.....
٣٩	٣. أحوال تلاميذ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
	٤. أحوال المدرسين والموظفين لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
٤٠	٥- أحوال التسهيلات لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية.....
٤٣	ب. عرض التنفيذ الإجرائي.....
٤٣	١. عرض التنفيذ الإجرائي في الدور الأول
٥٢	٢. عرض التنفيذ الإجرائي في الدور الثاني.....
٦٢	ج. تحليل البيانات ومناقشتها.....
٦٩	الفصل الخامس الخلاصات والاقتراحات
٦٩	أ. الخلاصات
٦٩	ب. الاقتراحات.....

المراجع العربية

المراجع الإندونيسية

السيرة الذاتية للباحث

قائمة الجداول

الجدول	الصفحة
الجدول الثاني عدد تلاميذ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري	٢٦
الجدول الثالث شخصية العامة لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية	٣٨
الجدول الرابع أحوال تلاميذ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية	٣٩
الجدول الخامس أحوال المدرسين والموظفين لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية	٤٠
الجدول السادس حالة التسهيلات معارف ٢١ الثانوية الإسلامية	٤١
الجدول السابع نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الأول	٤٨
الجدول الثامن نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثاني	٤٩
الجدول التاسع نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثالث	٥٠
الجدول العاشر نتائج الاختبار عن مهارة الاستماع في الدور الأول	٥١
الجدول الحادي عشر نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الأول	٥٨
الجدول الثاني عشر نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثاني	٥٩
الجدول الثالث عشر نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثالث	٦٠
الجدول الرابع عشر نتائج الاختبار عن مهارة الاستماع في الدور الثاني	٦١
الجدول الخامس عشر البيانات عن نتائج الاختبار القبلي والبعدي في الدور الأول	٦٣
الجدول السادس عشر البيانات عن نتائج الاختبار البعدي الأول	
والاختبار البعدي الثاني	٦٥

قائمة الرسوم البيانية

الصفحة	الرسم
٥٢	الرسم البياني الأول نتائج تعلم الطلاب في الدور الأول
٦٢	الرسم البياني الثاني نتائج الاختبار في الدور الثاني

قائمة الصور

الصورة الصفحة

- الصورة الأولى شكل مراحل البحث الإجرائي..... ٢٨
- الصورة الثانية الهيكل التنظيمي لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية..... ٤٢

قائمة الملاحق

١. الاعتماد لقيام البحث من الجامعة الإسلامية الحكومية بميترو
٢. الاعتماد بعد قيام البحث من مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
بتانجهاري لامبونج الشرقية
١. المقرر (المحتوى) الدراسي
٢. أسئلة الاختبار القبلي والبعدي
٣. حاصلات الاختبار القبلي والبعدي
٤. بطاقات الإشراف

الفصل الأول

المقدمة

أ. الدوافع إلى البحث

اللغة العربية إحدى اللغات الأجنبية التي تعلمها الإندونيسيون، فبدأ لك الاحتياج لدراسة دروسا مناسبة للغة الأجنبية يؤدي دروس اللغة العربية بأنواع المناهج والطرق.

كنت الطريقة ركن من أركان التدريس، فإن تصرنا أن العملية التعليمية تتطلب مدرسا يلقي الدرس، و تلميذا يتلقي الدرس و مدة يعالجها المدرس مع التلاميذ. فالطريقة في تدريس هي الأسلوب الذي يستخدمه المعلم مع حاجة النشاط التعليمي ليحقق ووصول المعارف إلى التلاميذ بإيسر السبيل، وأقل الوقت والنفقات. ورأى أخرى أن الطريقة في التدريس هي النظام الذي يسير المدرس في إلقاء درسه لوصول المعلومات إلى أذهان ابتلاميذ بشكل يحسن أغرض التربية.^٢

يعتبر الاستماع من أكثر مهارات الاتصال في الحياة اليومية، وله أهمية كبيرة في حياتنا، لأنه الوسيلة التي يتصل بها الإنسان في مراحل حياته الأولى بالآخرين، عن طريقة يكتسب المفردات، ويتعلم أنواع الجمل والتراكيب، ويتلقى الأفكار والمفاهيم، ويكتسب الأصوات لتعلمها سواء لقراءته أو كتابته، كما يمكن حصول المعارف والمعلومات من الاستماع.

^٢ محمد هاريس، طرق التعليم اللغة العالوية، (ميترو: الجامعة الحكومية الإسلامية) ص، ١٠ ٢٠٠٨

بالرغم من أن الاستماع هو المهارة اللغوية الأولى، لكنه أكثر فروع اللغة إهمالاً في مدارسنا فالتلاميذ يأتون إلى المدرسة ليتعلموا القراءة والكتابة، ونادراً ما يلقون عن أية فائدة لتعليم الاستماع، ونتيجة ذلك نجد أنه كثيراً ما يشتكي التلاميذ من عدم قدرتهم على الفهم عند سماع الأصوات، بالرغم من أن بعض التلاميذ لديهم يهطقة كبيرة للاستماع ولكنهم لا يتدربون على الاستماع الجيد، فيفهمون أصوات المتكلم ومقاصده، وكثير منهم يأتون إلى المدرسة دون إعداد لعملية الاستماع التي ينبغي أن تتم في المدرسة بتنميتها.

بناءً على ملاحظة الباحث في مدرسة الثانوية معارف ٢١ بباتنج هاري لامبونج الشرقية، رأى الباحث أن تعليم الاستماع في درس اللغة العربية غير مؤكد بالنسبة إلى المهارات اللغوية الأخرى، وأنه غير مهم لوجود الظن بأن تعليم الاستماع مندرج تحت تعليم القراءة والكلام.^٣

وبناءً على مقابلة الباحث مع مدرس اللغة العربية في مدرسة الثانوية معارف ٢١ بباتنج هاري، رأى الباحث أن المشكلات حول تعليم الاستماع يرجع إلى ثلاثة أمور وهي : صعوبة الطلبة في تحقيق الكلمات أي تعيين نوعها عند سماع الأصوات، ولهم صعوبة عند ربط الأصوات المسموعة بدلالاتها للمعاني الخاصة، وكذا صعوبة في معرفة المعاني عند تغييرات الأصوات المسموعة في الكلمات، مثل تغيير لفظ كتب الدال على الفعل

^٣ ملاحظة الباحث في مدرسة بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بباتنج هاري لامبونج الشرقية في تاريخ ١٩

الماضي إلى لفظ كاتب الدال على اسم الفاعل، أو إلى لفظ أكتب الدال على فعل الأمر أو غير ذلك^٤

الجدول الأول

نتائج الاستماع لدى طلبة الفصل السابع بمدرسة الثانوية معارف ٢١
بياتنجهاري للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨

النمرة	النتائج	عدد الطلبة	بالمائة (%)	البيان
١	٨٥-١٠٠	٨	١٦%	عالية
٢	٦٥-٨٤	١٠	٣٦%	متوسطة
٣	٠-٦٤	١٢	٤٨%	رديئة
المجموع		٣٠	١٠٠%	-

المصدر: وثيقة الاختبار عن نتائج الاستماع لدى تلاميذ الفصل السابع

بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بياتنجهاري للعام الدراسي

٢٠١٧/٢٠١٨ م

يفهم من البيانات السابقة، أن أكثر الطلبة (٤٨%) في نتائج الاستماع، ينالون النتيجة الرديئة أي أقل عن درجة ٧٠، ولعل سبب تلك النتيجة الرديئة قلة تدريب التلاميذ على الإستماع الأصوات المتغيرة من أصلها، مثل تغيير لفظ كتاب إلى كاتب أو اكتب أو غير ذلك.

^٤المقابلة مع مدرس اللغة العربية في مدرسة الثانوية معارف ٢١ بياتنجهاري لامبونج الشرقية في تاريخ ١٩

نظرا إلى المشكلات المذكورة، يريد الباحث استخدام الطريقة الصوتية في شكل البحث الإجرائي لترقية مهارة الاستماع، لأن تلك الطريقة مناسبة بهذا البحث من جهة سهلة على التلاميذ لبساطتها، و أنها تربط بمب إشارة بين الصوتو الرمزموس اعدة التلاميذ على معرفة جميع الكلمة حيناً تقنوا تعلم الحروف و أصواتها.

ب. تركيز البحث

إضافة إلى دوافع البحث السابقة، فيمكن هنا تركيز البحث الذي يقصده الباحث وهو ترقية مهارة الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية.

ج. سؤال البحث

بناء على تركيز البحث السابق، يقدم الباحث سؤال البحث " هل تترقى مهارة الإستماع بإستخدام الطريقة الصوتية لدتلاميذ الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بتانجهاري للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م؟"

٥

د. غرض البحث ومنافعه

١. غرض البحث

يهدف هذا البحث الإجرائي معرفة ترقية مهارة الاستماع لدى تلاميذ الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بتانجهاري للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م.

٢. منافع البحث

أ) من الجهة النظرية، يرجى أن يكون هذا البحث مفيدا لخزانة المعلومات التعليمية عن تعليم الاستماع بتطبيق الطريقة الصوتية.

ب) من الجهة العملية، يرجى أن يكون هذا البحث نموذجا لتعليم الاستماع الدتلاميذ الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بتانجهاري للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م.

الفصل الثاني

الإطار النظري

أ. الوصف النظري

١. مهارة الاستماع

أ). مفهوم مهارة الإستماع

المهارة هي عبارة عن القدرة اللغوية القائمة على الفهم، والتي يمكن بها نقل الأفكار والمشاعر والأحاسيس إلى الآخرين، كما شرح أحمد عبده عوض مفهوم المهارة بأنها "الأداء المتقن القائم على الفهم"^٦ ويمكن أن يقال أن المهارة هي: "نتيجة لعمليتي التعليم والتعلم، وهي السهولة والدقة في إجراء عمل من الأعمال"^٧ وعبر رشدي أحمد طعيمة ناقلا عن قول Driver في تعريف المهارة "بأنها السهولة والسرعة والدقة (عادة) في أداء عمل حركي"^٨

أما مفهوم الاستماع كما عبر Zulhanan فيمكن تعريفه كما يلي:

“Mendengar secara terminologis adalah pemusatan pikiran

seseorang pendengar terhadap lawan bicaranya dengan tendensi untuk

memahami konten pembicaraan dimaksud, di samping mengadakan

analisis, dan bahkan mengekspresikan kritikan.”^٩

وكما عبر Ulin Nuha مفهوم مهارة الاستماع في التعريف التالي:

^٦ أحمد عبده عوض، مداخل تعليم اللغة العربية، (مكة المكرمة: مكتبة الملك فهد، ٢٠٠٠)، الطبعة الأولى، ص. ٤٠
لنفس المرجع

^٨ رشدي أحمد طعيمة، المهارات اللغوية، مستوياتها، تدريسها، صعوباتها، (القاهرة: دار الفكر العربي، ٢٠٠٤)، ص. ٢٩

^٩ Zulhanan, *Tenik Pembelajaran Bahasa Arab Interaktif*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2015), h.. 92

“Keterampilan menyimak (*maharah al-istima'/listening skill*) adalah kemampuan seseorang dalam mencerna dan memahami kata atau kalimat yang dibicarakan oleh mitra bicara atau media tertentu.”¹⁰

وذكر تمامحسان مفهوم الاستماع "المقصود بالاستماع التذوق الأدبي وإدراك مواطن الجمال في النص، وهذا لا يتحقق إلا بعد التعرف على مباني النص اللغوي واستيعاب معانيه.”^{١١}

ثم حلّمي زهدى مفهوم الاستماع كم وعمليته بطريقة التسميع مباشرة من المعلم أو الوسائل التعليمية، كالسجل أو الأسطوانة وغيرها. وهذه العملية لاتستقل على نفسها لابد بالاجتماعها بدروس التعبير، اما شفويا أو تحريريا.^{١٢}

من الرأي المذكور، يفهم أن مهارة الاستماع هي عملية يعطفيها المستمع اهتماما خاصا، وانتباها مقصودا لما تلتقاها لأذن أصوات، فعملية الاستماعتبدأ بإدراك الرموز اللغوية المنطوقة، ثم فهم معانيها، فإدراك الرسالة التي تتضمن نهاالرموز، ثم تفاعلا لخبرات المتضمنة في الرسالة مع خبرات المستمعو قيمه، انتهاء بنقدالخبرات وتقويمها والحكم عليها قياسا علالمعاييرالمعتمدة المناسبة لها. وبذلك في الاستماع يرتفع التلاميذ من المعرفة الدنيا المتمثلة بالمعرفة والفهم والتطبيق إلى معرفة عليا تتضمن الإدراك والتحليل والتفسير والنقد والتركيب والتقويم.

¹⁰Ulin Nuha, *Metodologi Super Efektif Pembelajaran Bahasa Arab* (Yogyakarta: Diva Press 2012), h. 85

^{١١} تمام حسان، التمهيد في اكتساب اللغة العربية لغير الناطقين بها، (مكة المكرمة: جامعة أم القرى، ١٩٨٤)، ص. ١١١

٧ حلّمي زهدى، البيئة اللغوية: تكوينها ودورها في اكتساب العربية، (ملنج: الجامعة ملنج ٢٠٠٩)، ص. ١٣٤

ويعتبر الاستماع من أكثر . مهارات الاتصال تيشيع استخدام هافي معظم واقفا لحياة اليومية. بالرغم منأن الاستماع هو الفن اللغويا لأول، فإنها أكثر فنون اللغة إهملا في مدارس نافالأطفال يأتون المدارسون يتعلموا القراءة والكتابة ونادرا ما يلحقون عناية فيتعليم الاستماع، ونتيجة لذلك نجد أنه كثير اما يشتكيا لتلاميذ من عدم قدرتهم على الانتبا هو التركيز، بالرغم من أنبعض التلاميذ تتاحلهم فرص كثيرة في مواقف استماع أكثر من آخرين، لكنهم يتركون دون تعلم أو يتلقو نقليلا من التعلم، وهو لالديهم طاقة كبيرة للاستماع ولكن دون أن يتعلموا كيفير كزون مع المتكلم، ومعظمهم يأتي إلى المدرسة دون إعد العملية الاستماع التي ينبغي أنتهتم المدرسة بتنميتها.

(ب). أهداف تعليم الاستماع

يسعى تعليم الإستماع إلى تحقيق الأهداف التالية :

١. تعرف الأصوات العربية وتمييز ما بينها من اختلافات صوتية ذات دلالة عندما تستخدم في الحديث العادي وبنطق صحيح.
٢. تعرف الحركات الطويلة والقصيرة والتمييز بينهما
٣. التمييز بين الأصوات المتجاورة في النطق
٤. تعرف كل من التضعيف أو التشديد والتنوين وتميزها صوتيا
٥. إدراك العلاقة بين الرموز الصوتية والرموز المكتوبة
٦. الاستماع إلى اللغة العربية دون أن يعوق ذلك قواعد تنظيم المعنى
٧. سماع اكلمات وفهمها من خلال سياق المحادثة العادية

٨. إدراك التغيرات في المعنى الناتجة عن تعديل أو تحويل في بنية

الكلمة (المعنى الاشتقاقي)

٩. فهم استخدام الصيغ المستعملة في اللغة العربية لترتيب الكلمات

تعبيراً عن المعنى

١٠. فهم استخدام العربية للتذكير والتأنيث والأعداد والأزمنة

والأفعال.^{١٣}

بناء على الرأي المذكور، يفهم أن تعليم الاستماع في بداية الأمر يسعى الى تزويد الطلبة على تعرف الأصوات أي تمييز دلالتها إلى الحروف المعينة مع تمييز طولها وقصرها وتضعيفها وتشديدها، ثم بعد ذلك يسعى تعليم الاستماع إلى فهم دلالة الأصوات أي المعاني الناشئة منها وتنظيمها في سياق التخاطب والتحدث، فكان هدف تعليم الاستماع في الغاية توطئة لتحصيل المهارات اللغوية الأخرى مثل الكلام والقراءة والكتابة ولا بد للمتكلم والقارئ والكاتب أن يتقنوا الاستماع بكل أوجهها، أرادوا استخدام اللغة الاتصال.

ج). مراحل تعليم الاستماع

ينبغي أن يراعى المدرس في تعليم الاستماع لتحقيق أهدافه ملازمة

الخطوات التالية:

1. Latihan Pengenalan (identifikasi Dengan ini siswa/pelajar dapat mengidentifikasi bunyi-bunyi kata bahasa Arab dengan tepat.
2. Latihan mendengarkan dan menirukan Latihan ini siswa/pelajar tidak hanya mendengarkan tetapi juga diharapkan menirukan yang didengar.

^{١٣} محمود كامل الناقة، تعليم العربية للناطقين بلغات أخرى، أسسه - مداخلة - طرق تدريسه، (الرياض: جامعة أم القرى، ١٩٨٥)

3. Latihan mendengarkan dan memahami. Disamping pelajar dapat menyimak dan menirukan. maka pelajar hendaknya dapat memahami apapun yang didengarnya.¹⁴

اعتمادا على الرأي المذكور، يفهم أن تعليم الاستماع يتكون من ثلاث مراحل رئيسة، وهي تدريب الطلبة على تعرف أصوات الكلمات العربية، ثم تدريبهم على السمع والنطق، أي نطق ما سمعوه حتى لا يكون لديهم عائق في نطق كل سمعوه، ثم بعد ذلك يتمرن الطلبة على استماع الكلمات وتفهم معانيها، وفي هذا المستوى يركز تعليم الاستماع على تحقيق هدفه الرئيسي وهو الاستماع والاتصال.

(د). مؤشرات مهارة الاستماع

كانت لمهارة الاستماع عدة مؤشرات تدل الطالب في صفة عامة على قدرة على تعرف الأصوات العربية الصحيحة ودلالاتها للمعاني المقصودة، ويمكن عرض تلك المؤشرات كما في الرأي التالي :

1. Mengetahui bunyi bahasa Arab dan makhrajnya
2. Membedakan bunyi huruf yang berbeda.
3. Mampu mengenali perbedaan antara bunyi yang berbeda
4. Menguasai kaidah bahasa untuk memecahkan tunda bunyi
5. Mengetahui makna kata Arab.
6. Mampu memberikan perhatian dalam waktu yang lama.
7. Mengetahui perubahan makna akibat dari dan *sylabel* intonasi yang berbeda.
8. Mampu menyusun bunyi dalam bermakna.¹⁵

اعتمادا على الرأي المذكور، يمكن أخذ الفكرة أن مهارة

الاستماع ترجع إلى النقاط التالية :

١. معرفة الأصوات العربية ومخارجها

¹⁴Abdul Mu'in, *Analisis Kontrastif Bahasa Arab & Bahasa Indonesia (Telaah terhadap Fonetik dan Morfologi)*, (Jakarta: Pustaka Al-Husna Baru, 2004), h 168

¹⁵ Syuja'i, *Inovasi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Semarang: Walisongo Press, 2008), h. 19

٢. القدرة على تمييز الأصوات المختلفة
٣. القدرة على تمييز الأصوات المختلفة وكيفية نطقها
٤. القدرة على معرفة القاعدة حول نطق الأصوات ومخرجها
٥. القدرة على معرفة تغيير المعاني بسبب تغييرات الأصوات
٦. القدرة على تنظيم الأصوات لأجل تحصيل المعاني

٢. الطريقة الصوتية

أ. مفهوم الطريقة الصوتية

الطريقة الصوتية من إحدى طرائق تعليم العربية بالتدرج من الجزء إلى الكل، وذلك بنطق الحروف الهجائية مفردة بالحركات، و هذا التدرج المنطقي في تعليم أصوات اللغة العربية التي تعتمد عليها نطق الحروف العربية الصحيحة لتلين اللسان وتكون ثم نطق صح يحفصيح. " وهي الطريقة التي تبدأ مع الطفل بأصوات الحروف مباشرة بدلا من أسمائها.^{١٦}

"تبدأ هذه الطريقة بتعليم الطفل أصوات الحروف بدلا من أسمائها بحيث ينطق بحروف الكلمة أولا على انفراد، مثل (ز-ر-ع)، ثم ينطق بالكلمة موصولة الحروف دفعة واحد وهو يتدرج في ذلك"^{١٧} وذكر محمود علخولي "تشبه الطريقة الصوتية الطريقة الحرفية من حيث الانتقال من الحروف إلى المقاطع إلى الكلمات، ولكنها تختلف عنها من حيث طريقة تعليم الحرف. فالحرف في الطريقة الحرفية يعطى

^{١٦} فهد خليل زايد، الأساليب العصرية في تدريس العربية (عمان: دار يافا العلمية للنشر والتوزيع، ٢٠١١)، ص. ٤٠.

^{١٧} على أحمد مذكور، تدريس فنون اللغة العربية (القاهرة: دار الشولف للنشر والتوزيع، ١٩٩١)، ص. ١٥٢.

اسماء، فالحرف (ص) مثلاً يعلم على أنه صاد، ولكن في الطريقة الصوتية الحرف (ص) يعلم على أنه ص.^{١٨}

وتسمى الطريقة الصوتية عند aMuna باسم *phonetic method*

وهي في سياق هذا المفهوم تعبر بالتعريف التالي :

Cara menyajikan pelajaran bahasa asing melalui latihan-latihan mendengarkan, kemudian diikuti dengan latihan-latihan mengucapkan bunyi lebih dahulu, setelah itu kata-kata pendek, dan akhirnya kalimat-kalimat yang lebih panjang. Kalimat-kalimat tersebut kemudian dirangkai menjadi percakapan dan cerita.¹⁹

نظراً إلى الرأي المذكور، يفهم أن الطريقة الصوتية هي طريقة التدريس التي تعتمد على تقديم مواد اللغة الأجنبية عن سبيل تدريب استماع الأصوات، ثم تدريب نطقها، ثم بعد ذلك تدريب نطق الكلمة القصيرة، وتنتهي إلى تدريب نطق الكلمة الطويلة، وحين يقدر الطلبة على نطق تلك الكلمة، وهى الطريقة التي تبدأ بالحروف ولكنها تعتمد على أصوات الحروف لا أسمائها، فيتم النطق بأصوات الحروف ثم يصل الحروف ببعضها وينطق بالكلمة، وهذا يقتضى التعرف على رموز الحروف وأصواتها المختلفة باختلاف الشكل وطريقة النطق بها مثل: أ - إ - أ ، ب - ب - ب ، وهكذا إلى سائر الحروف المتنوعة وأشكالها.

ويناسب تطبيق الطريقة الصوتية بتعليم اللغة من جهة النظر إلى أن اللغة كما يراها رشدي أحمد طعيمة، هي "أصوات يعبر بها كل

^{١٨} محمود على الخولي، أساليب تدريس اللغة العربية، (صويلح، دار الفلاح للنشر والتوزيع، ٢٠٠٠)، ص. ١٠٩

¹⁹ Wa Muna, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab, Teori dan Aplikasi*, (Yogyakarta: Teras, 2011), h. 90

قوم عن أغراضهم^{٢٠} وحيث كانت اللغة هي نظام صوتي، فيلزم على دارس اللغة معرفة الأصوات التي تؤسس بها اللغة وعناصرها، مثل اللفظ، والكلمة، والجملة، وهذا نوع من ارتباط حقيقة اللغة بالطريقة الصوتية.

ب- مزايا وعيوب الطريقة الصوتية

١. مزايا الطريقة الصوتية

إن لكل طريقة مزية يمكن أن يستفيد منها المدرس والطلاب في عملية التعلم، وهنا كان للطريقة الصوتية مزايا تالية:

(أ) هذه الطريقة تحقق مزايا الطريقة الأبجدية، من حيث سهولتها على المعلمين، وإرضاء أولياء الأمور، كما أنها تسهل الطفل بما يعرض عليه من الكلمات الجديدة، لأنه عرف الأصوات التي تدل عليها حروف هذه الكلمات، ولهذا كانت تلك الطريقة مشجعة للأطفال.

(ب) في هذه الطريقة ربط مباشر، بين الصوت والرمز المكتوب.

(ج) هذه الطريقة تساهم في طبيعة اللغة العربية إلى حد كبير، لأنها لغة تعلب عليها الناحية الصوتية، ولأن هجائها موافق لنطقها بوجه عام، وكل صوت له حرف خاص به.

(د) وفي هذه الطريقة تربية للأذن والعين واليد معا، وهي تنفق مع ميول الأطفال، وحبهم الحركة واللعب والعمل والألوان، وهي -

^{٢٠} رشدي أحمد طعيمة، المهارات اللغوية، مستوياتها، تدريسها، صعوباتها، (القاهرة: دار الفكر العربي، ٢٠٠٤)، ص. ١٥٠.

على العموم - خير من الطريقة الأبجدية، ولكنها لاتعالج كل عيوبها.^{٢١}

نظرا إلى الرأي المذكور، يمكن أن يقال أن للطريقة الصوتية مزايا بأنها سهلة على الطلبة لبساطتها، وأنها تربط مباشرة بين الصوت والرمز ومساعدة الطلبة على معرفة جميع الكلمة حين أتقنوا تعلم الحروف وأصواتها، لأن الكلمة تتألف من الحروف التي لها صوت خاص، يدل مجموعها ونظمها إلى المعاني المتنوعة حسب نوع حروفها.

والتعلم بالطريقة الصوتية ينمي لدى الطفل مهارات التفكير، ويشبع لدى الطفل جانب حب الاكتشاف، والقضاء على اللحن الجلي (الخطأ الحركي) واللحن الخفي (إعطاء الحروف حقها من الصفات) في القراءة عامة، وفي قراءة القرآن خاصة، والتعلم بالطريقة الصوتية يعتبر مدخلا لعلم التجويد، مثال: تطبيق حكم الإدغام تلقائيا من خلال تحقيق الشدة، والإلمام بمخارج الحروف وصفاتها.

٢. عيوب الطريقة الصوتية

إن الطريقة الصوتية وإن كانت لها مزايا، خاصة في تدريب نطق الأصوات، لكن لا تستقل عن العيوب التي ينبغي على المدرس اجتنابها، ومنها كما يلي:

^{٢١} أحمد صومان، أساسيات تدريس اللغة العربية، (عمان: دار زهران، ٢٠٠٨)، ص. ٩٨.

(أ) يصيب التلاميذ الذين يتعلمون بهذه الطريقة الاضطراب وذلك في الكلمات المتشابهة في أشكالها مثل (باب، ناب، غاب)، ذلك أنها تعتمد على اختيار كلمات من ذوات الحرفين والثلاثة.

(ب) كثير من الطلاب يصعب عليه ربط الأصوات مع الكلمات ثم تعميمها على كلمات أخرى.

(ج) تترك عند الطفل عادات سيئة في النطق كمد الحرف زيادة عن المطلوب أو عدم التفريق بين المد وغيره.^{٢٢}

نظرا إلى الرأي المذكور، يفهم أن الطريقة الصوتية وإن كان فيها مزايا، لكن معها عيوب أيضا، منها أن هذه الطريقة أشد التركيز إلى الأداء الصوتي بنطق الحروف والكلمات، والواقع أن القراءة لا تعتمد على النطق فحسب، ولكنها تعتمد أيضا على الفهم القرائي، أي فهم المعاني في ضمن المقروءات، والاستنتاج، وإدراك الأفكار الرئيسة والثانية.

ج- خطوات تطبيق الطريقة الصوتية

يحتاج المدرس في تطبيق الطريقة الصوتية إلى الخطوات التي تلزم مراعاتها، خاصة في تقديم المقروءات، وتخطيط المواد الدراسية، وذلك

^{٢٢} فهد خليل زايد، الأساليب العصرية في تدريس العربية (عمان: دار يافا العملية للنشر والتوزيع، ص. ٤١)

لأن المواد التي يريدها المدرس، ينبغي أن تتعلق بالاستماع والنطق، لأن الطريقة الصوتية مبنية عليهما.

فالطريقة الصوتية تماما كالطريقة السيكلوجية تركز على الممارسة الشفهية، إلا أنها تستخدم طريقة عملية منطقية مكدخل للمشكلة، فهي تبدأ بدراسة الجهاز الصوتي عملية وطريقة إخراج الأصوات، وقبل بدء دراسة اللغة يتعلم التلاميذ الطريقة السليمة لتشكيل وإخراج كل الأصوات، كما يتعلمون أيضا قراءة وكتابة أصوات الحروف الأبجدية.^{٢٣}

وأما خطوات الطريقة الصوتية بالتفصيل فيمكن عرضها بما يلي:

- a) Guru membacakan bacaan-bacaan bahasa asing di depan kelas, atau menghidupkan acara bacaan, berupa radio, kaset, video. Siswa mendengarkan dan mempraktikkan baik-baik acara bacaan itu dengan cermat, serius, (tidak ada yang main-main saat pembacaan itu). Siswa harus memperhatikan betul langgam dan intonasi serta gerak-gerik mimik muka tertentu dalam bacaan.
- b) Seri-seri dalam bacaan itu hendaknya disusun sedemikian rupa, hingga menjadi bahan bacaan yang sempurna dan berkelanjutan.
- c) Guru dapat menghentikan seri-seri pelajaran tertentu, jika seri pelajaran tersebut sudah dianggap selesai dan dikuasai anak didik, kemudian dilanjutkan pada *session*/seri berikutnya.
- d) Setelah pelajaran membaca selesai, latihan percakapan dapat dilakukan misalnya percakapan percakapan yang sifatnya mula mula sederhana. setelah itu menuju pada percakapan yang kompleks atau lebih sulit.
- e) Untuk memperjelas ucapan dan percakapan metode ini dianjurkan menggunakan alat peraga atau media pengajaran.

^{٢٣} محمود كامل الناقة، تعليم اللغة العربية للناطقين بلغة أخرى، أسسه - مداخله - طرق تدريسه، (مكة

المكرمة: جامعة أم القرى، ١٩٨٦)، ص. ٧٦.

- f) Pada setiap akhir materi pelajaran guru hendaknya memberikan latihan-latihan praktis membaca dan latihan percakapan pada masing-masing anak didik, dan jangan lupa guru dapat memberikan berbagai catatan-catatan khusus, kesimpulan- kesimpulan, dan juga nasehat-nasehat berupa dorongan (memberi motivasi bagi anak didik) supaya belajar sungguh-sungguh, rajin dan rutin tiap hari latihan.²⁴

يفهم من الرأي السابق، أن في تطبيق الطريقة الصوتية خطوات

تالية:

- (أ) يقرأ المدرس المقروءات اللغوية أمام الفصل، ويمكن أن يستخدم الوسائل التعليمية، مثل الكاسيت، أو الفيديو، ثم يستمعها ويدربها الطلبة بالدقة والمرونة، وأن يهتموا بتزنيها في القراءة.
- (ب) تنظم المقروءات لتكون مواد القراءة الكاملة، والتي يمكن أن يتبعها المدرس في علمية التدريس التالية.
- (ج) يقف المدرس تقديم المقروءات، حين يحس قدرة الطلبة في تعلمها، فيستعد للخطوات التالية.
- (د) وبعد تقديم المقروءات، يمكن أن يتدئ المدرس بتدريب المحادثة، مبتدئاً بالمحادثة البسيطة، ثم المحادثة المعقدة أو المحادثة الصعبة بالنسبة إلى المحادثة الأولى .
- (هـ) يمكن أن يستخدم المدرس الأجهزة الصوتية التي تساعد على تبرز الحروف والكلمات المنطوقة .

²⁴Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: Humanoria, 2012), h. 92-93

(و) وفي آخر تقديم المواد، ينبغي على المدرس أن يقوم بتدريب الطلبة على القراءة مع التصحيح والتوصية التي تحفز الطلبة في عملية القراءة.

ب. الدراسات السابقة المناسبة

سبقت عدة البحوث والدراسات التي تبحث عن استخدام الطريقة الصوتية في تعليم اللغة العربية، منها البحث الذي قام به مُجدِّ خير الأنام بعنوان "أثر تطبيق الطريقة الصوتية على ترقية مهارة القراءة لدى طلبة الفصل السابع بمدرسة معارفا لثانوية ٥ سيكامبونجلامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٥/٢٠١٦ .

يناسب البحث المذكور بهذا البحث من جهة الطريقة الصوتية مع اختلاف المهارة المقصودة، فإن البحث المذكور يركز على مهارة القراءة وهذا البحث يركز على مهارة الاستماع، ولذا يظهر وجه التشابه والاختلاف بين هذا البحث والبحث السابق.

وسبق البحث أيضا تحت موضوع "مشكلات تعليم مهارة الاستماع وحله التلاميذ الصف العاشر في مدرسة نور الهدى" العالية الإسلامية مانك انجكو لا نتوغو سمارانج، الذي وضعتهد نقليلة الخيرية

يناسب البحث المذكور بهذا البحث من جهة مهارة الاستماع مع اختلاف تركيز البحث، فإن البحث المذكور يركز على مشكلات تعليم مهارة الاستماع وحلها، وهذا البحث يركز على ترقية مهارة الاستماع باستخدام الطريقة الصوتية، ولذا يظهر وجه التشابه والاختلاف بين هذا البحث و البحث السابق.

وسبق البحث أيضا تحت موضوع فعالية استخدام الكتاب المقرر لمهارة الاستماع لترقية مهارة الاستماع لطلاب الفصل السابع بمدرسة منبع الحكام الثانوية فوتات تاغكولاعين سيدوارجو"، الذي وضعه يوفي ماندا فوترا

يناسب البحث المذكور بهذا البحث منجته مهارة الاستماع مع اختلاف تركيز البحث، فإن البحث المذكور يركز على فعالية استخدام الكتاب المقرر لترقية مهارة الاستماع، و هذا البحث يركز على ترقية مهارة الاستماع باستخدام الطريقة الصوتية، لذا يظهر وجه التشابه الاختلاف بين هذا البحث والبحث السابق.

ج. فرض البحث الإجري

يقصد بفرض البحث هنا جواب مؤقت عن مسائل البحث، معتمدا على النظريات التي تؤسس على متغير البحث، وهو كما قاله S. Nasution يعرف بما يلي:

"Hipotesis adalah pernyataan tentatif yang merupakan dugaan atau terkaan tentang apa yang kita amati dalam usaha untuk memahaminya."²⁵

نظرا إلى الرأي المذكور، فيقدم الباحث فرض البحث " الطريقة الصوتية لترقية مهارة الاستماع لدى تلاميذ الفصل السابع بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بتانجهاري للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م.

²⁵S. Nasution, *Metode Research*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2012), h. 39

الفصل الثالث

منهج البحث

أ. تصميم البحث

تصميم هذا البحث من البحث الإجرائي، وهو :

Suatu pencerminan terhadap kegiatan belajar berupa sebuah tindakan yang sengaja dimunculkan dan terjadi dalam sebuah kelas secara bersama.²⁶

يستفهم مما مر أن البحث الإجرائي هو بحث عملي، يكون فيه الباحث ممارساً أيضاً، ويحاول استخدام البحث كالطريقة للتأمل فيما يقوم به من أنشطة واتخاذ القرارات المناسبة بغية تحسين الأداء، فكان البحث الإجرائي عملية يقوم خلالها الممارسون بدراسة وتأمل ممارساتهم، لحل المشكلات الواقعية التي تواجههم في عملهم، يهدف بها تحسين ممارساتهم التربوية وفهمهم لطبيعة العملية التعليمية والبيئة والظروف والمواقف التي تنتظم من خلالها.

ويتضمن هذا البحث الإجرائي على أربع مراحل وهي: مرحلة التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس. ويجري هذا البحث

²⁶Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, (Bandung: Wacana Prima, 2008), Cet. Ke-2, h. 4

بالتعاون والاشتراك بين الباحث و مدرس اللغة العربية في الفصل السابع.

ب. ميدن البحث وزمانه

ميدان في هذا البحث هو الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بباتنج هاري، الذي يتكون على ثلاثة فصول، كما في الجدول التالي:

الجدول الثاني

عدد تلاميذ بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بباتنج هاري للعام الدراسي

٢٠١٧/٢٠١٨

نمرة	الفصول	عدد التلاميذ
١	السابع	٣٠
٢	الثامن	٢٣
٣	التاسع	٢٧

المصدر: البيانات عن أحوال التلاميذ بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بباتنج هاري

لمبونج الشرقية

أما الفصل البحث اختار الباحث لميدان البحث، فهو الفصل السابع (VII)، لكون المشكلات عن مهارة الاستماع التي وجدها الباحث موجودة في ذلك الفصل.

وأما زمان هذا البحث ففي منتصف السنة الأخير للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨، وفيمدى ذلك الزمان أجرى الباحث هذا البحث الذي يتكون على الدورين، وفي كل دور ثلاثة لقاءات.

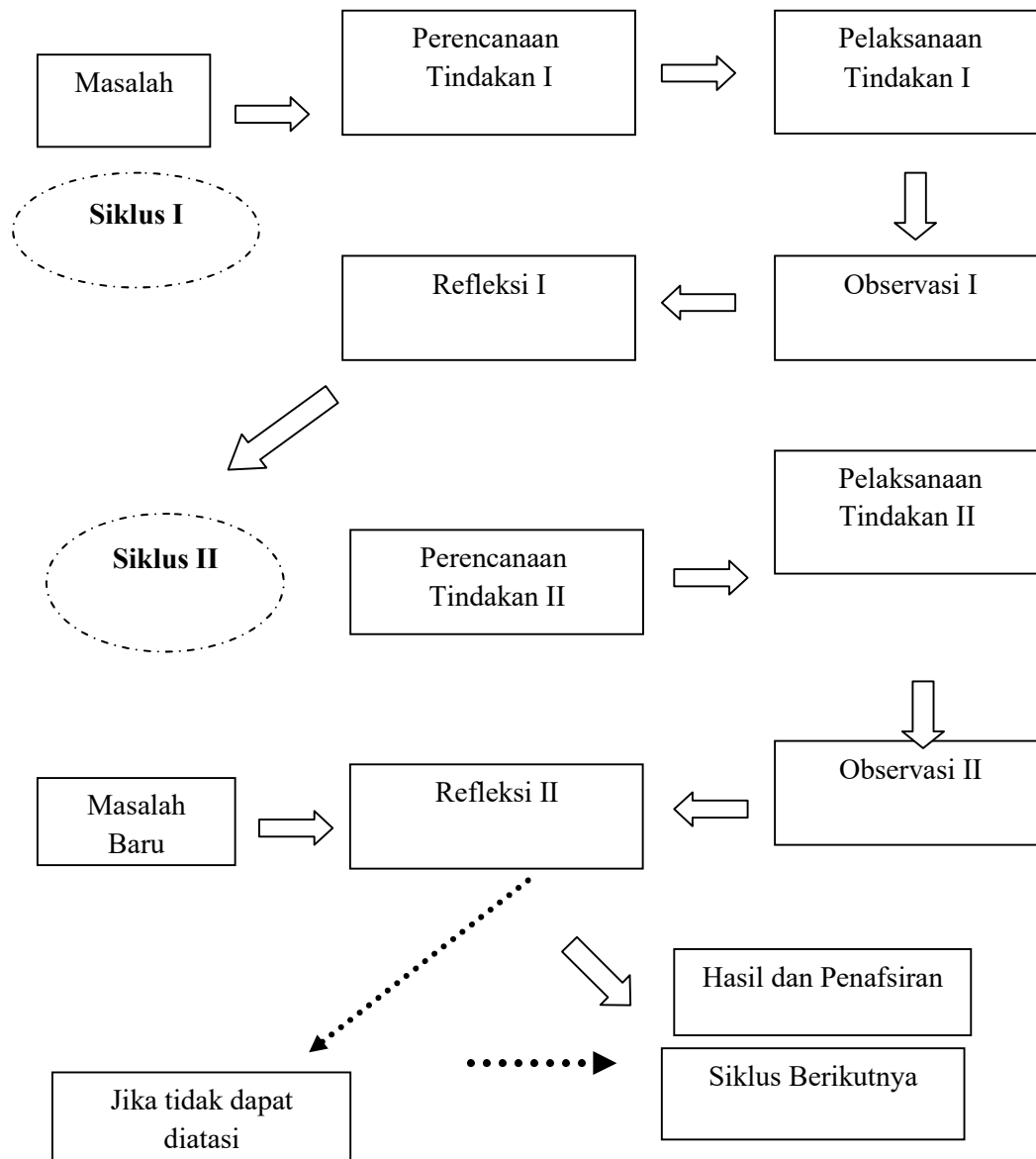
ج. إجراءات البحث

يريد الباحث إجراء هذا البحث في الدورين بالتطبيق علما الشكل الذي وضعه Kemmis و Taggart حيث كان كل درويشتمل على أربعة مراحلوهي: التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاسوفي كل الدور ثلاثة لقاءات، وتكون في كل لقاءات ثلاثة أنشطة، وهي النشاط الأول، والنشاط الرئيسي، والنشاط الآخر أي الاختتام .

ثم بعد مرحلة التخطيط والتنفيذ، يقوم الباحث مع المدرس المشارك الملاحظة في كل دور، لنيل البيانات عن عملية التعليم والتعلم من أول إجراء البحث حتى نهايته، ثم كتبت تلك البيانات في أوراق الملاحظة التي تصرح فيها أنشطة التلاميذ في تعلم اللغة العربية عند استخدام الطريقة الصوتية.

ثم بعد الملاحظة، يقوم الباحث الانعكاس أي انعكاس تعلم اللغة العربية باستخدام الطريقة الصوتية سواء كان في الدور الأول أم في الدور الثاني. ويريد الباحث في هذا البحث، تطبيق النموذج الذي وضعه Mohammad Asrori كما في الصورة التالية:

الصورة الأولى
شكل مراحل البحث الإجرائي^{٢٧}



²⁷Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, (Bandung: Wacana Prima, 2008),
h. 103

بناءً على الشكل المذكور، كانت مراحل هذا البحث تجري على المراحل التالية:

١. الدور الأول

يتكون الدور الأول على أربع المراحل، وهي: مرحلة التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس. ولأجل التوضيح يعرض الباحث تلك المراحل الأربعة فيما يلي:

أ). مرحلة التخطيط

بعد أن حقق الباحث مشكلات الاستماع في الفصل السابع بمدسة الثانوية معارف ٢١ بباتنج هاري لامبونج الشرقية، يصمم الباحث التخطيط الذي يواجه إجراء هذا البحث، وذلك كما يلي:

- اختيار المادة دراسية، التي سيعرضها الباحث داخل الفصل
- إعداد الأدوات والتسهيلات الداعمة لعملية التعلم
- تعيين الأهداف دراسية

- إعداد المراجع العلمية المناسبة لمادة الدرس

ب). مرحلة التنفيذ

وبعد أن تمت مرحلة التخطيط، فيقوم الباحث بمرحلة التنفيذ التي تشمل علثلاثة أنشطة، وهي: النشاط الأول والنشاط الرئيسي والنشاط الأخير كما يلي:

(١). النشاط الأول

ففي النشاط الأول يقوم الباحث بإلقاء السلام والتحية، وقراءة كشف الحضور، ثم يحفز التلاميذ على التعلم بالجد والهمة العالية.

(٢). النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي يقوم الباحث بما يلي:

- تقديم المسألة أو الموضوع الذي سيدرسها التلاميذ داخل الفصل
- يقرأ المدرس المقروءات اللغوية أمام الفصل ثم يستمعها التلاميذ ويدربونها بالدقة والمرونة، وأن يهتموا بترميمها في القراءة.
- يمارس التلاميذ على استماع المواد، ويدربون نطقها شيئاً فشيئاً حتى يتمكن لهم جودة الاستماع والنطق.
- يمكن أن يستخدم الباحث الأجهزة الصوتية التي تساعد على تبرز الحروف والكلمات المنطوقة .
- وفي آخر تقديم المواد، يدرب التلاميذ على القراءة مع التصحيح والإشراف

(٣). النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير يقوم الباحث على ما يلي:

- تأكيد المادة عن طريق السؤال والجواب
- تلخيص المادة الدراسية
- اختتام الدرس بالحمدلة

(ج). مرحلة الملاحظة

تتتم الملاحظة لأجل تحصيل المعلومات عن عملية التعلم من أول إجراء البحث حتى النهاية، وتكون الملاحظات من قبل الباحث مع المدرس المشارك أي مدرس اللغة العربية في تلك المدرسة، باستخدام أوراق الملاحظة

ثم كتبت حاصلات الملاحظة في أوراق الملاحظة، التي تتصور فيها الأمور التالية :

- (١) أنشطة التلاميذ خلال التعلم باستخدام الطريقة الصوتية
- (٢) نتائج تعلم التلاميذ، التي تتكون من الفهم، والتفكير والمهارات والمواقف.
- (٣) العوارض التي يواجهها التلاميذ أثناء التعلم باستخدام الطريقة الصوتية

ه). مرحلة الانعكاس

بعد تمام الملاحظة، يقوم الباحث مرحلة الانعكاس ، ففي هذه المرحلة يركز الباحث على تأمل وتحليل عملية الإجراءات في المراحل الثلاثة قبلها أي مرحلة التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، ولذلك، كانت وظيفة الانعكاس تمثيل العوارض والأخطاء في عملية المراحل قبلها ليكون ذلك نقطة الإنطلاق على إصلاح الأخطاء ومحاولة الصعوبات في الدور الثاني.

أما الأمور التي يحاولها المدرس في مرحلة الانعكاس فهي إعادة التحليل على مهارة الاستماع في آخر الدور الأول، وذلك بعد أن يقوم البحث على الاختبار في الدور.

٢. الدور الثاني

كما يكون في الدور الأول، ففي الدور الثاني يقوم الباحث خطوات البحث على أربعة المراحل، وهي التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس

أ. مرحلة التخطيط

مرحلة التخطيط في الدور الثاني تعتمد على حاصلات الملاحظة والانعكاس في الدور الأول، ولذلك كانت العوارض والمشكلات في

الدور الأول يأخذها الباحث نقطة الإنطلاق لتحسين الأخطاء في الدور الثاني. ومرحلة التخطيط في الدور الثاني تأتي على الأمور التالية:

- إعداد مادة الدرس وتصميمها، التي سيقدمها الباحث لدى التلاميذ داخل الفصل في الدور الثاني

- إعداد الأدوات والتسهيلات الداعمة لعملية التعلم

- تعيين الأهداف دراسية معتمدا على تحقيق النتائج الحاصلات في الدور الأول

ب. مرحلة التنفيذ

مرحلة التنفيذ في الدور الثاني تبنى على التخطيط لإصلاح الأخطاء وحل المشكلات في الدور الأول، أما الأمور التي يقومها الباحث في هذه المرحلة، فهي كما يلي:

(١). النشاط الأول

ففي النشاط الأول يقوم المدرس بإلقاء السلام والتحية وقراءة كشف الحضور وتحفيز التلاميذ على التعلم

باهمة القوية

(٢). النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي يقوم المدرس بما يلي:

- تقديم المسألة أو الموضوع الذي سيدرسها التلاميذ داخل الفصل

- يقرأ المدرس المقروءات اللغوية أمام الفصلثم يستمعها التلاميذ ويدربونها بالدقة والمرونة، وأن يهتموا بترنيمة في القراءة.
 - يمارس التلاميذ على استماع المواد، ويدربون نطقها شيئاً فشيئاً حتى يتمكن لهم جودة الاستماع والنطق.
 - يمكن أن يستخدم الباحث الأجهزة الصوتية التي تساعد على تمييز الحروف والكلمات المنطوقة .
 - وفي آخر تقديم المواد، يدرب التلاميذ على القراءة مع التصحيح والإشراف
- (٣). النشاط الأخير

وفي النشاط الأخير يقوم المدرس بما يلي:

- تأكيد المدرس عن المادة المد رسية عن طريق السؤال والجواب.
- تقديم المدرس خلاصة مادة الدرس.
- اختتام الدرس بالحمدلة

د. معيار نجاح البحث

يعتمد معيار نجاح البحث على ترقية مهارة الاستماع لدى التلاميذ من أول إجراء البحث في الدور الأول إلى الدور الثاني، أما معيار نجاح البحث الذي يقصد الباحث في تحقيقه فهو وجود ترقية مهارة الاستماع لدى التلاميذ بأن ٨٥ ٪ منهم ينالون النتيجة فوق معيار الإنجاز الأدنى الذي على قيمة ٧٠

هـ. التقنيات وإجراءات جمع البيانات

كان جمع البيانات من أهم الخطوات لاجل استجابة رموز المسألة في هذا البحث، وفي جمع البيانات يستخدم الباحث التقنيات التالية:

١. طريقة الملاحظة

طريقة الملاحظة كما قاله EdiKusnadi هي:

“Metode observasi adalah pemilihan, pengubahan, pencatatan dan pengkodean serangkaian perilaku dan suasana yang berkenaan dengan organisme sesuai dengan tujuan-tujuan empiris.”²⁸

ويكون الباحث في هذه الملاحظة مشاركاً في أعمال الموضوع الملاحظ أي تلاميذ فصل السابع بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بياتنجهاري لامبونج الشرقية عند عملية التعلم. ولتسهيل الباحث هذه ملاحظة، طلب الباحث المشاهد في عمل البحث العلمي.

٢. الاختبار

يستخدم الباحث طريقة الاختبار لأجل نيل البيانات عنمهارة الاستماع، سواء قبل إجراء البحث، أو بعده. والمراد بالاختبار هنا

²⁸Edi Kusnadi, *Metode Penelitian (Aplikasi Praktis)*, (Jakarta: Ramayana Press, 2008) h.

عبارة عن مراتب الأسئلة أو التدريبات من الأدوات التي يقصد منها تقييم المهارات والمعارف، والذكاء، والقدرة التي يمتلكها الطلاب.

وسيجري الاختبار في آخر الدور الأول والدور الثاني لأجل معرفة مهارة الاستماع لدى لتلاميذ في كل دور بعد الانتهاء من التعلم باستخدام الطريقة الصوتية ، ويتكون الاختبار من الاختبار القبلي أي قبل التعلم باستخدام الطريقة الصوتية ، والإخبار البعدي الأول، أي الاختبار بعد التعلم باستخدام الطريقة الصوتية في آخر الدور الأول، والاختبار البعدي الثاني، أي الاختبار في آخر الدور الثاني، فيعرف مدى ترقية مهارة الاستماع بمقارنة نتائج الاختبار القبلي بنتائج الاختبار البعدي.

٣. الطريقة التوثيق

Dokumen adalah salah satu sumber data dalam penelitian, sumber data ini mempunyai kelebihan dibandingkan dengan sumber data yang lain. Dokumen dapat beraneka ragam bentuknya dari yang pribadi sampai yang sangat formal.^{٢٩}

²⁹ Bambang Setiyadi, *Metode Penelitian Untuk Pengajaran Bahasa Asing*, (Yongyakarta: GRAHA ILMU, 2006), Cet.Ke-1.h.249.

من الراي السابق يفهم ان الطريقة الوثيقة قبل نيل البيانات من المتغيرات مثقة في البحث العلمي. ثم استخدام الباحث في هذه الطريقة لجمع البيانات المدرسة معارف ٢١ الثانوية بياتنج هاري لمبنج الشرقية.

ز. صحة البيانات

قبل استخدام الأداة لجمع البيانات في ميدان البحث، إختبرها الباحث على العينة خارج البحث، وكان الغرض منه لأجل معرفة صلاحية الأداة أي صحتها ومعرفة ثقتها، لتكون تلك الأداة ضابطة بالبيانات المتناولة في الميدان وتستطيع على إجابة المسألة البحثية. ولأجل نيل البيانات الصحيحة ، فيحتاج الباحث إلى أداة البحث الصحيحة، وهذا كما قاله Arikunto Suharsimi:

"Sebuah instrumen dikatakan valid apabila dapat mengungkap data dari variabel yang diteliti secara tepat. Tinggi rendahnya validitas instrumen menunjukkan sejauh mana data yang terkumpul tidak menyimpang dari gambaran tentang variabel yang dimaksud."³⁰

نظرا على الإقتباس المذكور، فتعرف الباحث صلاحية البيانات المتناولة في الميدان بأنها لا تنحرف عن صورة متغير البحث الذي

³⁰ Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian*(Jakarta: Reneka Cipta, 2013). h. 212.

يقصدها، وفي سياق هذا البحث أن البيانات عن مهارة الاستماع هي البيانات الواقعية الحقيقة التي تنشأ بعد التعلم بالطريقة الصوتية .

ح. أسلوب تحليل البيانات

وبعد أن اجتمعت البيانات المحتاجة، فيحللها الباحث لمعرفة ترقية مهارة الاستماع من الدور الأول حتى الدور الثاني لدى تلاميذ الفصل السابع بمدرسة الثانوية معارف ٢١ بياتنجهاري للعام دراسي ٢٠١٧/٢٠١٨، وأما الرموز الإحصائي الذي استخدمه الباحث لتحليل البيانات فهو Persentase السابق كما يلي:

$$P = \frac{f}{N} \times 100\%$$

Keterangan:

P = Persentase

f = Frekuensi

N = Jumlah subjek

بناء على الرموز المذكور، فيمكن معرفة ترقية مهارة الاستماع بمقارنة نتائج الاختبار قبل تطبيق الطريقة الصوتية وبعد استخدامها.

الفصل الرابع

عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

أ. ملحة عامة عن ميدان البحث

١. تاريخ الاختصار عن مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية

بدأ تاريخ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية من وجود المدرسة الثانوية الإسلامية فرعية مدرسة معارف ٥ سيكامبونج في قرية كريا موكتي، ولكن لقربها من المدرسة الثانوية التي قد سبق تأسيسها في تلك القرية، فتجولت تلك المدرسة من قرية كريا موكتي إلى قرية بوانا سكتي، ثم تأكدت مكانة مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية في عام ٢٠٠٣ بقرار من هيئة معارف التعليمية لامبونج الشرقية وبقرار من BAN-NS بدرجة الاعتماد ب (Terakreditasi B).

والذي يدفع إلى تأسيس تلك المدرسة هو الحاجة إلى وجود المدرسة التي تعلم التعاليم والمعارف العامة مع تأكيدها بالتعاليم ٢١، وفي بداية تأسيسها، نفذت عملية التعليم في تلك المدرسة تحت قيادة السيد Sukanto, S.Pd ثم تليها قيادة السيد Jumangin, S.Pd.I وبعدها قيادة السيد Muklis, A.Ma حتى وانتهت الآن قيادة السيد Iswanto الماجستير.^{٣١}

^{٣١} الوثيقة عن تاريخ تأسيس مدرسة معارف الثانوية الإسلامية الإسلامية ٢١ بتانجهاري بتانجهاري، كتبها

الجدول الثالث

الشخصية العامة لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية^{٣٢}

إسم المدرسة	مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
عام التأسيس	١٩٩٤
درجة الاعتماد	Terakreditasi B
النمرة الإحصائية	١٠٨٠٩٦٠٦
العنوان	بتانجهاري لامبونج الشرقية
مدير المدرسة الآن	مُجد إسوانطو، الماجستير
مساحة الأرض	٢.٢١٠ متراً مربعاً

المصدر: الوثيقة عن الشخصية العامة لمدرسة معارف الثانوية الإسلامية

٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية

٢. رؤية المدرسة ورسالتها

أ- رؤية المدرسة

تسعى مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية لتحقيق أهدافها

بالاعتماد على رؤية " التقوى، والذكاء، والتفوق، والمهارة".

ب- رسالة المدرسة

أما رسالة المدرسة التي تؤدي إلى تسهيل تحقيق الرؤية المذكورة

فهي كما يلي:

^{٣٢} نفس المرجع

- ١- تنفيذ التعليم الفعال والاعتناء على العمل بالتعاليم الدينية
 - ٢- إقامة التعليم بأحسن الجودة والتنظيم
 - ٣- ترقية كفاءة المدرسين وفقا للتطور الحاضر
 - ٤- إعداد المدرسين والموظفين المحترفين في العمل
 - ٥- تحقيق البرامج المدرسية الفعالة في جميع الأنشطة التي تمنح الروح العالي^{٣٣}
٣. أحوال تلاميذ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
- تطورت مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية منذ تأسيسها حتى الآن، كما في الجدول التالي:

الجدول الرابع

أحوال تلاميذ مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م

الفصول	عد التلاميذ
السابع	٣٠
الثامن	٢٣
التاسع	٢٧
المجموع	٨٠

المصدر: الوثيقة عن شخصية مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاريلامبونج الشرقية

^{٣٣} الوثيقة عن شخصية مدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاريلامبونج الشرقية في تاريخ ٤ يناير ٢٠١٨

٤. أحوال المدرسين والموظفين لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية

الجدول الخامس

أحوال المدرسين والموظفين لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية

بتانجهاري لاموننج الشرقية

رقم	الاسم	الوظيفة	الدرس
١	مُحَمَّد إسوانطو، الماجستير	مدير المدرسة	—
٢	موجي أستوتي، S.El	المدرسة	العلم الطبيعي
٣	كاسيدي، S.Pd.I	المدرس	التاريخ الإسلامي
٤	نصر، S.Pd.I	المدرس	العلم الاجتماعي
٥	ساوري، S.Pd.I	المدرس	الفقه
٦	سيف الدين، S.Pd.I	المدرس	العقيدة والأخلاق
٧	سومياري، S.Pd.I	المدرسة	اللغة العربية
٨	محبوب رفاعي، S.Pd.I	المدرس	التاريخ
٩	ريكا أرياني، S.Pd	المدرسة	اللغة الإنجليزية
١٠	يودي هيلير موكو، S.Pd	المدرس	اللغة الاندونيسية
١١	دوي جوماتنغسيه	المدرسة	الرياضيات
١٢	ساتيمان	مدرسة	التربية الوطنية
١٣	بانغكيت سانجاي	المدرس	التربية البدنية

المصدر: الوثيقة عن بيانات الموظفين والمدرسين

٥- أحوال التسهيلات لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية
لأجل تحقيق رؤية ورسالة مدرسة، تدعم لمدرسة معارف ٢١ الثانوية
الإسلامية بعدة التسهيلات التالية:

الجدول السادس

حالة التسهيلات معارف ٢١ الثانوية الإسلامية

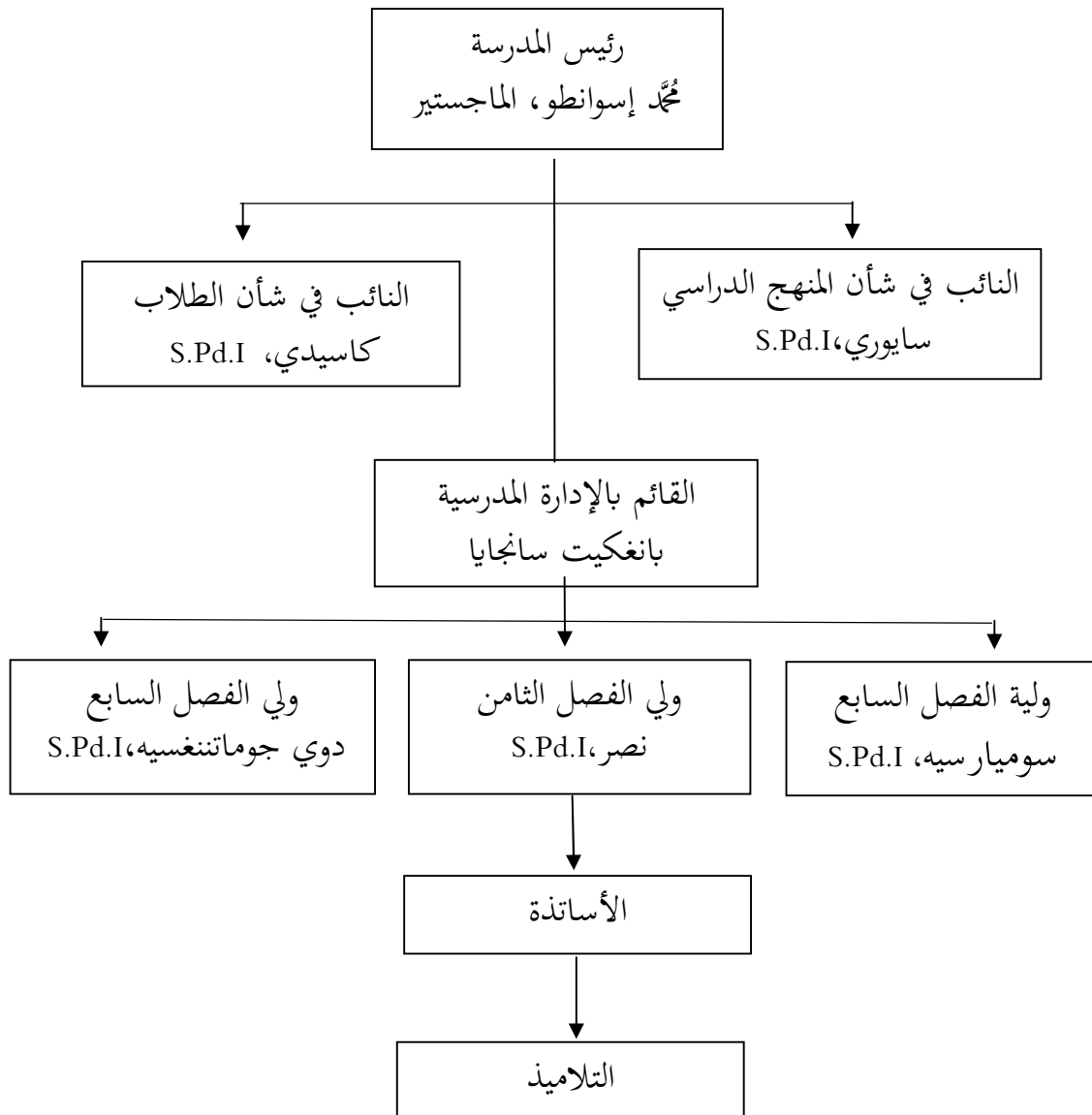
الرقم	جنس التسهيلات	العدد
١	مكتب الإدارة	١
٢	الفصول الدراسية	١٠
٣	المكتبة	١
٤	المعمل اللغوي	—
٥	معمل الحاسوب	١
٦	غرفة الصحة	١
٧	المصلى	١
٨	البئر	١
٩	المرحاض	٢
١٠	الموقف	١
١١	الميدان	١
١٢	المقصف	١
١٣	بوابة	١
١٤	غرفة الصحة	١

المصدر: الوثيقة عن أحوال التسهيلات للمدرسة معارف ٢١ الثانوية
الإسلامية

الصورة الثانية

الهيكل التنظيمي لمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية

بتانجهار لامبونج الشرقية



المصدر: الوثيقة عن بيانات الهيكل التنظيمي لمدرسة معارف ٢١ الثانوية

الإسلامية بتانجهار لامبونج الشرقية

ب. عرض التنفيذ الإجرائي

١. عرض التنفيذ الإجرائي في الدور الأول

يتكون الدور الأول من أربعة مراحل، وهي التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس، وهذه المراحل الأربعة كما يعرضها الباحث فيما يلي:

أ. مرحلة التخطيط

وفي مرحلة التخطيط، قام الباحث بأربعة أمور، وهي: اختيار المادة الدراسية، وتعيين معيار مهارة الاستماع لدى التلاميذ، وتعيين المؤشرات الدالة على مهارة الاستماع، وتعيين استراتيجية التدريس، ولأجل التوضيح يصفها الباحث فيما يلي:

(١) المادة الدراسية

المادة الدراسية التي اختارها الباحث لموضوع التدريس هي:

"التعارف"

(٢) الطريقة

والطريقة التي اختارها الباحث هي الطريقة الصوتية

ب. مرحلة التنفيذ

وبعد أن تمت الأمور الواجبة في مرحلة التخطيط، فنفذ الباحث تلك الأمور في مرحلة التنفيذ، وهذه المرحلة تتكون من ثلاثة لقاءات حيث أقام الباحث الأمور المعينة في مرحلة التخطيط، ولأجل التوضيح يعرض الباحث عملية التنفيذ فيما يلي:

١. اللقاء الأول

نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الأول في فصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، في يوم الخميس الموافق لتاريخ ٤ يناير ٢٠١٨، وكان عدد التلاميذ في تلك عملية التدريس ٣٠ تلميذاً.

والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "التعارف"، ولأجل التوضيح، يعرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الأول فيما يلي:

أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، والتعارف مع التلاميذ، حيث قدم الباحث اسمه، وعنوانه، والجامعة التي تعلم فيها، ثم بعد ذلك، قدم الباحث الأهداف التعليمية. ثم كتب الباحث المفردات حول موضوع التعارف في السبورة.

ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي قام الباحث بالأمور التالية:

- ١- تقديم المواد الدراسية باستخدام الطريقة الصوتية
- ٢- قرأ الباحث مولد الاستماع أمام الفصل ويستمعها التلاميذ ويدربون نطقها بالدقة والمرونة، ويهتمون على ترنيمها في النطق.
- ٣- يتمرن التلاميذ على استماع المواد، ويدربون نطقها شيئاً فشيئاً حتى يتمكن لهم جودة الاستماع والنطق.

٤- قام الباحث بالتصحيح والتقييم، ليعتمدهما في عملية التدريس

المقبل

(ج) النشاط الأخير

وفي النشاط الرئيسي يؤكد الباحث فهم المادة الدراسية عن طريق السؤال والجواب، وإعادة نطق المفردات لدى التلاميذ، ثم أعطى الباحث الواجبات المنزلية ليعملها التلاميذ في بيوتهم، ثم ختم الباحث علمية التدريس بقول الحمد لله والسلام.

٢. اللقاء الثاني

نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني في فصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، في يوم الإثنين الموافق لتاريخ ٨ يناير ٢٠١٨ ، وكان عدد التلاميذ في تلك عملية التدريس ٣٠ تلميذا.

والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "التعارف"، كما في اللقاء الأول لكن تختلف في المفردات ولأجل التوضيح، عرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني فيما يلي:

(أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، وقرأ دفتر الحضور، ثم قدم الباحث الأهداف التعليمية التي يلزم أن ينالها التلاميذ، ثم كتب الباحث في السبورة المفردات الجديدة حول موضوع التعارف، التي تتكون من الجملة الاسمية والفعلية.

(ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي في اللقاء الثاني قام الباحث بالأمور

التالية:

- ١- تقديم المواد الدراسية باستخدام الطريقة الصوتية
- ٢- قرأ الباحث مواد الاستماع حول التعارف وإلقاء التحية
- ٣- يستمع التلاميذ المواد المقروءة، ثم ينطقها شيئاً فشيئاً
- ٤- يتمرن بعض التلاميذ نطق كلمة التحية ويستمعها الآخر ثم يجيبها

- ٥- قام الباحث على الإشراف والتصحيح عن أخطاء التلاميذ في الاستماع والنطق

(ج) النشاط الأخير

وفي النشاط الرئيسي يؤكد الباحث فهم المادة الدراسية عن طريق السؤال والجواب، وإعادة نطق المفردات أو الجملة المشكلة لدى التلاميذ، ثم أعطى الباحث الواجبات المنزلية ليعملها التلاميذ في بيوتهم، ثم ختم الباحث علمية التدريس بقول الحمد لله والسلام.

٣. اللقاء الثالث

نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الثالث في الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، في اليوم الخميس الموافق لتاريخ ١١ يناير ٢٠١٨ ، وكان عدد التلاميذ في تلك عملية التدريس ٣٠ تلميذاً.

والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "التعارف"، ولأجل التوضيح، عرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني فيما يلي:

أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، وقرأ دفتر الحضور، ثم قدم الباحث الأهداف التعليمية التي يلزم أن يناها التلاميذ، ثم كتبالباحث في السبورة المفردات الجديدة حول موضوع التعارف.

ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي في اللقاء الثالث قام الباحث بالأمر التالية:

- ١- قدم الباحث المفردات الجديدة حولالتعارفواللقاءالتحية
- ٢- قرأ الباحث مواد الاستماع حول التعارف وإلقاء التحية وترجمها إلى اللغة الإندونيسية
- ٣- يستمع التلاميذ المواد المقروءة، ثم ينطقها شيئاً فشيئاً
- ٤- طلب الباحث التلاميذ على قراءة المواد وترجمتها إلىاللغةالإندونيسية
- ٥- قام الباحث على الإشراف والتصحيح عن أخطاء التلاميذ في الاستماع والنطق

ج) النشاط الأخير

وفي النشاط الرئيسي يؤكد الباحث فهم المادة الدراسية عن طريق السؤال والجواب، وإعادة نطق المفردات أو الجملة المشكلة لدى التلاميذ، ثم أعطى الباحث الواجبات المنزلية ليعملها التلاميذ في بيوتهم، ثم ختم الباحث علمية التدريس بقول الحمد لله والسلام.

ج. الملاحظة في الدور الأول

تجري الملاحظة خلال عملية التعلم من أجل معرفة المعلومات الشاملة عن عملية التعلم من اللقاء الأول والثاني، والثالث، وتكون الملاحظات من قبل الباحث التي هو ملاحظ أيضا مع الباحث المشارك أي مدرس اللغة العربية في الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، ثم كتبت نتائج الملاحظة في أوراق الملاحظة، كما في الجدول التالي:

الجدول السابع

نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الأول

النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		جيد	كاف	ناقص
١	الاهتمام بمواد التدريس	٦	١٣	١١
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	٧	١٧	٦
٣	النشاط في تدريب الاستماع	٧	١٥	٨
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	٤	١٥	١١

٥	النشاط في إجابة الأسئلة	٥	١٤	١١	
المجموع		٢٩	٧٤	٤٧	١٥٠
معدل النسبة المئوية (%)		١٩%	٤٩%	٣١%	١٠٠%

بناء على الجدول المذكور، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الأول في المستوى الكافي، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الكافي في قيمة ٤٩ %، وفي المستوى الناقص كان مجموع تكرارها في قيمة ٣١ %، وفي المستوى الجيد في قيمة ١٩ %، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الأول في المستوى الكافي.

الجدول الثامن

نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثاني

النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		جيد	كاف	ناقص
١	الاهتمام بمواد التدريس	٩	١٠	١١
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	١١	١٥	٤
٣	النشاط في تدريب الاستماع	١٢	١١	٧
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	٨	١٢	١٠
٥	النشاط في إجابة الأسئلة	١٢	٨	١٠
مجموع		٥٢	٥٦	٤٢

معدل النسبة المئوية (%)	٣٥%	٣٧%	٢٨%	١٠٠%
-------------------------	-----	-----	-----	------

اعتمادا على الجدول المذكور، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الثاني في المستوى الكافي، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الكافي في قيمة ٥٦، وبالنسبة المئوية تكون في قيمة ٣٧%، وفي المستوى الناقص كان مجموع تكرارها في قيمة ٤٢ أي ٢٨%، وفي المستوى الجيد في قيمة ٣٥%، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الأول في المستوى الكافي.

الجدول التاسع

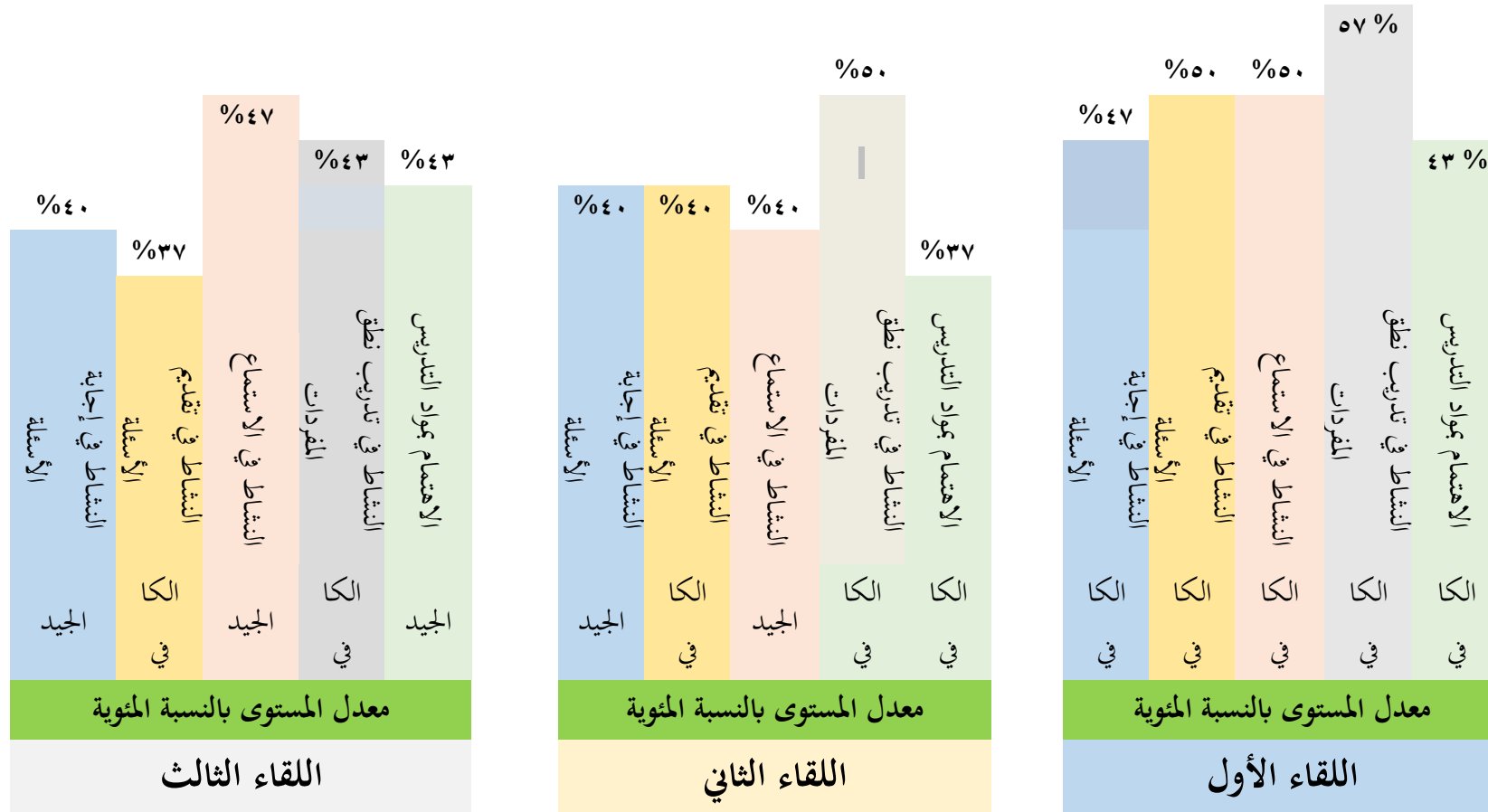
نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثالث

النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		الناقص	الكافي	الجيد
١	الاهتمام بمواد التدريس	٨	٩	١٣
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	٥	١٣	١٢
٣	النشاط في تدريب الاستماع	٦	١٠	١٤
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	٩	١١	١٠
٥	النشاط في إجابة الأسئلة	٨	١٠	١٢
مجموع		٣٦	٥٣	٦١
١٠٠%	معدل النسبة المئوية (%)	٢٤%	٣٥,٣٣%	٤٠,٦٧%

اعتمادا على الجدول المذكور، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الثالث في المستوى الكافي، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الجيد في قيمة ٦١، وبالنسبة المئوية تكون في قيمة ٤٠,٦٧ %، وفي المستوى الكافي كان مجموع تكرارها في قيمة ٥٣ أي ٣٥,٣٣ %، وفي المستوى الناقص في قيمة ٣٦ أي ٢٤ %، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الثالث في المستوى الجيد.

الرسم البياني الأول

نتائج الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الأول بالنسبة المئوية (%)



د. الانعكاس

وبعد أن نفذ الباحث عملية التدريس وملاحظتها، من اللقاء الأول والثاني، والثالث يقوم الباحث على الانعكاس بتأمل وتحليل عملية الإجراءات في المراحل الثلاثة قبلها أي مرحلة التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، وبالوجه العام، أن عملية التدريس في اللقاء الأول والثاني تجري وفق خطة التدريس المقررة، إلا أنها تختلف من حيث مستواها، أي مستوى جيد، كاف، وناقص، ولأجل التوضيح، يعرض الباحث بيانات الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في اللقاء الأول والثاني والثالث.

هـ. بيانات الاختبار في الدور الأول

وبعد أن تم التنفيذ الإجرائي في الدور الأول قام الباحث الاختبار لمعرفة مهارة الاستماع لدى التلاميذ بعد عملية التعليم بالطريقة الطريقة الصوتية أما نتائج الاختبار فهي كما في الجدول التالي:

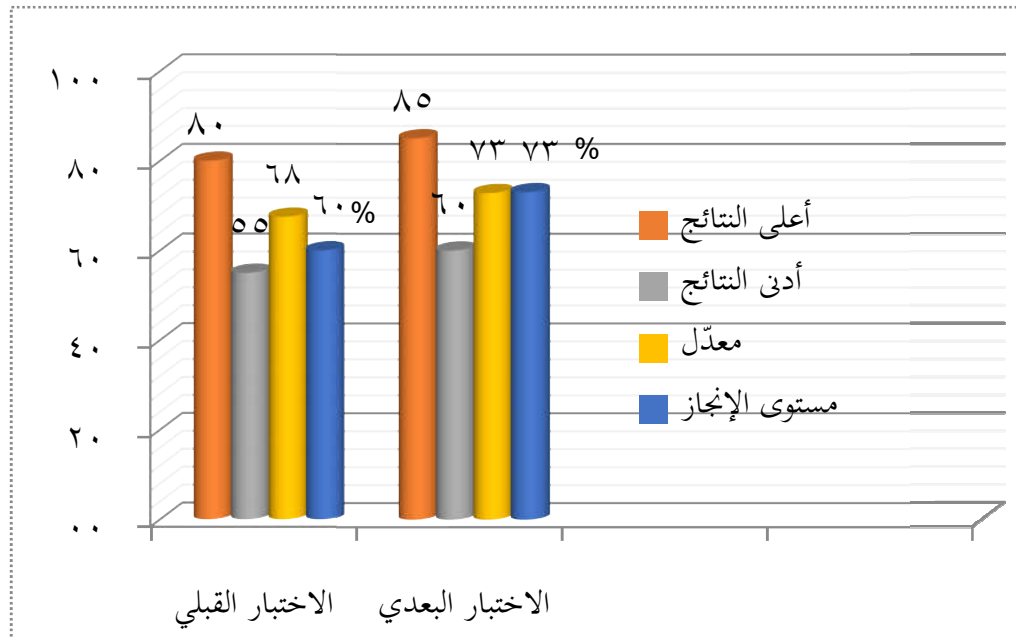
الجدول العاشر

نتائج الاختبار عن مهارة الاستماع في الدور الأول

الرقم	KKM	المؤشرات	الدور الأول	
			الاختبار القبلي	الاختبار البعدي الأول
١	٧٠	معدل	٦٧,٥	٧٢,٨
٢	٧٠	أعلى الدرجات	٨٠	٨٥
٣	٧٠	أدنى الدرجات	٥٥	٦٠
٤	٧٠	الإنجاز	٦٠% (١٨ تلميذا)	٧٣% (٢٢ تلميذا)
٥	٧٠	غير الإنجاز	٤٠% (١٢ تلميذا)	٢٧% (٨ تلميذا)

الرسم البياني الثاني

نتائج تعلم الطلاب في الدور الأول



بناء على الرسم البياني السابق، يظهر أن مستوى الإنجاز لدى التلاميذ في الدور الأول بعد الاختبار البعدي يقع في مستوى الإنجاز 73% وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى الإنجاز قبل استخدام الطريقة الطريقة الصوتية الذي هو 60%

٢. عرض التنفيذ الإجرائي في الدور الثاني

كما يكون في الدور الأول، يتكون الدور الثاني من أربع مراحل، وهي التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، والانعكاس، وهذه المراحل الأربعة كما يعرضها الباحث فيما يلي:

أ. مرحلة التخطيط

في مرحلة التخطيط، قام الباحث بثلاثة أمور، وهي: اختيار المادة الدراسية، وتعيين معايير مهارة الاستماع، ولأجل التوضيح يصفها الباحث فيما يلي:

(١) المادة الدراسية

المادة الدراسية التي اختارها الباحث لموضوع التدريس وهو:

المرافق والأدوات المدرسية

(٢) الطريقة

والطريقة التي اختارها الباحث هي الطريقة الطريقة الصوتية

ب. مرحلة التنفيذ

وبعد أن تمت الأمور اللازمة في مرحلة التخطيط، فنفذ الباحث تلك الأمور في مرحلة التنفيذ، وهذه المرحلة تتكون من ثلاثة لقاءات، حيث قام الباحث بالأمور المعينة في مرحلة التخطيط، ولأجل التوضيح يعرض الباحث عملية التنفيذ فيما يلي:

١. اللقاء الأول

نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الأول من الدور الثاني

في فصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية، في يوم

الإثنين الموافق لتاريخ ١٥ يناير ٢٠١٨ وكان عدد التلاميذ في تلك

عملية التدريس ٣٠ تلميذا

والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "المرافق والأدوات المدرسية"، ولأجل التوضيح، يعرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الأول من الدور الثاني فيما يلي:

أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، وقرأ دفتر الحضور، ثم قدم الباحث الأهداف التعليمية التي يلزم أن ينالها التلاميذ، ثم كتب الباحث في السبورة المفردات الجديدة حول المرافق والأدوات المدرسية، مع نماذجها عند التركيب.

ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي في الدور الثاني قام الباحث بالأمور التالية:

١- تقديم المواد الدراسية في صورة المفردات الجديدة باستخدام الطريقة الصوتية

٢- قرأ الباحث مواد الاستماع أمام الفصل ويستمعها التلاميذ ويدربون نطقها بالدقة والمرونة، ويهتمون على ترنيمة في القراءة.

٣- يتمرن التلاميذ على استماع المواد، ويدربون نطقها شيئاً فشيئاً حتى يتمكن لهم جودة الاستماع والنطق.

٤- قام الباحث على التصحيح والتقييم، ليعتمدهما في عملية التدريس المقبل

ج) النشاط الأخير

وفي النشاط الرئيسي يؤكد الباحث مفهوم المادة الدراسية عن طريق السؤال والجواب، وإعادة نطق المفردات المشكلة، وإعادة الاستماع، ثم أعطى الباحث الواجبات المنزلية ليعملها التلاميذ في بيوتهم، ثم ختم الباحث عملية التدريس بقول الحمد لله والسلام.

٢. اللقاء الثاني في الدور الثاني

نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني في الفصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، في يوم الخميس الموافق لتاريخ ١٨ يناير ٢٠١٨ ، وكان عدد التلاميذ في تلك عملية التدريس ٣٠ تلميذا.

والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "المرافق والأدوات المدرسية"، كما في اللقاء الأول لكن تختلف في المفردات ولأجل التوضيح، يعرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني فيما يلي:

أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، وقرأ دفتر الحضور، ثم قدما للباحث الأهداف التعليمية التي يلزم أن ينالها التلاميذ، ثم كتب الباحث في السبورة المفردات الجديدة حول المرافق والأدوات المدرسية.

ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي في اللقاء الثاني من الدور الثاني قام الباحث على الأمور التالية:

- ١- تقديم المواد الدراسية باستخدام الطريقة الصوتية
 - ٢- قرأ الباحث مواد الاستماع حول المرافق والأدوات المدرسية
 - ٣- يستمع التلاميذ المواد المقروءة، ثم ينطقها شيئاً فشيئاً
 - ٤- يتمرن بعض التلاميذ نطق الجملة حول موضوع المرافق والأدوات المدرسية
 - ٥- قام الباحث على الإشراف والتصحيح عن أخطاء التلاميذ في الاستماع والنطق
٣. اللقاء الثالث في الدور الثاني
- نفذ الباحث عملية التدريس في اللقاء الثالث من الدور الثاني في يوم الإثنين الموافق لتاريخ ٢٢ يناير ٢٠١٨ ، وكان عدد التلاميذ في تلك عملية التدريس ٣٠ تلميذاً.
- والمادة الدراسية التي قدمها الباحث هي "المرافق والأدوات المدرسية"، كما في اللقاء الأول لكن تختلف في المفردات ولأجل التوضيح، يعرض الباحث عملية التدريس في اللقاء الثاني فيما يلي:

أ) النشاط الأول

في النشاط الأول ألقى الباحث السلام، وقرأ دفتر الحضور، ثم قدم الباحث الأهداف التعليمية التي يلزم أن ينالها التلاميذ، ثم كتب الباحث في السبورة المفردات الجديدة حول المرافق والأدوات المدرسية، التي تتكون من الجملة الاسمية والفعلية.

ب) النشاط الرئيسي

وفي النشاط الرئيسي قام الباحث بالأمور التالية:

- ١- قدم الباحث المفردات الجديدة حول
- ٢- قرأ الباحث مواد الاستماع حول المرافق والأدوات المدرسية وترجمها إلى اللغة الإندونيسية
- ٣- يستمع التلاميذ المواد المقروءة، ثم ينطقها شيئاً فشيئاً
- ٤- طلب الباحث التلاميذ على قراءة المواد وترجمتها إلى اللغة الإندونيسية
- ٥- قام الباحث على الإشراف والتصحيح عن أخطاء التلاميذ في الاستماع والنطق

ج. مرحلة الملاحظة

تجري الملاحظة خلال عملية التعلم من أجل مهارة المعلومات الشاملة عن عملية التعلم من اللقاء الأول والثاني والثالث، وتكون الملاحظات من قبل الباحث التي هي ملاحظة أيضاً مع المدرس المشارك أي مدرس فصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية

الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية، ثم كتبت نتائج الملاحظة في

أوراق الملاحظة، كما في الجدول التالي:

الجدول الحادي عشر

نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الأول من الدور الثاني

النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		الجيد	الكاف	الناقص
١	الاهتمام بمواد التدريس	٨	١٥	٧
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	١٢	١٣	٥
٣	النشاط في الاستماع	١١	١٣	٦
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	٩	١٢	٩
٥	النشاط في إجابة الأسئلة	١٤	١٢	٤
مجموع		٥٤	٦٥	٣١
معدل النسبة المئوية		٣٦%	٤٣%	٢١%
		١٠٠%		

اعتمادا على نتائج الملاحظة المذكورة، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الأول من الدور الثاني في المستوى الكافي، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الكافي في قيمة ٦٥، أي ٤٣,٣ %، وفي المستوى الناقص كان مجموع تواترها في ٣١ أي ٢٠,٧ %، وفي المستوى الجيد في قيمة ٥٤ أي في قيمة ٣٦ %، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الأول في المستوى الكافي.

الجدول الثاني عشر

نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثاني

النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		جيد	كاف	ناقص
١	الاهتمام بمواد التدريس	١٤	١١	٥
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	١٤	١٢	٤
٣	النشاط في تدريب الاستماع	١٢	١٢	٦
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	١٥	٩	٦
٥	النشاط في إجابة الأسئلة	١٧	٨	٥
مجموع		٧٢	٥٢	٢٦
معدل النسبة المئوية (%)		٤٨%	٣٤,٧%	١٧,٣%
		١٠٠		

اعتماداً على نتائج الملاحظة المذكورة، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الثاني في المستوى الجيد، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الجيد في قيمة ٧٢، وبالنسبة المئوية تكون في قيمة ٤٨٪، وفي المستوى الناقص كان مجموع تكرارها في قيمة ٢٦ أي ١٧,٣٪، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الثاني في المستوى الجيد.

الجدول الثالث عشر

نتائج الملاحظة عن عملية التدريس في اللقاء الثالث من الدور الثاني

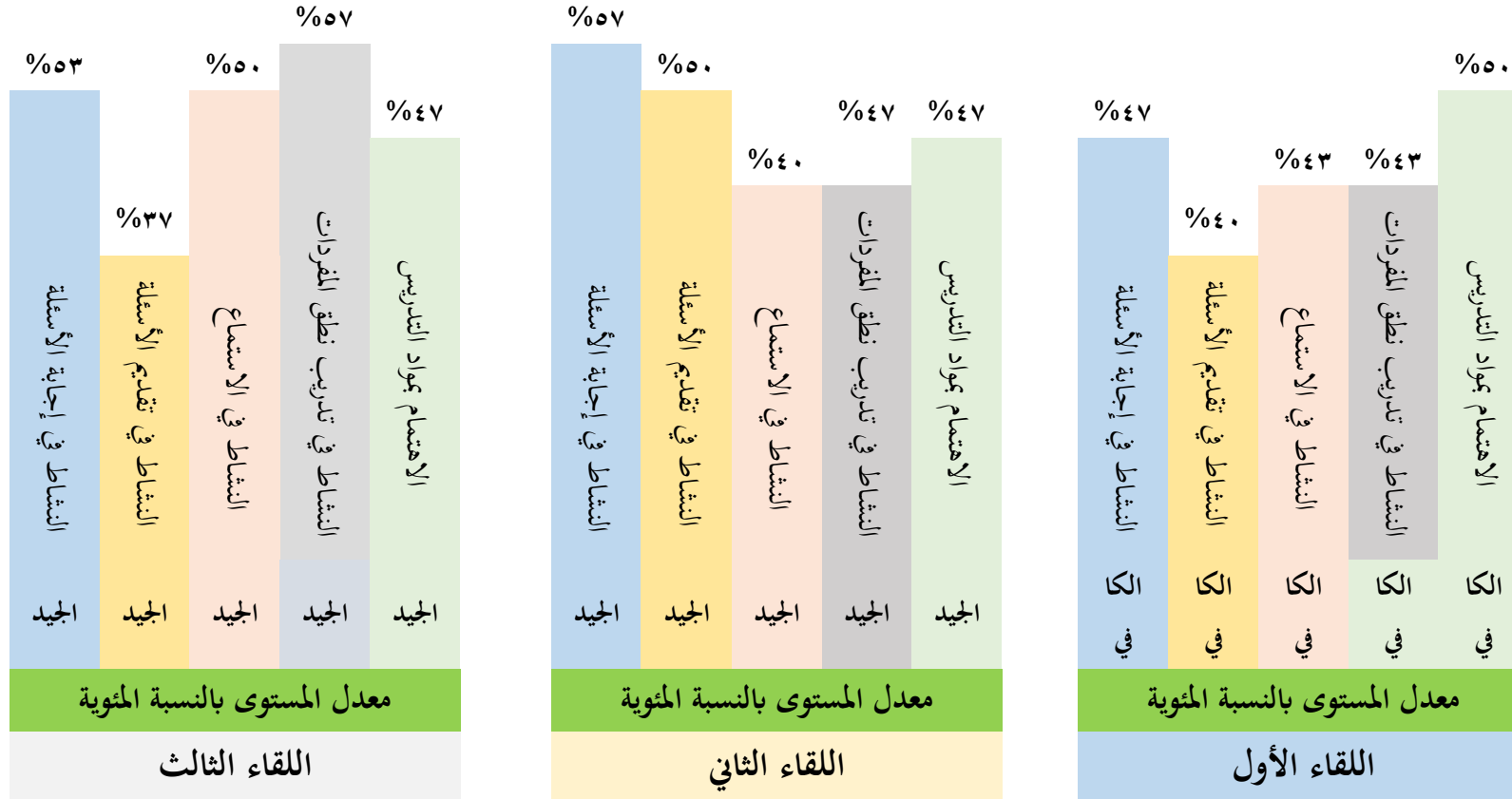
النمرة	أنشطة التلاميذ	المستوى		
		جيد	كاف	ناقص
١	الاهتمام بمواد التدريس	١٤	١١	٥
٢	النشاط في تدريب نطق المفردات	١٧	٩	٤
٣	النشاط في تدريب الاستماع	١٦	١٠	٥
٤	النشاط في تقديم الأسئلة	١١	١٠	٩
٥	النشاط في إجابة الأسئلة	١٦	١٠	٤
مجموع		٧٤	٥٠	٢٧
معدل النسبة المئوية (%)		٤٩,٣٣%	٣٣,٣٣%	١٨%
		١٠٠		

اعتمادا على نتائج الملاحظة المذكورة، يعرف أن أنشطة التلاميذ عند عملية التدريس في اللقاء الثالث من الدور الثاني في المستوى الكافي، حيث كان مجموع تكرار (Frekuensi) أنشطة التلاميذ في المستوى الجيد في ٧٤ ، أي ٤٩,٣%، وفي المستوى الكافي كان مجموع تواترها في ٥٠ أي ٣٣,٣%، وفي المستوى

الناقص في قيمة ٢٧ أي في قيمة ٢٧ أي ١٨%، و ذلك يعني أن معدل أنشطة التلاميذ في اللقاء الثالث في المستوى الجيد.

الرسم البياني الثالث

نتائج الملاحظة عن أنشطة التلاميذ في الدور الثاني بالنسبة المئوية (%)



د. الانعكاس

وبعد أن نفذ الباحث عملية التدريس وملاحظتها، من اللقاء الأول والثاني والثالث، في الدور الثاني قام الباحث بالانعكاس بتأمل وتحليل عملية الإجراءات في المراحل الثلاثة قبلها أي مرحلة التخطيط، والتنفيذ، والملاحظة، وبالوجه العام، أن عملية التدريس في اللقاء الأول والثاني من الدور الثاني تجري وفق خطة التدريس المقررة، إلا أنها تختلف من حيث مستواها، أي المستوى الجيد، والكافي، والناقص.

هـ. بيانات الاختبار في الدور الثاني

وبعد أن تم التنفيذ الإجرائي في الدور الثاني قام الباحث بالاختبار لمعرفة مهارة الاستماع لدى التلاميذ بعد عملية التعليم بطريقة القواعد والترجمة، أما نتائج الاختبار فهي كما في الجدول التالي:

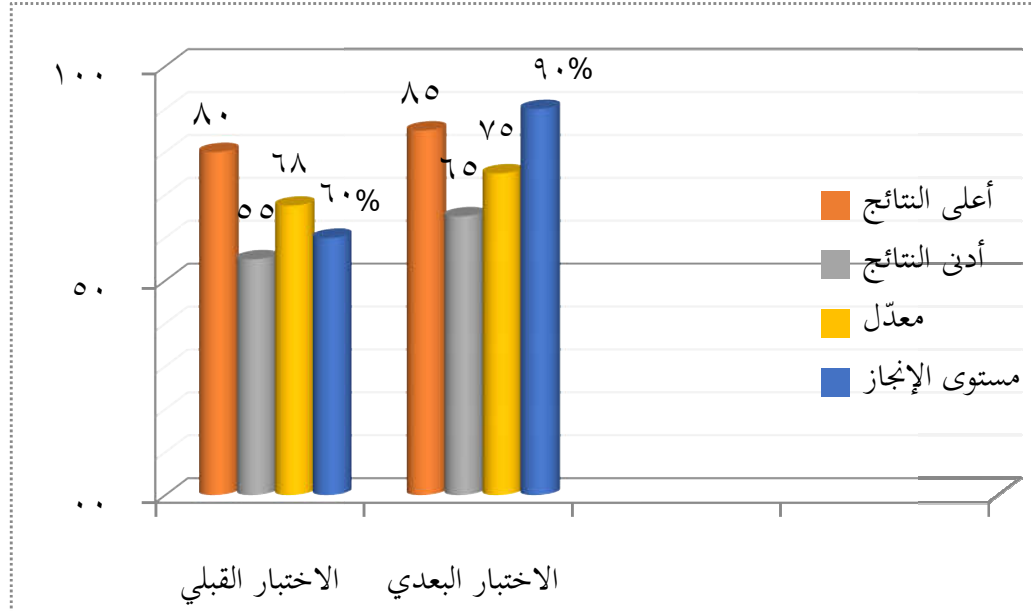
الجدول الرابع عشر

نتائج الاختبار عن مهارة الاستماع في الدور الثاني

الرقم	KKM	المؤشرات	الدور الثاني	
			الاختبار القبلي	الاختبار البعدي الثاني
١	٧٠	معدل	٦٧,٥	٧٥
٢	٧٠	أعلى الدرجات	٨٠	٨٥
٣	٧٠	أدنى الدرجات	٥٥	٦٠
٤	٧٠	الإنجاز	٦٠% (١٨ تلميذا)	٩٠% (٢٧ تلميذا)
٥	٧٠	غير الإنجاز	٤٠% (١٢ تلميذا)	١٠% (٣ تلميذا)

الرسم البياني الرابع

نتائج الاختبار في الدور الثاني



بناءً على الجدول والرسم البياني السابق، يظهر أن مستوى الإنجاز لدى التلاميذ في الاختبار القبلي في قيمة ٦٠%، وفي الاختبار البعدي يكون في قيمة ٩٠%، وهذا يترقى بالنسبة إلى مستوى الإنجاز قبل استخدام الطريقة الصوتية، بمسافة ٣٠%.

ج. تحليل البيانات ومناقشتها

أ. تحليل البيانات عن نتائج الاختبار القبلي والاختبار البعدي الأول وبعد أن قام الباحث بالتنفيذ الإجرائي من الدور الأول حتى الدور الثاني، وقام الباحث بالاختبار القبلي والاختبار البعدي الأول، فهنا قام الباحث بتحليل البيانات عن نتائج الاختبار القبلي والاختبار البعدي لاجل معرفة ترقية مهارة الاستماع لدى التلاميذ ومستوى ترقيتها.

أما تقنية تحليل البيانات الذي استخدمه الباحث فهو الرموز
Persentase, كما يلي:

$$P = \frac{f}{N} \times 100\%$$

Keterangan:

P = Persentase

f = Frekuensi

N = Jumlah subjek

الجدول الخامس عشر

البيانات عن نتائج الاختبار القبلي والبعدي في الدور الأول

الاختبار البعدي الأول			الاختبار القبلي			النمرة
غير الناجحة	الناجحة	النتائج	غير الناجحة	الناجحة	النتائج	
	✓	٧٥	✓		٦٠	١
	✓	٨٠		✓	٧٥	٢
	✓	٧٠	✓		٦٠	٣
✓		٦٥	✓		٦٠	٤
	✓	٧٥		✓	٧٠	٥
	✓	٨٠		✓	٧٥	٦
	✓	٧٥		✓	٧٠	٧
	✓	٨٠		✓	٧٥	٨
	✓	٧٠		✓	٧٠	٩
	✓	٨٥		✓	٧٥	١٠
	✓	٧٥		✓	٧٠	١١

✓		٦٥	✓		٥٥	١٢
	✓	٧٥		✓	٧٠	١٣
✓		٦٥	✓		٥٠	١٤
	✓	٧٥		✓	٧٠	١٥
	✓	٨٥		✓	٨٠	١٦
✓		٦٥		✓	٧٥	١٧
	✓	٨٠		✓	٧٥	١٨
	✓	٧٠	✓		٦٥	١٩
	✓	٧٥		✓	٧٠	٢٠
✓		٦٠	✓		٥٥	٢١
	✓	٧٥	✓		٦٥	٢٢
✓		٦٥		✓	٧٠	٢٣
	✓	٧٥		✓	٧٠	٢٤
✓		٦٥	✓		٦٠	٢٥
	✓	٧٠	✓		٦٥	٢٦
✓		٦٥	✓		٥٥	٢٧
	✓	٧٥		✓	٧٥	٢٨
	✓	٧٠	✓		٦٥	٢٩
	✓	٨٠			٧٥	٣٠
٨	٢٢	٢١٨٥	١٢	١٨	٢٠٢٥	المجموع
%٢٦,٧	%٧٣	٧٢,٨	%٤٠	%٦٠	٦٧,٥	المعدل
		٨٥			٨٠	أعلى النتائج
		٦٠			٥٥	أدنى النتائج

من الجدول السابق يتضح أن مجموع النتائج في الاختبار القبلي تكون في قيمة ٢٠٢٥، وفي الاختبار البعدي الأول تكون في قيمة ٢١٨٥، وأن أعلى النتائج في الاختبار القبلي تكون في قيمة ٨٠ وأدناها في قيمة ٥٥، أما أعلى النتائج في الاختبار البعدي الأول تكون قيمة ٨٥ وأدناها في قيمة ٦٠.

وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار القبلي هم ١٨ تلميذاً، أي ٦٠٪، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار القبلي هم ١٢ تلميذاً، أي ٤٠٪، أما التلاميذ الذين ينالون النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٢ تلميذاً، أي ٧٣٪، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول هم ٨ تلميذاً أي ٢٦,٧٪، وعلى ذلك، تعرف ترقية مهارة الاستماع في آخر الدور الأول في مسافة ١٣٪.

ب. تحليل البيانات عن نتائج الاختبار البعدي الأول والاختبار البعدي الثاني

الجدول السادس عشر

البيانات عن نتائج الاختبار البعدي الأول والاختبار البعدي الثاني

النمرة	الاختبار البعدي الأول			الاختبار البعدي الثاني		
	النتائج	الناجحة	غير الناجحة	النتائج	الناجحة	غير الناجحة
١	٧٥	✓		٨٠	✓	
٢	٨٠	✓		٨٥	✓	
٣	٧٠	✓		٧٥	✓	
٤	٦٥		✓	٧٠	✓	

	✓	۸۰		✓	۷۵	۵
	✓	۸۰		✓	۸۰	۶
	✓	۸۰		✓	۷۵	۷
	✓	۸۰		✓	۸۰	۸
	✓	۷۵		✓	۷۰	۹
	✓	۸۵		✓	۸۵	۱۰
	✓	۷۵		✓	۷۵	۱۱
	✓	۷۵	✓		۶۵	۱۲
	✓	۷۵		✓	۷۵	۱۳
	✓	۷۰	✓		۶۵	۱۴
	✓	۷۵		✓	۷۵	۱۵
	✓	۸۵		✓	۸۵	۱۶
	✓	۷۰	✓		۶۵	۱۷
	✓	۸۵		✓	۸۰	۱۸
	✓	۷۰		✓	۷۰	۱۹
	✓	۷۵		✓	۷۵	۲۰
✓		۶۰	✓		۶۰	۲۱
	✓	۷۵		✓	۷۵	۲۲
	✓	۷۰	✓		۶۵	۲۳
	✓	۷۵		✓	۷۵	۲۴
✓		۶۵	✓		۶۵	۲۵
	✓	۷۰		✓	۷۰	۲۶
✓		۶۵	✓		۶۵	۲۷

٢٨	٧٥	✓		٧٥	✓	
٢٩	٧٠	✓		٧٠	✓	
٣٠	٨٠	✓		٨٠	✓	
المجموع	٢١٨٥	٢٢	٨	٢٢٥٠	٢٧	٣
المعدل	%٧٢,٨	%٧٣	٢٦,٧	٧٥	%٩٠	% ١٠
الأعلى	٨٥			٨٥		
الأدنى	٦٠			٦٠		

يعرف من الجدول السابق أن مجموع النتائج في الاختبار البعدي الأول تكون في قيمة ٢١٨٥ وفي الاختبار البعدي الثاني تكون في قيمة ٢٢٥٠ وأن أعلى النتائج في الاختبار البعدي الأول تكون في قيمة ٨٠ وأدناها في قيمة ٦٠، أوكذا أعلى النتائج في الاختبار البعدي الثاني تكون قيمة ٨٥ وأدناها في قيمة ٦٠.

وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٢ تلميذاً، أي ٧٣%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٨ تلميذاً، أي ٢٦,٧%، أما التلاميذ الذين نالوا النتائج في الاختبار البعدي الثاني فهم ٢٧ تلميذاً، أي ٩٠%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني هم ٣ تلاميذ أي ١٠%، وعلى ذلك، تعرف ترقية مهارة الاستماع في آخر الدور الثاني في مسافة ١٧%.

إضافة إلى نتائج الحساب المذكور، فكانت الفرضية التي قدمها الباحث، وهي: "أن استخدام طريقة القواعد والترجمة يستطيع ترقية مهارة الاستماع لدى تلاميذ فصل السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية الإسلامية بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨" مقبولة.

الفصل الخامس

الخلاصات والاقتراحات

أ. الخلاصات

تترقى مهارة الاستماع باستخدام الطريقة الصوتية حيث كانت نتائج الاختبار لدى التلاميذ تترقى من الدور الأول إلى الدور الثاني، وذلك لأن نتائج الاختبار في آخر الدور الأول تكون في قيمة ٢١٨٥ وفي آخر الدور الثاني تكون في قيمة ٢٢٥٠

وكان التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٢٢ تلميذاً، أي ٧٣%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الأول فهم ٨ تلميذاً، أي ٢٦,٧%، أما التلاميذ الذين نالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني فهم ٢٧ تلميذاً، أي ٩٠%، والذين لم ينالوا النتائج الناجحة في الاختبار البعدي الثاني هم ٣ تلميذاً أي ١٠%، وعلى ذلك، تعرف ترقية مهارة الاستماع في آخر الدور الثاني في مسافة ١٧%، وعلى ذلك فكانت الفرضية التي قدمها الباحث، وهي: "تترقى مهارة الاستماع باستخدام الطريقة الصوتية لدى تلاميذ الفصل السابع بمدرسة معارف الثانوية الإسلامية ٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨" مقبولة.

ب. الاقتراحات

١. اقترح الباحث لمدرس فصل السابع بمدرسة معارف الثانوية الإسلامية ٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية أن يستخدم الطريقة التي تساعد على

ترقية تحقيق الأصوات العربية، وبالتالي تستطيع على ترقية مهارة الاستماع.

٢. اقترح الباحث لتلاميذ فصل السابع بمدرسة معارف الثانوية الإسلامية

٢١ بتانجهاري لامبونج الشرقية أن يجتهدوا على التعلم خاصة في

الاستماع العربي لينالوا نتائج التعلم الجيدة ويترقوا في مهارة الاستماع.

المراجع العربية

- أحمد صومان، أساليب تدريس اللغة العربية، عمان: دار زهران، ٢٠٠٨
- أحمد عبده عوض، مداخل تعليم اللغة العربية، مكة المكرمة: مكتبة الملك فهد، ٢٠٠٠
- ٢٠٠٨
- تمام حسان، التمهيد في اكتساب اللغة العربية لغير الناطقين بها، مكة المكرمة: جامعة أم القرى، ١٩٨٤
- حسين وأصبح، وسائل الإتصال والتكنولوجيا في التعليم، انديانا: جامعة انديانا كلية الأدب والتربية بجمعة الحكومية، ١٩٨٧
- حليمي زهدي، البيئة اللغوية: تكوينها ودورها في اكتساب العربية، مالانق: جامعة مولان ملك ابراهيم الاسلامية الحكومية، ٢٠٠٩
- رشدي أحمد طعيمة، المهارات اللغوية، مستوياتها، تدريسها، صعوباتها، القاهرة: دار الفكر العربي، ٢٠٠٤
- على أحمد مذكور، تدريس فنون اللغة العربية، القاهرة: دار الشولف للنشر والتوزيع، ١٩٩١
- عبد الوهاب رشيد، علم الأصوات النطق، مالانق: جامعة مولان ملك ابراهيم الاسلامية الحكومية، ٢٠١٠

فهد خليل زايد، الأساليب العصرية في تدريس العربية، عمان: دار يافا العلمية

للنشر والتوزيع، ٢٠١٠

مُحمَّد هارفيس، طرق التعليم اللغة العالاية، ميترو: جامعة الحكومية

الإسلامية ميترو، ٢٠٠٨

محمود على الخولي، أساليب تدرس اللغة العربية، صويلح، دار الفلاح للنشر

والتوزيع، ٢٠٠٠

محمود كامل الناقة، تعليم اللغة العربية للناطقين بلغة أخرى، أسسه — مداخله

— طرق تدريسه، مكة المكرمة: جامعة أم القرى، ١٩٨٦

محمود كامل الناقة، تعليم العربية للناطقين بلغات أخرى، أسسه — مداخله —

طرق تدريسه، الرياض: جامعة أم القرى، ١٩٨٥

المراجع الاندونسيا

Abdul hamid, *Mengukur Bahasa Arab Untuk Studi Islam*, Malang: UIN Maliki Press, 2010

Abdul Mu'in, *Analisis Kontrastif Bahasa Arab & Bahasa Indonesia (Telaah terhadap Fonetik dan Morfologi)*, Jakarta: Pustaka Al-Husna Baru, 2004

Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: Humanoria, 2012

Edi Kusnadi, *Metode Penelitian*, Jakarta: Ramayana Press, 2008

Mohammad Asrori, *Penelitian Tindakan Kelas*, Bandung: Wacana Prima, 2008

S. Nasution, *Metode Research*, Jakarta: Bumi Aksara, 2012

Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian*, Jakarta: Reneka Cipta, 2013

Syuja'i, *Inovasi Pembelajaran Bahasa Arab*, Semarang: Walisongo Press, 2008

Ulin Nuha, *Metodologi Super Efektif Pembelajaran Bahasa Arab* Yogyakarta: Diva Press 2012

Wa Muna, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab, Teori dan Aplikasi*, Yogyakarta: Teras, 2011

Zulhanan, *Tenik Pembelajaran Bahasa Arab Interaktif*, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2015

تطبيق الطريقة الصوتية لترقية مهارة الاستماع لدى تلاميذ الفصل
السابع بمدرسة معارف ٢١ الثانوية بباتنج هاري لامبنج الشرقية للعام
الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨ م

صفحة الغلاف

ورقة فارغة

صفحة الموضوع

أ- شعار

ب- إهداء

ج- كلمة شكر وتقدير

د- تقرير المشرفين

هـ- الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

و- إقرار الطالب

ز- ملخص البحث باللغة العربية

ح- محتويات البحث

ك- قائمة الجداول

ل- قائمة الرسوم البيانية

م- قائمة الملاحق

الفصل الأول: المقدمة

أ- الدوافع إلى البحث

ب- تركيز البحث

د- سؤال البحث

هـ - غرض البحث و منافعه

الفصل الثاني: الإطار النظري

أ- الوصف النظري

١- مهارة الاستماع

أ) مفهوم مهارة الاستماع

ب) أهداف تعليم الاستماع

ج) مراحل تعليم الاستماع

د) مؤشرات مهارة الاستماع

٢. الطريقة الصوتية

أ) مفهوم الطريقة الصوتية

ب) مزايا و عيوب الطريقة الصوتية

ج) خطوات تطبيق الطريقة الصوتية

ب- الدراسات السابقة المناسبة

ج - فرض البحث الإجرائي

الفصل الثالث: منهج البحث

أ- تصميم البحث

ب- ميدان البحث وزمانه

ج- إجراءات البحث

د- معيار نجاح البحث

هـ- التقنيات وإجراءات جمع البيانات

و- صحة البيانات

ز- أسلوب تحليل البيانات

الفصل الرابع: عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

أ- لمحة عامة عن ميدان البحث

ب- عرض التنفيذ الإجرائي

ج- تحليل البيانات ومناقشتها

الفصل الخامس: الخلاصات والاقتراحات

أ- الخلاصات

ب- الاقتراحات

المراجع العربية

المراجع الأجنبية

الجداول

الرسوم البيانية

الملاحق

مترو، ٦ نوفمبر

٢٠١٧

البحث

تيمو اراوا

رقم التسجيل: ١٣١٠١٢١٢

المشرفة الثانية

المشرف الاول

ديان إيكواتي، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٨٠٤١٦٢٠٠٣١٢٢٠٠٣

الدكتور الحاج خير الرجال، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٣٠٣٢١٢٠٠٣١٢١٠٠٢



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Jember Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507, Faksimili (0725) 47296, Website: www.tarbiyah.metro.ac.id, e-mail: tarbiyah@metro.ac.id

Nomor B-3106/In.28/D.1/TL.00/12/2017
Lampiran -
Perihal IZIN RESEARCH

Kepada Yth.
KEPALA SEKOLAH MTS MAARIF
NU 21 BATANGHARI
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wt. Wb.

Sehubungan dengan Surat Tugas Nomor B-3105/In.28/D.1/TL.01/12/2017
tanggal 19 Desember 2017 atas nama saudara

Nama	TEMU IRAWAN
NPM	13101212
Semester	9 (Sembilan)
Jurusan	Pendidikan Bahasa Arab

Maka dengan ini kami sampaikan kepada saudara bahwa Mahasiswa tersebut di atas akan mengadakan research/survey di MTS MAARIF NU 21 BATANGHARI dalam rangka menyelesaikan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENERAPAN METODE SHAUTIYAH (FONETIK) TERHADAP PENINGKATAN KETERAMPILAN MRNDENGAR SISWA KELAS VII MTS MAARIF NU 21 BATANGHARI LAMPUNG TIMUR TAHUN PELAJARAN 2017/2018".

Kami mengharapkan fasilitas dan bantuan Saudara untuk terselenggaranya tugas tersebut, atas fasilitas dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wt. Wb.



19 Desember 2017

Wakil

an I,

mis

Fatonah MA

19670531 199303 2 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Inggremulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metrouniv.ac.id; e-mail: tarbiyah@metrouniv.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor: B-3105/In.28/D.1/TL.01/12/2017

Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Metro,
menugaskan kepada saudara:

Nama	TEMU IRAWAN
NPM	13101212
Semester	9 (Sembilan)
Jurusan	Pendidikan Bahasa Arab

- Untuk:
1. Mengadakan observasi/survey di MTS MAARIF NU 21 BATANGHARI, guna mengumpulkan data (bahan-bahan) dalam rangka menyelesaikan penulisan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENERAPAN METODE SHAUTIAH (FONETIK) TERHADAP PENINGKATAN KETERAMPILAN MRNDENGAR SISWA KELAS VII MTS MAARIF NU 21 BATANGHARI LAMPUNG TIMUR TAHUN PELAJARAN 2017/2018"
 2. Waktu yang diberikan mulai tanggal dikeluarkan Surat Tugas ini sampai dengan selesai

Kepada Pejabat yang berwenang di daerah/instansi tersebut di atas dan masyarakat setempat mohon bantuannya untuk kelancaran mahasiswa yang bersangkutan, terima kasih.

Dikeluarkan di : Metro
Pada Tanggal : 19 Desember 2017



Dra. Isti Rahonah MA
NIP. 19620531 199303 2 003



LEMBAGA PENDIDIKAN
MADRASAH TSANAWIYAH MA'ARIF NU 21
BATANGHARI - LAMPUNG TIMUR

Alamat: Jl. Raya Purwodadi Mekar, Desa Purwodadi Mekar Kec. Batanghari,
Lampung Timur

Nomor : 015/MTs.21/1/2018
Lampiran : -
Perihal : Keterangan Izin Research

Kepada Yth,
Ibu Wakil Dekan 1 Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Metro
Lampung
Di,
Tempat

Assalamuallaikum Wr.Wb

Yang bertanda tangan dibawah ini kepala Madrasah Tsanawiyah Ma'arif NU 21
Batanghari, dengan ini memberi izin kepada:

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Jurusan : PBA
Judul Skripsi: Penerapan metode Shautiyah (fonetik) untuk meningkatkan
keterampilan mendengar siswa kelas VII Madrasah Tsanawiyah Ma'arif 21
Batanghari Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018.

Dan telah melaksanakan penelitian di MTs Ma'arif NU 21 Batanghari sesuai
dengan waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan data Skripsi.

Demikian surat ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamuallaikum Wr.Wb

Batanghari, 27 Januari 2018

Mengetahui,
Kepala Madrasah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
UNIT PERPUSTAKAAN

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Inggiluyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telp. (0725) 41507, Faks (0725) 47296, Website: diglib.metroiner.ac.id, pustaka.iaimetro.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PUSTAKA

Nomor : P-0258/In.28/S/OT.01/01/2018

Yang bertandatangan di bawah ini, Kepala Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung menerangkan bahwa

Nama	TEMU IRAWAN
NPM	13101212
Fakultas / Jurusan	Tarbiyah dan Ilmu Keguruan / Pendidikan Bahasa Arab

Adalah anggota Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung Tahun Akademik 2017 / 2018 dengan nomor anggota 13101212.

Menurut data yang ada pada kami, nama tersebut di atas dinyatakan bebas dari pinjaman buku Perpustakaan dan telah memberi sumbangan kepada Perpustakaan dalam rangka penambahan koleksi buku-buku Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan seperlunya.

Metro, 25 Januari 2018
Kepala Perpustakaan,



Drs. Mokhtarudin Sudin, M.Pd
NIP. 1958040311981031001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metro.univ.ac.id; e-mail: tarbiyah.iaim@metro.univ.ac.id

BUKTI BEBAS PUSTAKA JURUSAN PBA

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : TEMU IRAWAN
NPM : 13101212
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)
Judul Skripsi : Penerapan metode shautiyah terhadap peningkatan keterampilan mendengar siswa kelas VII MTs Ma'arif 21 Batanghari Lampung Timur tahun pelajaran 2017/2018.

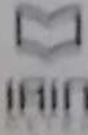
Bahwa yang namanya tersebut diatas, benar-benar telah menyelesaikan bebas pustaka Jurusan pada Dekan Jurusan PBA Institut Agama Islam Negeri Metro. Demikian keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Metro, 19 Oktober 2017
Ketua Jurusan PBA



J. Sutarto, M.Pd.

NIP. 19760607 200312 1 002



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) METRO LAMPUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURURAN

Jl. P. Jember Kemuning Kemuning 10 A Kemuning Metro Lampung 35122
Telp. (0745) 51207 Fax. (0745) 51208 Email: iaimetro@iaimetro.ac.id iaimetro.ac.id

07 Desember 2017

Nomor: B.256/Un 28 14/PTL/0011/2017
Lamp.
Hal: Bimbingan Skripsi

Kepada Yth:

- 1. Dr. Kholiqul H. Ag. MA
- 1. Dwi Ekawati, M.Pd.
- Dosen Pembimbing Skripsi
- Di -
- Tempat

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka menyelesaikan studinya di Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro, maka mahasiswa diwajibkan menyusun skripsi untuk itu kami mengharuskan kesediaan Bapak/Ibu untuk membimbing mahasiswa tersebut dibawah ini:

Nama: TEMU MAYIAN
NPM: 13101212
Fakultas/kursus: Tarbiyah dan Ilmu Keguruan/PSA

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Dosen Pembimbing membimbing mahasiswa dari proposal sampai dengan penulisan skripsi termasuk penelitian
 - a. Dosen pembimbing I bertugas mengarahkan judul, outline, alat pengumpul data (APD), dan kerangka acuan
 - b. Dosen Pembimbing II bertugas melaksanakan sepenuhnya bimbingan sampai selesai
2. Waktu menyelesaikan skripsi:
 - a. Maksimal 4 (empat) semester sejak mahasiswa yang bersangkutan lulus kompromial
 - b. Waktu menyelesaikan skripsi 2 (dua) bulan sejak mahasiswa yang bersangkutan menyelesaikan konsep skripsinya sampai BAB II (pendahuluan + Konsep Teoritis)
3. Diwajibkan mengikuti pedoman penulisan skripsi yang diuraikan di IAIN Metro.
4. Banyaknya antara 40 s.d 60 halaman bagi yang menggunakan Bahasa Arab dengan
 - a. Pendahuluan $\pm$ 1/6 bagian
 - b. Isi $\pm$ 2/3 bagian
 - c. Penutup $\pm$ 1/6 bagian

Demikian disampaikan untuk dimaklumi dan atas kesediaan saudara kami ucapkan terima kasih

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metrouniv.ac.id; e-mail: tarbiyah@metrouniv.ac.id

**KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO**

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : X

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Dosen
		I	II		
1.	Rabu/31-01-18		L	Perbaiki Bab 4-5 yg ke nomor 1	
2.	Rabu/31-01-18		L	ABG Bab 4-5 Aputan bimbingan ke Pemb L	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing II

J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dian Ekawati, M.Pd.
NIP. 19780416 200312 2 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan K. H. Husein Saifuddin No. 15 A, Ringmulyo, Metro Timur Kota Metro Lampung 35111
Telepon: (0725) 41807; Faksimili: (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metroiaain.ac.id; e-mail: tarbiyah@metroiaain.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : IX

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
1.	Senin/ 2-12		-	Perbaikan w. 2506	
2.	Jumat/ 09-12-17		-	Perbaikan bab 3 yg nyambung & akir pemeran	
3.	Senin/ 12-12-17		-	Ace Bab 1-3 Lampiran ke Bab 4	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing II

J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dian Ekawati, M.Pd.
NIP. 19780416 200312 2 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Tringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507, Faksimili (0725) 47296, Website: www.tarbiyah.metrouni.ac.id, e-mail: tarbiyah.iaim@metrouni.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : XI

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
1.	Kam/ 13-11-17		-	Mau skripsi tentang...	
2.	Kam/ 15-11-17		-	Perbaiki catatan 2 Pembahasan di bab 1 Bab II, 3 Pembahasan Pembahasan & Perbaikan Pembahasan Page 14, 15	
3.	Kam/ 23-11-17		-	Perbaiki bab II dari 15 - bab IV, serta catatan	
4.	Kam/ 30-11-17		-	Perbaiki bab Pembahasan bab I & bab II serta & catatan	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing II

J. Sutario, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dian Ekwati, M.Pd
NIP. 19780416 200312 2 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan K. Hajar Dewantara Komplek 15 A Bingsrayo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telpon: (0725) 41507 Faksimil: (0725) 47296, Website: www.tarbiyah.metro.ac.id e-mail: tarbiyah@metro.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN PROPOSAL MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Iruwan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : IX

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
1-	Senin 02/10		✓	Perbaikan Cover, halaman Persetujuan pembimbing, Kata Pengantar, Daftar isi dan Cek Footnote	
2-	Jumat/ 06/10-12		✓	Acc BAB 1 - 3	
3-	Minggu/ 08-11-17		✓	Acc Outline	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing II

J. Sutario, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002,

Dian Ekawati, M.Pd.
NIP. 19740416 200312 2 003



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Inggunjaya Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 415017; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metroain.ac.id; e-mail: tarbiyah.ain@metrouniv.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : IX

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
	9/2017 11	✓		Perbaiki penulis an judul sesuai kaidah nahwiyah.	
	10/2017 11			Acc outline	
	13/2017 12	✓		Perbaiki bab I – III : Cek kembali tulisan yang salah. Perhatikan pe- nulisan : seperti di atas	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing I

J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dr. Khoirurrijal, S.Ag. MA
NIP. 19730321 200312 1 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: www.tarbiyah.metrouniv.ac.id; e-mail: tarbiyah.iaim@metrouniv.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : IX

No	Hari/Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Mahasiswa
		I	II		
	8/2018 1	✓		Acc bab I - III, lanjutkan ke APD	
	17/2018 1		✓	Revisi APD, cek tulisan yang salah.	
	18/2018 1		✓	Acc APD, lanjutkan ke Penelitian lapangan.	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing I

J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dr. Khoirurrijal, S.Ag, MA
NIP. 19730321 200312 1 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Ri. Ujung Duren-tan Rempas 10 A Kecamatan Metro Timur Kota Metro Lampung 36111
Telp. (0720) 510017, Faksimil (0720) 47206, Website: www.iaimetro.ac.id, e-mail: iainmetro@iaimetro.ac.id

KARTU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
IAIN METRO

Nama : Temu Irawan
NPM : 13101212

Jurusan : PBA
Semester : X

No	Hari/ Tanggal	Pembimbing		Materi yang dikonsultasikan	Tanda Tangan Dosen
		I	II		
	31/2018 1	✓		Perbaiki bab IV - V Lengkapi Abstrak Cek Daftar Isi	
	1/2018 2	✓		Acc bab IV - V, silahkan daftar muna- gusyah.	

Mengetahui
Ketua Jurusan PBA

Dosen Pembimbing I

J. Sutarjo, M.Pd.
NIP. 19760607 200312 1 002

Dr. Khoirurrijal, S.Ag. MA
NIP. 19730321 200312 1 002

SOAL PRE TEST

Sekolah : MTs Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Nama Instrumen : Tes Lisan
 Materi Test : Kata Sapaan dan Ucapan Selamat

KISI-KISI SOAL PRE TEST

النمرة	المؤشرات	عدد السؤال	رقم السؤال
١	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية مع جواب التحية	٣	٣-١
٢	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية والضمير المفرد	٣	٦-٤
٣	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية مع جواب التحية وأداة الاستفهام	٤	١٠-٧
	المجموع	١٠	١٠

PRE TEST

Sekolah	: Mts Ma'arif 21 Batanghari
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VII / I
Kopetensi Dasar	: Menemukan informasi umum dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi kata sapaan (إلقاء التحيات)
Indikator	: Mendengar (استماع) Kata Sapaan dan Ucapan Selamat

استمع جيدا مما قرأه الأستاذ وأجب عن الأسئلة التالية بإحدى الأجوبة (أ، ب،

ج، د)

١. صباح الخير؟
أ. نهار الخير ب. صباح النور ج. صباح الليل د. مساء النور
٢. كيف حالك؟
أ. شكرا ب. عفوا ج. بخير الحمد لله د. إلى اللقاء
٣. نهارك سعيد؟
أ. أهلا بك ب. سعيد مبارك ج. أهلا بكم د. مرحبا بك
٤. إلى اللقاء
أ. مع السلامة ب. أهلا وسهلا ج. شكرا جزيلا د. مرحبا بك
٥. أهلا وسهلا ..
أ. شكرا لكم ب. جزاكم الله ج. مساء الخير د. أهلا بك
٦. مساء الخير
أ. مع السلامة ب. صباح السرور ج. مساء النور د. إلى اللقاء
٧. حياك الله
أ. شكرا لكم ب. والله المحيي ج. في خير د. عفوا

٨. ليلتك سعيدة ؟
أ. صباح الخير ب. إلى اللقاء ج. سعيدة مباركة د. مساء الخير
٩. أرجو اللقاء
أ. مع السلامة ب. بكل سرور ج. أهلا وسهلا د. مرحبا بكم
١٠. كيف صحتك ؟
أ. شكرا لكم ب. مرحبا بكم ج. إلى اللقاء د. في أحسن حال

SOAL POS TEST 1
PENELITIAN TINDAKAN KELAS (PTK)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Kelas/Semester : VII/1
Nama Instrumen : Tes Lisan
Materi Test : Kata Sapaan dan Ucapan Selamat

KISI-KISI SOAL POS TEST 1

النمرة	المؤشرات	عدد السؤال	رقم السؤال
١	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء بأداة الاستفهام	٣	٣-١
٢	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية وضمير الجمع	٣	٦-٤
٣	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية مع جواب التحية	٤	١٠-٧

POS TEST 1

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Kelas / Semester : VII / I

Kopetensi Dasar : Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi kata sapaan (اللقاء التحيات)

Indikator : Mendengar (استماع) Kata Sapaan dan Ucapan Selamat

استمع جيدا مما قرأه الأستاذ وأجب عن الأسئلة التالية بإحدى الأجوبة (أ، ب، ج، د)

١. كيف أصبحتم؟

أ. نهار سعيد ب. صبحنا بخير، الحمد لله ج. أهلا وسهلا د. سعيد مبارك

٢. كيف حالكم؟

أ. يوم سعيد ب. سعيد مبارك ج. بخير الحمد لله د. شكرا جزيلا

٣. نهاركم سعيد؟

أ. نهار سعيد ب. سعيد مبارك ج. صباح النور د. مرحبا بك

٤. إلى اللقاء

أ. مع السلامة ب. في خير ج. وأنا كذلك د. عفوا

٥. أهلا وسهلا بقدومكم

أ. أهلا بنا ب. بكل سرور ج. يوم مبارك د. أهلا بكم

٦. كيف أمسيتم ؟
- أ. ليل مبارك ب. أهلا وسهلا ج. أمسينا بخير، الحمد لله د. نهار طيب
٧. حياكم الله
- أ. شكرا لكم ب. والله المحيي ج. بكل سرور د. أهلا وسهلا
٨. ليلتكم سعيدة ؟
- أ. صباح الخير ب. ج. سعيدة مباركة د. شكرا كثيرا
٩. نحن في شوق إليك
- أ. مرحبا بك ب. وأنا كذلك ج. أهلا وسهلا د. بكل سرور
١٠. نهاركم سعيد ؟
- أ. ليلة مباركة ب. صباح النور ج. يوم عظيم د. سعيد مبارك

SOAL POS TEST 2
PENELITIAN TINDAKAN KELAS (PTK)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Kelas/Semester : VII/1
Nama Instrumen : Tes Lisan
Materi Test : Mengetahui alat – alat sekolah

KISI-KISI SOAL POS TEST 2

النمرة	المؤشرات	عدد السؤال	رقم السؤال
١	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية مع النداء	٣	٣-١
٢	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية وضمير المفرد مع النداء	٣	٦-٤
٣	القدرة على الاستماع وإدراك المعلومات حول إلقاء التحية وضمير الجمع مع النداء	٤	١٠-٧
	المجموع	١٠	١٠

POS TEST 2

Sekolah	: Mts Ma'arif 21 Batanghari
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Kelas / Semester	: VII / I
Kopetensi Dasar	: Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi tentang <i>adawatul Madrosah</i>
Indikator	: Mendengar (استماع) Kata Sapaan dan Ucapan Selamat

استمع جيدا مما قرأه الأستاذ وأجب عن الأسئلة التالية بإحدى الأجوبة (أ، ب، ج، د)

١. ... مقلمتى يا فاروق ؟ مقلمتك تحتالمكتب
 أ. هل ب. ما ج. من د. أين
٢. أين سلمان يا أمين ؟ هو ...
 أ. فى الفصل ب. طالب ج. من ساماريندا د. ماهر
٣. هذا القاموس ...
 أ. جميل ب. كبيرة ج. صغيرة د. نظيفة
٤. تلك المكتبة...
 أ. متسخ ب. طويل ج. واسعة د. كبير
٥. هلا لطالب كسلان ؟ لا ، هو ...
 أ. جميل ب. ماهر ج. نشيط د. نظيف

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 1/1
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang التعارف).

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi kata sapaan(اللقاء التحيات)

C. Indikator

- Menemukan informasimelalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

D. Tujuan Pembelajaran

- Siswa Menemukan informasimelalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

E. Materi Pembelajaran

- Kata sapaan
- Ucapan selamat

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill Yang Dikembangkan
❖ <i>Pendahuluan</i> :	10	Pemahaman Konsep

Apersepsi dan Motivasi : - Menanyakan kepada siswa tentang التعارف - Menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaatnya dalam kehidupan ❖ Kegiatan inti - Siswa beradu cepat memasang kalimat acak tentang التعارف (<i>eksplorasi</i>) - Siswa membaca berbagai sumber tentang التعارف (<i>Eksplorasi</i>) - Siswa saling menilai hasil pemasangan berdasarkan apa yang telah dibaca tentang التعارف (<i>Elaborasi</i>) - Siswa bertanya jawab dengan guru tentang hal-hal yang masih belum jelas (<i>elaborasi</i>) - Guru memberikan penguatan tentang kesimpulan التعارف (<i>Konfirmasi</i>) ❖ Kegiatan penutup. - Guru melaksanakan penilaian lisan - Memberikan tugas pengayaan	50 5 10 5	
---	---------------------------------------	--

H. Sumber Pembelajaran

- Buku paket Bahasa Arab kelas VII
- Kaset tentang pengenalan

I. Assessment / Penilaian

Indikator Pencapaian	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar	Tes Lisan	Uraian	Dengarkan dan ucapkan kembali kata-kata dibawah ini! أهلا وسهلا يا أحمد كيف حالك صباح الخير مساء الخير

			إلى اللقاء
--	--	--	------------

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Batanghari ,
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 1/2
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang (التعارف)).

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi kata sapaan (إلقاء التحيات)

C. Indikator

Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

D. Tujuan Pembelajaran

Siswa Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

E. Materi Pembelajaran

- Kata sapaan
- Ucapan selamat dan kata jamak

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill Yang Dikembangkan
----------	-------	---------------------------------------

			شكرا وإلى اللقاء أهلا وسهلا يا أخي
--	--	--	---------------------------------------

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Batanghari ,
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 1/3
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang التعارف).

B. Indikator

- Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

C. Indikator

- Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

D. Tujuan Pembelajaran

- Siswa Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

E. Materi Pembelajaran

- Kata sapaan + kata ganti (للمفرد الضمير)
- Ucapan selamat + kata ganti (للمفرد الضمير)

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill
----------	-------	------------------

		Yang Dikembangkan
❖ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : - Menanyakan kepada siswa tentang التعارف - Menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaatnya dalam kehidupan	10	Pemahaman Konsep
❖ Kegiatan inti - Siswa beradu cepat memasang kalimat acak tentang التعارف (<i>eksplorasi</i>) - Siswa membaca berbagai sumber tentang التعارف (<i>Eksplorasi</i>) - Siswa saling menilai hasil pemasangan berdasarkan apa yang telah dibaca tentang التعارف (<i>Elaborasi</i>) - Siswa bertanya jawab dengan guru tentang hal-hal yang masih belum jelas (<i>elaborasi</i>) - Guru memberikan penguatan tentang kesimpulan التعارف (<i>Konfirmasi</i>)	50	
❖ Kegiatan penutup. - Guru melaksanakan penilaian lisan - Memberikan tugas pengayaan	10	
	5	

H. Sumber Pembelajaran

- Buku paket Bahasa Arab kelas VII
- Kaset tentang pengenalan

I. Assessment / Penilaian

Indikator Pencapaian	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar	Tes Lisan	Uraian	Dengarkan dan ucapkan kembali kata-kata dibawah ini! نشارك سعيد ؟ ليلتك سعيدة ؟ اسم + أنت - اسمك

			اسم + هو - اسمه اسم + هي - اسمها
--	--	--	-------------------------------------

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Batanghari ,
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu irawan
NPM. 13101212

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 2/1
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang alat alat sekolah dalam bahasa arab).

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi kata tanya (أداة الاستفهام)

C. Indikator

- Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

D. Tujuan Pembelajaran

- Bercerita/mengungkapkan isi materi

E. Materi Pembelajaran

- Alat alat sekolah dalam bahasa arab
- Kata keterangan tempat

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill
----------	-------	------------------

		Yang Dikembangkan
❖ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : ▪ Menanyakan kepada siswa tentang <i>adawatul madrosah</i> ▪ Menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaatnya dalam kehidupan	10	Pemahaman Konsep
❖ Kegiatan inti ▪ Siswa beradu cepat memasang kalimat acak tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>eksplorasi</i>) ▪ Siswa membaca berbagai sumber tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Eksplorasi</i>) ▪ Siswa saling menilai hasil pemasangan berdasarkan apa yang telah dibaca tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Elaborasi</i>) ▪ Siswa bertanya jawab dengan guru tentang hal-hal yang masih belum jelas (<i>elaborasi</i>) ▪ Guru memberikan penguatan tentang kesimpulan <i>adawatul madrosah</i> (<i>Konfirmasi</i>)	50	
	5	
	10	
❖ Kegiatan penutup. ▪ Guru melaksanakan penilaian lisan ▪ Memberikan tugas pengayaan	5	

H. Sumber Pembelajaran

- Buku paket Bahasa Arab kelas VII
- Kaset tentang pengenalan

Indikator Pencapaian	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
▪ Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar	Tes Lisan	Uraian	▪ Dengarkan dan ucapkan kembali kata-kata dibawah ini! buku – كتاب

			قلم – Pena كشف الغياب Buku absen – خريطة – Peta مقلمة – Kotak pensil فصل – kelas مكتبة – Perpustakaan مرحاض – Toilet
--	--	--	---

I. Assessment / Penilaian

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Sumiarsih, S.Pd.I

Batanghari ,
Mahasiswa Peneliti

Temu Irawan
NPM. 13101212

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 2/2
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang *adawatul madrosah*).

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi huruf jar dan kata ganti jamak (الجمع المضمير)

C. Indikator

- Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang kata sapaan dan ucapan selamat

D. Tujuan Pembelajaran

- Bercerita/mengungkapkan isi materi

E. Materi Pembelajaran

- Huruf jar
- Kata Tanya أين

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill
----------	-------	------------------

		Yang Dikembangkan
❖ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : - Menanyakan kepada siswa tentang <i>adawatul madrosah</i> - Menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaatnya dalam kehidupan	10	Pemahaman Konsep
❖ Kegiatan inti - Siswa beradu cepat memasang kalimat acak tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>eksplorasi</i>) - Siswa membaca berbagai sumber tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Eksplorasi</i>) - Siswa saling menilai hasil pemasangan berdasarkan apa yang telah dibaca tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Elaborasi</i>) - Siswa bertanya jawab dengan guru tentang hal-hal yang masih belum jelas (<i>elaborasi</i>) - Guru memberikan penguatan tentang kesimpulan <i>adawatul madrosah</i> (<i>Konfirmasi</i>)	50	
	5	
	10	
❖ Kegiatan penutup. - Guru melaksanakan penilaian lisan - Memberikan tugas pengayaan	5	

H. Sumber Pembelajaran

- Buku paket Bahasa Arab kelas VII
- Kaset tentang pengenalan

I. Assessment / Penilaian

Indikator Pencapaian	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar	Tes Lisan	Uraian	Dengarkan dan ucapkan kembali kata-kata dibawah ini! في+الحقية على+المكتب

			أمام+الفصل تحت+الكراسة أين القلم ؟ في الحقيبة أين المسجد ؟ وراءالفصل أين الممسحة ؟ جانب المرسم
--	--	--	---

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Sumiarsih, S.Pd.I

Batanghari ,
Mahasiswa Peneliti

Temu Irawan
NPM. 13101212

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Kelas/Semester : VII/1
 Siklus/Pertemuan : 2/3
 Alokasi Waktu : 2x40 Menit (1 Kali Pertemuan)

A. Standar Kompetensi

1. Menyimak / istima'

(Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang *adawatul madrosah*).

B. Kompetensi Dasar

1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi *Mubtada* dan *khobar*

C. Indikator

- Menemukan informasi melalui kegiatan mendengarkan tentang *Mubtada* dan *khobar*

D. Tujuan Pembelajaran

- Bercerita/mengungkapkan isi materi

E. Materi Pembelajaran

- *Mubtada* dan *khobar*

F. Metode Pembelajaran

- Ceramah : Metode ini digunakan untuk memulai kegiatan pembelajaran
- Phonetic (*ath-Thoriqoh ash-Shoutiyyah*)

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Waktu	Aspek Life Skill Yang Dikembangkan
❖ Pendahuluan : Apersepsi dan Motivasi : ▪ Menanyakan kepada siswa tentang	10	Pemahaman Konsep

<i>adawatul madrosah</i> Menjelaskan tujuan pembelajaran dan manfaatnya dalam kehidupan		
❖ Kegiatan inti - Siswa beradu cepat memasang kalimat acak tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>eksplorasi</i>) - Siswa membaca berbagai sumber tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Eksplorasi</i>) - Siswa saling menilai hasil pemasangan berdasarkan apa yang telah dibaca tentang <i>adawatul madrosah</i> (<i>Elaborasi</i>) - Siswa bertanya jawab dengan guru tentang hal-hal yang masih belum jelas (<i>elaborasi</i>) - Guru memberikan penguatan tentang kesimpulan <i>adawatul madrosah</i> (<i>Konfirmasi</i>)	50	
	5	
	10	
	5	
❖ Kegiatan penutup. - Guru melaksanakan penilaian lisan - Memberikan tugas pengayaan		

H. Sumber Pembelajaran

- Buku paket Bahasa Arab kelas VII
- Kaset tentang pengenalan

I. Assessment / Penilaian

Indikator Pencapaian	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar	Tes Lisan	Uraian	Dengarkan dan ucapkan kembali kata-kata dibawah ini! المبتدأ والخير هذه مسطرة الفصل نظيف

			الكتاب على المكتب المصلي أمام الملعب
--	--	--	---

Mengetahui
Guru Bahasa Arab

Batanghari,
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu irawan
NPM. 13101212

SILABUS

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/I
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Standar Kompetensi : 1. **MENYIMAK/ISTIMA'** (Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang **التعارف**)

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
1.1. Mengidentifikasi bunyi <i>huruf hija-iyah</i> dan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu kon-teks waca-na lisan tentang التعارف dengan ca-ra menco-cokkan dan membedakan secara tepat	TA'ARUF - Teks percakapan - Isim-isim dhomir - Jenis-jenis profesi - Kata Tanya: <i>ma, man, min</i> - Isim isyarah - Membedakan mudzakkar dan mu'annats - Mengidentifi-kasi kata kete-rangan tempat/ <i>adawatul jar</i>	- Mendengarkan wacana tentang berkenalan - Drill pelafalan kosakata - Tanya jawab tentang isi/materi	- Melafalkankan / mengulang kembali kata/kalimat yang telah didengar - Menyebutkan kembali kata-kata/kalimat yang telah didengar seperti: kata sapaan, jenis profesi dll	- Tes lis - Tanya jawab - Tes tu
1.2. Menemu-kan infor-masi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wa-cana lisan sederhana yang meli-puti kata sapaan (اللقاء التحيات), kata ganti tunggal (المفرد اسم الضمير), kata	هل أنت من سوريا يا؟ ما عاصمة جابا الغربية؟ من ذلك؟ ومن تلك؟ من هذا؟ ومن هذه؟ من أين أنت؟ هل أنت من جاكارتا؟ ما مهنتك؟	Bercerita/meng-ungkapkan isi materi	- Mengidentifikasi makna-makna/ arti dari kata-kata / kalimat yang telah didengar - Mengartikan kalimat-kalimat dengan tepat dan	- Tes tu - Tes lis

tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر)	ومما مهنة أبيك؟ اذكر كلمات الاستفهام في الحوار الآتي بية؟		benar	
1.3. Merespon gagasan yang terdapat pada wacana lisan atau dialog sederhana yang menggunakan kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر)	Menggunakan kata sapaan		• Menyalin/menulis kembali kata-kata / kalimat yang telah didengar • Mengungkapkan kembali (bercerita) tentang isi wacana yang telah didengar	• Tes tu • Tes lis

Standar Kompetensi : 2. **BERBICARA/KALAM** (mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman atau informasi melalui kegiatan bercerita dan bertanya jawab tentang التعارف)

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
2.1. Melakukan dialog sederhana dengan tepat tentang taaruf dengan menggunakan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal (المفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan أدوات (الجر)	TA'ARUF - Teks percakapan - Isim-isim dhomir - Jenis-jenis profesi - Kata tanya: <i>ma, man, min</i> - Isim isyarah - Membedakan mudzakkar dan mu'annats	Berkenalan tentang identitas diri sendiri	- Melafalkan kosa kata dan kalimat dengan pelafalan yang tepat dan benar - Menggunakan/ mengucapkan mufrodats dengan tepat dalam berbagai kalimat - Bertanya dengan menggunakan kata tanya meliputi: <i>ma, man, hal, min aina, ma mihnatuka</i> dengan tepat	- Tanya jawab - demonstrasi
2.2. Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun meliputi kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal (المفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan أدوات (الجر)	Mengidentifikasi kata keterangan tempat/ adawatul jar أهلا وسهلا! كيف حالك؟ صباح الخير! مساء الخير! من أين أنت؟ هل أنت من سوريا؟ ما عاصمة جاو بالغربية؟ من ذلك؟ ومن تلك؟ من هذا؟ ومن هذه؟ من أين أنت؟ هل أنت من جاكرتا؟ ما مهنتك؟ وما مهنة أبيك؟ أنا فائز. أنا البطل بالمدرسة....	- Berdiskusi kelompok - Mendemonstrasikan materi hiwar / identitas diri dengan baik	Memperkenalkan diri dengan menyebutkan identitas lengkap antara lain: nama, usia, alamat, pekerjaan, asal Madrasah, nama orang tua dan pekerjaan orang tua	Tes lisan

Standar Kompetensi : 3. **MENULIS/KITABAH** (Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan meringkas dan menulis tentang التعرف)

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
3.1 Menulis dan melengkapi <i>huruf hijaiyah</i> , kata, frasa, dan kalimat tentang taaruf dengan tanda baca yang tepat	TA'ARUF • Teks percakapan • Isim-isim dhomir • Jenis-jenis profesi • Kata Tanya: ma, man, min • Isim isyarah • Membedakan mudzakkar dan mu'annats • Mengidentifikasi kata keterangan tempat/ adawatul jar	• Mempraktekkan cara-cara menyambung huruf arab yang khas seperti jim, ha' dan kho' serta 'ain, ghoin, sin, syin, shad, dhat, tho' dan dzo'	• Menyalin/menulis kosakata/kalimat-kalimat sesuai contoh dengan tepat dan benar (khat) • Menulis kata-kata / kalimat-kalimat seperti contoh (imla' manqul) • Menyusun huruf-huruf menjadi kata-kata dengan benar	Tes unjuk Tes tulis
3.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang التعرف dengan tepat menggunakan kata sapaan (إلقاء), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر)	أهلا وسهلا! كيف حالك؟ صباح الخير اسمي محمد . انا تلميذة في المدرسة المتوسطة أنا من النجاة بالشرقية . وهذا صورة أبي . هو طبيب في المستشفى	• Membuat kalimat-kalimat melalui imla' • Menulis kalimat-kalimat sesuai dengan khat • Menulis karangan berupa biodata diri sendiri secara lengkap	• Menyusun kalimat-kalimat menjadi paragraf • Menulis karangan sesuai dengan tema secara terstruktur / terbimbing (misalnya: menulis tentang identitas diri sendiri dengan menyebutkan nama, alamat, pekerjaan, asal Madrasah, nama orang tua dan pekerjaan orang tua) • Mengidentifikasi kata-kata tanya, bentuk mufrad dan jamak taksir, jenis mudzakkar dan mu'annats dengan	tugas portofolio

			tepat dan benar dll	
--	--	--	---------------------	--

Standar Kompetensi : 4. **BERBICARA/KALAM** (Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman serta informasi melalui kegiatan bercerita dan bertanya jawab tentang kata sapaan (إلقاء التحيات))

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
4.1 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dengan tepat dan benar menggunakan kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر) dan kata sifat (النعته) termasuk warna.	Teks percakapan • Isim-isim dhomir • Kata Tanya: ma, man, min • Isim isyarah • Membedakan mudzakkar dan mu'annats • Mengidentifikasi kata keterangan tempat/adawatul jar • Kata-kata sifat termasuk jenis-jenis warna • Kalimat-kalimat berstruktur: - mubtada' dan khabar (kata sifat) - mubtada' dan khabar (jenis warna) - mubtada' dan khabar (keterangan tempat / adawatul jar) ما هذا؟ هذا كتاب هل هذا كتاب؟ نعم، هذا كتاب ما هذا الكتاب؟ ألي كتاب؟ كتاب اللغة العربية هل ذلك الكتاب صغير؟ نعم، ذلك الكتاب صغير	• Mengidentifikasi/mengamati benda-benda di Madrasah • Mengidentifikasi kata sifat termasuk jenis-jenis warna baik berbentuk mudzakkar maupun mu'annats • Menerapkan kalimat berstruktur: mubtada' dan khabar (kata sifat, jenis warna atau adawatul jar)	• Mengidentifikasi benda-benda di Madrasah • Melafalkan kosa kata dan kalimat dengan pelafalan yang tepat dan benar • Mengungkapkan keadaan Madrasah masing-masing (pilih: kelas, kantin, ruang guru, ruang tata tertib siswa, halaman Madrasah, dll) dengan kosakata meliputi; kata sifat termasuk jenis-jenis warna baik berbentuk mudzakkar maupun mu'annats dengan tepat dan benar • Bertanya dan memberikan respons tentang keadaan / sifat-sifat benda yang ada di Madrasah dengan menggunakan kata tanya meliputi; ma, man, hal, min aina, ma laun...	Tugas terstruktur Tanya jawab Demonstrasi Tes lisan (Presentasi)

	مالونه؟ لونه أحمر هللونه أبيض؟ لا، لونه أحمر		dengan tepat	
4.2 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana meliputi kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر) dan kata sifat (الصفة) termasuk warna		Berlatih bercerita (diskusi kelompok) mengenai keadaan Madrasah	- Menggunakan / mengucapkan mufrodad dengan tepat dalam berbagai kalimat - Menceritakan keadaan Madrasah (pilih: kelas, kantin, ruang guru, ruang tata tertib siswa, halaman Madrasah, dll) dengan menyebutkan sifat-sifatnya secara tepat dan benar	Presentasi Tes lisan

Standar Kompetensi : 5. **MEMBACA/QIRA'AH** (Memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan membaca , menganalisis dan menemukan pokok pikiran tentang مدرستی

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
5.1 Membaca nyaring, melafalkan huruf hijaiyyah, kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi yang berterima yang menggunakan kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر) dan kata sifat (النعت) termasuk warna	مدرستی Benda-benda Madrasah, meliputi: kelas, perpustakaan, kantin, ruang tata tertib siswa, halaman Madrasah, ruang UKS dll. (bisa ditambah-kan: isim mufrod dan jamak taksir)	Mempraktekkan cara-cara melafalkan huruf arab yang khas seperti jim, ha' dan kho' serta 'ain, ghoin, sin, syin, shad, dhat, tho' dan dzo'	Melafalkan huruf-huruf hijaiyyah / kata-kata dengan tepat dan benar sesuai dengan tanda baca	Tes unjuk ke Tes lisan
5.2 Mengidentifikasi kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana meliputi kata sapaan (إلقاء التحيات), kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata tunjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر) dan kata sifat (النعت) termasuk warna	- Kata-kata sifat - Jenis-jenis warna - Kalimat berstruktur: - mubtada' dan khabar (kata sifat) - mubtada' dan khabar (jenis warna) - mubtada' dan khabar (keterangan tempat/adawatul jar)	Mengidentifikasi adawatul madrasah, kata-kata sifat termasuk warna	- Mengidentifikasi makna/ide pokok yang ada dalam wacana /bahan qira'ah - Mengidentifikasi tema / topik yang ada dalam wacana - Menjawab/meres pons berbagai pertanyaan tentang keadaan isi / bahan qira'ah dengan tepat dan benar - Membedakan	Tes lisan

			jenis mudzakkar dan muannats dalam berbagai kalimat	
5.3 Menemu-kan informasi umum dan atau rinci dari wacana sederhana tentang “مدرستی” dengan tepat dan benar	هذه مدرستی , هيجميلة و هیواسعة أيضا وهنا مكتبة . الموظف هنا كنشيط أيضا هیه صديقتی . اسمها سلسبیل . هیه ماهرة هذه مقصف , هذا المقصف جميل , ولون الجدار هنا أصفر	• Membuat kalimat-kalimat sederhana berstruktur: mubtada' dan khobar (kata sifat) • Melafalkan mufradat yang tepat dan benar dalam berbagai kalimat (dan dibiasakan tanpa harakat lengkap)	• Mengidentifikasi kata sifat apa saja yang terdapat dalam bacaan • Mengidentifikasi jenis mudzakkar dan muannats • Membuat kesimpulan tentang isi wacana	Tugas tertulis (porto folio)

Standar Kompetensi : 6. **MENULIS/KITABAH** (Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau non fiksi melalui kegiatan menulis tentang مدرستی)

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN
1	2	3	4	5
6.1. Menulis dan melengkapi <i>huruf hijaiyah</i> , kata, frasa, dan kalimat tentang “مدرستی” dengan tanda baca yang tepat	مدرستی • Benda-benda Madrasah, meliputi: kelas, perpustakaan, kantin, ruang tata tertib siswa, halaman Madrasah, ruang UKS dll. (bisa ditambahkan: isim mufrod dan jamak taksir) • Kata-kata sifat • Jenis-jenis warna • Kalimat berstruktur: - mubtada' dan khabar (kata sifat) - mubtada' dan khabar (jenis warna)	• Membedakan mufradat jenis mudzakkar dan muannats • membuat kalimat-kalimat sederhana • Menggunakan mufradat yang tepat dan benar dalam berbagai kalimat	• Menyalin/menulis kosakata/kalimat-kalimat sederhana sesuai contoh dengan tepat dan benar (khat / imla' manqul) • Menyusun huruf-huruf menjadi kata-kata dengan benar • Menyusun kata-kata menjadi kalimat sempurna • Menyusun kalimat-kalimat menjadi paragraf	Tes unjuk kerja Tugas terstruktur
6.2. Mengungkapkan informasi/ gagasan secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang “مدرستی” dengan menggunakan kata sapaan (إلقاء التحيات),	هذه مدرستی , هی جمیلة و هی واسعة ایضا و هنا مکتبة . الموظف هنا کنشیط ایضا هی صدیقی . اسمها سلسبیل . هی ماهرة هذا مقصف , هذا المقصف جمیل , ولونا الجدار اصفر هذه مدرستو هی جمیلة و و هنا مکتبة هی جمیلة ایضا	• Mengamati dan menulis keadaan Madrasah masing-masing	• Menulis karangan sesuai dengan tema keadaan lingkungan Madrasah dengan menyebutkan ciri-ciri/sifat-sifatnya secara terstruktur/terbimbing • Mengidentifikasi kata-kata sifat, jenis-jenis warna, bentuk jamak dan mufrad, mudzakkar mu'annats dengan tepat dan benar dll	Portofolio

kata ganti tunggal للمفرد اسم الضمير), kata unjuk (اسم الإشارة) dan kata depan (أدوات الجر) dan kata sifat (النعته) termasuk warna				
--	--	--	--	--

Mengetahui
Kepala Madrasah

..... ,
.....
Guru Bidang Studi Bahasa
Arab

.....
NIP.

.....
NIP.

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : Kata sapaan dan ucapan selamat
 Siklus/pertemuan : I / 1

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√		√	√
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB		√		√	√
4	ALDI EKA PUTRA		√			√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√	√		√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√		√		
7	ANGGUN RAHAYU			√		
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√		√		
9	DEVI FITRI ANI	√				
10	EKA LINA YUNITA	√			√	
11	FADHLI AHMAD		√		√	
12	IMAH FATMAWATI	√	√		√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√	√			
14	MUFIDAH	√	√			
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN		√			
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√		√		
17	NOVA MELISA		√	√		
18	NOVI VITRI ANI		√	√		
19	PUTRI SETIANI		√			
20	RISKI WAHYUDI	√		√		
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√	√		
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√	√		
23	SOFYAN TANFAIL	√	√	√		
24	SRI LESTARI		√			
25	TOMI ADITIYA	√				
26	UMI FARIDA	√		√	√	√
27	HAFID MUZADI		√	√		
28	MELANI FRADILA	√		√		√
29	DENI FERDIANSYAH			√	√	
30	RAHMAD FAUZI	√	√			√
Jumlah		19	19	15	8	8
Persentase (%) Dibulatkan		63	63	50	27	27

Keterangan:

Berilah tanda check list (✓) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	63	63	50	27	27	230	46
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 4 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : Kata sapaan dan ucapan selamat(kata Jamak)
 Siklus/pertemuan : I / 2

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√		√	√
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB	√	√		√	√
4	ALDI EKA PUTRA		√			√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√	√		√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√		√		
7	ANGGUN RAHAYU		√	√		
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√		√		
9	DEVI FITRI ANI	√	√			
10	EKA LINA YUNITA	√		√	√	
11	FADHLI AHMAD		√	√	√	√
12	IMAH FATMAWATI	√	√		√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√	√	√		√
14	MUFIDAH	√	√			
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN		√		√	
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√		√		
17	NOVA MELISA		√	√	√	
18	NOVI VITRI ANI	√	√	√		
19	PUTRI SETIANI		√			√
20	RISKI WAHYUDI	√		√		
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√	√		√
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√	√		
23	SOFYAN TANFAIL	√	√	√		
24	SRI LESTARI		√		√	
25	TOMI ADITIYA	√				
26	UMI FARIDA		√		√	
27	HAFID MUZADI	√		√		
28	MELANI FRADILA		√	√	√	
29	DENI FERDIANSYAH	√	√	√		
30	RAHMAD FAUZI		√			√
Jumlah		20	23	17	11	10
Persentase (%) Dibulatkan		66	76	56	36	33

Keterangan:

Berilah tanda check list (✓) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	66	76	56	36	33	267	53
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 8 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : Kata sapaan dan ucapan selamat(kata ganti tunggal)
 Siklus/pertemuan : I / 3

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√	√	√	√
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB	√	√		√	√
4	ALDI EKA PUTRA	√	√			√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√	√		√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√		√		
7	ANGGUN RAHAYU		√	√		
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√	√	√		
9	DEVI FITRI ANI	√	√	√		
10	EKA LINA YUNITA	√	√	√	√	
11	FADHLI AHMAD	√	√	√	√	√
12	IMAH FATMAWATI	√	√		√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√	√	√		√
14	MUFIDAH	√	√	√		
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN		√		√	
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√		√		√
17	NOVA MELISA		√	√	√	√
18	NOVI VITRI ANI	√	√	√		
19	PUTRI SETIANI	√	√			√
20	RISKI WAHYUDI	√		√		
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√	√	√	√
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√	√	√	
23	SvOFYAN TANFAIL	√	√	√		√
24	SRI LESTARI		√		√	
25	TOMI ADITIYA	√	√	√		
26	UMI FARIDA		√		√	√
27	HAFID MUZADI		√		√	
28	MELANI FRADILA	√		√		√
29	DENI FERDIANSYAH		√	√		
30	RAHMAD FAUZI	√		√	√	
Jumlah		23	25	21	14	14
Persentase (%) Dibulatkan		76	83	70	46	46

Keterangan:

Berilah tanda check list (✓) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	76	83	70	46	46	321	64
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 11 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari an Metro
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : Alat- alat sekolah
 Siklus/pertemuan : II / 1

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√	√	√	
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB	√	√		√	
4	ALDI EKA PUTRA	√	√			√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√			√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√		√		
7	ANGGUN RAHAYU		√	√		
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√	√			
9	DEVI FITRI ANI		√	√		
10	EKA LINA YUNITA	√		√	√	
11	FADHLI AHMAD		√	√	√	√
12	IMAH FATMAWATI	√	√		√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√		√		√
14	MUFIDAH	√	√	√		
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN		√		√	
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√				√
17	NOVA MELISA		√	√	√	
18	NOVI VITRI ANI		√	√		
19	PUTRI SETIANI	√	√			
20	RISKI WAHYUDI	√		√		
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√		√	√
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√		√	
23	SOFYAN TANFAIL		√	√		√
24	SRI LESTARI		√		√	
25	TOMI ADITIYA	√		√		
26	UMI FARIDA		√	√	√	
27	HAFID MUZADI	√			√	√
28	MELANI FRADILA	√		√	√	
29	DENI FERDIANSYAH	√			√	√
30	RAHMAD FAUZI		√		√	
Jumlah		20	21	15	16	10
Persentase (%) Dibulatkan		66	70	50	53	33

Keterangan:

Berilah tanda check list (✓) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	66	70	50	53	33	272	54
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 15 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : Alat-alat sekolah (huruf Jar)
 Siklus/pertemuan : II / 2

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√		√	√
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB	√	√	√	√	√
4	ALDI EKA PUTRA	√	√			√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√	√	√	√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√	√	√		
7	ANGGUN RAHAYU		√	√	√	
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√		√		√
9	DEVI FITRI ANI	√	√			
10	EKA LINA YUNITA	√		√	√	
11	FADHLI AHMAD		√	√	√	√
12	IMAH FATMAWATI	√	√		√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√	√	√		√
14	MUFIDAH	√	√			
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN	√	√		√	
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√		√		√
17	NOVA MELISA		√	√	√	
18	NOVI VITRI ANI	√	√	√		
19	PUTRI SETIANI		√			√
20	RISKI WAHYUDI	√		√	√	
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√	√	√	√
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√	√		
23	SOFYAN TANFAIL	√	√	√		
24	SRI LESTARI		√	√	√	
25	TOMI ADITIYA	√	√			√
26	UMI FARIDA	√		√	√	
27	HAFID MUZADI			√		√
28	MELANI FRADILA		√	√		
29	DENI FERDIANSYAH	√			√	√
30	RAHMAD FAUZI	√		√		
Jumlah		23	22	20	15	14
Persentase (%) Dibulatkan		76	73	66	50	46

Keterangan:

Berilah tanda check list (✓) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	76	73	66	50	46	311	62
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 18 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212

LEMBAR OBSERVASI SISWA

Sekolah : Mts Ma'arif 21 Batanghari
 Kelas/Semester : VII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : alat-alat sekolah (kata Tanya)
 Siklus/pertemuan : II/ 3

NO	NAMA SISWA	JENIS KEGIATAN				
		1	2	3	4	5
1	ANISA FITRIYANI	√	√	√	√	√
2	AHMAD RIFAI	√	√		√	√
3	AINUN NAZIB	√	√	√	√	√
4	ALDI EKA PUTRA	√	√	√	√	√
5	ALDO DWI SAPUTRA	√	√	√		√
6	ALFIYATUL RIZKIA	√		√	√	
7	ANGGUN RAHAYU		√	√	√	
8	BEVAN ARDIAN SYAH	√	√	√		√
9	DEVI FITRI ANI	√	√	√		√
10	EKA LINA YUNITA	√	√	√	√	
11	FADHLI AHMAD	√	√	√	√	√
12	IMAH FATMAWATI	√	√	√	√	
13	MAWAR RIDATUL JANAH	√	√	√		√
14	MUFIDAH	√	√	√		√
15	MUHAMMAD ALI MOCHSIN	√	√		√	
16	MUHAMMAD ALI MOCHSON	√	√	√		√
17	NOVA MELISA	√	√	√	√	√
18	NOVI VITRI ANI	√	√	√	√	
19	PUTRI SETIANI	√	√	√	√	√
20	RISKI WAHYUDI	√		√		
21	ROSITA PUTRI AMELIA	√	√	√	√	√
22	SEFI LAILATUL FAHMI	√	√	√	√	
23	SOFYAN TANFAIL	√	√	√		√
24	SRI LESTARI		√		√	
25	TOMI ADITIYA	√	√	√		
26	UMI FARIDA		√	√	√	
27	HAFID MUZADI	√	√		√	√
28	MELANI FRADILA			√	√	√
29	DENI FERDIANSYAH		√	√		√
30	RAHMAD FAUZI	√	√		√	
Jumlah		25	27	25	20	18
Persentase (%) Dibulatkan		83	90	83	66	60

Keterangan:

Berilah tanda check list (√) jika siswa yang bersangkutan aktif. Jenis kegiatan yang diamati:

1. Memperhatikan penyampaian materi
2. Mendengarkan materi istima' yang disampaikan oleh guru
3. Keaktifan mengucapkan kosakata setelah istima'
4. Keaktifan mengajukan pertanyaan
5. Keaktifan menjawab pertanyaan

Kategori	1	2	3	4	5	Σ	Rata-rata (%)
Persentase (%) Dibulatkan	83	90	83	66	60	382	76
Jumlah							100 %

Observer/Guru Bahasa Arab

Metro, 23 Januari 2018
Mahasiswa Peneliti

Sumiarsih, S.Pd.I

Temu Irawan
NPM. 13101212







السيرة الذاتية للباحث

- تيمو ايراوا، ولد بتانجهاري لامبونج الشرقية في تاريخ ٠٥ فيواري ١٩٩٢، و هو الابن الثاني من السيد سوكييطا والسيدة مورتينه أما تربية الباحث فهي كما يلي:
١. تخرج من المدرسة الابتدائية الحكومية الثاني بووان سكتي في عام ٢٠٠٤
 ٢. تخرج من مدرسة الثانوية الحكومية الأولى بتانجهاري في عام ٢٠٠٧
 ٣. تخرج من مدرسة مُجَدِّية الثاني المهنية ميترو في عام ٢٠١٠
 ٤. ثم واصلت تربيته إلى الجامعة جوري سيوو الإسلامية الحكومية ميترو في العام الدراسي ٢٠١٣/٢٠١٤