

## الرسالة العلمية

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن  
بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية  
للعام الدراسي 2023/2022



إعداد الطالبة : فيرا اغوستين

رقم التسجيل : 1701020004

شعبة تعليم اللغة العربية

كلية التربية وعلوم التدريس

جامعة ميترو الإسلامية الحكومية

2023م/1444 هـ

## الرسالة العلمية

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن  
بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية  
للعام الدراسي 2023/2022



إعداد الطالبة : فيرا اغوستين

رقم التسجيل : 1701020004

المشرف : د.ج. سوتارجو الماجستير

شعبة تعليم اللغة العربية

كلية التربية وعلوم التدريس

جامعة ميترو الإسلامية الحكومية

2023م/1444 هـ

## شعار

تَعَلَّمُوا الْعِلْمَ وَتَعَلَّمُوا لِلْعِلْمِ السَّكِينَةَ وَالْوَقَارَ وَتَوَاضَعُوا لِمَنْ تَتَعَلَّمُونَ مِنْهُ

Artinya: "Belajarliah kalian ilmu untuk ketentraman dan ketenangan serta rendah hatilah pada orang yang kamu belajar darinya." (HR Thabrani).<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> HR. Imam Thabrani, Kitab Al-Jami'us Shaghier, hadis nomor 3322

## الإهداء

- بالتواضع وبالتشكر إلى الله سبحانه وتعالى الذي فيّض رحمته وفضله حتى اختتمت هذه الرسالة العلمية، يدى الباحث هذه الرسالة العلمية إلى:
- ١ -المعلّمين الأولين وهما أبي وأمي المحبوبين الذين ربّاني صغيرةً بكمال الرحمة ولا يزالان يدعوان لي خير الدعاء.
  - 2 -السيد ج .سوتارجو ، الماجستير وهو المشرف
  - 3 -جميع الذين ساعدوا وتقديم التشجيع والتحفيز لاستكمال هذه الرسالة العملية إلى أن الكاتبة لا تمكن ذكرها.
  - 4 -جميع أصحابي في قسم تعليم اللغة العربية الذين عاضدوني وحمسوني خاصة مرحلة 2017
  - 5-أهدي هذه الأطروحة إلى الشخص الأكثر خصوصية في حياتي ، زوجي المستقبلي

## كلمة شكر وتقدير

شكرا لله بالحمدلة على التوفيق والعناية حتى تكون الباحثة أتمت كتابة هذه الرسالة العلمية، وهذه الرسالة العلمية للندوة العلميّة حول كتابة الرسالة العلميّة بجامعة ميترو الإسلامية الحكومية.

وفي إتمام كتابة هذه الرسالة العلمية قد قبلت الباحثة المساعدات والإشرافات من جميع النواحي، ولذلك تقدّم الباحثة جزيل الشكر إلى الدكتورة سيتي نور جنة ، الماجستير، رئيسة جامعة ميترو الإسلاميّة الحكوميّة، وإلى الدكتور ج. سوتارجو الماجستير المشرف الأول، وكذلك في الاهتمام إلى تقديم جزيل الشكر لوالديها الذين ما فتئتا يدعوانها ويعاضدانها في إتمام التربية.

وكانت النقداً والاقتراحات لإصلاح هذه الرسالة العلمية ترحوبها الباحثة وتقبلهما ونخفّع الله البحث المؤدّى لنشر العلوم والمعارف الإسلاميّة، آمين.

ميترو، 29 اكتوبر 2021

الباحث

  
فيرا اغوستين

رقم التسجيل: 1701020004

## تقرير المشرف

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة  
بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية للعام الدراسي  
٢٠٢٢/٢٠٢٣ م

الاسم : فيرا اغوستين

رقم التسجيل : ١٧٠١٠٢٠٠٠٤

الكلية : التربية و علوم التدريس

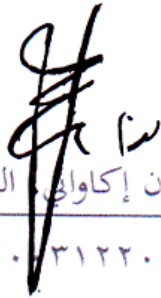
القسم : تعليم اللغة العربية

وافق المشرفين على تقديم هذه الرسالة العلمية الى لجنة الندوة بجامعة الإسلامية  
الحكومية ميترو.

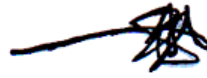
ميترو، يونيو ٢٠٢٣ م

رئيسة شعبة تعليم اللغة العربية

المشرف



ديان إكاواي، الماجستير



ج، سوترجو، الماجستير

رقم القيد: ١٩٧٦٠٦٠٧٢٠٠٣١٢١٠٠٢ رقم القيد: ١٩٧٨٠٤١٦٢٠٠٣١٢٢٠٠٣

وزارة الشؤون الدينية الإندونيسية  
جامعة ميترو الإسلامية الحكومية



العنوان : الشارع كى حجار ديونتورو ميترو الهاتف (٠٧٢٥) ٤١٥٠٧

الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

الرقم: ٨٠٤١٥١ / ١١-28-١ / D/PP-00-9 / 07 / 2023

تمت المناقشة على هذه الرسالة العلمية بالموضوع: " تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ فصل الثامن بمدرسة بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م " التي كتبها الطالبة: فيرا اغوستين، رقم التسجيل: ١٧٠١٠٢٠٠٠٤، في كلية التربية وعلوم التدريس في شعبة اللغة العربية. في يوم الثلاثاء في التاريخ ٢٧ يونيو ٢٠٢٣

لجنة المناقشة

|         |                                |                 |
|---------|--------------------------------|-----------------|
| (.....) | : د.ج، سوتارجو، الماجستير      | رئيس اللجنة     |
| (.....) | : الدكتوراندة، ختيجة الماجستير | المناقشة الأولى |
| (.....) | : والفجر الماجستير             | المناقش الثاني  |
| (.....) | : احمد عارفين، الماجستير       | السكرتير        |

رئيسة كلية التربية وعلوم التدريس

الدكتور زهيري، الماجستير

رقم القيد: ١٩٦٢٠٦١٢١٩٨٩٠٣١٠٠٦

## إقرار الطالبة

اسم : فيرا اغوستين

رقم التسجيل : ١٧٠١٠٢٠٠٠٤

كلية : التربية وعلوم التدريس

شعبة : تعليم اللغة العربية

يشهد على أن هذه الرسالة العلمية كلها أصلية من ابداع فكرة الباحثة إلا في  
الأقسام المعينة التي تكتبها الباحثة في المراجع

ميٲرو، ٢٣ يونيو ٢٠٢٣



رقم التسجيل : ١٧٠١٠٢٠٠٠٤

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة إنسان

موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية للعام الدراسي 2023/2022

الملخص

فيرا اغوستين

الغرض من هذا البحث لترقية مهارة كلام اللغة العربية لدى تلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا للعام الدراسي 2023/2022. هذا البحث عبارة عن بحث إجرائي في الفصل الدراسي . كانت موضوعات هذه الدراسة من تلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا بباتانج هاري لامفونج الشرقية، بينما كان الهدف من هذا البحث هو تطبيق طريقة المناقشة. تم إجراء هذا البحث على دورتين ومن خلال أربع مراحل والتي تشمل: التخطيط والتنفيذ والملاحظة.

استنادًا إلى الملاحظات الواردة قد زاد مقارنة بنتائج اختبار قبل الدور هناك 5 تلميذ أو 22٪ من 23 تلميذ حصلوا على 70KKM في الاختبار الأولي (ما قبل الدور) ، مما يعني أن 18 تلميذ أو 78٪ لم يصلوا إلى KKM. بالإضافة إلى متوسط الفصل ، لم يصل بعد إلى KKM ، وهو 57. في الدور الأول هناك 3 تلميذ أو 13٪ من 23 تلميذ حصلوا على درجات جيدة جدًا في الحلقة الأولى، و 6 تلميذ أو 26٪ حصلوا على درجات جيدة. هذا يعني أنه قد زاد مقارنة بنتائج اختبار ما قبل الدور. في الدور الثاني ستجد 6 تلميذ أو 26٪ من 23 تلميذ حصلوا على درجات جيدة جدًا في اختبار الدورة الثانية . بلغ إجمالي التلاميذ الذين حصلوا على درجات جيدة 13 تلميذ أو 57٪ من 23 تلميذ، بينما بلغ عدد التلاميذ الذين ما زالوا غير جيدين بما يكفي 4 أشخاص أو 17٪ من 23 تلميذ. وهذا يعني أنه قد زاد مقارنة بنتائج اختبار الدور الأول، بالإضافة إلى أن متوسط قيمة الفصل قد زاد أيضًا بحيث يصل إلى درجة 82 في KKM.

وبالتالي، يمكن أن يؤدي استخدام طريقة المناقشة إلى تحسين مهارات التحدث لدى التلاميذ، خاصة في نقل الآراء والاقتراحات لتلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا

الكلمات المفتاحية: مهارة كلام ، المناقشة

PENERAPAN METODE DISKUSI UNTUK MENINGKATKAN  
KETERAMPILAN BERBICARA BAHASA ARAB PESERTA DIDIK KELAS  
VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI, LAMPUNG TIMUR  
TAHUN PELAJARAN 2022/2023

ABSTRAK

Oleh  
Fera Agustin

Tujuan dari penelitian ini adalah meningkatkan keterampilan berbicara siswa kelas VIII di SMP Insan Mulia Batangari Lampung Timur. Penelitian ini merupakan Penelitian Tindakan Kelas (PTK). Subjek penelitian ini adalah siswa kelas VIII di SMP Insan Mulia Batangari Lampung Timur, sedangkan objek penelitian ini adalah penerapan diskusi. Penelitian ini dilakukan dalam dua siklus dan melalui 4 tahapan yang mencakup: perencanaan, pelaksanaan, observasi dan refleksi. Data diperoleh melalui observasi, dokumentasi.

Dari hasil penelitian ini dapat diketahui bahwa keterampilan membaca siswa telah mengalami peningkatan dari pra siklus siswa yang mencapai kkm 70 pada tes awal (pra siklus) berjumlah 5 siswa atau 22% dari 23 siswa, artinya 18 siswa atau 78% belum mencapai kkm. Selain rata-rata kelas juga masih belum mencapai kkm yaitu sebesar 57. Pada siklus 1 siswa yang mendapat nilai sangat baik berjumlah 3 siswa atau 13% dari 23 siswa, dan 6 siswa atau 26% mendapat nilai baik. Artinya meningkat dibanding dengan hasil tes pra siklus. Pada siklus II siswa yang mencapai nilai sangat baik berjumlah 6 siswa atau 26% dari 23 siswa. Siswa yang mendapat nilai baik berjumlah 13 siswa atau 57% dari 23 siswa, sedangkan siswa yang masih kurang baik berjumlah 4 orang atau 17% dari 23 siswa. Artinya meningkat dibanding dengan hasil tes siklus I. Selain itu nilai rata-rata kelas juga meningkat sehingga mencapai nilai KKM yaitu sebesar 82.

Dengan demikian penggunaan metode diskusi dapat meningkatkan kemampuan berbicara siswa khususnya dalam menyampaikan pendapat dan saran siswa kelas VIII di SMP Insan Mulia Batangari Lampung Timur.

**Kata Kunci :** Keterampilan Berbicara, Diskusi

## محتويات البحث

|    |                      |
|----|----------------------|
| أ  | .....صفحة الغلاف     |
| د  | .....كلمة شكر وتقدير |
| هـ | .....تقرير المشرف    |
| ط  | .....محتويات البحث   |

### الفصل الأول: مقدمة

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1 | أ- خلفية البحث .....               |
| 4 | ب- تحقيق المشكلات .....            |
| 5 | ج- تركيز البحث .....               |
| 5 | د- سؤال البحث .....                |
| 5 | هـ- غرض البحث ومنافعه .....        |
| 6 | و- الدراسات السابقة المناسبة ..... |

### الفصل الثاني: الإطار النظريّ

|    |                             |
|----|-----------------------------|
| 9  | أ- مهارة الكلام .....       |
| 9  | 1- تعريف الكلام .....       |
| 11 | 2- تعريف مهارة الكلام ..... |
| 12 | 3- أنواع مهارة الكلام ..... |

- 4- أغراض تعليم مهارة الكلام ..... 12
- 5- مبادئ تدريس مهارة الكلام ..... 15
- 6- مؤشرات في مهارة الكلام ..... 16
- 7- تقويم مهارة الكلام ..... 17
- ب- طريقة المناقشة في فصل ..... 18
- 1- تعريف طريقة المناقشة في فصل ..... 18
- 2- فوائد المناقشة في فصل ..... 20
- 3- مزايا وعيوب طريقة المناقشة ..... 20
- ج- الفرض الإجرائي ..... 21

### الفصل الثالث: منهج البحث

- أ- تصميم البحث ..... 22
- ب- ميدان البحث وزمانه ..... 23
- ج- طريقة البحث الإجرائي ..... 24
- د- إجراءات البحث الإجرائي ..... 25
- هـ- معايير تجاح البحث الإجرائي ..... 28
- و- مصادر البيانات ..... 29
- ز- تقنيات وإجراءات جمع البيانات ..... 29

31 ..... ح- تقنية تحليل البيانات

#### الفصل الرابع : عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

32 ..... أ -ملع ميدان البحث

34 ..... ب تحليل البيانات

#### الفصل الخامس : الخلاصة والاقتراحات

63 ..... أ -الخلاصة

64 ..... ب -اقتراحات

المراجعة العربية

المراجعة الأجنبية

## الفصل الأول

### مقدمة

#### أ- خلفية البحث

يعد الكلام نشاطاً لغوياً مهماً للغاية ، خاصةً لاحتياجات التواصل . يستخدم البشر الكلمات بشكل عام أكثر من الكتابة ، مما يعني أن البشر يتحدثون أكثر من الكتابة . مهارة الكلام هي جانب من جوانب المهارة التي تشمل على الأقل طرفين أو أكثر ، أي الأشخاص الذين يتحدثون بدلاً من الكتابة. يوجد في هذا النشاط اتصال ثنائي الاتجاه أو متبادل.<sup>2</sup>

الكلام هو النشاط اللغوي الثاني الذي يقوم به البشر في الحياة بعد الاستماع. لتتمكن من الكلام بلغة واحدة بشكل جيد ، يجب على المتحدث إتقان النطق والبنية والمفردات المعنية . الكلام هو مهارة نقل الرسائل اللغوية من خلال اللغة المنطوقة.<sup>3</sup>

الكلام هو نشاط حوار حر في التعبير عن إرادة أو غرض معين يحدث بشكل عفوي بين البشر. مهارات الكلام هي أهم وسائل الاتصال في التفاعل. تعتبر مهارة الكلام جانباً مهماً جداً في تعلم لغة أجنبية . لأن الكلام هو تطبيق في اللغة وهو الهدف الأولي للشخص الذي يتعلم اللغة.

---

<sup>2</sup> Efendy, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*.(Malang: Misykat, 2009), hal. 139.

<sup>3</sup> Djago Taringan dkk, *Pengembangan Keterampilan Berbicara*, (Jakarta: Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, 1997), hal. 34

الدافع هو أهم شيء يجب أن يمتلكه التلاميذ ، لأنه إذا لم يكن لدى التلاميذ دافع في التعلم، فسوف يجعل التلاميذ يجدون صعوبة في فهم المادة التي يدرسونها، والعكس صحيح . إذا كان لدى التلاميذ دافع كبير في الدرس ، فإن هؤلاء التلاميذ سيفهمون بسهولة أو بسرعة المواد التي يتعلمونها.

في عملية تعلم اللغة العربية في فصل الثامن SMP IT انسان مليا باتنج هاري لامفونج الشرق ، يواجه التلاميذ صعوبة في الكلام باللغة العربية. ويرجع ذلك إلى قلة معرفة التلاميذ بالمفردات العربية . بحيث يكون معظم التلاميذ ضعيفين في المهارات الإنتاجية ، لذلك يميلون إلى أن يكونوا سلبين في الفصل، ويستمعون فقط إلى المعلم ويمزحون أنفسهم في بعض الأحيان. يحدث هذا، لأن المعلم من حيث شرح الموضوع يستخدم طريقة أقل فاعلية ويستخدم أسلوب المحاضرة فقط.

حتى الآن، لا يزال تعلم اللغة العربية يستخدم أسلوب النهج التقليدي . مثل حفظ المفردات والجمل والقواعد. في تعلم اللغة العربية ، يقوم التلاميذ بتسجيل ما كتبه المعلم فقط ثم قراءته وحفظه . يهيمن معظم المعلمين في التدريبي على التعلم في الفصول الدراسية ، ولا يتم منح التلاميذ الفرصة للمشاركة بنشاط . ونادرًا ما يستخدم المعلم اللغة العربية عند تقديم المواد في الفصل. بحيث يجد التلاميذ صعوبة في ممارسة اللغة العربية أو تحديثها . يتم لصق المعلمين أيضًا على الكتيبات الإرشادية وأوراق عمل التلاميذ (SKL) دون استخدام الوسائل التعليمية أو الوسائط التي يمكنها تحسين مهارات الكلام باللغة العربية لدى التلاميذ.

وهنا تبرز عدة مشكلات نتيجة ل ذلك، منها : عدم إعجاب التلاميذ بدروس اللغة العربية بسبب رتابة التعلم ، أو صعوبة تعلم التلاميذ اللغة العربية ، خاصة في الكلام باللغة العربية. في اللغة العربية توجد أربع مهارات التي يجب أن يتقنها التلاميذ وهي مهارات الكتابة ، القراءة ، الكلام ، والاستماع . ومع ذلك ، فإن معظم معلمي اللغة العربية يركزون فقط على مهارات الكتابة والقراءة مجرد. في حين أن الهدف الرئيسي من تعليم اللغة العربية هو تمكين التلاميذ من الكلام في المحادثات اليومية باللغة العربية وقراءة القرآن والصلاة . لذلك، يجب أن يبدأ درس اللغة العربية أولاً بالملحثة باستخدام اللغة العربية.

مشكلة فيما يتعلق بتعلم اللغة العربية ، وهي تلاميذ فيها لم يقدر على نطق الكلمات او المفردات نطقا صحيحا، والتلاميذ لم يقدر على نطق مادة الحوار نطقا صحيحا، التلاميذ لم يقدر على الكلام مع الآخرين ثم لم يفهم التلاميذ على معاني الكلمات التي ينطقها المثل "يا حسن ماذا تقرأ؟ ثم يجب : تقرأ الكتاب"، والأخر "يا رحمة أين تذهب؟ هي تجيب : تذهب إلى المسجد" وغير ذلك، والتلاميذ لا يشجعون على الكلام باستخدام اللغة العربية، لأنهم يخافون أن يعملوا الأخطاء في التكلم باللغة العربية . وهذه الحالة بسبب المسائل المتنوعة، ومن بينهم نقص مفردات اللغة العربية و عدم ممارسة الحوار.

لهذه الحالة أسباب كثيرة منها يعني : أنّ المدرس لم يعط كثيرا من تدريبات الكلام لدى التلاميذ، والتلاميذ يستمّون حين يفهمون شرحا المدرس لأنّه في التعليم لا يستخدم المدرس الوسائل التعليمية، والمدرس لم يعط كثيرا عن كيفية الكلام الصحيح حين التعليم . لأنّ عمل المدرس في تعليم اللغة العربية

هي: المدرس يكتب الحوار في السبورة وتبين قواعد النحو والصرف الذي موجود في الحوار، على أن التلاميذ لا يملك الفرصة لممارسة الحوار. ثم هناك الوسائل التي يستعمل المدرس هي السبورة وقلم الحبر وكتاب اللغة العربية، وفي عملية التعليم يستعمل المدرس أكثر باللغة الإندونيسية. والعاقبة من الأحوال المذكور هو يصعب التلاميذ أن يتسلطوا مهارة الكلام.

لذلك تحاول الباحثة إيجاد حل للتغلب على المشاكل التي تحدث. في هذه الحالة، سينقل الباحثة استخدام طريقة المناقشة فصلية التي يتم تطبيقها لترقية مهارة كلام لدى التلاميذ فصل الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق من هذه الخلفية، أخذ الباحثة في هذه الدراسة عنوان " تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ فصل الثامن بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بلننجن هاري لامفونج الشرقية".

## ب- تحقيق المشكلات

أما تحقيق المشكلات في هذا البحث، كما يلي:

1. لم يقدر التلاميذ على نطق الكلمات او المفردات نطقا صحيحا
2. لم يقدر التلاميذ على نطق مادة الحوار نطقا صحيحا
3. لم يقدر التلاميذ على الكلام مع الآخرين
4. لم يقدر التلاميذ على معاني الكلمات التي ينطقها
5. لا يستطيع التلاميذ على اختيار المفردات الصحيحة.
6. يسئم التلاميذ في فهم شرحا المدرس.
7. لم يعط المدرس كثيرا من تدريبات الكلام لدى التلاميذ.

### ج- تركيز البحث

بناءً على الخلفية الموصوفة السابقة، ركزت الباحثة مشكلة هذا البحث على طريقة المناقشة من أجل ترقية مهارات الكلام خاصة الكلام مع الآخرين.

### د- سؤال البحث

بناءً على محور المشكلة، فإن صياغة المشكلة في هذه الدراسة له سؤال "هل يرقى تطبيق الطريقة المناقشة فصلية على مهارة الكلام لدى التلاميذ فصل الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق؟"

### هـ- غرض البحث ومنافعه

#### 1- غرض البحث

لمعرفة تطبيق طريقة المناقشة فصلية لترقية مهارة الكلام لدى التلاميذ فصل الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق

#### 2- منافع البحث

أما المنافع المأخوذة من هذا البحث فهي كما يلي:

##### أ) -المنافع النظرية

زيادة التجريبات وتنمية معارف الباحثة عن مهارة الكلام وعمّا هي العوامل المؤثرة على انخفاض مهارة الكلام وعن ترقية مهارة الكلام، وكان هذا البحث أنفع لتنمية وسائل التعليم المتعلقة بين مواد الدراسة والحياة اليومية (السياق).

##### ب) -المنافع الفعلية

## 1) للمعلم

سيعطي هذا البحث الخبرات النافعة في تخطيط تعليم اللغة العربية وخاصة مهارة الكلام. ومن تلك الخبرات يرجى من المعلم أن ينمّي استراتيجيات التعليم الأخرى ويطبقها في الفصل.

## 2) للتلاميذ

للتلاميذ، يمكن أن تزيد مهارة كلام التلاميذ وتعطي شعورًا بالمتعة أو الدافع الشديد للمادة لأنها معبأة بطريقة ممتعة

## و- الدراسات السابقة المناسبة

بناء على بحث سابق هناك حديث في زي ادة مهارة الكلام. في هذه الدراسة، يقوم المؤلف بفحص العديد من الدراسات التي تمت دراستها من قبل العديد من الباحثين الآخرين . تشمل العديد من الدراسات السابقة المتعلقة بالمشكلات التي أثارها المؤلف في هذه الدراسة ما يلي:

مرضيّة نور : تأثير تطبيق طريقة المناقشة على تحصيل دروس اللغة العربية لدى الطلاب الفصل العاشر بمدرسة محمدية العالية ببولينجو للعام الدراسي 2011/2012.

والمشكلات في هذا البحث يعني أكثر من التلاميذ في تلك المدرسة عن تحصيل اللغة العربية منخفضة لأنهم يمللون بشرح المدرس باستخدام طريقة المباشرة، وحينما تطابق الباحثة طريقة المناقشة لهم إرتقاء عليا عن تحصيل دروس اللغة العربية.

احمد سوني شمس الدين : تطبيق طريقة المحادثة اليومية لترقية مهارة الكلام لدى التلاميذ الفصل التاسع بمدرسة دار ال علوم الشاوية الإسلامية سلوسوبان لامبنج الوسطى للعام الدراسي 2014/2013 والمشكلات في هذا البحث يعني أكثر من الطلاب في تلك المدرسة عن قدرة مهارة الكلام منخفضة لأنهم يمللون بشرح المدرس باستخدام طريقة الخطابة، وحينما يطابق الباحث طريقة المحادثة اليومية لهم إرتقاء عليا عن قدرة مهارة الكلام.

امير المؤمنين : طريقة المناقشة لترقية تحصيل مادة اللغة العربية لدي تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة الناصرية الشاوية الإسلامية تانجنج بنتانج لامبنج الجنوبيّة للعام الدراسي 2015/2014

والمشكلات في هذا البحث يعني أكثر من الطلاب في تلك المدرسة عن تحصيل المادة اللغة العربية منخفضة لأنهم يمللون بشرح المدرس باستخدام طريقة المناقشة، وحينما يطابق الباحث طريقة المناقشة لهم إرتقاء عليا عن تحصيل المادة اللغة العربية.

من مختلف البحث المذكور، هناك أوجه تشابه واختلاف مع بحث الباحثة هي يستخدم البحث الأول استعمال منهج البحث الكمي، و يستخدم البحث الثاني استعمال منهج البحث الإجرائي من خلال التركيز على طريقة المحادثة اليومية، و يستخدم البحث الثالث طريقة المناقشة الصفية لترقية مخرجات تعليم

اللغة العربية . وبحث الباحثة بموضوع استخدام طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام، لأنّ تركّز الباحثة على طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام.

## الفصل الثاني

### الإطار النظريّ

#### أ- مهارة الكلام

#### 1- تعريف الكلام

وقال عبد الوهاب الرشيدي الكلام هو :

Keterampilan berbicara adalah keterampilan yang paling penting dalam berbahasa. Sebab berbicara adalah bagian dari keterampilan yang dipelajari oleh para pelajar, sehingga keterampilan berbicara dianggap sebagai bagian yang sangat mendasar dalam mempelajari bahasa asing<sup>4</sup>.

وقال آخر: "الكلام هو اللفظ المركب المفيد بالوضع:"<sup>٥</sup> ومعنى

الكلام عند علي الجارم ومصطفى أمين في كتاب قواعد اللغة العربية

هو: "تركيب الذي يفيد فائدة تامة".<sup>٦</sup> وقال محمد كامل الناقة أن

الكلام هو "عملية تبدأ صوتية وتنتهي بإتمام عملية اتصال مع متحدث

من أبناء اللغة في موقف اجتماعي".<sup>٧</sup>

الكلام عند أحمد إبراهيم "يعتبر الكلام الفن الثاني من فنون

اللغة الأربعة بعد الإستماع، وهو ترجمة اللسان عما تعلمه الإنسان عن

طريق الإستماع والقراءة والكتابة".<sup>٨</sup> ومعنى الكلام عند علي الجارم

---

<sup>4</sup> Abd. Wahab Rosyidi dan Mamlu'atul Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab*, h. 88

<sup>٥</sup> محمد صنهاجي، متن الآجرومية، (كوارون: دار الأمين، 1426هـ)، ص. 1

<sup>٦</sup> علي الجارم ومصطفى أمين، قواعد اللغة العربية، (مصر: دار المعارف، 1966)، ص. 10

<sup>٧</sup> محمد كامل الناقة، تعليم اللغة العربية، (مكة المكرمة: المملكة السعودية، 1985)، ص. 186

<sup>٨</sup> أحمد إبراهيم، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تدريسها (الرياض، دار المسلم، ١٤١٣) ص. ٨٥.

ومصطفى أمين في كتاب قواعد اللغة العربية هو : "تركيب الذى يفيذ فائدة تامة".<sup>٩</sup>

وعند أحمد فؤاد عليان أن الكلام هو الفن الثاني من فنون اللغة الأربعة بعد الاستماع، وهو ترجمة اللسان عما تعلمه الإنسان عن طريق الاستماع والقراءة والكتابة، وهو من العلامات المميزة للإنسان فليس كل صوت كلاما، لأن الكلام هو اللفظ والإفادة، واللفظ هو الصوت المشتمل على بعض الحروف، كما أن الإفادة هي ما دلّت على معنى من المعاني على الأقل في ذهن المتكلم.<sup>١٠</sup>

بالكلام يحاول شخص تعبيراً عن أفكاره ومشاعره إلى الآخرين لفظياً، وبدون المحاولة للتعبير عن نفسه لا يعرف آخرون ما يفكره ويشعره، عندما كنا لا نتكلم لن نكون قادرين على التفاعل مع أصحابنا وكأننا معزولون عن البيئة، وللتواصل مع الزملاء استخدم الناس كثيراً بلغة اللسان بدلاً من اللغة المكتوبة، ونابت لغة اللسان عن فصلات والشعور المحسوسة، ولذا صارت مهارة الكلام من أحد أهميات الأشياء في حياة الإنسان.

ثم استخلصت الباحثة أن الكلام هو النشاط الثاني بعد الإستماع المستخدم فعلاً لدى مستخدم اللغة للتواصل حيث تكون اللغة وسيلته. ولذلك أن الكلام منزلته الخاصة بين فروع اللغة العربية،

<sup>٩</sup> علي الجارم ومصطفى أمين، قواعد اللغة العربية، (مصر: دار المعارف، 1966)، ص. 10

<sup>١٠</sup> أحمد فؤاد عليان، المهارة اللغوية، (الرياض: دار المسلم، 1992)، ص. 85

وهو انه الغاية من كل فروع اللغة، والكلام وسيلة للاتصال مع الآخرين.

## 2- تعريف مهارة الكلام

يعتبر الكلام جزءاً أساسياً في منهج تعليم اللغة الأجنبية، وذلك لأنه يشمل الجزء العملي و التطبيق لتعليم اللغة، وكثيراً ما نجد أن متعلم اللغة العربية يهدف إلى الممكن من الكلام و النطق بهذه اللغة، فمهارة الكلام هي المهارة الأساسية الثانية بعد مهارة الإستماع، مهارة الكلام هو القدرة على تعبير الأصوات المنطوقة أو الكلمات للتعبير عن الأفكار والآراء والأغراض والشعور على المخاطب.

عبر رجاء محمد أبو علام أنّ مهارة هي سلوك يتصف بال تكرار، ويتكون من سلسلة من الأعمال التي يتم أدائها بطريقة ثابتة نسبية.<sup>١١</sup>

ويعنى بمهارة اللغة :

- 1) تقليد ونطقه الكلمات أو العبارة المستخدمة عند أصحاب اللغة من المسجلة.
- 2) التذكر على الكلمات الصحيحة التي وجدها السامع عند تخزين العبارات في الذاكرة التي يسمعها من اللغة الهدف.
- 3) استخدام صياغ الكلمات الصحيحة المستخدمة عند الكاتب المتقن التي وجدها القارئ في النصوص في نشاط كلامه.
- 4) في الحطة الأولى، لابد من اخبار النفس لاستخدام اللغة الهدف مع

<sup>١١</sup> رجاء محمد علام، علم النفس التربوي، (كويت: دار القلم، 1998)، ص. 240.

إزالة الخوف من الأخطاء فيه.

ومما سبق من التعاريف والتوضيحات يستخلص أنّ مهارة الكلام مهمة جدًا لأنّ مهارة الكلام هي نظرا إلى ماسبق ذكره يعرف بأن مهارة الكلام هي قدرة شخص (متعلم) في استخدام الأفكار والآراء في ذهنه لتقليد الكلمات وتعبير الأغراض شفهيًا.

### 3- أنواع مهارة الكلام

" أن أنواع الكلام فيها يلي: Acep Hermawan عبّر "

- 1) Percakapan kelompok (*al- hiwar al jami*)
- 2) Bermain peran (*al tamsil*)
- 3) Praktek ungkapan sosial (*tatbiq al ta'birat al-ijtima'iyah*)
- 4) Praktek lapangan (*al-mumarasah fil al mujtama'*)
- 5) Problem solving (*hill al-musykillat*).<sup>12</sup>

من الآراء السابق تعرف الباحثة أنّ أنواع الكلام المتنوعة وهي الحوار المجتمع والمناقشة وتطبيق تعبيرات بالاجتماعية واللمارسة والحل المشكلات. ثمّ ستستخدم الباحثة طريقة المناقشة في هذه الرسالة.

### 4- أغراض تعليم مهارة الكلام

أغراض تعليم مهارة الكلام للمبتدئين والمتوسطين عامة أن يستطيع التلاميذ أن يتواصلوا اتصالا بسيطاً باللغة العربية . تستهدف مهارة الكلام إلى أن يقدر التلاميذ على التواصل جيداً وطلاقا باللغة التي يدرسونها.

<sup>12</sup>, Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, ( Jakarta : Remaja Rosda Karya,2011), h.140.

شرح رشدي أحمد طعيمة في كتابه أن التدرس لا يعني مجرد توصيل معلومات معارف من معلم إلى متعلم، إنه عملية أكبر من ذلك، إذ تستهدف - في المقام الأول - الكشف عما لدى التلاميذ من استعدادات وقدرات، ومساعدتهم على استغلالها في أقصى طاقاتها حتى يعلموا أنفسهم بأنفسهم.

وهناك أغراض كثيرة ومتنوعة للكلام. وأغراض الكلام تشترك مع أغراض اللغة العربية العامة، أما أغراض مهارة الكلام فيما يلي:

1) إقدار الأفراد على القيام بجميع ألوان النشاط اللغوي الي يتطلها منهم المجتمع، والتعود على النطق السليم للغة، وهذا أن يستدعي أن يتعلم الفرد فن اللغة وقواعدها، حيث يستخدم ألفاظ للدلالة على المعاني المتنوعة التي ترد في أثناء الكلام، وصوغ الكلام في عبارات صحيحة.

2) تمكين الأفراد من التعبير عما في نفوسهم، أو عما يشاهدونه بعبارة سليمة، ويكون ذلك بتزويدهم بالمادة اللغوية، لترتقي في لغتهم، وتكون لديهم القدرة على التوضيح الأفكار باستخدام الكلمات المناسبة والأسلوب المناسب، وذلك لأن الألفاظ تحمل شحنات معنوية لا تنفصل عنها.

3) توسيع الدائرة أفكارهم، وذلك بإقذارهم على تنسيق عناصر الفكرة المعبر عنها بما يضيفي عليها جمالا وقوة تأثير في السامع،

وإقذارهم على نقل وجهة نظرهم اى غيرهم من الناس، والإبانة عما في النفس بتعبير سهل مفهوم.

- 4) تعويد الأفراد على التفكير المنطقي، والتعود على السرعة على التفكير والتعبير، وكيفية مواجهة المواقف الطارئة والمفاجئة، وتعويدهم على تنظيم تعبيرهم عن طريق تدريسههم على جميع الأفكار واسطفائها، وترتيبها ترتيباً منطقياً، وربط بعضها ببعض.
- 5) القدرة على مواجهة الآخرين، وتنمية الثقة بالنفس، والإعداد للمواقف الحيوية التي تطلب فصاحة اللسان، والقدرة على الارتجال، والتعود على الإنطلاق في الحديث والطلاقة في التعبير، والقدرة على التعبير عما في النفس بجزءة وصدق، وتنمية القدرة على الإستقلال في الرأي.
- 6) اتساع الدائرة التكيف لمواقف الحياة.
- 7) إتقان الملاحظة السليمة عند وصف الأشياء والأحداث وتنوعها وتنسيقها.
- 8) تذهب الوجدان والشعور، وممارسة التخيل والإبتكار، والتعبير الصحيح عن الأحاسيس و مشاعير والأفكار في أسلوب واضح راق ومؤثر.<sup>١٣</sup>

وعند محمود يونس أن أغراض الكلام وهي:

1. Membiasakan murid-murid bercakap-cakap dengan menggunakan bahasa arab fasih.

<sup>١٣</sup> أحمد فؤاد و محمد عليان، المهارات اللغوية، ص. 94-95

2. Melatih murid-murid supaya pandai menerangkan apa-apa yang dapat ditangkap oleh panca indranya dengan perkataan yang betul dan tersusun menurut semestinya.
3. Melatih murid-murid supaya pandai memebentuk pendapat yang betul dengan perkataan yang terang dan tidak ragu-ragu.
4. Membiasakan murid-murid supaya pandai memilih kata-kata dan menyusun menurut tata bahasa, serta pandai meletakkan tiap-tiap kata menyusunnya menurut tata bahasa, serta pandai meletakkan tiap-tiap kata pada tempatnya.<sup>14</sup>

إنّ تحقيق كل هذه الأغراض منوط بمعرفتنا للجوانب الهامة في تعليم الكلام وبحثنا عن أفعال المداخل والطلاق والطريقة التي تهيء عملية تعليمية جيدة تمكن الدارس فعلا من ممارسة اللغة ممارسة شفوية تحقق له وللجماعة الأهداف المرجوة.

مهارة الكلام بشكل عام يهدف إلى جعل التلاميذ قادرين على التوصل لفظياً جيداً ومعقولة مع أنهم يتعلمون اللغة بمعنى جيد ومعقول ونقل الرسالة إلى الآخرين بطريقة مقبولة اجتماعياً. ولكن بالطبع للوصول إلى المرحلة من التواصل الأنشطة الاستخبارية الضرورية الكافية من التدريب الذي يدعم أنشطة مثل هذا ليس سهلاً للغة أن المتعلمين، للمرة الأولى في البيئة اللغة سبان الذي يوجه التلاميذ نحو نفسه.

## 5- مبادئ تدريس مهارة الكلام

وقال عبد الحميد مبادئ تدريس مهارة الكلام هي:

- a. Untuk pembelajar pemula (*mubtadi*)
  - 1) Guru mulai melatih bicara dengan memberi pertanyaan-pertanyaan yang harus dijawab oleh siswa.

<sup>14</sup> Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: Humaniora, 2004) h.68

- 2) Pada saat yang bersamaan siswa diminta untuk belajar mengucapkan kata, menyusun kalimat dengan mengungkapkan pikiran.
  - 3) Guru mengurutkan pertanyaan-pertanyaan yang dijawab oleh siswa sehingga berakhir membentuk sebuah tema yang sempurna.
  - 4) Guru menyuruh siswa menjawab latihan-latihan syafawiyah, menghafal percakapan atau menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan tekstyang telah siswa baca.
- b. Bagi pembelajar lanjut (*mutawassith*)
- 1) Belajar berbicara dengan bermain peran
  - 2) Berdiskusi tentang tema tersebut
  - 3) Bercerita tentang peristiwa yang dialami oleh siswa
  - 4) Bercerita tentang informasi yang didengar dari televisi, radio dan lainnya.
- c. Bagi pelajar tingkat lanjut (*mutaqaddim*)
- 1) Guru memilih tema untuk berlatih kalam
  - 2) Tema yang dipilih hendaknya menarik berhubungan dengan keidupan siswa
  - 3) Tema harus jelas dan terbatas
  - 4) Mempersilahkan siswa memilih dua tema yang dibicarakan tentang apa yang mereka ketahui.<sup>15</sup>

## 6- مؤشرات في مهارة الكلام

أما المؤشّرات (indikator) التي اعتمدها الباحثة لمعرفة الكلام الجيد والصحيح حسب الدلالة التعليم بمدرسة روضة الطالبين الثانوية الإسلامية ميترو كما يلي:

- 1) أن ينطق المتعلم أصوات اللغة العربية، وأن يؤدي أنواع النبر والتنغم المختلفة وذلك بطريقة مقبولة من أبناء العربية.
- 2) أن ينطق الأصوات المتجاورة والمتشابهة.
- 3) أن يدرك الفرق في النطق بين الحركات القصيرة والحركات الطويلة.
- 4) أن يعبر عن أفكاره مستخدماً الصيغ النحوية المناسبة.

<sup>15</sup> Abd. Wahab Rosyidi dan Mamlu'atun Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab*, (UIN Maliki Press, 2012) h. 91-93

- 5) أن يعبر عن أفكار مستخدما النظام الصحيح لتركيب الكلمة في العربية خاصة في لغة الكلام.
  - 6) أن يعبر عن نفسه تعبيرا واضحا ومفهوما في موافق الحديث البسيطة.
  - 7) أن يتم كن من التفكير باللغة العربية ولتحدث بها بشكل متصل ومترابط لقترات زمنية مقبولة.
  - 8) أن يقدر التلاميذ على نطق الكلمات أو المفردات نطقا صحيحا حسب مخارجها.
  - 9) أن يقدر على نطق مادة الحوار نطقا صحيحا.
  - 10) أن يقدر على الكلام بالآخرين.
  - 11) أن يتحدث بموضوع مناسب.
  - 12) أن يفهم معاني الكلمات التي ينطقها.
- فن أغراض المعايير الآتية هي لتكون مقدارا للحصول على مهارة الكلام وتشجيع الدارسين كي يجاهدوا في تعويد الكلام بلغة الغرض.
- ## 7- تقويم مهارة الكلام

في عملية تعليمية مهارة الكلام، يجب على المدرس أن يعمل التصحيحات مباشرة على جوانب أخطاء التلاميذ. ذكر Hamid :

“Mengukur kemampuan berbicara bahasa Arab adalah mengukur kemampuan siswa dalam mengekspresikan ide, pikiran, dan perasaan siswa dalam bahasa Arab lisan (*ta'bir syafawi*)”<sup>16</sup>

<sup>16</sup> Abdul Hamid, *Mengukur Kemampuan Bahasa Arab Untuk Studi Islam*, (Malang: UIN-Maliki Press, 2010), h.53.

أما جوانب التقويم في نهاية التعليم، كما يلي:

- a. Aspek kebahasaan, yaitu pengucapan (makhraj), ketepatan bacaan (mad, syidah), penempatan tekanan (intonasi), nada dan irama, pilihan kata, pilihan ungkapan, susunan kalimat, dan variasi.
- b. Aspek non-kebahasaan, yaitu kelancaran, penguasaan topic, keterampilan, penalaran, keberanian, kelincahan, sistematik pembicaraan, dan kerjasama.<sup>17</sup>

من الرأي السابق أنّ تقويم مهارة الكلام في نهاية التعليم في

- أنشطة الكلام ينقسم إلى جانبين، هما جوانب اللغوية وغير اللغوية .  
وهذا التقويم يمكن أن استخدام في تقويم الفردية أو الجماعة.

## ب- طريقة المناقشة في فصل

### 1- تعريف طريقة المناقشة في فصل

المناقشة هي عملية رؤية شخصين أو أكثر يتفاعلون لفظيًا وجهًا لوجه فيما يتعلق بالأهداف أو الأهداف المحددة مسبقًا من خلال تبادل المعلومات أو ا لدفاع عن الآراء أو حل المشكلات . طريقة المناقشة هي طريقة لتقديم مواد الدرس حيث يمنح المعلم التلاميذ الفرصة لإجراء مناقشات علمية من أجل جمع الآراء أو التوصل إلى استنتاجات أو تطوير حلول بديلة مختلفة لمشكلة ما.<sup>18</sup>

وفقًا لقاموس الإندونيسي الكبير، تنص وزارة التربية الوطنية في جاكارتا (2004: 332) على أن المناقشة عبارة عن اجتماع علمي لتبادل الأفكار حول مشكلة ، و المناقشة عبارة عن اجتماع تعقده

<sup>17</sup> Syaiful Mustofa, *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Inovatif*, (Malang: UIN Maliki Press, 2011), h.138

<sup>18</sup> Tukiran Taniredja, Efi Miftah Faridli dan Sri Harmianto, *Model-Model Pembelajaran Inovatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 23

مجموعة من الأشخاص للمناقشة موضوع اهتمام الجمهور أمام الجمهور أو المستمعين أو المتفرجين . يُمنح الجمهور الفرصة لطرح الأسئلة أو تقديم الآراء . تعني المناقشة الكلام عن شيء ما في مجموعة لتبادل الأفكار حول موضوع معين.

تعريف المناقشة ايضا هي تبادل الأفكار التي يقوم بها شخصان أو أكثر للتوصل إلى اتفاق أو قرار مشترك . يهدف هذا النشاط إلى التدريب على التعبير عن الآراء مع الحفاظ على التماسك والعمل الجماعي، وليس ساحة لألسنة السيالات.

يلعب التلاميذ في طريقة المناقشة فصالية دورًا رئيسيًا كمستمعين وممثلين. يستمع التلاميذ باهتمام ويستجيبون جسديًا للأوامر التي يقدمها المعلم بشكل فردي وفي مجموعات . في هذه الحالة ، تفترض طريقة المناقشة فصالية أن الشخص يتعلم بشكل أفضل عندما يشارك بنشاط ويفهم ما يسمعه . في عملية التدريس والتعلم باستخدام طريقة المناقشة فصالية ، هناك العديد من الأنشطة التي يمكن أن يقوم بها المعلمون والتلاميذ، بما في ذلك:

- 1 - يمكن للمدرس أن يطلب من التلاميذ في مجموعات المناقشة مشكلة وفقًا لمعرفتهم وخبراتهم.
- 2- حوار أو محادثة (حوار)
- 3- يمكن أن يركز لعب الأدوار على الأنشطة اليومية مثل المدرسة والمنزل والسوق وما إلى ذلك.
- 4- النسبة المئوية بمساعدة PHO أو DCL

## 2- فوائد المناقشة في فصل

يمكن استخدام طريقة المناقشة الفصل لتعليم وتدريب أشياء مثل:

- 1- تعميق المعرفة التي أتقنها التلاميذ.
- 2- تدريب التلاميذ على تحديد المشكلات وحلها واتخاذ القرارات.
- 3- تدريب التلاميذ على مواجهة المشكلات في مجموعات ، والتفكير معًا لحل المشكلات التي يواجهونها.
- 4- يمكن للمدرسين قراءة وتقييم فهم التلاميذ للمفاهيم التي تم تعلمها حديثًا.<sup>19</sup>
- 5- تدريب التلاميذ على لعب دور فعال في عملية التعلم.

## 3- مزايا وعيوب طريقة المناقشة

طريقة المناقشة فصلية هذه لها مزايا وعيوب ، المزايا هي؛ هذه الطريقة ممتعة ، ويمكن أن تجعل التلاميذ نشطين في الفصل ، ويمكن استخدام هذه الطريقة في الفصول الكبيرة والصغيرة ، وتشمل هذه الطريقة تعلم الدماغ الأيسر والدماغ الأيمن . في حين أن نقاط الضعف ؛ المناقشة باستخدام هذه الطريقة يمكن إتقانها (يهيمن عليها) العديد من التلاميذ المتميزين. لأنه غالبًا ما يكون هناك طلاب ليسوا شجعانًا بما يكفي للتعبير عن آرائهم.

<sup>19</sup> Tukiran Taniredja, Efi Miftah Faridli, dan Sri Harmianto, *Model model Pembelajaran Inovatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 33

### ج- الفرض الإجرائي

فرضية العمل في البحث العملي هي كما يلي:

- 1- يمكن أن يؤدي استخدام طريقة المناقشة فصلية إلى زيادة مهارة كلام لدي التلاميذ فصل الثامن الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق
- 2- إن استخدام أسلوب المناقشة فصلية له تأثير على زيادة مهارة كلام لدي التلاميذ فصل الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق
- 3- تظهر المهارات التعاونية لدي التلاميذ فصل الثامن في مدرسة إنسان موليا الثانوية في باتنغاري لامبونغ الشرق أكثر في التعلم باستخدام طريقة المناقشة فصلية.

## الفصل الثالث

### منهج البحث

#### أ- تصميم البحث

من حيث التعريف لتصميم البحث وهي:

جزء من التخطيط يظهر للباحث في معرفة ما إذا كان نموذج اختبار البيانات المنفذ يتمتع بصلاحية شاملة تشمل الصلاحية الداخلية والخارجية.<sup>20</sup> تصميم البحث هو العملية التي سيقوم بالمدرس في فصل بالإستعداد المواد، تنفيذ، يلاحظ، يعاكس، العملية بالمجموعة الدور التي يهدف لترقية أو لترقية جودة التعليم. أمّا جنس هذا البحث فهو البحث الإجرائي. البحث الإجرائي هو كيفية المعلم ينظم الحالة عملية تدريسهم، وتعلم من تجربتهم. هم يستطيعون أن يجرب فكرة الإ صلاح في عملية تدريسهم، ونظر تطبيق الظاهر من تلك المحاولة.

وعبر "Kunandar":

نشاط علمي يقوم به المعلمون في فصولهم من خلال تصميم وتنفيذ ومراقبة وتأمل الأعمال عبر عدة دورات. بشكل تعاوني وتشاركي والذي يهدف إلى ترقية جودة التعلم في صفه.<sup>21</sup>

<sup>20</sup> Sukardi. *Metodologi Penelitian Pendidikan Kompetensi dan Praktiknya*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2003), h. 69.

<sup>21</sup> Kunandar, *Easy Steps for Classroom Action Research*, (Jakarta: Rajawali Press, 2011), h. 46.

وفقا برأي "Suharsimi Arikunto":

البحث الإجرائي في فصل الدراسي هو فحص للأنشطة التي يتم رفعها  
عن عمد وتحدث في فصل.<sup>٢٢</sup>

من الرأي السابقين بحث الإجرائي هو العملية التعليمية عمل الناس  
لاستخدام الأشياء الجديدة التي تهدف لقضاء المشكلات و ترقية التعليم من  
خلال البحث ، حتى أنه يمكن ترقية نتائج التعليم للتلاميذ.

ويصمم هذا البحث الإجرائي دوران، و في كل منهما ثلاث لقاءات وفي  
كل من اللقاءات 40 دقيقة مرتين ، فهذا البحث بحث إجرائي مفعول بالتعاون  
بين المعلم والباحثة باستخدام تطبيق منهج المناقشة في ترقية القدرة على قراءة  
الكتب التراث في فصل أول الثالث المدرسة الدينية والي سونجو للعام الدراسي  
2021/2020.

**ب- ميدان البحث وزمانه**

**1- ميدان البحث**

سيُفعل هذا البحث الإجرائي في فصل الثامن في مدرسة إنسان  
موليا الثانوية وعددهم 32 تلامذة.

**2- زمان البحث**

ستؤدي الباحثة هذا البحث في شهر نوفمبر للعام الدراسي  
2021/2022 م.

<sup>22</sup> Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Dan Pendekatan Praktik*.( Jakarta: Rineka Cipta, 2008) h.67

### ج- طريقة البحث الإجرائي

هذا البحث الإجرائي هو تدقيق على أنشطة التعلم وعمل مطالع عمدا ووقوع في فصل معا، وذلك الإجراء قد أعطاه المعلم أو وجههم.

ومن خواص البحث الإجرائي هي:

"هناك تعاون بين المعلمين والباحثين في التفاهم والاتفاق على المشاكل واتخاذ القرار مما يؤدي في النهاية إلى عمل مشترك. كباحث متعاون، يجب أن يكون واضحا أن الأدوار والمهام التي يجب القيام بها بين المعلم والباحث يجب أن تكون واضحة.<sup>23</sup>

واما كانت للبحث الإجرائي أهداف آتية:

- 1- هي طريقة استراتيجية لترقية عملية ونتائج تعلم اللغة العربية في التعليم.
- 2- وضع خطة عمل لترقية ما يتم القيام به الآن.
- 3- تحقيق عملية بحث ذات فوائد متعددة للباحثين ، في هذه الحالة يحصلون على معلومات تتعلق بالمشكلة ، بالإضافة إلى الموضوع الذي تتم دراسته في الحصول على فوائد مباشرة من العمل الحقيقي.
- 4- تحقيق اتصالات التعلم من الجهات المعنية من الباحثين والموضوعات التي تمت دراستها.
- 5- يمكن لظهور ثقافة بحثية تتعلق بالمبادئ أثناء العمل إجراء بحث في المجال الذي يعمل فيه.

<sup>23</sup> Suharsimi Arikunto. *Classroom Action Research*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2008) 3..h.3

6- ظهور الوعي في الموضوع قيد الدراسة كنتيجة لعمل حقيقي لترقية الجودة.

7- كتساب خبرة حقيقية ترتبط ارتباطاً وثيقاً بجهود ترقية الجودة مهنيًا وأكاديميًا.<sup>٢٤</sup>

## د- إجراءات البحث الإجرائي

وبرأي "Suharsimi Arikunto" في هذه الإجراءات البحث هي:

أجريت في دورتين باستخدام نموذج طورته شركة . Arikunto تتكون كل دورة من 4 مراحل ، وهي مرحلة التخطيط ، ومرحلة التنفيذ ، ومرحلة الملاحظة ، ومرحلة التفكير.<sup>٢٥</sup>

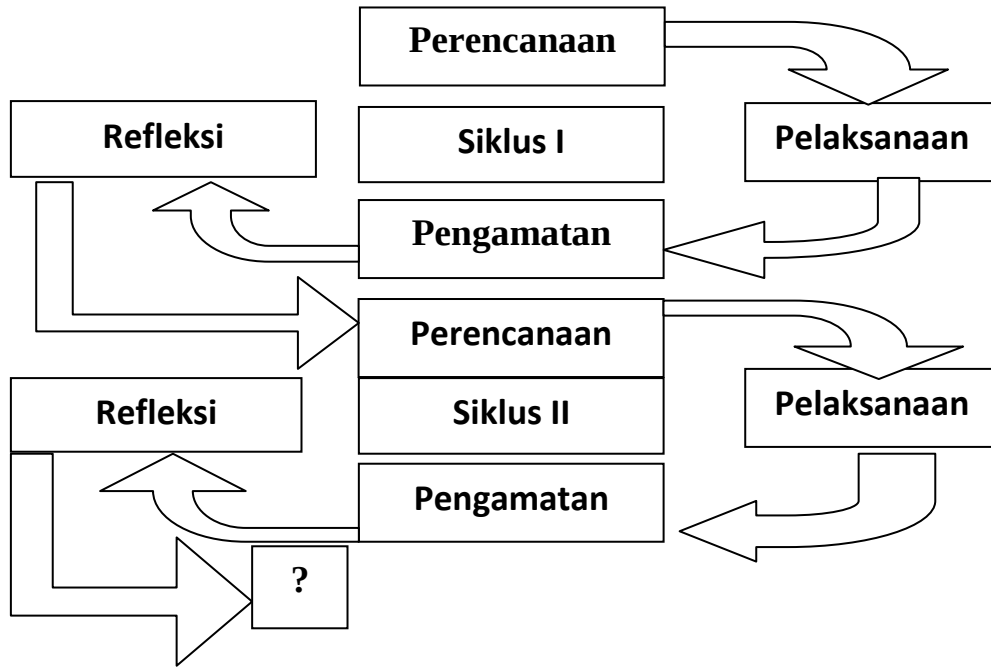
ويتبع هذا البحث مراحل تنفيذ أعمال البحث والعمل لعدة دورات، وتتكون كل دورة من أربع مراحل أنشطة، وهي مرحلة تخطيط الإجراء مثل صنع سيناريو التعلم وصحائف الملاحظة وغيرها، ثم الخطوة التالية مرحلة تنفيذ الإجراء وفيها تنفيذ الملاحظة ثم التحليل والانعكاس . وإذا كانت طريقة المستخدمة قد نجحت فتجاوز الخلاصة، ولكن إذا لم تزل طريقة المستخدمة لم تنجح في حاجة إلى الإصلاح فيفعل القيام بالخطوة بعد، بحيث تستمر بشكل متكرر حتي نجح استخدام تلك طريقة.

وفيعمل هذا البحث باستخدام البحث الإجرائي، ويتبع النموذج المستخدم Suharsimi Arikunto وهو عملية التقديم بأربع خطوات وهي التخطيط والتنفيذ والملاحظة والانعكاس. وتصوّر تلك العمليات كما يلي:

<sup>24</sup> Suharsimi Arikunto. *Prosedur Penelitian*, h.137

<sup>25</sup> زينل عاقب. البحث الإجرائي في الفصل (2009). باندونغ : ياما ويدا) ص 41

## الرسم البياني الأول الدور البحثي الإجرائي



سوف تجري الباحثة على الدورين ولكل دور أربع مراحل وهي :

التخطيط والتنفيذ والملاحظة والانعكاس كما يلي :

### 1- الدور الأول

كان في الدور الأول تخطيط و تنفيذ وملاحظة والانعكاس، ويؤدى

عملية التعليم بالخطوات الآتية :

أ) التخطيط الإجرائي

(1) تركيب الخطوات الدراسة.

(2) إعداد خطة الدرس باستخدام طريقة المناقشة.

- (3) إعداد ورقة النشاط للتلاميذ.
- (4) إعداد ورقة النشاط للمدرس.
- (5) إعداد ورقة الملاحظة لتحصيل التعلم.
- (6) إعداد اختبار التحصيل.

#### (ب) تنفيذ الإجراءات

- (1) تنفيذ عملية التعليم اللغة العربية بطريقة المناقشة.
- (2) تقوم الباحثة خطوات التدريس بطريقة المناقشة .
- (3) تشرح الباحثة عن مادة اليوم.
- (4) تأمر الباحثة التلاميذ لشيء.
- (5) الإصلاح مع حصول التلاميذ.
- (6) تعطي الباحثة التلاميذ فرصة ليسئلوا عن الدرس الذي لم يفهموا.
- (7) ستخلص الباحثة الدرس المدروس.

#### (ج) الملاحظة

في هذه المرحلة تنفيذ الملاحظة . ولا بدّ للإجراء المصمّم أن تؤدّي نسيجاً لرقية قراءة الكتب التراث لدى التلاميذ . وتعيّن الملاحظة على استخدام طريقة المناقشة

#### (د) الانعكاس

قالت "Wina Sanjaya" :

التفكير هو نشاط لمعرفة أوجه القصور المختلفة التي يقوم بها اختصاصيو التوعية أثناء العمل، ويتم التفكير من خلال إجراء

مناقشات مع المراقبين والتي يتم تنفيذها عادةً بواسطة الزملاء أو شركاء.<sup>٢٦</sup>

بناءً على نتائج الملاحظة على الإجراء المفعول فسيؤدي الإنعكاس على جميع خطوات الإجراء وعملياً تهموداً مرجعة لمعرفة مستوى النجاح والفشل . وبعد نيل نتائج الإنعكاس من نتائج الملاحظة فتُجمع وتحلل، وإن كانت مهارة الكلام لدى التلاميذ لا تزال منخفضة فسيؤدي وستصمّم الإصلاح إلى الدور بعد.

## 2- الدور الثاني

كان في الدور الأول لإصلاح أو زيادة عملية التعلم في الدور الثاني بالخيار المرموزة. وفي الدور الثاني قبل هذا البحث تنفيذ إجراء البحث بإعداد أدوات التعلم، ومنها تخطيط الإجراء وتنفيذه وملاحظته والإنعكاس.

## هـ - معايير نجاح البحث الإجرائي

كمجموعة، تكون معايير معدلات نجاح التلاميذ عالية إذا وصلت إلى 60-70 % من طلاب وحدة فصل المعنيين الذين استوفوا معايير التعلم الفردية.<sup>٢٧</sup>

من الرأي السابق معيار النجاح في هذا البحث هو توجد الارتقاء قراءة الكتب التراث التلاميذ من دور الى دور الأتي ان كانت فيها:

<sup>26</sup> Wina Sanjaya, *Penelitian Tindakan Kelas*, (Jakarta:Kecana Prenda Media Group, 2009). h.80

<sup>27</sup> زينل عاقب. *البحث الإجرائي في الفصل*. باندون ( ياما ويدايا. 2009، ص. 20)

1. أقل الناشط في تأدية أنشطة التعليم هو 60 % تلميذا.
2. أكثر التلاميذ مقبولون بعد التعليم وهو 60 % من عدد التلاميذ.
3. وصول التلاميذ إلى معيار إكمال الحد الأدنى وهو 60 %.

## و- مصادر البيانات

ومصادر البيانات في هذا البحث هي التلاميذ فصل الثامن في مدرسة  
إنسان موليا الثانوية

## ز- تقنيات وإجراءات جمع البيانات

### 1- طريقة الاختبار

الاختبار هو:

سلسلة من الأسئلة أو التمارين والأدوات الأخرى المستخدمة لقياس  
القدرة أو المعرفة الاستخباراتية أو القدرات أو المواهب التي يمتلكها الأفراد أو  
المجموعات.<sup>28</sup>

تعمل الاختبار هي الباحثة . تعمل الاختبار لدى التلاميذ فصل الأول  
الثالث بمدرسة الدينية والى سونجو . تستخدم الباحثة الاختبار قراءة . غرض  
الاختبار لترقية مهارة القراءة و معرفة مستوى قدرة كل تلميذ على قراءة كتب  
التراث . ويؤدى الاختبار في الدور الأول لمعرفة القدرة الا لأولى لهم وفي الدور  
الأخير لمعرفة القدرة على القراءة لديهم بعد استخدام طريقة المناقشة وفقا بمعيار  
النجاح الأدنى وهو ٧٥ قيمة.

<sup>28</sup> Edi Kusnaldi. *Metodologi Penelitian*, (Metro: Ramayana Pers dan STAIN Metro.2008)  
h. 90.

## 2- طريقة الملاحظة

الملاحظة هي:

يمكن تعريف الملاحظة على أنها اختيار وتعديل وتسجيل وترميز سلسلة من السلوكيات والشروط المتعلقة بالكائنات الحية ذات الأغراض التجريبية.

وكذلك كانت الملاحظة هي:

قنية جمع البيانات هي من خلال مراقبة أي أحداث مستمرة حول الأشياء التي يجب ملاحظتها أو البحث عنها.

وفي هذه المرحلة ملاحظة، تعمل الملاحظة هي الباحثة . واستخدمت الملاحظة في هذا البحث لتحصيل البيانات عن مهارة المعلم، والأنشطة التلاميذ ونتائج القراءة باستخدام طريقة المناقشة في تدريس مهارة القراءة . البيانات لحصول من أدوات البحث، إستعمالات الملاحظة مستمر في كل دور . الباحثة تستعمل الملاحظة في التلاميذ فصل أول الثالث بمدرسة الدينية والي سونجو . وتستخدم هذه الملاحظة لمراقبة القدرة على القراءة وقت عمل التلاميذ التدريبات المتعلقة بالمناقشة.

## 2 - طريقة المقابلة

تُستخدم المقابلات للكشف عن البيانات المتعلقة بالمواقف أو الآراء أو الرؤى. المقابلات هي أسئلة يتم طرحها شفهيًا على الأشخاص الذين يُعتبرون قادرين على تقديم معلومات أو شرح للأشياء التي تعتبر ضرورية وذات صلة بمشكلات البحث الإجرائي في الفصل الدراسي.

المقابلة عبارة عن سؤال شفهي ونشاط إجابة للحصول على معلومات .  
شكل المعلومات التي تم الحصول عليها مذكور كتابة أو تسجيل صوتي أو مرئي  
أو سمعي بصري . طريقة المقابلة التي يستخدمها الباحثون للعثور على البيانات  
المتعلقة بتطبيق تعلم اللغة العربية في المدرسة منبع العلوم الثانوية ميثرو.

### ح- تقنية تحليل البيانات

تحليل البيانات المستخدمة في هذا البحث هو بعملية التحصيل الدراسي .  
وبعد الحصول على البيانات فتحلل بعملية استنساخ البيانات وإظهارها وفي  
الأخير اس تخلاصها .

البيانات الكمية هي نتائج الاختبار المكتوب لدى تلاميذ فصل الاوّل  
الثالث بمدرسة الدينية والي سونجو في نهاية كل دور . ويخصى تحليل البيانات  
الكمية باستخدام الرمز الإحصائي:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{jumlah skor siswa}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

## الفصل الرابع

### عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

#### أ. لمحة ميدان البحث

##### 1. تاريخ بمدرسة إنسان موليا المتوسطة

بمدرسة إنسان موليا المتوسطة تقع في شارع ماجاباهيت ، قرية باتانغارجو ، منطقة باتانغاري ، منطقة شرق لامبونج . تم تأسيس بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بتصريح تشغيل 3794.AH.2012.04.01- AHU تحت رعاية مؤسسة . بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري لامفونج الشرقية. هو نوع من المؤسسات التعليمية التي تجمع بين المدرسة والمسكن. يتم منح التلاميذ المحتملين الذين سيدخلون بمدرسة إنسان موليا المتوسطة خيارين ، سواء كانوا يريدون البقاء والعيش في سكن أو الذهاب إلى المدرسة فقط أو ليوم كامل.

##### 2. رؤية ورسالة وأهداف بمدرسة إنسان موليا المتوسطة بباتانج هاري

###### لامفونج الشرقية

أ) الرؤية

والإنجاز والاستقلال

ب) الرسالة

(1): تنشئة جيل قائم على العقيدة الصحيحة ، وعبادات صحيحة

على أساس القرآن والسنة (المؤمنين)

(2) تحقيق حياة سكان المدارس المسلمين وذوي الشخصية النبيلة

(المتحضرين)

(3) تكوين جيل . أن يتفوق في المجالات الأكاديمية وغير الأكاديمية

أكاديمي (على دراية)

(4) تحقيق خدمات تعليمية عالية الجودة ودية وتلبية معايير التعليم الوطنية

(الخيرية)

ج. الأهداف

(1) تحقيق تكوين شخصية مسلمة ذات شخصية وقادرة على حفظ

القرآن.

(2) إنتاج خريجين يتقنون اللغة الإنجليزية والعربية

(3) إدراك حياة سكان المدرسة الذين يطبقون قيم التعاليم الإسلامية

في الحياة اليومية سواء في المدرسة أو خارج المدرسة.

(4) تحقيق مناخ صحي بين أعضاء المدرسة واللجان المدرسية والمجتمع.

(5) خلق بيئة مدرسية نظيفة وجميلة ومريحة لخلق جو تعليمي ملائم.

(6) تخرج خريجين قادرين على التنافس للارتقاء بمستوى تعليمي أعلى.

## ب. تحليل البيانات

### 1. ملاحظات أولية قبل الدور

قبل الدخول في مرحلة تنفيذ البحث العملي في الفصل الدراسي ، سيجري المؤلف أولاً ملاحظات أولية قبل الدور أو إجراءات أولية على تلاميذ الثامن من مدرسة متوسطة الأولى بباتانج هاري لامفونج الشرقية ، بإجمالي إجمالي من 23 تلميذ ، أي من خلال الملاحظة والاختبار في البداية. من نتائج الملاحظات والاختبار الأولى ، سيستخدمها المؤلفون كأساس لإجراء بحث عملي في الفصل من خلال عدة دورات حتى يتم العثور على النتائج كما هو متوقع. تتكون كل دورة من أربع مراحل ، وهي التخطيط ، والتمثيل ، والمراقبة ، والتفكير.

ركزت عملية تدريس التحدث التي قام بها المعلم حتى الآن بشكل أكبر على المهارات اللغوية. إلى جانب ذلك ، يكون المعلم أقل إبداعاً وإبداعاً في تكييف تعلم التلاميذ في الفصل ، مما يجعل التلاميذ أقل اهتماماً بتعلم اللغة العربية مما يؤدي إلى نتائج تعليمية غير مرضية في اللغة العربية. أجرى الباحث اختباراً أولياً لـ 23 تلميذ من خلال تكليف التلاميذ بالتحدث عن طريق سرد تجاربهم في 26 أكتوبر 2022 ، وهو ما يسميه الباحث نشاط البحث الأولي (ما قبل الدور). يمكن رؤية نتائج الاختبار في الجدول أدناه:

## الجدوال 1

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام قبل الدور

| نتيجة | معلومات  |      | الاسم                      | رقم |
|-------|----------|------|----------------------------|-----|
|       | غير كامل | كامل |                            |     |
| 55    | √        |      | عفيفة طاهرة                | 1   |
| 54    | √        |      | اليا موستيكا الأضحى        | 2   |
| 71    |          | √    | الزينا فاديا زيهني سوريونو | 3   |
| 76    |          | √    | الزهرا ارديانا نافيزا      | 4   |
| 50    | √        |      | ايشا باليغا راسليا فوتري   | 5   |
| 54    | √        |      | بالقيش هافيزة ازمي غوناوان | 6   |
| 68    | √        |      | بيلا سلفيا                 | 7   |
| 53    | √        |      | فارة فايغا رفقي            | 8   |
| 72    |          | √    | فيبيولا نوفيتا ازاليا      | 9   |
| 62    | √        |      | فيتريا تونيسا              | 10  |

|      |    |   |                        |    |
|------|----|---|------------------------|----|
| 59   | √  |   | غيان غافريلا فوتري     | 11 |
| 54   | √  |   | هيلما زهرا             | 12 |
| 51   | √  |   | مفيدة رهادة العيش      | 13 |
| 72   |    | √ | نايلا لطفيا زهراة رحما | 14 |
| 70   |    | √ | فوجي هنداياني          | 15 |
| 50   | √  |   | قطرة ندى               | 16 |
| 53   | √  |   | رحما نايزيلا حسنا      | 17 |
| 68   | √  |   | ريفا كورنيا ساري       | 18 |
| 53   | √  |   | سالوا شاهيدا           | 19 |
| 50   | √  |   | ويلدا كومارا فمبايون   | 20 |
| 72   |    | √ | يافي اورا غراني        | 21 |
| 60   | √  |   | نايلا كارما            | 22 |
| 52   | √  |   | فيونا اديلا ناتاشا     | 23 |
| 1379 | 18 | 5 | المجموع                |    |

|      |     |     |        |  |
|------|-----|-----|--------|--|
| %100 | %78 | %22 | بالمئة |  |
|------|-----|-----|--------|--|

باستخدام المعايير المذكور ، لتحويل متوسط قيمة التلاميذ يمكن حسابها  
 باستخدام الصيغة التالية:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{jumlah skor siswa}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

## الجدوال 2

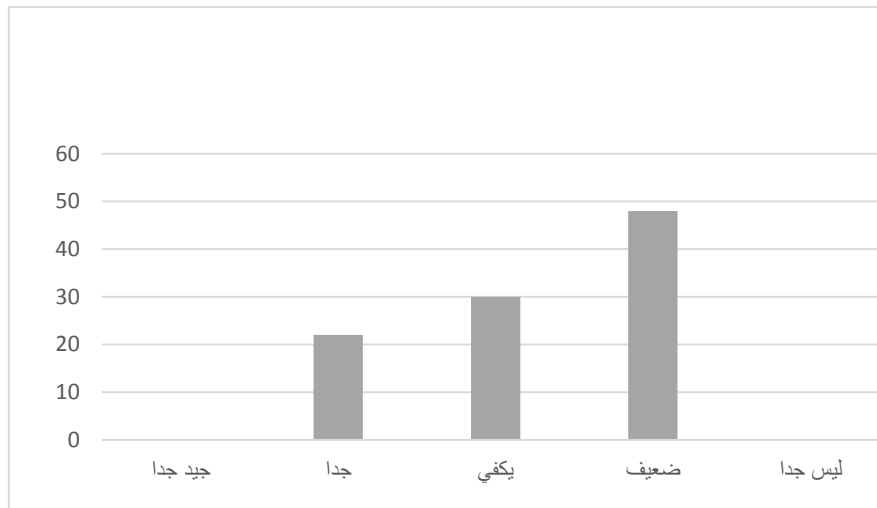
نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام قبل الدور

| رقم | الجوانب المرصودة | مجموع | المئة | معلومات  |
|-----|------------------|-------|-------|----------|
| 1   | جيد جدا          | 0     | %0    | كامل     |
| 2   | جدا              | 5     | %22   | كامل     |
| 3   | يكفي             | 7     | %30   | غير كامل |
| 4   | ضعيف             | 11    | %48   | غير كامل |
| 5   | ليس جدا          | 0     | %0    | غير كامل |
|     | المتوسط          | 57    |       |          |

إذا نظرت إلى الجدول المذكور ، هناك 5 تلميذ أو 22٪ من 23 تلميذ حصلوا على 70 KKM في الاختبار الأولي (ما قبل الدور) ، مما يعني أن 18 تلميذ أو 78٪ لم يصلوا إلى KKM. بالإضافة إلى متوسط الفصل ، لم يصل بعد إلى KKM ، وهو 57.

### جدول 1

نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام قبل الدور



إذا نظرت إلى الأهداف التي يريد المؤلف تحقيقها في هذه الدراسة ،

وهي:

أ. يكون البحث ناجحًا إذا وصلت قدرة التحدث لدى تلميذ الفصل الثامن إلى درجة 70 KKM بنسبة 80٪ من جميع تلميذ ، ثم يتحقق الهدف.

ب. متوسط درجات الفصل في القدرة على التحدث لتلاميذ الفصل الثامن أكبر من درجة KKM ، لذلك يتم تحقيق الهدف. لذلك ، أجرى المؤلفون بحثًا بهدف تحسين القدرة على التحدث لدى تلاميذ الفصل الثامن من خلال طريقة المناقشة.

## 2. الدور الأول

### أ. مرحلة التخطيط

في مرحلة التخطيط هذه ، يقوم الباحث بإعداد خطة الدرس كما هو مذكور في خطة الدرس ، أي يحيي المعلم ، ويشرح المعلم المادة التي سيتم تسليمها ، ويشرح أهداف التعلم و يدرك التلاميذ ، ويسأل المعلم عن قصص تجارب التلاميذ الشخصية ، لتحديد قدرة التلاميذ على الكلام. يقوم المعلم أيضًا بإعداد العديد من قصص التجربة ويشرح كيفية سرد القصص المتعلقة بتجارب التلاميذ الشخصية. ثم يقوم المعلم بعمل خمس مجموعات لإبداء الملاحظات.

### ب. تطبيق

في مرحلة التنفيذ هذه ، أدرك الباحث ما تم التخطيط له في خطة الدرس. سيعقد هذا الدرس يوم الثلاثاء 2 نوفمبر 2022 من الساعة 07.30 إلى 08.50 بتوقيت غرب إندونيسيا. في هذه الدور استخدم الباحث أسلوب المناقشة. يتم السعي إلى ذلك حتى يتم تحفيز التلاميذ ويمكن أن تكون أنشطة التدريس والتعلم ممتعة. تنقسم هذه الدور إلى

ثلاث مراحل ، وهي الأنشطة الأولية والأنشطة الأساسية والختام. بدأ هذا النشاط بالصلاة ، حيث قام المدرس بتكليف الفصل وحضور التلاميذ. بعد ذلك يسأل المعلم عن جاهزية التلاميذ ويقوم بالإدراك ، ويستمر بنقل أهداف التعلم والمؤشرات المراد تحقيقها.

مؤشر الإنجاز في هذه الدور هو أن التلاميذ قادرون على التحدث باستخدام طريقة المناقشة ، وفي هذه المرحلة يقوم المعلم بإعداد العديد من القصص المتعلقة بالتجارب الشخصية للفرد. بعد ذلك ، ينقل المعلم المادة المراد دراستها ، ثم يطرح أسئلة حول تجارب التلاميذ الشخصية. يقسم المعلم المجموعة إلى خمس مجموعات ثم يشارك المعلم عدة قصص تتعلق بتجارب التلاميذ الشخصية في كل مجموعة ، ويعطي المعلم الفرصة للتلميذ لإعادة سرد القصص التي رواها المعلم. يوجه المعلم التلاميذ إلى سرد القصص واحدة تلو الأخرى عن طريق إعادة سرد القصص التي رواها أصدقاؤهم. وهكذا حتى يحصل جميع التلاميذ على جزء للتحدث. يعطي المعلم مراجعة للتعلم الذي تم تنفيذه. يتم إغلاق التعلم مع انتهاء المعلم والتلاميذ من نتائج التعلم.

#### ج. مرحلة المراقبة

يتم تنفيذ الملاحظات أو الملاحظات أثناء تنفيذ التعلم التعاوني بين المعلمين والباحثين والمشرفين الأقران باستخدام أدوات المراقبة التي تم التخطيط لها بشكل تعاوني من أجل الحصول على بيانات أكثر اكتمالاً أيضاً.

### د. مرحلة الانعكاس

يتم تنفيذ مرحلة النشاط النهائية في حوالي خمسة عشر دقيقة. تشمل الأنشطة المنفذة التقييم والتفكير والمتابعة. في نشاط التقييم هذا ، الإجراءات المستخدمة هي اختبارات العملية والاختبارات النهائية. أدوات التقييم هي أوراق الأداء والتقييم. أنشطة انعكاس على تنفيذ حديث التلميذ وسؤال وجواب في مرحلة الاجتماع الأول ، يحصل المعلم على نتائج الاختبار اللاحق للتلميذ شفهاً حول قدرتهم على التحدث من خلال طريقة المناقشة. النتائج التي حصل عليها المعلم هي أن التلاميذ قادرون على التحدث بصوت عالٍ ، ولكن هناك عدة عقبات ، وهي أن هناك بعض التلاميذ الذين ما زالوا مرتبكين وخجولين لرواية القصص والتعبير عن آرائهم. يشرح المعلم ويعزز التفسيرات المتعلقة بالتجارب الشخصية وينتبه التلاميذ بهدوء.

### الجدوال 3

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الأول

| رقم | الإسم       | معلومات |    |    | مجموع | نتيجة |
|-----|-------------|---------|----|----|-------|-------|
|     |             | 1       | 2  | 3  |       |       |
| 1   | عفيفة طاهرة | 25      | 15 | 20 | 60    | 67    |

|    |    |    |    |    |                               |    |
|----|----|----|----|----|-------------------------------|----|
| 72 | 65 | 20 | 20 | 25 | اليا موستيكا الأضحى           | 2  |
| 89 | 80 | 30 | 25 | 25 | الزينا فاديا زيهني سوربونو    | 3  |
| 89 | 80 | 25 | 25 | 30 | الزهرا ارديانا نافيزا         | 4  |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | ايشا باليجا راسليا فوتري      | 5  |
| 78 | 70 | 25 | 25 | 20 | بالقيش هافيزة ازمي<br>غوناوان | 6  |
| 67 | 60 | 25 | 20 | 15 | بيلا سلفيا                    | 7  |
| 72 | 65 | 20 | 20 | 25 | فارة فايجا رفقي               | 8  |
| 61 | 55 | 15 | 15 | 15 | فيبيولا نوفيتا ازاليا         | 9  |
| 61 | 60 | 20 | 20 | 20 | فيتريا تونيسا                 | 10 |
| 67 | 40 | 10 | 15 | 15 | غيان غافريلا فوتري            | 11 |
| 44 | 40 | 15 | 10 | 15 | هيلما زهرا                    | 12 |
| 44 | 60 | 20 | 20 | 20 | مفيدة رهادة العيش             | 13 |
| 6  | 60 | 20 | 20 | 20 | نايلا لطفيا زهراة رحما        | 14 |
| 44 | 40 | 10 | 15 | 15 | فوجي هنداياني                 | 15 |

|    |    |    |    |    |                      |    |
|----|----|----|----|----|----------------------|----|
| 72 | 65 | 20 | 25 | 20 | قطرة ندى             | 16 |
| 61 | 55 | 15 | 20 | 20 | رحما نايزيلا حسنا    | 17 |
| 83 | 75 | 25 | 25 | 25 | ريفنا كورنيا ساري    | 18 |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | سالوا شاهيدا         | 19 |
| 61 | 55 | 20 | 15 | 20 | ويلدا كومارا فمبايون | 20 |
| 67 | 60 | 15 | 25 | 20 | يافي اورا غراني      | 21 |
| 89 | 80 | 25 | 25 | 30 | نايلا كارما          | 22 |
| 78 | 70 | 25 | 20 | 25 | فيونا اديلا ناتاشا   | 23 |

وصف الجوانب التي تم تقييمها

1. الدقة

2. النعومة

3. التمكن من الموضوع

باستخدام المعايير المذكور ، لتحويل متوسط قيمة التلاميذ يمكن حسابها

باستخدام الصيغة التالية:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{jumlah skor siswa}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

## الجدوال 4

نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الأول

| رقم | الجوانب المرصودة | مجموع | المئة | معلومات  |
|-----|------------------|-------|-------|----------|
| 1   | جيد جدا          | 3     | 13%   | كامل     |
| 2   | جدا              | 6     | 26%   | كامل     |
| 3   | يكفي             | 11    | 48%   | غير كامل |
| 4   | ضعيف             | 3     | 13%   | غير كامل |
| 5   | ليس جدا          | 0     | 0%    | غير كامل |
|     | المتوسط          | 68    |       |          |

إذا نظرت إلى الجدول المذكور ، هناك 3 تلاميذ أو 13% من 23 تلاميذ حصلوا على درجات جيدة جدًا في الحلقة الأولى ، و 6 تلاميذ أو 26% حصلوا على درجات جيدة. هذا يعني أنه قد زاد مقارنة بنتائج اختبار ما قبل الدور.

## الجدوال 5

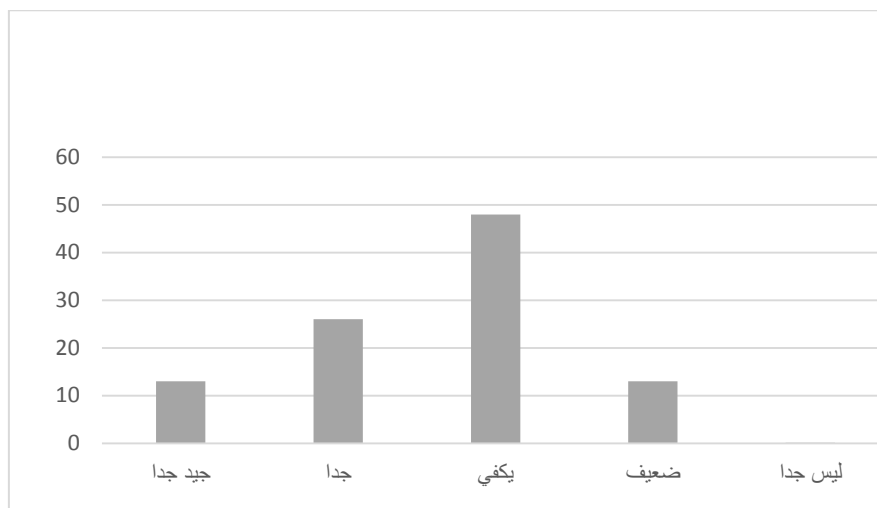
نتيجة الاختبار القبلي والاختبار البعدي الدور الأول

| الاختبار البعدي | الاختبار القبلي | الإسم                      | رقم |
|-----------------|-----------------|----------------------------|-----|
| 50              | 28              | عفيفة طاهرة                | 1   |
| 58              | 40              | اليا موستيكا الأضحى        | 2   |
| 40              | 30              | الزينا فاديا زيهني سوريونو | 3   |
| 72              | 50              | الزهرا ارديانا نافيزا      | 4   |
| 40              | 27              | ايشا باليغا راسليا فوتري   | 5   |
| 40              | 28              | بالقيش هافيزة ازمي غوناوان | 6   |
| 45              | 20              | بيلا سلفيا                 | 7   |
| 60              | 35              | فارة فايحا رفقي            | 8   |
| 50              | 45              | فيبيولا نوفيتا ازاليا      | 9   |
| 66              | 54              | فيتريا تونيسا              | 10  |
| 40              | 25              | غيان غافريلا فوتري         | 11  |

|    |    |                        |    |
|----|----|------------------------|----|
| 30 | 20 | هيلما زهرا             | 12 |
| 65 | 50 | مفيدة رهادة العيش      | 13 |
| 66 | 30 | نايلا لطفيا زهراة رحما | 14 |
| 40 | 25 | فوجي هنداياني          | 15 |
| 45 | 28 | قطرة ندى               | 16 |
| 40 | 28 | رحما نايزيلا حسنا      | 17 |
| 65 | 35 | ريفا كورنيا ساري       | 18 |
| 68 | 40 | سالوا شاهيدا           | 19 |
| 40 | 52 | ويلدا كومارا فمبايون   | 20 |
| 54 | 28 | يافي اورا غراني        | 21 |
| 70 | 35 | نايلا كارما            | 22 |
| 40 | 25 | فيونا اديلا ناتاشا     | 23 |

## جدول 2

نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الأول



## الجدول 6

نتائج الملاحظة تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الأول

| رقم | الإسم                      | معلومات |   |   |   |   |   |   |   |   |    | مجموع |
|-----|----------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------|
|     |                            | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |       |
| 1   | عفيفة طاهرة                | 1       | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1  | 12    |
| 2   | اليا موستيكا الأضحى        | 1       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1  | 10    |
| 3   | الزينا فاديا زيهني سوربونو | 3       | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3  | 24    |
| 4   | الزهر اريديانا نافيزا      | 2       | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2  | 16    |

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                               |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------|----|
| 14 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | ايشا باليغا راسليا فوتري      | 5  |
| 17 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | بالقيش هافيزه ازمي<br>غوناوان | 6  |
| 23 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | بيلا سلفيا                    | 7  |
| 15 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | فارة فايحا رفيقي              | 8  |
| 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | فيبيولا نوفيتا ازاليا         | 9  |
| 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | فيتريا تونيسا                 | 10 |
| 17 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | غيان غافريلا فوتري            | 11 |
| 15 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | هيلما زهرا                    | 12 |
| 14 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | مفيدة رهاده العيش             | 13 |
| 16 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | نايلا لطيفيا زهراة رحما       | 14 |
| 14 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | فوجي هنداياني                 | 15 |
| 24 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | قطرة ندى                      | 16 |
| 17 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | رحما نايزيلا حسنا             | 17 |
| 17 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | ريفا كورنيا ساري              | 18 |

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |                      |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----------------------|
| 13 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 19 | سالوا شاهيدا         |
| 15 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 20 | ويلدا كومارا فمبايون |
| 23 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 21 | يا في اورا غراني     |
| 13 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 22 | نايلا كارما          |
| 16 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 23 | فيونا اديلا ناتاشا   |

وصف الجوانب التي تم تقييمها

1. انضباط التلميذ
2. جاهزية التلاميذ في التعلم
3. يروي تجربته الشخصية بشغف
4. مشاهدة أصدقائه وهم يروون القصص
5. جدية التلاميذ في التعلم
6. تعاون التلاميذ في المناقشات
7. نشاط التلاميذ في الإجابة على أسئلة المعلم
8. سلوك التلميذ في التعلم
9. اهتمام التلميذ بالتعلم
10. حماس التلاميذ في تلقي التكاليفات

استنادًا إلى الملاحظات الواردة في الدور الأولى المذكور ، فإن التلاميذ الذين حققوا مقياس تصنيف عاليًا بمدى درجات 21-30 كانوا 4 التلميذ ، وحققوا مقياس تقييم متوسط بنطاق قيم من 11 إلى 20 ، وكان هناك 16 تلميذ، وهؤلاء الذين حققوا مقياس التصنيف للمستوى المنخفض مع نطاق من 1-10 هناك 3 التلميذ. لذلك في الدور الأولى ، لا تزال نتائج تقييم نشاط التلميذ بحاجة إلى التحسين حتى يستمر الباحث في الحلقة الثانية.

## 2. الدور الثاني

### أ. مرحلة التخطيط

في مرحلة التخطيط الثانية هذه ، يقوم الباحث بإعداد خطة الدرس كما في مرحلة الاجتماع الأول ، وهي تحية المعلم ، وشرح المعلم المادة التي سيتم تسليمها ، وشرح أهداف التعلم ويتصور التلميذ ، ويسأل المعلم عن مادة التحدث ، لمعرفة مدى فهم التلميذ في التحدث. يعطي المعلم واجبات لكل تلميذ من خلال كتابة قصة عن تجربته الخاصة. ثم يقوم المعلم بعمل خمس مجموعات لإبداء الملاحظات.

### ب. مرحلة التنفيذ

في مرحلة التنفيذ هذه ، أدرك الباحث ما تم التخطيط له في خطة الدرس. تم إجراء هذا التعلم يوم الاثنين ، 9 نوفمبر 2022 ، من الساعة 07.30 إلى 08.50. في هذه الدور ، استخدم الباحثون طريقة المناقشة كما تم في الحلقة الأولى. وقد تمت محاولة ذلك حتى يتم تحفيز

التلاميذ ويمكن أن تكون أنشطة التدريس والتعلم مرح. تنقسم هذه الدور إلى ثلاث مراحل ، وهي الأنشطة الأولية والأنشطة الأساسية والختام. بدأ هذا النشاط بالصلاة ، حيث قام المدرس بتكييف الفصل وحضور التلاميذ. بعد ذلك يسأل المعلم عن جاهزية التلاميذ ويقوم بالإدراك ، ويستمر بنقل أهداف التعلم والمؤشرات المراد تحقيقها.

مؤشر الإنجاز في هذه الدور هو أن التلاميذ قادرون على التحدث من خلال تقديم الردود والاقتراحات من خلال طريقة المناقشة ، وفي هذه المرحلة يعطي المعلم واجبات لكل تلميذ لكتابة تجاربهم الشخصية. بعد ذلك ، ينقل المعلم المادة المراد دراستها ، ثم يعطي أسئلة حول التحدث ، ثم يقسم المعلم المجموعة إلى خمس مجموعات ، ثم يعطي المعلم لتلاميذ الفرصة للتحدث من خلال سرد تجاربهم الشخصية. يطلب المعلم من التلاميذ التحدث إلى الأمام واحدًا تلو الآخر ويستمع التلاميذ الآخرون بعناية ثم يقدمون إجاباتهم. وهكذا حتى يحصل جميع التلاميذ على جزء للتحدث. يعطي المعلم مراجعة للتعلم الذي تم تنفيذه. يتم إغلاق التعلم مع انتهاء المعلم والتلاميذ من نتائج التعلم.

### ج. مرحلة المراقبة

يتم تنفيذ الملاحظات أو الملاحظات أثناء تنفيذ التعلم التعاوني بين المعلمين والباحثين والمشرفين الأقران باستخدام أدوات المراقبة التي تم التخطيط لها بشكل تعاوني من أجل الحصول على بيانات أكثر اكتمالاً أيضًا.

### د. مرحلة الانعكاس

يتم تنفيذ مرحلة النشاط النهائية في حوالي خمس عشرة دقيقة. تشمل الأنشطة المنفذة التقييم والتفكير والمتابعة. في نشاط التقييم هذا ، الإجراءات المستخدمة هي اختبارات العملية والاختبارات النهائية. تكون أداة التقييم في شكل أوراق أداء وتقييم. أنشطة انعكاس على تنفيذ حديث التلميذ وسؤال وجواب. في مرحلة الاجتماع الثاني ، يحصل المعلم على نتائج الاختبار اللاحق لتلاميذ شفهيًا حول قدرتهم على التحدث من خلال طريقة المناقشة. كانت النتائج التي حصل عليها المعلم في هذه المرحلة هي أن التلاميذ كانوا قادرين على التحدث من خلال تقديم الردود والاقتراحات وفقًا للقصة التي سمعوها ، وكان التلاميذ الذين استوفوا معايير الاكتمال القصوى في الغالب أعلى بنسبة 90 ٪ من الاجتماع السابق. يتم تحسين نتائج التعلم بشكل أفضل وفقًا لما هو متوقع.

### الجدوال 7

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الثاني

| رقم | الإسم               | 1  | 2  | 3  | مجموع | نتيجة |
|-----|---------------------|----|----|----|-------|-------|
| 1   | عفيفة طاهرة         | 25 | 30 | 25 | 80    | 89    |
| 2   | اليا موستيكا الأضحى | 30 | 25 | 20 | 75    | 83    |

|    |    |    |    |    |                            |    |
|----|----|----|----|----|----------------------------|----|
| 89 | 80 | 25 | 25 | 30 | الزينا فاديا زيهني سوريونو | 3  |
| 94 | 85 | 25 | 30 | 30 | الزهر اريانا نافيزا        | 4  |
| 83 | 75 | 25 | 25 | 25 | ايشا باليغا راسليا فوتري   | 5  |
| 78 | 70 | 25 | 25 | 20 | بالقيش هافيزه ازمي غوناوان | 6  |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | بيلا سلفيا                 | 7  |
| 72 | 65 | 20 | 20 | 25 | فارة فايحا رفيقي           | 8  |
| 72 | 65 | 15 | 25 | 25 | فيبيولا نوفيتا ازاليا      | 9  |
| 89 | 80 | 25 | 25 | 30 | فيتريا تونيسا              | 10 |
| 78 | 70 | 20 | 25 | 25 | غيان غافريلا فوتري         | 11 |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | هيلما زهرا                 | 12 |
| 94 | 85 | 25 | 30 | 30 | مفيدة رهاده العيش          | 13 |
| 72 | 65 | 20 | 25 | 20 | نايلا لطيفيا زهراة رحما    | 14 |
| 83 | 75 | 25 | 25 | 25 | فوجي هنداياني              | 15 |
| 72 | 65 | 20 | 25 | 20 | قطرة ندى                   | 16 |

|    |    |    |    |    |    |                      |
|----|----|----|----|----|----|----------------------|
| 72 | 65 | 20 | 25 | 20 | 17 | رحما نايزيلا حسنا    |
| 83 | 75 | 25 | 25 | 25 | 18 | ريفا كورنيا ساري     |
| 78 | 70 | 25 | 25 | 20 | 19 | سالوا شاهيدا         |
| 83 | 75 | 20 | 25 | 30 | 20 | ويلدا كومارا فمبايون |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | 21 | يافي اورا غراني      |
| 94 | 85 | 30 | 25 | 30 | 22 | نايلا كارما          |
| 67 | 60 | 20 | 20 | 20 | 23 | فيونا اديلا ناتاشا   |

وصف الجوانب التي تم تقييمها

1. الدقة

2. النعومة

3. التمكن من الموضوع

باستخدام المعايير المذكور ، لتحويل متوسط قيمة التلاميذ يمكن حسابها

باستخدام الصيغة التالية:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{jumlah skor siswa}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

## الجدوال 8

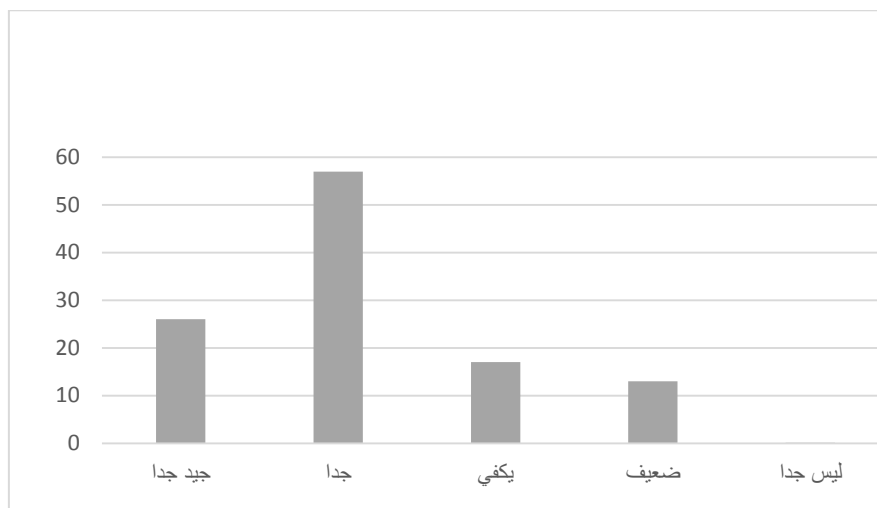
نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الثاني

| رقم | الجوانب المرصودة | مجموع | المئة | معلومات  |
|-----|------------------|-------|-------|----------|
| 1   | جيد جدا          | 6     | 26%   | كامل     |
| 2   | جدا              | 13    | 57%   | كامل     |
| 3   | يكفي             | 4     | 17%   | غير كامل |
| 4   | ضعيف             | 0     | 0%    | غير كامل |
| 5   | ليس جدا          | 0     | 0%    | غير كامل |
|     | المتوسط          | 80    |       |          |

إذا نظرت إلى الجدول المذكور، ستجد 6 تلاميذ أو 26٪ من 23 تلميذ حصلوا على درجات جيدة جداً في اختبار الدور الثانية. بلغ إجمالي التلاميذ الذين حصلوا على درجات جيدة 13 تلميذ أو 57٪ من 23 تلميذ ، بينما بلغ عدد التلاميذ الذين ما زالوا غير جيدين بما يكفي 4 أشخاص أو 17٪ من 23 تلميذ. وهذا يعني أنه قد زاد مقارنة بنتائج اختبار الدور الأول ، بالإضافة إلى أن متوسط قيمة الفصل قد زاد أيضاً بحيث يصل إلى درجة 82 في KKM.

## جدول 2

نتائج تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الأول



## الجدول 9

نتيجة الاختبار القبلي والاختبار البعدي الدور الثاني

| رقم | الإسم                      | الاختبار القبلي | الاختبار البعدي |
|-----|----------------------------|-----------------|-----------------|
| 1   | عفيفة طاهرة                | 70              | 80              |
| 2   | اليا موستيكا الأضحى        | 70              | 80              |
| 3   | الزينا فاديا زيهني سوريونو | 70              | 80              |
| 4   | الزهرا ارديانا نافيزا      | 80              | 90              |
| 5   | ايشا باليغا راسليا فوتري   | 76              | 85              |

|    |    |                            |    |
|----|----|----------------------------|----|
| 88 | 78 | بالقيش هافيزة ازمي غوناوان | 6  |
| 89 | 77 | بيلا سلفيا                 | 7  |
| 8  | 70 | فارة فايحا رفي             | 8  |
| 80 | 70 | فيبيولا نوفيتا ازاليا      | 9  |
| 85 | 77 | فيتريا تونسسا              | 10 |
| 85 | 70 | غيان غافريلا فوتري         | 11 |
| 86 | 77 | هيلما زهرا                 | 12 |
| 86 | 76 | مفيدة رهادة العيش          | 13 |
| 80 | 75 | نايلا لطفيا زهراة رحما     | 14 |
| 80 | 75 | فوجي هنداياني              | 15 |
| 89 | 70 | قطرة ندى                   | 16 |
| 87 | 70 | رحما نايزيلا حسنا          | 17 |
| 80 | 70 | ريفنا كورنيا ساري          | 18 |
| 80 | 72 | سالوا شاهيدا               | 19 |

|    |                      |    |    |
|----|----------------------|----|----|
| 20 | ويلدا كومارا فمبايون | 72 | 80 |
| 21 | يا في اورا غراني     | 78 | 85 |
| 22 | نايلا كارما          | 75 | 80 |
| 23 | فيونا اديلا ناتاشا   | 75 | 80 |

### الجدوال 10

نتائج الملاحظة تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام الدور الثاني

| رقم | الإسم                      | معلومات |   |   |   |   |   |   |   |   |    | مجموع |
|-----|----------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------|
|     |                            | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |       |
| 1   | عفيفة طاهرة                | 1       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1  | 10    |
| 2   | اليا موستيكا الأضحى        | 2       | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1  | 19    |
| 3   | الزينا فاديا زيهني سوريونو | 3       | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3  | 27    |
| 4   | الزهر اريانا نافيزا        | 2       | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2  | 16    |
| 5   | ايشا باليغا راسليا فوتري   | 1       | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2  | 14    |
| 6   | بالقيش هافيزة ازمي         | 2       | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2  | 22    |

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | غوناوان                |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------|----|
| 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | بيلا سلفيا             | 7  |
| 18 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | فارة فايحا رفي         | 8  |
| 22 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | فيبيولا نوفيتا ازاليا  | 9  |
| 24 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | فيتريا تونيسا          | 10 |
| 25 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | غيان غافريلا فوتري     | 11 |
| 26 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | هيلما زهرا             | 12 |
| 29 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | مفيدة رهادة العيش      | 13 |
| 22 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | نايلا لطفيا زهراة رحما | 14 |
| 16 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | فوجي هنداياني          | 15 |
| 14 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | قطرة ندى               | 16 |
| 29 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | رحما نايزيلا حسنا      | 17 |
| 23 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | ريفا كورنيا ساري       | 18 |
| 27 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | سالوا شاهيدا           | 19 |

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                      |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------------|----|
| 27 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | ويلدا كومارا فمبايون | 20 |
| 17 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | يا في اورا غراني     | 21 |
| 24 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | نايلا كارما          | 22 |
| 18 | 3 | 1 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | فيونا اديلا ناتاشا   | 23 |

وصف الجوانب التي تم تقييمها

1. انضباط التلميذ
2. جاهزية التلاميذ في التعلم
3. يروي تجربته الشخصية بشغف
4. مشاهدة أصدقائه وهم يروون القصص
5. جدية التلاميذ في التعلم
6. تعاون التلاميذ في المناقشات
7. نشاط التلاميذ في الإجابة على أسئلة المعلم
8. سلوك التلميذ في التعلم
9. اهتمام التلميذ بالتعلم
10. حماس التلاميذ في تلقي التكاليفات

استنادًا إلى الملاحظات الواردة في الحلقة الثانية المذكور، كان التلاميذ

الذي حقق مقياس تقييم عاليًا بنطاق درجات من 21 إلى 30 تلميذ واحدًا

، وحقق مقياس تقييم متوسطاً بنطاق قيم من 11 إلى 20 ، وكان هناك 6 تلاميذ ، ومن حقق مقياس تقييم منخفض مع نطاق من 1-10 هناك 2 طالب. لذلك في الحلقة الثانية ، وصلت مهارات مناقشة التلاميذ إلى الهدف المنشود ، لذلك توقف البحث.

تُظهر القدرة في الإجراءات المسبقة أن مهارات التحدث لدى التلاميذ في الفصل الثامن تلاميذ بمدرسة إنسان موليا المتوسطة أقل تطوراً. يمكن ملاحظة ذلك عندما يقوم المعلم بتقييم نتائج التعلم فقط. إذا نظرت إلى الجدول المذكور، فإن التلاميذ الذين وصلوا إلى 70 KKM في الاختبار الأولي (ما قبل الدور) بلغ مجموعهم 5 تلاميذ أو 22٪ من 23 تلميذ ، مما يعني أن 18 تلميذ أو 78٪ لم يصلوا إلى KKM. بالإضافة إلى متوسط الفصل ، لم يصل بعد إلى KKM ، وهو ما يعادل 57. بناءً على هذه المشكلات ، هناك حاجة إلى جهود وإجراءات لتحسين مهارات التحدث ، لذا فإن المشكلة التي تمت دراستها في هذه الدراسة هي تحسين مهارات التحدث باستخدام المناقشة طريقة لتلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا. هناك العديد من الأشياء التي تسبب ضعف القدرة على التحدث. بمدرسة إنسان موليا المتوسطة ، أحد العوامل هو عدم دقة الاختيار واستخدام أساليب التعلم لتطوير مهارات التحدث لدى التلاميذ. الطريقة التي يستخدمها المعلم في تطوير مهارات التحدث هي إلقاء المحاضرات فقط ومن ثم يُطلب من تلاميذ القيام بمهام مع القصص الموجودة ثم يتم إخبار تلاميذ بقراءة القصة. هذه الطريقة غير مناسبة وتجعل التلاميذ أقل اهتماماً بأنشطة التحدث ، لأن التعلم رتيب للغاية وغير ممتع. تشير

نتائج الملاحظات في هذه الدراسة إلى أن طريقة المناقشة للدروس العربية ، وخاصة جوانب التحدث ، يمكن أن تحسن طلاقة التلاميذ في التحدث. يتضح ذلك من الزيادة في قيمة نتائج التحليل التمهيدي والدور الأول والدور الثاني، فهناك زيادة من مرحلة إلى أخرى. كما زادت قدرة التلاميذ على التحدث. في وقت ما قبل الحدث ، كان متوسط درجة التلاميذ لا يزال أقل من درجة KKM ، أي 57 ، في الدور الأول، كان متوسط درجة التلاميذ أيضاً أقل من KKM ، أي 68 ، ولكن لم يصل اكتمال التلاميذ إلى 80٪ ، لذلك يتم تنفيذ الدور الثانية بنتائج متوسط درجات التلاميذ أعلى من KKM وهو 80 ، وبلغ امتصاص التلاميذ 90٪. يمكن الاستنتاج أن البحث كان ناجحاً فتوقف البحث.

## الفصل الخامس

### الخلاصة والاقتراحات

#### أ. الخلاصة

استنادًا إلى نتائج البحث الذي تم إجراؤه في دورتين من اجتماعين ، يمكن استنتاج أن تحسين مهارات التحدث من خلال استخدام طريقة المناقشة في دروس اللغة العربية من الفصل الثامن يمكن أن يحسن:

أ. التلاميذ القادرين على استخدام طريقة المناقشة في الحلقة التعليمية الأولى هم 3 تلاميذ فقط ، وأولئك الذين لديهم قدرات متوسطة في استخدام طريقة المناقشة في تعليم هم 17 تلميذ ، ولا يزال 3 تلاميذ لديهم قدرات منخفضة في المشاركة التعلم باستخدام طريقة المناقشة. في الحلقة الثانية ، كانت هناك زيادة في القدرة على استخدام طريقة المناقشة ، أي تمكن 19 تلميذ من تحقيق درجات عالية في استخدام طريقة المناقشة وبدأ 5 تلاميذ في استخدام هذه الطريقة ، وكان هناك 4 تلاميذ فقط غير قادرين لاستخدام طريقة المناقشة في التعلم. من خلال زيادة قدرة التلاميذ على استخدام طريقة المناقشة ، تزداد أيضًا قدرة التلاميذ على التحدث في تعلم اللغة العربية زيادة. وبالتالي يمكن استنتاج أن طريقة المناقشة أثبتت قدرتها على تحسين مهارات التحدث لدى تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة إنسان موليا المتوسطة في عام 2023/2022.

2. زادت القدرة على التحدث لدى تلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا . تتجلى الزيادة في القدرة على التحدث من خلال

متوسط الفصل الذي يتزايد في كل مرحلة. في الظروف الأولية أو السابقة للإجراء ، كان متوسط القدرة على التحدث هو الفصل 59 ، وكان متوسط القدرة على التحدث في الدور الأوله والفصل 68 ، ثم في الدور الثانية كان متوسط القدرة على التحدث هو الفصل 80. وكان مستوى إتقان التلاميذ في الظروف الأولية 3 تلاميذ أو 13٪ ، في الدور الأول لأولى ما يصل إلى 8 تلاميذ أو 40٪ ، والدور الثاني يصل إلى 18 تلميذ أو 90٪. وبالتالي ، يمكن أن يؤدي استخدام طريقة المناقشة إلى تحسين مهارات التحدث لدى التلاميذ ، خاصة في نقل الآراء والاقتراحات لتلاميذ الفصل الثامن مدرسة متوسطة الأولى إنسان موليا

### ب. اقتراحات

بناءً على الاستنتاجات السابقة يقدم الباحث الاقتراحات التالية:

1. للمدارس ، كمدخلات في عملية التعلم حول جوانب التحدث باستخدام طريقة المناقشة.
  2. بالنسبة للمعلمين ، يجب على المعلمين استخدام طريقة المناقشة لتدريب التلاميذ على تحسين مهارات التحدث. الغرض من استخدام طريقة المناقشة هو ألا يكون التعلم مملاً ويمكن للتلاميذ أن يكونوا أكثر نشاطاً لأنهم يشاركون بشكل مباشر في التعلم ، بحيث يمكن فهم المواد بسهولة. سيجد التلاميذ ذلك أسهل إبداء الآراء والاقتراحات.
  3. للتلاميذ:
- أ. يجب أن يطوروا المزيد من المبادرة والشجاعة في التعبير عن آرائهم ، حتى تتحسن مهارات التحدث.

ب. يجب أن يشارك بنشاط في عملية التعلم وأن يدرس يجد للحصول على أفضل النتائج.

## المراجع العربية

أحمد إبراهيم، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تدريسها ، الرياض، دار المسلم،

١٤١٣

أحمد طعيمة رشدي .1410. تعليم العربية لغير الناطقين بها مناهجه

وطريقة جامعة المنصورة

أحمد فؤاد عليان، المهارة اللغوية، الرياض: دار المسلم، 1992

ديوي حميدة. 2012. منحج اللغة العربية. مالنخ: الجامعة مالك ابراهيم

رجاء محمد علام، علم النفس التربوي، كويت: دار القلم، 1998

زينل عاقب .البحث الإجرائي في الفصل ،باندونغ : ياما ويديا، 2009.

عبد الحميد . إختبارات قدرة اللغوية العربية للدراسات الإسلامية. 2010.

جامعة المالكي الإسلامية الحكومية

علي الجارم ومصطفى أمين، قواعد اللغة العربية، مصر: دار المعارف، 1966

علي الجارم ومصطفى أمين، قواعد اللغة العربية، مصر: دار المعارف، 1966

محمد صنهاجي، متن الآجرومية، كوارون: دار الأمين، 1426هـ

محمد كامل الناقة، تعليم اللغة العربية، مكة المكرمة: المملكة السعودية، 1985

## المراجع الأجنبية

- Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Jakarta: Remaja Rosda Karya, 2011
- Ahmad Izzan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: Humaniora, 2004
- Abdul Wahab Rosyidi dan Mamlu'atun Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab*, UIN Maliki Press, 2012
- Abdul Hamid, *Mengukur Kemampuan Bahasa Arab Untuk Studi Islam*, Malang: UIN-Maliki Press, 2010)
- Syaiful Mustofa, *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Inovatif*, Malang: UIN Maliki Press, 2011,
- Tukiran Taniredja, Efi Miftah Faridli dan Sri Harmianto, *Model-Model Pembelajaran Inovatif*, Bandung: Alfabeta, 2011
- Tukiran Taniredja, Efi Miftah Faridli, dan Sri Harmianto, *Model model Pembelajaran Inovatif*, Bandung: Alfabeta, 2011
- Sukardi. *Metodologi Penelitian Pendidikan Kompetensi dan Praktiknya*. Jakarta: Bumi Aksara, 2003
- Kunandar, *Easy Steps for Classroom Action Research*, Jakarta: Rajawali Press, 2011
- Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Dan Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta, 2008
- Burhan Nugiyanto, Gunawan Dan Marzuki, *Statistik Terapan Untuk Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial*, Yogyakarta: Universitas Gajah Mada Press, 2004

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن

بمدرسة إنسان موليا المتوسطة ببلتيج هاري لامفونج الشرقية

صفحة الغلاف

كلمة شكر وتقدير

تقدير المشرف

محتويات البحث

## الفصل الأول: مقدمة

أ- خلفية البحث

ب- تحقيق المشكلات

ج- تركيز البحث

د- سؤال البحث

هـ- غرض البحث ومنافعه

و- الدراسات السابقة المناسبة

## الفصل الثاني: الإطار النظري

أ- مهارة الكلام

1- تعريف الكلام

2- تعريف مهارة الكلام

3- أنواع مهارة الكلام

4- أغراض تعليم مهارة الكلام

5- مبادئ تدريس مهارة الكلام

6- مؤشرات في مهارة الكلام

7- تقويم مهارة الكلام

ب- طريقة المناقشة في فصل

1- تعريف طريقة المناقشة في فصل

2- فوائد المناقشة في فصل

3- مزايا وعيوب طريقة المناقشة

ج- الفرض الإجرائي

### الفصل الثالث: منهج البحث

أ- تصميم البحث

ب- ميدان البحث وزمانه

ج- طريقة البحث الإجرائي

د- إجراءات البحث الإجرائي

هـ- معايير نجاح البحث الإجرائي

و- مصادر البيانات

ز- تقنيات وإجراءات جمع البيانات

ح- تقنية تحليل البيانات

المراجعة العرايية

المراجعة الأجنبية

### أدوات جمع البيانات

تطبيق طريقة المناقشة لترقية مهارة الكلام لدى تلاميذ الفصل الثامن بمدرسة  
إنسان موليا المتوسطة ببلتج هاري لام فونج الشرقية للعام الدراسي  
2022/2021م

Instrumen tes keterampilan berbicara

| No | Indikator  | Teknik | Bentuk |
|----|------------|--------|--------|
| 1  | Ketepatan  | Tes    | Lisan  |
| 2  | Kefasihan  |        |        |
| 3  | Kelancaran |        |        |

+ في أي ساعة تذهب إلى المدرسة؟

- أذهب في الساعة السادسة و النصف

+ كم ساعة تستغرق الذهاب إلى المدرسة؟

- أستغرق نصف ساعة

+ كم الساعة الآن؟

- الساعة السابعة

+ في أي ساعة يدخل المدرس إلى الفصل؟

- يدخل في الساعة السبعة و الربع

#### المفردات و العبارة

- ساعة

- نصف ساعة

- ربع ساعة

- الساعة السابعة و الربع

الساعة السادسة و النصف -

السعة السابعة إلا الربع -

| No | Aspek yang dinilai                            | Skor |
|----|-----------------------------------------------|------|
| 1  | Kelancaran                                    |      |
|    | a. Tepat<br>b. Cukup tepat<br>c. Kurang tepat |      |
| 2  | Kefasihhan                                    |      |
|    | a. Fasih<br>b. Cukup<br>c. Kurang             |      |
| 3  | Kelancaran                                    |      |
|    | a. Lancar<br>b. Cukup<br>c. Kurang            |      |

| No | Aspek yang Dinilai                                  | Skor |
|----|-----------------------------------------------------|------|
| 1  | Kedisiplinan siswa                                  |      |
| 2  | Kesiapan siswa dalam belajar                        |      |
| 3  | Bercerita pengalaman pribadinya dengan semangat     |      |
| 4  | Memperhatikan temannya bercerita                    |      |
| 5  | Keseriusan siswa dalam belajar                      |      |
| 6  | Kerja sama siswa dalam berdiskusi                   |      |
| 7  | Keaktifan siswa dalam menjawab pertanyaan dari guru |      |
| 8  | Tingkah laku siswa dalam belajar                    |      |
| 9  | Minat siswa dalam belajar                           |      |
| 10 | Semangat siswa dalam menerima tugas                 |      |

Observasi aktivitas siswa menggunakan metode diskusi

Skala penilaian tiap aspek

1= kurang baik

2= cukup baik

3= baik

Skala penilaian total skor

1-10= berprestasi rendah

11-20=berprestasi sedang

21-30= berprestasi tinggi

Metro, Juni 2022

Mahasiswa Ybs



Fera Agustin

NPM:1701020004

**Mengetahui,**

Pembimbing

**J. Sutarjo, M.Pd**

NIP.197606072003121002

### Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah/Madrasah :  
 Mata pelajaran : Bahasa Arab  
 Tema/Subtema : السَّاعَة  
 Pembelajaran ke : 1  
 Kelas/Semester : VIII/Ganjil  
 Materi Pokok : أَعْمَالُنَا اليَوْمِيَّة  
 Alokasi Waktu : 2 X 20 menit (1 pertemuan)

#### A. Kompetensi Inti (KI)

1. Kompetensi Inti (KI 1):

Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

2. Kompetensi Inti (KI 2):

Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

3. Kompetensi Inti (KI 3):

Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

4. Kompetensi Inti (KI 4):

Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

#### B. Kompetensi Dasar / Indikator Pencapaian

| Kompetensi Dasar                                                                                                                                                                                                                         | Indikator Pencapaian Kompetensi                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</li> <li>Menunjukkan perilaku santun dan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mensyukuri segala kenikmatan yang diberikan oleh Allah Ta'ala.</li> <li>Membaca do'a dengan khusyu'.</li> <li>Menunjukkan perilaku jujur dan tanggung jawab dalam menyampaikan informasi lisan.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</li> <li>• Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</li> <li>• Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat Bahasa Arab yang berkaitan dengan : <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> </ul> <p>baik secara lisan maupun tertulis.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca nyaring kata, frase dan kalimat dalam bahasa Arab.</li> <li>• Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frase dan kalimat dalam bahasa Arab.</li> <li>• Menerjemahkan kedalam bahasa Indonesia, kata frase dan kalimat bahasa Arab.</li> <li>• Menyampaikan informasi lisan dalam bahasa Arab.</li> <li>• Menyampaikan informasi tulisan dalam bahasa Arab.</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengamati, menanya, mengeksplorasi, mengasosiasi dan mengkomunikasikan peserta didik mampu membaca dengan baik tema tentang **أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة**

### D. Materi Pembelajaran

#### أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة

فِي السَّاعَةِ السَّادِسَةِ صَبَاحًا يُذَكِّرُ حَسَنُ دُرُوسَهُ فِي غُرْفَةِ الْمَذَكِرَةِ وَأُخْتُهُ عَائِشَةُ

تُذَكِّرُ دُرُوسَهَا فِي غُرْفَةِ الْمَذَكِرَةِ وَوَالِدَةُ حَسَنٍ، السَّيِّدَةُ حَلِيمَةُ، تُعِدُّ الْفُطُورَ فِي الْمَطْبَخِ . فِي

السَّاعَةِ السَّابِعَةِ يَذْهَبُ حَسَنُ وَأُخْتُهُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ بَعْدَ تَنَاوُلِ الْفُطُورِ يَذْهَبُ حَسَنُ بِالسَّيَّارَةِ

وَيَذْهَبُ عَائِشَةُ مَشِيًّا عَلَى لَأْفْدَامِ وَأُمَّا وَالِدُهُمَا ، السَّيِّدُ أَحْمَدُ ، يَذْهَبُ إِلَى مَكْتَبِهِ بِالسَّيَّارَةِ

يَسْتَعْرِقُ الدَّهَابَ إِلَى سَاعَةِ وَاحِدَةٍ وَالدُّهُمَا تَمُكُّثُ فِي الْبَيْتِ لِأَنَّهَا رَبَّةُ بَيْتٍ . فِي السَّاعَةِ

الثَّامِنَةُ حَسَنٌ يَدْرُسُ فِي الْفَصْلِ ، وَهُوَ طَالِبٌ فِي الْمَدْرَسَةِ الْمُتَوَسِّطَةِ وَعَائِشَةُ تَدْرُسُ فِي الْفَصْلِ، وَهِيَ طَالِبَةٌ فِي الْمَدْرَسَةِ الْإِثْنَيْنِ فِي السَّاعَةِ الرَّابِعَةِ وَالنِّصْفِ بَعْدَ الْعَصْرِ يَجْلِسُ حَسَنٌ وَأُسْرَتُهُ فِي غُرْفَةِ الْجُلُوسِ وَهُمْ يَتَحَدَّثُونَ فِيهِ مَسْرُورِينَ.

#### E. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Metode Qiro'ah
3. Tanya Jawab

#### F. Media, Alat/Bahan dan Sumber Belajar

1. Alat dan Bahan : Papan Tulis
2. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Arab Kelas VIII

#### G. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

| No. | Langkah Pembelajaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Waktu   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.  | <p><b>Pendahuluan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru membuka pelajaran dengan salam.</li> <li>b. Guru memperlihatkan kesiapan diri dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian posisi dan tempat duduk di sesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.</li> <li>c. Mengarahkan kepada siswa tentang materi yang akan dibahas.</li> <li>d. Melakukan tanya jawab tentang materi pembelajaran sebelumnya.</li> <li>e. Guru memberikan motivasi belajar kepada siswa secara kontekstual yang berkaitan dengan materi pembelajaran.</li> <li>f. Guru menyampaikan kompetensi dan tujuan yang akan dicapai.</li> <li>g. Menyampaikan tahapan kegiatan yang</li> </ol> | 5 menit |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|  | <p>meliputi kegiatan kegiatan mengamati, berdiskusi, mengkomunikasikan, menyampaikan, menanggapi dan membuat kesimpulan hasil diskusi, mempresentasi dan menampilkan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |
|  | <p><b>Kegiatan Inti</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1) Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru menjelaskan bahan bacaan yang akan dipelajari oleh peserta didik berkaitan dengan <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> <li>Guru membagikan teks bacaan tentang <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> </ul> </li> <li><b>2) Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan kosa kata yang sulit dari bahan bacaan tentang <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> </ul> </li> <li><b>3) Eksplorasi/Eksperimen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memecah diam atau keras teks <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b> secara individu maupun kelompok</li> </ul> </li> <li><b>4) Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara berkelompok siswa mendiskusikan dan memaparkan tentang teka bacaan <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> <li>Mengidentifikasi kosa kata dari tingkat yang paling mudah dan sukar</li> <li>Siswa menganalisis ungkapan tentang <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b> dengan mencari artinya.</li> </ul> </li> <li><b>5) Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa menyimpulkan secara ringkas tentang <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b> secara lisan dan tertulis.</li> </ul> </li> </ol> | 30 menit |
|  | <b>Penutup</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5 menit  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan pertanyaan untuk mengetahui apakah siswa sudah memahami topik tentang <b>أَعْمَالُنَا الْيَوْمِيَّة</b></li> <li>Guru bersama siswa merefleksi proses pembelajaran yang telah berlangsung, meliputi kelemahan dan kelebihan pembelajaran, dan kesulitan yang dihadapi siswa.</li> </ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## H. Penilaian Proses Hasil Belajar

### a. Teknik Penilaian

| No. | Variable          | Indikator Pencapaian                                    | Tes      | Nomor Soal | Skor |
|-----|-------------------|---------------------------------------------------------|----------|------------|------|
| 1.  | Kemampuan Membaca | Siswa mampu membaca teks Arab dengan bacaan yang benar. | Tertulis | 6 – 8      | 30   |
| 2.  |                   | Siswa mampu memahami isi bacaan yang disajikan          |          | 1 – 3      | 30   |
| 3.  |                   | Siswa mampu menerjemah kan bacaan yang disajikan        |          | 4 -5       | 20   |
| 4.  |                   | Siswa mampu menceritakan ulang dengan bahasanya sendiri |          | 9 – 10     | 20   |

### b. Instrumen Penelitian

أجب عن الأسئلة الآتية وفقا لنصّ القراءة!

1. في أيّ ساعة يُدَاكِر حَسَن دُرُوسَهُ؟

2. مَاذَا تَفْعَل وَالِدَةُ حَسَن فِي الْمَطْبَخ؟

3. هَلْ الْمَدْرَسَةُ الْإِبْتِدَائِيَّة قَرِيبَةٌ مِنْ بَيْتِ عَائِشَةَ؟

اقرأ القراءة، ثمّ ترجم إلى اللغة الإندونيسية!

4. يُدَاكِر حَسَن دُرُوسَهُ فِي غُرْفَةِ الْمُدَكِّرَةِ

5. يَذْهَبُ حَسَنٌ بِالسَّيَّارَةِ وَتَذْهَبُ عَائِشَةُ مَشِيًّا عَلَى الْأَقْدَامِ

اختر الكلمة الصَّحيحة وفقا لنصّ القراءة !

6. تَذْهَبُ السَّيِّدَةُ عَائِشَةُ إِلَى ... (المطبخ - المدرسة - المكتب)

7. فِي السَّاعَةِ الثَّامِنَةِ، وَالِدَةُ حَسَنٍ تَمْكُثُ فِي ... (المدرسة - المكتب - البيت)

8. أَخُو عَائِشَةَ طَالِبٌ فِي الْمَدْرَسَةِ ... ( الابتدائية - المتوسطة - الثانوية)

أجب إجابة كاملة بما يناسب حالك !

مثل : في أيّ ساعة تذهب إلى المدرسة ؟

أذهب إلى المدرسة في الساعة السادسة والرَّبع

9. كم الساعة الآن ؟

10. في أيّ ساعة تُصَلِّي الصُّبْح ؟

Metro, ... ... 2022

Guru Praktik

Fera Agustin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111  
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.tarbiyah.metrouniv.ac.id](http://www.tarbiyah.metrouniv.ac.id); e-mail: [tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id](mailto:tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id)

Nomor : B-3078/In.28.1/J/TL.00/06/2022  
Lampiran : -  
Perihal : **SURAT BIMBINGAN SKRIPSI**

Kepada Yth.,  
J. Sutarjo (Pembimbing 1)  
(Pembimbing 2)  
di-

Tempat  
Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka penyelesaian<sup>1</sup> Studi, mohon kiranya Bapak/Ibu bersedia untuk membimbing mahasiswa :

|          |                                                                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama     | : FERA AGUSTIN                                                                                                                                                    |
| NPM      | : 1701020004                                                                                                                                                      |
| Semester | : 10 (Sepuluh)                                                                                                                                                    |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan                                                                                                                                      |
| Jurusan  | : Pendidikan Bahasa Arab                                                                                                                                          |
| Judul    | : PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB PADA SISWA KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI LAMPUNG TIMUR |

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Dosen Pembimbing membimbing mahasiswa sejak penyusunan proposal s/d penulisan skripsi dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a. Dosen Pembimbing 1 bertugas mengarahkan judul, outline, alat pengumpul data (APD) dan memeriksa BAB I s/d IV setelah diperiksa oleh pembimbing 2;
  - b. Dosen Pembimbing 2 bertugas mengarahkan judul, outline, alat pengumpul data (APD) dan memeriksa BAB I s/d IV sebelum diperiksa oleh pembimbing 1;
2. Waktu menyelesaikan skripsi maksimal 2 (semester) semester sejak ditetapkan pembimbing skripsi dengan Keputusan Dekan Fakultas;
3. Mahasiswa wajib menggunakan pedoman penulisan karya ilmiah edisi revisi yang telah ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas;

Demikian surat ini disampaikan, atas kesediaan Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Metro, 24 Juni 2022  
Ketua Jurusan,



Novita Rahmi M.Pd



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

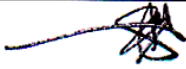
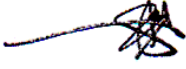
Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111  
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.tarbiyah.metrouniv.ac.id](http://www.tarbiyah.metrouniv.ac.id); e-mail: [tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id](mailto:tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id)

**KARTU KONSULTASI BIMBINGAN PROPOSAL MAHASISWA  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
IAIN METRO**

Nama : Fera Agustin  
NPM :1701020004

Jurusan : PBA  
Semester : IX

| No | Hari/ Tanggal         | Materi yang dikonsultasikan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tanda Tangan |
|----|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1  | Jum'at, 29-10-2021    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taqir; Kalo pembimbing hanya satu, tidak disebut pembimbing ke 1, penulisan Ketua jurusan Pendidikan Bahasa arab agar dibetulkan (tarkib mudhof ilaih), terjemah seminar proposal di atas tandatangan agar dibetulkan menjadi <i>annadwah al ilmiyah</i>.</li> <li>- BAB 2; Pengetikan agar dirapikan, ada kata-kata yang gandeng agar dibetulkan termasuk pada judul.</li> </ul> |              |
| 2  | Senin, 01-22-2021     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taqir; terjemah seminar proposal di atas tandatangan tulisan <i>nadwah</i> agar ditambah <i>al</i>.</li> <li>- ACC. Proposal</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           |              |
| 3  | Jum'at, 22 April 2022 | ACC Outline                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |
| 4  | Selasa, 17 Mei 2022   | Pendalaman Bab I ,II ,III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |
| 5  | Jum'at, 20 Mei 2022   | Acc BAB I ,II ,III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |

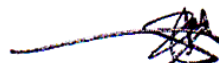
|    |                     |               |                                                                                      |
|----|---------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | Jum'at, 27 Mei 2022 | Bimbingan APD |   |
| 7  | Selasa, 31 Mei 2022 | Revisi APD    |   |
| 8  | Senin, 6 Juni 2022  | Revisi APD    |   |
| 9  | Selasa, 7 Juni 2022 | Revisi APD    |   |
| 10 | Rabu, 15 Juni 2022  | ACC APD       |  |

Mengetahui,  
Ketua Jurusan PBA



**Novita Rahmi, M.Pd**  
NIP.198511282009122003

Dosen Pembimbing



**J. Sutarjo, M.Pd.**  
NIP. 19760607 200312 1 002

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Inringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.tarbiyah.metrouniv.ac.id](http://www.tarbiyah.metrouniv.ac.id); e-mail: [tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id](mailto:tarbiyah.iain@metrouniv.ac.id)

Jurusan : PBA  
Semester : XII

| No | Hari/ Tanggal | Materi yang dikonsultasikan | Tanda Tangan                                                                        |
|----|---------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 16 Juni 2023  | Acc. BAB IV - V             |  |

Mengetahui,  
Ketua Prodi PBA

**Dian Ekawati, M.Pd.**  
NIP. 197804162003122003

### Dosen Pembimbing

**J. Sutarjo, M.Pd.**  
NIP. 19760607 200312 1 002



**YAYASAN LAMPUNG INSAN MANDIRI  
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU  
SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI  
LAMPUNG TIMUR**

NIS:20460 NSS: 202120402164 NPSN: 69762730 No.Izin Operasional: 420/11120/11.SK-01/2012  
Alamat : Jl. Majapahit 41 C Batangharjo Kecamatan Batanghari Lampung Timur Kode Pos 34181 Hp 085267783303

Nomor : 420/26/SMPIT.IM/III/2021  
Lamp : -  
Perihal : **Surat Keterangan Pra Survey**

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SMP IT Insan Mulia Batanghari Kabupaten Lampung Timur, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **FERA AGUSTIN**  
NPM : 1701020004  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Program Study : Pendidikan Bahasa Arab  
Judul : **PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB.**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa **telah melaksanakan Pra Survey** di SMP IT Insan Mulia Batanghari. Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Batanghari, 23 Maret 2021  
Kepala SMP IT Insan Mulia Batanghari

  
**Agus Waluvo, S.Sos**  
**NPA. 76081112005**



JARINGAN SEKOLAH ISLAM TERPADU (JSIT) INDONESIA  
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SWASTA ISLAM TERPADU  
SMPS IT INSAN MULIA BATANGHARI LAMPUNG TIMUR  
NIS: 20460 NSS: 202120402164 NPSN: 69762730 No.Izin Operasional: 420/11120/11.SK-01/2012  
Alamat: Jl. Majapahit 41 C BatangharjoKec. Batanghari Lampung Timur KodePos: 34181



Nomor : 420/26/SMPIT.IM/X/2022

Lamp : -

Perihal : **Surat Izin Research**

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SMPS IT Insan Mulia Batanghari Kabupaten Lampung Timur, memberi izin kepada :

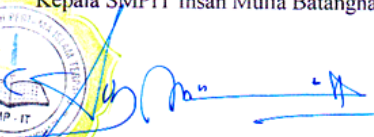
Nama : FERA AGUSTIN  
NPM : 1701020004  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab  
Program : Sarjana (S1)  
Judul : "PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA PEMBELAJARA BAHASA ARAB PADA SISWA KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI LAMPUNG TIMUR"

Telah di izinkan untuk melaksanakan penelitian di SMPS IT Insan Mulia Batanghari dalam rangka menyusun skripsi.

Demikian surat izin research ini kami buat dengan sebenar-benarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Batanghari, 02 Juni 2022

Kepala SMPIT Insan Mulia Batanghari

  
**AGUS WALUYO, S.Sos**  
NPA. 76081112005



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111  
Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.tarbiyah.metrouniv.ac.id](http://www.tarbiyah.metrouniv.ac.id); e-mail: [tarbiyah.iaim@metrouniv.ac.id](mailto:tarbiyah.iaim@metrouniv.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor: B-4533/In.28/D.1/TL.01/10/2022

Wakil Dekan Akademik dan Kelembagaan Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Metro, menugaskan kepada saudara:

Nama : **FERA AGUSTIN**  
NPM : 1701020004  
Semester : 11 (Sebelas)  
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

- Untuk :
1. Mengadakan observasi/survey di SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI, guna mengumpulkan data (bahan-bahan) dalam rangka menyelesaikan penulisan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB PADA SISWA KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI LAMPUNG TIMUR".
  2. Waktu yang diberikan mulai tanggal dikeluarkan Surat Tugas ini sampai dengan selesai.

Kepada Pejabat yang berwenang di daerah/instansi tersebut di atas dan masyarakat setempat mohon bantuannya untuk kelancaran mahasiswa yang bersangkutan, terima kasih.

Dikeluarkan di : Metro  
Pada Tanggal : 17 Oktober 2022

Mengetahui,  
Pejabat Setempat

Wakil Dekan Akademik dan  
Kelembagaan,



**Dra. Isti Fatonah MA**  
NIP 19670531 199303 2 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111

Telepon (0725) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.tarbiyah.metrouniv.ac.id](http://www.tarbiyah.metrouniv.ac.id); e-mail: [tarbiyah.iaim@metrouniv.ac.id](mailto:tarbiyah.iaim@metrouniv.ac.id)

Nomor : B-4534/In.28/D.1/TL.00/10/2022  
Lampiran : -  
Perihal : **IZIN RESEARCH**

Kepada Yth.,  
KEPALA SMP IT INSAN MULIA  
BATANGHARI  
di-  
Tempat

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sehubungan dengan Surat Tugas Nomor: B-4533/In.28/D.1/TL.01/10/2022, tanggal 17 Oktober 2022 atas nama saudara:

Nama : **FERA AGUSTIN**  
NPM : 1701020004  
Semester : 11 (Sebelas)  
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

Maka dengan ini kami sampaikan kepada saudara bahwa Mahasiswa tersebut di atas akan mengadakan research/survey di SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI, dalam rangka menyelesaikan Tugas Akhir/Skripsi mahasiswa yang bersangkutan dengan judul "PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA PEMBELAJARAN BAHASA ARAB PADA SISWA KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI LAMPUNG TIMUR".

Kami mengharapkan fasilitas dan bantuan Saudara untuk terselenggaranya tugas tersebut, atas fasilitas dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Metro, 17 Oktober 2022  
Wakil Dekan Akademik dan  
Kelembagaan,



**Dra. Isti Fatonah MA**  
NIP 19670531 199303 2 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO  
UNIT PERPUSTAKAAN**

NPP: 1807062F0000001

Jalan Ki Hajar Dewantara Kampus 15 A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111  
Telp (0725) 41507; Faks (0725) 47296; Website: [digilib.metrouniv.ac.id](http://digilib.metrouniv.ac.id); [pustaka.iain@metrouniv.ac.id](mailto:pustaka.iain@metrouniv.ac.id)

**SURAT KETERANGAN BEBAS PUSTAKA  
Nomor : P-878/In.28/S/U.1/OT.01/06/2023**

Yang bertandatangan di bawah ini, Kepala Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung menerangkan bahwa :

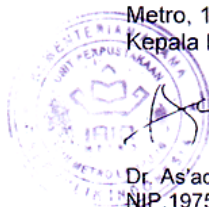
Nama : Fera Agustin  
NPM : 1701020004  
Fakultas / Jurusan : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan/ Pendidikan Bahasa Arab

Adalah anggota Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung Tahun Akademik 2022 / 2023 dengan nomor anggota 1701020004

Menurut data yang ada pada kami, nama tersebut di atas dinyatakan bebas administrasi Perpustakaan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Metro Lampung.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan seperlunya.

Metro, 16 Juni 2023  
Kepala Perpustakaan



Dr. As'ad, S. Ag., S. Hum., M.H., C.Me.  
NIP. 19750505 200112 1 002

*[Handwritten signature]*



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI METRO**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Ki. Hajar Dewantara Kampus 15A Iringmulyo Metro Timur Kota Metro Lampung 34111  
 Telp. (0726) 41507; Faksimili (0725) 47296; Website: [www.metrouniv.ac.id](http://www.metrouniv.ac.id) E-mail: [iaimetro@metrouniv.ac.id](mailto:iaimetro@metrouniv.ac.id)

**BUKTI BEBAS PUSTAKA PRODI PBA**

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Fera Agustin  
 NPM : 1701020004  
 Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab (PBA)  
 Judul Skripsi : PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK  
 MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA  
 PEMBELAJARAN BAHASA ARAB PADA SISWA  
 KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI  
 LAMPUNG TIMUR TAHUN AJARAN 2022/2023

Bahwa yang namanya tersebut diatas, benar benar telah menyelesaikan bebas pustaka  
 Program Studi pada Ketua Program Studi PBA Institut Agama Islam Negeri Metro.

Demikian keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Metro, 12 Juli 2023

Ketua Program Studi PBA,

**Dian Ekawati, M.Pd.**

NIP. 197804162003122003



## UJI TURNITIN FTIK IAIN Metro

### SURAT KETERANGAN

Nomor : PBA-0116/PTF/6/2023

Tim Turnitin FTIK IAIN Metro menerangkan bahwa Tes Turnitin Skripsi Jurusan PBA telah selesai dilakukan pemeriksaan duplikasi dengan membandingkan artikel-artikel lain menggunakan perangkat lunak Turnitin pada tanggal 19 Juni 2023

Judul : PENERAPAN METODE DISKUSI KELAS UNTUK  
MENINGKATKAN MAHARAH KALAM PADA  
PEMBELAJARAN BAHASA ARAB PADA SISWA  
KELAS VIII SMP IT INSAN MULIA BATANGHARI  
LAMPUNG TIMUR

Penulis : FERA AGUSTIN

NPM/Jurusan : 1701020004/PBA

No. Pemeriksaan : TS.2020.10.02.0118

Dengan Hasil sebagai berikut:

Tingkat Kesamaan diseluruh artikel (Similarity Index) yaitu 16%

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya

Wassalamualaikum, Wr. Wb

Metro, 19 Juni 2023

Hormat kami,

Tim Turnitin FTIK

- Draf yang dilampirkan dalam Ujian Skripsi yaitu skripsi yang telah diturnitin (bisa itu yang asli atau dari hasil turnitin)

Mengetahui,  
Metro, 21 Juni 2023

An Ketua Jurusan PBA

Dian Ekawati, M.Pd



## السيرة الذاتية للباحثة

فيرا اغوستين بنت فورناما،  
ولدت في لمبونج وسط، في  
التاريخ 4 يوليو 1999 ،  
وها البنت مني السيد  
فورناما.



أما تربية الباحثة فها كما يلا:

1. تخرّجت من المدرسة الإبتدائية الحكومية 2  
غدوع ساري، في عام 2010
2. تخرّجت من المدرسة الثانوية الحكومية أبوع  
جنوبية، في عام 2014
3. تخرّجت من المدرسة العالية أنك راتو أجي ،  
في عام 2017
4. ثم واصلت تربيتها إلى الجامعة الإسلامية  
الحكومية مترو

